



Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Osobní údaje jsou v souladu s § 16, § 17 a § 95 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění.

bod jednání číslo

25

Příspěvek do 16. schůze Rady města Kuřimi konané dne 15.05.2014

Zapůjčení 8 ks počítačových sestav pro potřeby sčítání výsledků voleb do Evropského parlamentu konaných dne 23. 5. 2014 – 24. 5. 2014

Obsah materiálu: Důvodová zpráva
 B - návrh smlouvy
 A - zhodnocení nabídek

Materiál předkládá: Mgr. Ing. Drago Sukalovský - Starosta

Materiál zpracoval: Bc. Radek Jízdný

Důvodová zpráva:

V současné době nemá Městský úřad Kuřim volné PC sestavy a tiskárny, které může použít k potřebám sčítání výsledků voleb do Evropského parlamentu konaných dne 23. 5. 2014 - 24. 5. 2014. Celkový počet volebních okrsků je 8. Z tohoto důvodu si bude muset 8 ks kompletních počítačových sestav a tiskáren na tyto dva dny zapůjčit. Prostřednictvím poptávky bylo osloveno celkem 10 subjektů a byly získány nabídky 4 subjektů. Z celkového počtu 10 oslovených subjektů, 2 subjekty odpověděli, že už nemají na tyto dny volné kapacity, 3 subjekty ani po opakované telefonické urgenci nereagovali vůbec a 1 subjekt nepůjčuje techniku na kratší dobu než 1 měsíc. Užšího hodnocení se tedy nakonec zúčastnily 4 subjekty. Při hodnocení nabídek byla v souladu posuzována především celková cena zápůjčky a doba servisního zásahu v případě poruchy. Na základě zhodnocení získaných nabídek je zajišťujícím odborem doporučena radě města jako nejvýhodnější nabídka firmy ProCad, spol. s r.o. se sídlem Hudcova 532/78b, 612 00, Brno - Medlánky, IČ 46979506, zastoupená: Ing. Jiřím Dědkem - jednatelem společnosti, v celkové hodnotě 24.912,- Kč vč. DPH.

Návrh na usnesení:

RM s c h v a l u j e uzavření nájemní smlouvy, jejímž předmětem bude pronájem 8 ks počítačových sestav pro účel sčítání výsledků voleb do Evropského parlamentu konaných dne 23. 5. 2014 - 24. 5. 2014 se společností ProCad, spol. s r.o. se sídlem Hudcova 532/78b, 612 00 Brno - Medlánky, IČ 46979506, zastoupená Ing. Jiřím Dědkem - jednatelem společnosti, v celkové hodnotě 24.912 Kč.

Termín plnění: 20. 5. 2014 (KÚ)

Přehled získaných nabídek:

Příloha A

Název obchodní společnosti	IČ:	Celková cena zápůjčky za 8 ks PC sestav a tiskáren ve dnech 23.05.2014 – 24.05.2014	Doba servisního zásahu v době konání voleb
Kalypta, s.r.o.	24841731	33.541,- Kč s DPH	1x sestava navíc
A-TechService s.r.o.	24837016	bez odpovědi na zaslanou výzvu	-
BossCan ComPrint spol. s r.o.	63488191	22.990,- Kč s DPH	2 – 3 hod.
Foxnet s.r.o.	25984993	bez volné kapacity (vyčerpáno)	-
ProCad, spol. s r.o.	46979506	24.912,- Kč s DPH	0,5 hod.
AutoCont CZ a.s.	47676795	nemají potřebný počet volných tiskáren	-
INSTE.CZ, s.r.o.	27212041	bez odpovědi na zaslanou výzvu	-
C SYSTEM CZ a.s.	27675645	30.492,- Kč s DPH	1x sestava navíc
Gigant GROUP s.r.o.	26846993	nepůjčují méně než na 1 měsíc	-
DWC s.r.o.	25628551	bez odpovědi na zaslanou výzvu	-

SMLOUVA

o nájmu informačních prostředků

uzavřená podle §2201 a násled. zák. č. 89/2012 Sb., (NOZ)

I. Smluvní strany

1. Pronajímatel:

Zastoupené: -----
IČ: -----
DIČ: -----
Bankovní spojení: -----
Číslo účtu: -----

2. Nájemce:

Město Kuřim

Jungmannova 968/75, 664 34 Kuřim

Zastoupené: Mgr. Ing. Dragomir Sukalovským, starostou Města Kuřim

IČ: 00281964

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Kuřim

Číslo účtu: 22824641/0100

Zástupce ve věcech technických: Bc. Radek Jízdny; tel. +420 777 254 338;
e-mail: jizdny@radnice.kurim.cz

II. Předmět smlouvy a základní ustanovení

1. Předmětem této smlouvy je závazek pronajímatele přenechat nájemci za úplatu výpočetní techniku pro potřeby sčítání výsledků Voleb do Evropského parlamentu konaných dne 23.05.2014 – 24.05.2014

2. Pro zabezpečení tohoto závazku pronajímatel zajistí nájemci **8 ks kompletních počítačových sestav** v termínu **23.05.2014 – 24.05.2014** a nájemce se zavazuje, že zaplatí níže sjednané nájemné. Počítačové sestavy budou v minimální konfiguraci podle požadavků ČSÚ:

- počítač s operačním systémem MS Windows, a dat. prostorem min.20GB na HDD, možnost přenosu dat na USB flash disku,
- klávesnice, myš;
- čb.tiskárna A4 včetně potřebného spotřebního materiálu (toner)
- datové a síťové kabely

dále jen „počítačové sestavy“.

3. Počítačové sestavy budou připraveny v takovém kompletním a spolehlivém stavu, aby na nich bylo možno pohotově zpracovat a tisknout výsledky sčítání volebních hlasů pomocí nainstalované softwarové aplikace ČSÚ a následně data spolehlivě uložit na přenosné datové medium. K přenosu dat bude na každé počítačové sestavě připraven spolehlivý a dokonale funkční USB port pro připojení přenosné externí USB paměti.

4. Papír pro tisk si zajišťuje nájemce.

III.

Podmínky nájmu informačních prostředků

1. Pronajímatel zabezpečí rozvoz počítačových sestav do místa určení. Místo určení je pro celý předmět nájmu stejné.

Místo určení:

**Městský úřad Kuřim
Jungmannova 968/75,
PSC 66434 Kuřim**

2. Pronajímatel zabezpečí zpětné převzetí a odvoz počítačových sestav podle pokynů kontaktních osob nájemce.

3. Počítačové sestavy budou v době mimo práci volebních komisí uloženy v uzamčených místnostech uzamčených objektů, v kterých jsou v době konání voleb volební místnosti.

4. Pronajímatel zajistí nepřetržitou poruchovou službu v době od nainstalování počítačové sestavy do doby vydání telefonického pokynu nájemce o skončení činnosti. Poruchová služba bude zajišťovat servisní zásah na základě telefonické výzvy kontaktní osoby nájemce přímo na pracoviště servisní pohotovosti určené pronajímatelem.

IV.

Práva a povinnosti nájemce

1. Nájemce je oprávněn užívat počítačové sestavy pro zpracování, ukládání a vytisknutí dat zpracovaných na PC dle volebního software.

2. Nájemce se zavazuje řádně pečovat o počítačové sestavy, dbát na to, aby na nich nevznikla škoda a postupovat při nakládání s nimi dle odborných pokynů pronajímatele. Po dobu otevření volebních místností odpovídá nájemce za ochranu počítačových sestav před odcizením.

3. Nájemce odpovídá za uzamčení volebních místností a objektů, a zabránění volného přístupu nepovolaných osob k poskytnutému předmětu nájmu mimo dobu činnosti volebních komisí.

4. Nájemce zajišťuje papír pro tisk výstupních sestav.

5. Nájemce je v případě technického problému na počítačové sestavě povinen oznámit bez zbytečného odkladu pronajímateli na telefonní číslo uvedené v předávacím protokolu potřebu oprav na počítačových sestavách a je povinen snášet omezení v jejich užívání v rozsahu nutném pro provedení opravy. Doba opravy nepřesáhne 60 minut od přijetí hlášení potřeby opravy. Pokud pronajímatel v této lhůtě nezajistí opravu, zajistí nahrazení vadné části sestavy (PC, monitor, tiskárna) jinou, plně funkční. V případě nesplnění svého závazku zaplatí pronajímatel nájemci smluvní pokutu ve výši 120,- Kč za každou započatou minutu prodlení. Tato smluvní pokuta může být započtena proti smluvenému nájemnému. Prodlení pronajímatele nastává uplynutím 60 min. po nahlášení problému ze strany zástupce nájemce.

6. Pronajímatel určil pro účely této smlouvy jako svého hlavního zástupce – koordinátora **pana XXXXXXXX**, číslo pro servisní a technickou podporu je +420 **XXXXXXX**

V.

Práva a povinnosti pronajímatele

1. Pronajímatel je povinen připravit počítačové sestavy a připravené počítačové sestavy předat ve stavu způsobilém smlouvenému užívání osobě pověřené druhou smluvní stranou.
2. Pronajímatel se zavazuje v případě nutnosti urychleně provést potřebné opravy a odstranit vady bránící využití počítačových sestav (blíže č. IV. odst. 5).
3. Pronajímatel se zavazuje dopravit a předat počítačové sestavy a to v množství **8** kusů v místě určení dne 23.05.2014 v době od 7:00 hodin do 9:00 hodin. Sestavy budou předány technickému zástupci nájemce na základě předávacího protokolu.

VI.

Nájemné a platební podmínky

1. Právo na zaplacení nájemného vzniká pronajímateli po uplynutí doby nájmu (čl.II odst.2)
2. Nájemné za **8 ks** počítačových sestav dohodly smluvní strany takto:

- nájemné – -----,- Kč

- DPH – -----,- Kč

-nájemné včetně 21% DPH – -----,- Kč.

3. Splatnost nájemného bude uvedena na faktuře - daňovém dokladu. Splatností se rozumí datum, kdy bude částka připsána na účet pronajímatele. Pronajímatel a nájemce se dohodli na splatnosti v délce 14-ti dnů ode dne převzetí faktury nájemcem.
4. Faktura vystavena pronajímatelem musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění. Pokud by doklad neobsahoval předepsané náležitosti, je nájemce oprávněn ji vrátit pronajímateli, přičemž po opravení faktury běží nová lhůta k jejímu zaplacení.

VII.

Závěrečná ujednání

1. Závazky, odpovědnost i všechny ostatní vztahy, práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou obsahem této Smlouvy, se řídí obecně závaznými předpisy České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku v platném znění.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy je možno učinit pouze formou písemných dodatků k této smlouvě.
3. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, přičemž pronajímatel obdrží jedno vyhotovení a nájemce 2 vyhotovení.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem Smlouvy poslední z obou smluvních stran.
5. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu uzavřely po podrobném seznámení na základě pravé a svobodné vůle. Na znamení souhlasu s podmínkami a se zněním této Smlouvy připojili oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy v níže uvedený den.
6. Tato smlouva je uzavřena v souladu s RM č.XXX ze dne XXXXXX usnesením č.XXXXX

V Kuřimi dne XXXXXX

Podpisy:

Oprávněný zástupce pronajímatele

Oprávněný zástupce nájemce