



Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Osobní údaje jsou v souladu s § 16, § 17 a § 95 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění.

bod jednání číslo

5

Příspěvek do 21. schůze Rady města Kuřimi konané dne 17.06.2014

Výkon TDI na stavbu Společenské a kulturní centrum Kuřim - rozhodnutí o přidělení zakázky

Obsah materiálu: Důvodová zpráva
A - TDI KD - výsledek VŘ

Materiál předkládá: Ing. Oldřich Štarha - Místostarosta

Materiál zpracoval: Ing. Jindřiška Honců

Důvodová zpráva:

Rozhodnutí o přidělení zakázky města Kuřimi,

Název (předmět) zakázky: „Výkon TDI a koordinátora BOZP na stavbu Společenské a kulturní centrum v Kuřimi“

Evidenční číslo v knize zakázek: D-OI-2014-011

Zajišťující odbor (ZO): OI

Zajištěno v rozpočtu města: RO č. 1 ZM1/14 z 21. 1. 2014 (7.000.000 Kč)

Podle vnitřní směrnice Rady města Kuřim č. 1/2009/RM o veřejných zakázkách, bylo zajišťujícím odborem realizováno zadávací řízení na výše uvedenou zakázku malého rozsahu na stavební práce. Výzva byla zveřejněna na webových stránkách města dne 29. 5. 2014 a sejmuta dne 16. 6. 2014. Na výzvu bylo upozorněno e-mailem celkem 7 firem. Otevírání obálek s nabídkami proběhlo dne 13. 6. 2014, na kterém proběhla kontrola a posouzení nabídek a také hodnocení. Nabídku odevzdalo celkem 11 uchazečů. Podané nabídky byly hodnoceny podle ceny za celou zakázku.

Na základě zhodnocení získaných nabídek je výběrovou komisí doporučena Radě města nejvhodnější nabídka "Společnost pro výkon TDI a koordinátora BOZP na stavbě Společenského a kulturního centra v Kuřimi", se sídlem Klentnice 139, 692 01 Klentnice, která předložila nejvhodnější nabídku v celkové hodnotě 380.000 Kč (není plátcem DPH).

Návrh na usnesení:

RM s o u h l a s í s výsledkem hodnocení uvedeným ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek na zakázku malého rozsahu s názvem "Výkon TDI a koordinátora BOZP na stavbu Společenské a kulturní centrum v Kuřimi" **a s o u h l a s í** s uzavřením smlouvy se "Společností pro výkon TDI a koordinátora BOZP na stavbě Společenského a kulturního centra v Kuřimi", se sídlem Klentnice 139,



Město Kuřim

692 01 Klentnice, která předložila nejvhodnější nabídku v celkové hodnotě 380.000 Kč (není plátcem DPH).

Termín plnění 31. 12. 2014 (OI)

01 Honc

PROTOKOL O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Předmět (název) zakázky: Výkon TDI a koordinátora BOZP na stavbu Společenské a kulturní centrum v Kuřimi
Evidenční číslo zakázky: D-OIRR-2014-011
Zadavatel: Město Kuřim, Jungmannova 968/75, 664 34 Kuřim
Zajišťující pracovník: Ing. Jindřiška Honců

1. Datum a místo otevírání obálek

Obálky s nabídkami doručenými ke shora uvedené zakázce ve stanovené lhůtě pro podání nabídek byly otevřeny dne **13.6.2014** od **10,05** hodin v sídle zadavatele.

2. Komise pro otevírání obálek

Obálky s nabídkami uchazečů otevřela komise ve složení

1. Mgr. Ing. Drago Sukalovský
2. Ing. Oldřich Štraha
3. Ing. arch. Milan Rak
4. Ing. Miluše Macková
5. Ing. Jindřiška Honců

3. Celkový počet doručených nabídek

Ve lhůtě pro podání nabídek tj. do **13.6.2014** do **10,00** hod bylo zadavatelem přijato 11 nabídek.

4. Nabídky, které byly doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek

- žádné

5. Průběh otevírání obálek s nabídkami

- standartní

6. Údaje o kontrole úplnosti nabídek

- viz zpráva o posouzení a hodnocení nabídek

7. Výsledek jednání komise

- viz zpráva o posouzení a hodnocení nabídek

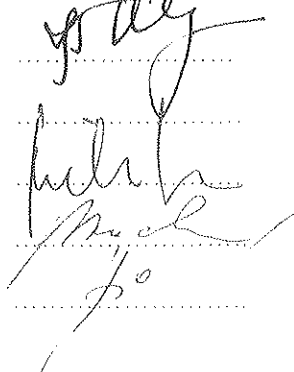
9. Přílohy

Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek

Podpisy členů :

1. Mgr. Ing. Drago Sukalovský
2. Ing. Oldřich Štraha
3. Ing. arch. Milan Rak
4. Ing. Miluše Macková
5. In. Jindřiška Honců

Zapsala dne 13.6.2014 Ing. Jindřiška Honců



ZPRÁVA O POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Předmět (název) zakázky:	Výkon TDI a koordinátora BOZP na stavbu Společenské a kulturní centrum v Kuřimi
Evidenční číslo zakázky:	D-OIRR-2014-011
Zadavatel	Město Kuřim, Jungmannova 968/75, 664 34 Kuřim
Zajišťující pracovník:	Ing. Jindřiška Honců

1. Jednání hodnotící komise :

Dne 13.6.2014, v 10:05 ve velké zasedací místnosti MěÚ Kuřim byly postupně otevírány obálky s nabídkami, byla kontrolována jejich úplnost.

Komise se sešla v počtu 5-ti členů a byla usnášeníschopná.

Nabídku odevzdalo celkem 11 uchazečů.

Žádné nabídky nebyly odevzdány po stanovené lhůtě.

Složení hodnotící komise na prvním jednání :

Mgr. Ing. Drago Sukalovský

Ing. Oldřich Štarha

Ing. arch. Milan Rak

Ing. Miluše Macková

Ing. Jindřiška Honců

2. Seznam přijatých nabídek ve stanoveném termínu do 13.6.2014 do 10,00 hod. vč. kontroly úplnosti nabídek :

poř. číslo	identifikační údaje uchazeče název sídlo IČ	cenová nabídka Kč vč. DPH	doklady o praxi, min. 5 let, přehledem zakázek	osvědčení 2 zakázek o hodnotě 50 mil. Kč bez DPH.	odborná způsobilost TDI	odborná způsobilost BOZP	podepsaný návrh SOD	nabídka je / není úplná
1	Ing. Miroslav Havlíček Šeříková 33, 637 00 Brno IČ : 155 57 553	919 600,-	ano	ano	ano	ano	ano	ano
2	FABER BUILDING SERVICE s.r.o. Lochotínská 1217/43, 301 00 Plzeň IČ : 28516303	968 000,-	ne	1 zakázka	ne	ne	ano	ne
3	R.Z. Stavoengineering-servisní s.r.o. J.V. Myslbeka 334/15, 796 04 Prostějov IČ : 269 71 381	951 665,-	ano	ano	ano	ano	ano	ano
4	INVIN s.r.o. Sochorova 3178/23, 616 00 Brno IČ : 29211751	2 165 900,-	ano	ano	ano	ano	ano	ano
5	SAFETY PRO s.r.o. Chválkovická 145/60, 779 00 Olomouc IČ : 285 71 690	1 415 700,-	ano	ano	ano	ano	ano	ano
6	Společnost INFRAM/STAVCON-SKC Kuřim zast. INFRAM a.s. Pelušková 1407, 198 00 Praha 9 – Kyje IČ : 250702852	568 700,-	ano	ano	ano	ano	ano	ano

7	TEHYKON Brno s.r.o. Vackova 19, 612 00 Brno IČ 26887177	496 366,-	ano	ano	ano	ano	ano	ano
8	ČECH-ENGINEERING, a.s. Nádražní 545/166 702 00 Ostrava-Privoz IČ 253 94 983	2 083 620,-	ano	ano	ano	ano	ano	ano
9	Společnost pro výkon TDI a kord. BOZP na stavbě Spol a kult. centrum Kuřim Ing. Pavel Procházka Klentnice 139, 692 01 Klentnice	380 000,-	ano	ano	ano	ano	ano	ano
10	INVESTINŽENÝRING a.s. Kapucínské nám. 5, 602 00 Brno IČ : 60742470	810 700,-	ano	ano	ano	ano	ano	ano
11	Ing. Zdeněk Křiva – ZK servis Štěpnická 1137, 686 06 Uherské Hradiště IČ 461 98 652	435 600,-	ano	ano	ano	ano	ano	ano

4. Popis hodnocení nabídek, pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek :

Podané nabídky byly hodnoceny podle ceny. Komise hodnotila jednotlivé nabídky tak, že nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nabídka nejvýhodnější. Do hodnocení nebyla zařazena neúplná nabídka fy FABER BUILDING SERVICE s.r.o..

5. Hodnocení nabídek :

nejvýhodnější nabídka firmy (pořadí prvních tří firem)

cena díla v Kč vč DPH

- | | |
|---|-----------|
| 1. Společnost pro výkon TDI a kord. BOZP na stavbě spol. a kult. centrum Kuřim, Ing. Pavel Procházka
Klentnice 139, 692 01 Klentnice | 380 000,- |
| 2. Ing. Zdeněk Křiva – ZK servis, Štěpnická 1137, 686 06 Uherské Hradiště | 435 600,- |
| 3. TEHYKON Brno s.r.o., Vackova 19, 612 00 Brno | 496 366,- |

5. Podpisy hodnotících členů hodnotící komise

Mgr. Ing. Drago Sukalovský

Ing. Oldřich Štarha

Ing. arch. Milan Rak

Ing. Miluše Macková

Ing. Jindřiška Honců

**Smlouva o výkonu TDI a KBOZP stavbu
„Společenské a kulturní centrum v Kuřimi“**

Smluvní strany

Město Kuřim

se sídlem: Jungmannova 968, 664 34 Kuřim

IČ: 00281964

DIČ: CZ00281964

Jednající ve věcech smluvních:

Mgr. Ing. Drago Sukalovský, starosta

Jednající ve věcech technických:

Ing. Jindřiška Honců

Bankovní spojení:

Komerční banka a.s. pobočka Kuřim

Č.účtu

...../0100

dále jen „objednatel“

a

**Společnost pro výkon TDIa koordinátora BOZP na stavbě Společenského a kulturního centra
v Kuřimi**

se sídlem

Klentnice 139, 692 01 Klentnice

IČ:

společnost není samostatnou právnickou osobou a nezapisuje se do veřejného rejstříku

DIČ:

není plátcem DPH

Zastoupená:

Ing. Pavlem Procházkou, správcem společnosti

bankovní spojení:

.....

č.účtu:

.....

dále jen „dodavatel“

uzavřeli dnešního dne, měsíce a roku dle § zákona Sb., občanský zákoník, tuto smlouvu o zajištění technického dozoru investora a koordinátora bezpečnosti práce.

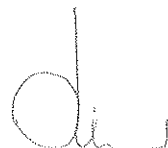
I.

Předmět smlouvy

- (1) Předmětem smlouvy je výkon technického dozoru investora (dále jen „TDI“) a koordinátora bezpečnosti práce (dále jen KBOZP“) pro stavbu „Společenské a kulturní centrum v Kuřimi“ (dále jen „dílo“), v souladu se zadávací dokumentací ze dne 29.5.2014.

Dodavatel se zavazuje, že po dobu přípravy dokumentace pro provedení díla, výběrového řízení na zhotovitele díla, a po dobu realizace díla bude provádět výkon TDI a KBOZP pro objednatele s vynaložením veškeré odborné péče a odborně způsobilými osobami a po dokončení stavby poskytne po dobu záruční lhůty díla na vyzvání objednatele součinnost při řešení reklamací, a objednatel se zavazuje zaplatit za tyto činnosti sjednanou odměnu.

- (2) Za výkon TDI se považují tyto činnosti:



a) rozsah činnosti TDI při zhotovení projektové dokumentace:

- komunikace s projektantem, připomínkování technického řešení, připomínkování průběžných propočtů investičních nákladů
- průběžná a závěrečná kontrola zpracování projektové dokumentace
- kontrola oceněného položkového rozpočtu

b) rozsah činnosti TDI při výběrovém řízení na zhotovitele stavby

- spolupráce na tvorbě zadávací dokumentace, kontrola návrhu smlouvy o dílo
- účast v komisi pro otevírání obálek s nabídkami a pro posouzení a hodnocení nabídek
- kontrola nabídek – položkových rozpočtů

c) rozsah činnosti TDI při provádění stavby:

- organizace předání a převzetí staveniště;
- organizace a řízení kontrolních dnů, pořízení a distribuce zápisů, kontrola jejich plnění;
- zastupování objednatele při jednání s projektantem a zhotovitelem při projednávání dodatečných prací a změn projektu, které nezvyšují náklady stavby, neprodłużují lhůty výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- příprava podkladů a organizace jednání s projektantem a zhotovitelem při projednávání změnových řízení podle zákona o veřejných zakázkách a případně podmínek poskytovatele dotace – v nezbytných případech, a zpracování návrhů případných dodatků SOD;
- sledování řídicího harmonogramu, vč. kontroly aktualizací tohoto HMG a jednání se zhotovitelem v případě odchylek, upozorňuje zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí;
- kontrola řádného uskladnění materiálu, konstrukcí a zařízení;
- kontrola plnění stavebních připraveností pro montáž technologických zařízení, zajištění protokolů o provedených zkouškách tohoto zařízení, účast na zprovoznění, zajištění protokolů o úspěšném provedení provozních zkoušek;
- provádí kontroly provádění prací zhotovitelem stavby po stránce stavebních postupů, dodržování montážních předpisů, norem atd.;
- sledování průběhu výkonu jednotlivých činností zhotovitele, neprodlené informování objednatele o všech závažných okolnostech, zvláště těch, které mají nebo mohou mít vliv na dodržení HMG výstavby nebo zvýšení nákladů stavby;
- spolupráce s autorským dozorem, jednání s projektantem při zajišťování souladu realizovaných prací a dodávek s projektem;
- spolupráce s projektantem a zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu;
- 1x měsíčně zpracování zprávy o průběhu a aktuálním stavu výstavby, přehledu realizovaných objemů, hodnocení postupu výstavby a návrhy na opatření, plnění časového harmonogramu prací a vyhodnocení provedených prací, stav projektové dokumentace, fotodokumentace ;
- důsledná evidence, kontrola a distribuce projektové dokumentace, změn a dodatků PD
- kontrola kvality a množství prací prováděných zhotovitelem stavby, kontrola provedených prací před zakrytím apod.;
- kontrola kvality materiálů, dodacích listů, certifikátů, atestů apod. od zabudovaných materiálů;
- sledování průběhu prací, jejich technických návazností a jednání se zhotovitelem v této věci;
- sledování a kontrola zkoušek prováděných při výstavbě a jejím dokončení zhotovitelem, archivace a evidence všech protokolů a výsledků zkoušek a měření;
- kontrola částí stavby a dodávek následně skrytých při realizaci, fotodokumentace;
- kontrola a stanoviska k materiálům předloženým zhotovitelem při realizaci;
- kontrola vedení stavebních a montážních deníků zhotovitelem;
- účast na kontrolních geodetických měřeních zhotovitelem
- sledování prostavěnosti, organizace a kontrola podkladů pro fakturaci, odsouhlasování měsíční fakturace zhotovitele, předkládaných objednateli k podpisu a proplacení;
- kontrola ocenění případných změn, více a méněprací;
- činnost TDI při předání a převzetí stavby od zhotovitele:
 - průběžná kontrola podkladů pro předání a převzetí stavby od zhotovitele;
 - organizace převjímacího řízení;
 - kontrola podkladů zhotovitele pro kolaudaci stavby, kontrola dokladů, revizí a zkoušek;
 - převzetí a kontrola dokumentace skutečného provedení;
 - provedení prohlídek stavby pro předání a převzetí, soupis vad a nedodělků, kontrola odstraňování vad a nedodělků nebránících užívání stavby včetně písemné evidence a protokolu, doporučení k převzetí stavby;
 - součinnost objednatelů při organizaci kolaudace stavby;
 - kontrola a připomínkování protokolu o předání a převzetí stavby, zpracovaný zhotovitelem;
 - spolupráce při závěrečném vyhodnocení stavby;

- kontrola dokladů stavby před předáním objednateli (PD skutečného provedení, manuály a návody k provozu, záruční listy, prohlášení o shodě, atd.);
- součinnost objednateli při předání inženýrských sítí nebo jejich částí správcům sítí;
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem;

d) činnosti TDI při řešení reklamací po dobu záruky díla

- součinnost při určování a řešení reklamačních závad po celou dobu záruční lhůty
- kontrola odstranění závady

(3) Za výkon KBOZP se považují tyto činnosti:

e) činnosti KBOZP při zhotovení projektové dokumentace

- komunikace s projektantem, připomínkování dokumentace ve věcech BOZP
- zpracování plánu BOZP (případně připomínkování plánu BOZP, pokud bude součástí dokumentace)

f) činnosti KBOZP při výběrovém řízení na zhotovitele stavby

- spolupráce na tvorbě zadávací dokumentace, kontrola návrhu smlouvy o dílo

g) činnosti KBOZP při provádění stavby

- veškeré činnosti dle zákona č. 309/2006 Sb. a souvisejících platných prováděcích předpisů
- koordinace spolupráce zhotovitelů při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně
- spolupráce při tvorbě harmonogramu jednotlivých prací, při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých činností
- sledování provádění jednotlivých činností na staveništi se zřetelem na dodržování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání náprav
- organizace kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů, povede zápisy z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a návrzích opatření vedoucích k odstranění nedostatků
- informování všech dotčených zhotovitelů o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu jednotlivých prací
- kontrola způsobu zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště, s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám
- sledování, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP, a na základě zjištěných nových skutečností na kontrolních dnech k dodržování plánu BOZP bude plán aktualizovat

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

- (1) Dodavatel se zavazuje vykonávat činnosti dle této smlouvy s odbornou péčí, v zájmu objednatele, které jsou zejména: provést předmět plnění v souladu s předanou projektovou dokumentací v termínech podle harmonogramu stavby. V případě neplnění časového a objemového harmonogramu stavby je povinen navrhovat opatření k nápravě
- (2) Pro usnadnění komunikace poskytuje dodavatel objednateli tyto kontaktní údaje:
Jméno: Ing. Pavel Procházka
Kontaktní adresa e-mail: Klentnice 139, 692 01 Klentnice brno.pavel@centrum.cz
Kontaktní telefon: 724 170 307
- (3) Dodavatel se zavazuje evidovat svou činnost dle této smlouvy v evidenčním listu, jehož návrh objednateli k odsouhlasení každý poslední kalendářní den měsíce, ve kterém pro objednatele vykonává činnost dle této smlouvy. Po odsouhlasení objednatelem nebo po vrácení k doplnění, bude tento evidenční list spolu s kopií zápisů ze stavebního deníku při realizaci díla sloužit jako podklad pro vyúčtování měsíční odměny.

(4) Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli následující podklady:

- a) projekt pro stavební povolení stavby a projekt pro provádění stavby
- b) pravomocné stavební povolení včetně všech podkladů, stanovisek a vyjádření, které byly vydány v průběhu územního a stavebního řízení jejich účastníky, jakož orgány a organizacemi činnými ve výstavbě dle zvláštních předpisů, průzkumů, smlouvu o dílo se zhotovitelem díla, popř. dalších podkladů, které jsou k dispozici a mají význam pro řádný výkon technického dozoru
- c) další podklady nezbytné pro zabezpečení požadovaných výkonů dodavatele

(5) Dodavatel se zavazuje při výkonu TDI dodržovat všeobecně závazné předpisy, technické normy, ujednání této smlouvy a přitom se řídit výchozími podklady objednatele, odevzdanými ke dni uzavření této smlouvy, jeho pokyny, zápisy a dohodami smluvních stran, uzavřenými jejich statutárními zástupci nebo osobami pro tento účel zmocněnými a vyjádřeními orgánů a organizací činných ve výstavbě podle zvláštních předpisů. Od pokynů objednatele se může dodavatel odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu objednatele a dodavatel nemůže včas obdržet jeho souhlas.


Je povinen zejména:

- a) pro objednatele na základě jeho pokynů zajišťovat průběh a organizaci kontrolních dnů.
- b) oznamovat objednateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na pokyny objednatele
- c) upozornit objednatele na nevhodnost jeho pokynů,
- d) v případě dovolené, či v případě, kdy technický dozor nemůže vykonávat činnosti osobně ze zdravotních důvodů (pracovní neschopnost) či zásahem třetí osoby je dodavatel povinen zajistit odpovídající náhradu.
- e) plnit ostatní činnosti dle čl. I.

(6) Objednatel se zavazuje předat dodavateli veškeré podklady a informace, které v průběhu přípravy a realizace činnosti získá a které by mohly ovlivnit průběh provádění a zajišťování technického dozoru. Tyto podklady a informace předá objednatel dodavateli neprodleně po jejich získání. V rámci svého spolupůsobení se objednatel zavazuje, že na vyzvání dodavatele poskytne v potřebném rozsahu spolupráci při obstarání podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba nastane v průběhu plnění této smlouvy. Dále pak poskytne dodavateli nezbytnou součinnost pro plnění jeho závazku dle smlouvy.

(7) Dodavatel odpovídá objednateli za škodu, která objednateli vznikne na jeho majetku, majetkových hodnotách, právech nebo oprávněných zájmech v souvislosti s jakýmkoliv porušením povinností technického dozoru vyplývajících z obecně závazných předpisů, zvláštních předpisů v oblasti investiční výstavby, norem a této smlouvy, a to samostatně nebo spolu s jinými subjekty vykonávajícími činnosti na stavbě. Dodavatel prohlašuje, že je pojištěn min. na částku **3 000 000,- Kč** pro výkon své činnosti a po dobu trvání této smlouvy se zavazuje udržovat pojištění v platnosti. Dodavatel není odpovědný za chyby v projektové dokumentaci a chyby projektanta při projednávání a nepřebírá odpovědnost za škody způsobené činností zhotovitele stavby, ale pouze za činnosti, se kterým výslovně souhlasil a vedou ke škodám.

(8) Dodavatel je povinen provádět úkony v rámci této smlouvy včas, řádně informovat objednatele o stavu obstarání záležitostí. Dodavatel bude informovat objednatele o stavu záležitostí na kontrolních poradách stavby a pravidelnými situačními zprávami, jejich termíny budou dohodnuty samostatně.



- (9) Likvidace faktur vystavených zhotovitelem stavby bude prováděna na základě podmínek stanovených ve smlouvě o dílo. Dodavatel přiloží k faktuře potvrzení o provedení kontroly věcné a cenové správnosti.

III.

Doba a místo plnění

(1) Doba plnění :

a) činnosti při zhotovení projektové dokumentace :

- termín předpokládané doby zahájení, od písemného pokynu objednatele, předpoklad do 18.6.2014
- termín dokončení do 30.8.2014

b) činnosti při výběrovém řízení na zhotovitele stavby :

- termín předpokládané doby zahájení od dne obdržení od písemného pokynu, předpoklad do 30.7.2014
- termín dokončení do ukončení zadávacího řízení na výběr zhotovitele

c) činnosti při provádění stavby

- termín předpokládané doby zahájení, ode dne písemného pokynu objednatele, předpoklad do 1.12.2014
- termín dokončení – do vydání kolaudačního souhlasu, předpoklad do 31.12.2015

d) činnosti při řešení reklamací po dobu záruky díla

termín předpokládané doby zahájení, den po dni provedení přejímky stavby

termín dokončení – do skončení záruční doby díla

- (2) Zahájení výkonu TDI pro jednotlivé činnosti a) až d) dle odstavce 1 čl. III této smlouvy provede dodavatel vždy na základě písemného pokynu objednatele. Dodavatel je srozuměn s tím, že finanční prostředky na realizaci díla jsou čerpány z rozpočtu objednatele, jehož hospodaření se řídí jeho schváleným rozpočtem. Dodavatel proto bere na vědomí, skutečnost, že písemný pokyn k zahájení TDI nebude objednatelem vydán dříve, než bude schválen rozpočet objednatele pro realizaci díla. Písemný pokyn je podmíněn zařazením příslušných finančních prostředků pro realizace budoucího..

- (3) Místem plnění je: místo díla - Společenské a kulturní centrum v Kuřimi

- (4) Objednatel může písemně vypovědět smlouvu pro závažné porušení povinností dodavatele v jednoměsíční lhůtě, která počíná běžet dnem doručení. Za závažné porušení povinností se považuje zejména:

- Neprovedení průběžných kontrol zhotovení projektové dokumentace
- Nesvolání kontrolních dnů po dobu delší než dva týdny
- Neprovedení kontroly zápisů ve stavebním deníku po dobu delší než jeden týden
- Nepřítomnost na stavbě dle podmínek smlouvy po dobu delší než jeden týden
- Neupozornění objednatele na nekvalitní práci zhotovitele bezprostředně po jejím zjištění
- Neprovedení kontroly dokumentace skutečného provedení stavby

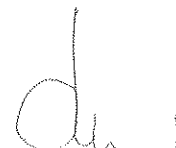
- (5) Platnost smlouvy je možno rovněž ukončit na základě vzájemné dohody obou smluvních stran s tím, že k datu ukončení platnosti smlouvy bude provedeno vzájemné finanční vypořádání.

IV.

Cena předmětu plnění a platební podmínky

- (1) Za činnosti související s vyřizováním záležitostí uvedených v čl. I. této smlouvy, je sjednána dohodou smluvních stran jako cena pevná a nejvýše přípustná ve výši :

a) činnosti při zhotovení projektové dokumentace



cena	64.600.-.....Kč bez DPH
vyčíslení DPH	0.-
cena	64.600.-.....Kč vč. DPH
b) činnosti při výběrovém řízení na zhotovitele stavby	
cena	11.400.-.....Kč bez DPH
vyčíslení DPH	0.-
cena	11.400.-.....Kč vč. DPH
c) činnosti při provádění stavby	
cena	266.000.-.....Kč bez DPH
vyčíslení DPH	0.-
cena	266.000.-.....Kč vč. DPH
d) činnosti při řešení reklamací po dobu záruky díla	
cena	38.000.-.....Kč bez DPH
vyčíslení DPH	0.-
cena	38.000.-.....Kč vč. DPH
Celková cena	380.000.-Kč bez DPH
vyčíslení DPH	0.-Kč
Celková cena	380.000.-.....Kč vč DPH

- (2) Odměna bude proplácena 1x měsíčně na základě faktur vystavených dodavatelem a odsouhlasených oprávněným zástupcem objednatele, vždy k poslednímu dni aktuálního měsíce. Lhůta pro zaplacení faktury se stanoví na 14 dní a počíná běžet ode dne doručení faktury.
- (3) Daňový doklad – faktura musí obsahovat náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, faktura bude obsahovat všechny náležitosti:
- označení dodavatele a objednatele,
 - den vystavení a den splatnosti,
 - označení peněžního ústavu, číslo účtu, na který bude faktura směřována a příslušný variabilní symbol,
 - fakturovanou sumu (včetně vyčíslení DPH)
 - podepsaný evidenční list v souladu s čl. II odstavcem (3),
 - označení díla a čísla smlouvy,
 - razítko a podpis zhotovitele,

V případě, že faktura nebude obsahovat všechny náležitosti je objednatel oprávněn vrátit ji dodavateli k doplnění. V takovém případě lhůta splatnosti vadné faktury neběží. Lhůta splatnosti začne běžet až doručením opravené faktury objednateli.

- (4) Všechny platby budou realizovány bezhotovostním bankovním převodem, a to výlučně v české měně. Všechny platby se považují za splacené ze strany objednavatele okamžikem jejich odepsáním z účtu objednatele a jejich poukázáním na účet dodavatele uvedený u údajů této smlouvy.

V.

Sankční ujednání

- (1) Bude-li objednatel v prodlení s úhradou faktury, je dodavatel oprávněn vyúčtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý započatý týden prodlení po termínu splatnosti až do doby zaplacení.



- (2) V případě, že plnění dodavatele podle této smlouvy bude mít prokazatelné chyby a nedostatky, poruší-li dodavatel prokazatelně své povinnosti sjednané touto smlouvou je dodavatel povinen uhradit objednateli škodu, kterou svým postupem způsobil.
- (4) V případě, že dodavatel provede nedbalou nebo neúplnou kontrolu faktury nebo soupisu provedených prací a ty budou obsahovat práce, které nebyly v daném období provedeny v odpovídajícím množství, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každou jednotlivou položku prací, která nebyla provedena.
- (5) Uplatnění smluvní pokuty nemá vliv na náhradu škody.
- (6) Dodavatel je povinen uhradit vyúčtované smluvní pokuty do 30 dnů ode dne obdržení faktury. Objednatel je oprávněn smluvní pokutu jednostranně započíst oproti odměně dodavatele.

VI.

Ostatní a závěrečná ustanovení

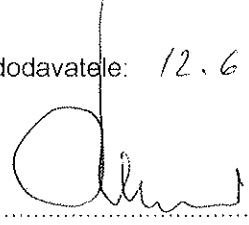
- (1) Smluvní strany si doručují na adresu uvedenou v úvodu této smlouvy, pokud druhá smluvní strana sama prokazatelně nesdělí druhé straně adresu jinou. Za doručenou zásilku se považuje i odmítnutí písemnosti adresátem nebo její nepřevzetí v úložní době a vrácení zpět odesílateli. Účinek doručení nastává vrácením zásilky odesílateli. Smluvní strany jsou oprávněny si s účinkem doručení zasílat listiny i faxem a elektronickou poštou, ovšem pouze na faxová čísla a adresy elektronické pošty uvedené ve smlouvě, přičemž toto doručení musí být druhou smluvní stranou potvrzeno faxem, e-mailem nebo alespoň telefonicky.
- (3) Smlouvu lze měnit pouze písemně, a to formou číslovaných dodatků.
- (4) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jedno vyhotovení je určeno pro objednatele, druhé vyhotovení pro dodavatele.
- (5) Smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu bezesbytku porozuměly a že její obsah vyjadřuje jejich skutečnou, vážnou a svobodnou vůli. To stvrzují níže svými podpisy.
- (6) Smlouva byla uzavřena v souladu s usnesením Rady města č. ze dne2013

V Kuřimi dne

Za objednatele:

.....
Mgr. Ing. Drago Skalovský, starosta

Za dodavatele: 12.6.2014


.....
Ing. Pavel Procházka
správce společnosti