



Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Osobní údaje jsou v souladu s § 16, § 17 a § 95 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění.

bod jednání číslo

**19**

## **Příspěvek do 23. schůze Rady města Kuřimi konané dne 17.07.2014**

### **Analýza kapacity škol**

Obsah materiálu:	Důvodová zpráva A - fond rozvoje kapacit MŠ a ZŠ B - příloha výzvy zvýšení kap. MŠ, ZŠ, 1. 7. 14
Materiál předkládá:	PaedDr. David Holman - Radní
Materiál zpracoval:	Mgr. Hana Němcová - referentka

#### **Důvodová zpráva:**

#### **Informace o postupu příprav zajištění a rozvoje výukových kapacit ZŠ v Kuřimi**

---

##### **Rekapitulace**

Vzhledem k nárůstu počtu dětí v mateřské škole a jejich následnému nástupu do základních škol si jsou ředitelé škol i kuřimská radnice dobře vědomi nezbytnosti opatření, které definují potřeby a připraví řešení. Proto:

- Byla zpracována analýza vývoje počtu kmenových učeben obou základních škol v Kuřimi s prognózou do školního roku 2019/2020 (viz příloha A)
- Pracovní skupina ředitelů ZŠ a MěÚ Kuřim posoudila 3 možné koncepty organizace výukových kapacit ZŠ, pro které byla zpracována SW analýza (viz příloha B), a doporučila tzv. „variantu Emancipace“.
- Výše uvedené dokumenty byly projednány s řediteli ZŠ, ve školských radách i s předsedy SRPŠ obou škol.
- Je připravován návrh opatření k zajištění rozvoje výukových kapacit na kuřimských ZŠ od škol. roku 2015/16

##### **Situace pro školní rok 2014/15**

Na obou základních školách bude v příštím školním roce 2014/15 potřeba 44 kmenových učeben. Z důvodu nárůstu počtu žáků v prvních ročnících, bylo nutno vybudovat tři nové kmenové učebny na ZŠ Kuřim, Jungmannova 813 (dále jen ZŠJ) z prostor využívaných do té doby školní družinou. Situace pro daný školní rok je stabilizovaná, nikoliv však ideální.



### Výhled

Na základě provedených analýz, dále pak analýzy tzv. stromu života, údajů z matriky a statistických výkazů ZŠ usuzujeme, že počet žáků na ZŠ bude v následujících letech dále růst a kulminovat bude kolem školního roku 2018/2019. Vzhledem k vývoji situace v MŠ by teprve pro školní rok 2016/2017 bylo možné začít „vracet“ základní škole třídy MŠ dočasně poskytnuté v objektu tzv. Komendy.

Na obou základních školách až do školního roku 2019/2020 poroste potřeba kmenových učeben, až na celkových 52.

Nové kmenové učebny by mohly vzniknout přeorganizováním stávajících učeben nebo drobnými stavebními úpravami (viz příloha C - Závěry z jednání pracovní skupiny s řediteli ZŠ). Z hlediska maximálního využití prostorových kapacit obou základních škol lze nyní hovořit o rezervním potenciálu celkem 13 kmenových učeben na obou školách, a to i bez přístaveb nebo jiných náročnějších stavebních úprav. Do budoucna je vhodné zajistit přemístění tříd z objektu bývalé MŠ Otevřená do nové přístavby ZŠJ na místě bývalé Služby škole. Podaří-li se městu Kuřim objekt získat, doporučujeme jej zbourat a na jeho místě s využitím dotace (viz příloha D a E)

Problematikou se zabývala pracovní skupina tvořená řediteli obou ZŠ, úředníky MěÚ Kuřim, členy samosprávy a předsedou stavební komise. Jako podklady kromě výše uvedených zdrojů použila i pasportizace objektů ZŠ a studii možného rozvoje kapacit škol, která napomohla určit kapacitní rezervy.

### Koncept organizace výukových kapacit ZŠ

Byly diskutovány tři možné koncepty, jak rozvoj výukových kapacit v budoucnu organizovat:

- A) varianta Synergie (sloučení obou ZŠ, vyšší flexibilita rozhodování o využívání kapacit),
- B) varianta Emancipace (2 přibližně stejně velké školy s přibližně stejnými spádovými obvody)
- C) varianta Disproporce (vytěžování kapacit ZŠ Kuřim, Tyršova 1255 (dále jen ZŠT); postupné zdvojnásobení počtu žáků ZŠT oproti ZŠJ)

K jednotlivým variantám byla vypracována SW analýza. Koncepty a analýza situace byly diskutovány na jednáních obou školských rad i s předsedy SRPŠ obou ZŠ. Pracovní skupina doporučila jako nejschůdnější variantu „Emancipace“. Ta počítá s postupným přesunem tříd prvního stupně ze ZŠJ do budovy Komenského 511. Pro školní rok 2015/16 formou jednoročního pronájmu 3 učeben pro ZŠJ od ZŠT. Současně by byl přeorganizován prostor v objektu Tyršova 1255, čímž by došlo k uvolnění 3 učeben v budově Tyršova 1255. V dalších krocích by pak byly přesunuty i další třídy I. stupně ZŠT z budovy Komenského 511 a všechny ročníky základní školy by tak nakonec mohly být v jedné budově na Tyršově 1255. Budova Komenského 511 by tak později mohla přejít ze správy ZŠT do správy ZŠJ. Pokud by tak rozhodla samospráva města na základě vyhodnocení situace (týká se příštího volebního období).

### „Spádová vyhláška“

V souvislosti s těmito změnami by mělo dojít i k vypracování nové Obecně závazné vyhlášky o spádových obvodech ZŠ. Spádové obvody základních škol by byly upraveny v souladu s „variantou Emancipace“, tj. tak, aby obě školy měly srovnatelně velké spádové obvody.

### Investice

Cílem je efektivní využití stávajících kapacit opatřeními, která představují organizační nebo poměrně jednoduché stavební úpravy, přičemž tato opatření nemají významnější dopad na kvalitu a komfort výuky. Vedle takovýchto opatření (viz např. příloha C) je doporučeno také využít prostor získaných odkupem objektu „bývalé Služby škole“ městem Kuřim od JMK k přístavbě 3-4 nových tříd ZŠJ, kam by se v budoucnu přesunuly třídy nyní umístěné do školního objektu bývalé MŠ Otevřená.

### Financování



## Město Kuřim

Výhled plánovaných investičních akcí a predikce příjmů města neumožňuje další plánování investiční činnosti bez výrazného podílu dotací. Pro spolufinancování přístavby ZŠJ proto doporučujeme využít nově vyhlášený program MŠMT s názvem „Rozvoj výukových kapacit mateřských a základních škol“, který byl vyhlášen 01. 07. 2014. Dotace z tohoto fondu je možno použít na:

- výstavbu nových prostor;
- přístavbu;
- rekonstrukci a modernizaci stávajících prostor.

Výše dotace až 85%. Možná přidělená částka je od 2 do 30 miliónů na každou žádost. Žádosti s popsáním záměrem je třeba zaslat MŠMT do 31. 08. 2014. Finanční rozmezí možné dotace (od 2 do 30 mil. Kč) ukazuje na jediné možné využití v naší situaci a podmínkách: výše zmíněnou přístavbu tříd ZŠJ na místě objektu bývalé Služby škole, pokud by se prodej zrealizoval včas a bez svazujících podmínek, které by byly v rozporu s popsáním záměrem.

Další podrobnosti k dotačním podmínkám - viz přílohy D a E.

### **Návrh na usnesení:**

**RM bere na vědomí** informaci o dalším postupu zajištění a rozvoje výukových kapacit na ZŠ v Kuřimi.

Termín plnění: 17. 7. 2014 (KÚ)

# Fond rozvoje kapacit mateřských a základních škol

Výzva k předložení základních údajů o připravovaných projektových záměrech rozvoje výukových kapacit základních a mateřských škol.

INFOLINKA K VÝZVĚ: tel. 234 811 478 - Odbor investic MŠMT

## NEJČASTĚJI KLADENÉ OTÁZKY A ODPOVĚDI

---

### **Základní vymezení a cíl výzvy**

*Název programu:* **Rozvoj výukových kapacit mateřských a základních škol zřizovaných územně samosprávnými celky**

*Evidenční číslo programu:* **133 310**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „poskytovatel“) připravuje počínaje rokem 2015 zahájení programu pro poskytování investičních dotací na přípravu a realizaci projektů za účelem **vytvoření nových výukových kapacit mateřských a základních škol zřizovaných územně samosprávnými celky**.

Dotace může být poskytnuta na finanční krytí přípravných fází projektů jako podkladu žádosti o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu na období 2014-2020 (Prioritní osa 2, Specifický cíl 2.4), Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení. Finanční krytí realizační fáze takového projektu je možné pouze do doby, kdy ještě nebude možné čerpat prostředky ze strukturálních fondů EU programového období 2014 - 2020.

V této souvislosti si poskytovatel, v souladu se svými úkoly plynoucími z kompetenčního zákona, klade za cíl prostřednictvím řízené přípravy projektů dosáhnout co nejefektivnějšího využití budovaných kapacit v území a předejít budování nadbytečných kapacit předškolního a základního vzdělávání ve spádových oblastech, ale současně napomoci zajištění dostupných kapacit mateřských a základních škol v lokalitách ohrožených nedostupností podmínek plnění povinné školní docházky.

### **Účastníci programu**

Účastníky programu jsou obce nebo svazky obcí zřizující mateřskou školu nebo základní školu v právní formě

- příspěvkové organizace vykonávající činnost mateřské nebo základní školy zřizované obcí
- nebo dobrovolné svazky obcí zřizující mateřskou nebo základní školu v právní formě
- školské právnické osoby vykonávající činnost mateřské nebo základní školy zřizované dobrovolným svazkem obcí

- příspěvkové organizace vykonávající činnost mateřské nebo základní školy zřizované dobrovolným svazkem obcí.

*(Základní školou se v tomto programu rozumí základní škola podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapsaná do rejstříku škol a školských zařízení, která v souladu s § 178 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. musí mít školský obvod.)*

## Účelové určení dotace

Dotace v tomto programu budou poskytovány na investiční výdaje na vytvoření nových výukových kapacit v základní škole, kterou zřizuje obec nebo svazek obcí, a které se podle § 178 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. stanovuje školský obvod, nebo v mateřské škole, kterou zřizuje obec nebo svazek obcí.

Vytvoření nových výukových kapacit lze uskutečnit formou

- výstavby nových prostor,
- přístavby,
- rekonstrukce a modernizace stávajících prostor.

Z dotace lze hradit účelně a hospodárně vynaložené výdaje na projektovou činnost, inženýrskou činnost (technický dozor investora, koordinátor BOZP, organizátor výběrových řízení, apod.), dodávky interiérového vybavení (vestavěný nábytek, mobiliář), AV techniku, laboratorní vybavení, informační systémy, úpravy venkovních ploch apod.

Rozsah nově vytvářených výukových kapacit není omezen. Doplnkové kapacity mohou být vytvářeny do výše odůvodněné rozsahem nových výukových kapacit. Doplnkovými kapacitami se rozumí kapacity odborných učeben, zázemí školy, popřípadě kapacity zařízení školního stravování a školní družiny. Jejich vytvoření lze v tomto programu financovat, pouze pokud je nezbytné k plnění povinností právnické osoby vykonávající činnost školy nebo zřizovatele vyplývajících ze zvýšení rejstříkové kapacity v důsledku vytvoření nových výukových kapacit a nelze je zajistit jinak než investicí.

## Financování programu

Financování programu je navrženo jako kombinace prostředků státního rozpočtu, poskytovaných prostřednictvím programového financování kapitoly MŠMT, dotace z územních rozpočtů a vlastních zdrojů účastníka programu. Vlastními zdroji účastníka programu v oblasti investičních výdajů se rozumí investiční fond podle § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nebo Fond investic podle § 137 školského zákona, jehož hlavním zdrojem jsou odpisy majetku, ke kterému má organizace příslušnost hospodařit. **Výše spolufinancování účastníka programu na financování akce činí 15 % z celkových nákladů akce ke dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.** Minimální výše celkových nákladů akce jsou 2 mil. Kč, maximální 30 mil. Kč.

Do spolufinancování účastníka programu mohou být zahrnuty výdaje před vydáním Registrace akce, zejména náklady přípravy a zabezpečení akce (např. nákupy nemovitostí, projektová dokumentace, inženýrská činnost apod.).

Finanční prostředky budou poskytnuty na základě rozhodnutí o dotaci podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím rozpočtu zřizovatele. Příjemce je povinen dotaci vypořádat v termínech stanovených vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.

## **Obecné podmínky poskytnutí dotace**

### *Věcné podmínky:*

- ve školském obvodu obce nebo svazku obcí se při posledním termínu zápisu k povinné školní docházce před podáním žádosti o dotaci v tomto programu projevil nedostatek výukových kapacit v základním vzdělávání,
- výhled demografického vývoje ve školském obvodu obce nebo svazku obcí ukazuje, že stávající výukové kapacity pravděpodobně nebudou v příštích alespoň 10 letech dostatečně pokrývat poptávku ze strany občanů obcí sdružených v příslušném školském obvodu obce nebo svazku obcí,
- nové výukové kapacity nelze vytvořit jiným způsobem, který by z hlediska okamžitých nákladů i bilance dlouhodobých nákladů a přínosů byl efektivnější,
- zřizovatel má záměr využívat nové výukové kapacity k základnímu vzdělávání alespoň po dobu 10 let od vyúčtování dotace,
- výukové kapacity musí být projektovány v souladu s vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění vyhlášky č. 602/2006 Sb., kterou se stanoví nové požadavky na stravovací služby, a vyhláškou č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění vyhlášky č. 343/2009 Sb., kterou jsou stanoveny hygienické požadavky na provoz škol, předškolních a ubytovacích zařízení.

### *Právní podmínky:*

- právní existence žadatele,
- v případě, že žadatelem je svazek obcí, právní existence právnické osoby vykonávající činnost základní školy, v níž dojde k vytvoření nových výukových kapacit,
- jedná-li se o školskou právnickou osobu, postačuje její založení a podání žádosti o zápis do rejstříku školských právnických osob nejpozději od začátku školního roku, v němž bude zahájena realizace investičního záměru,

- v případě, že žadatelem je příspěvková organizace, rozhodnutí obce nebo svazku obcí, podle něhož může příspěvková organizace nabývat majetek v rozsahu a způsoby nezbytnými pro realizaci investičního záměru,

- žadatel je vlastníkem nebo se stane vlastníkem nemovitostí, které jsou předmětem investičního záměru,

- v případě realizace stavební části akce žadatel splnil podmínky pro uskutečnění investičního záměru stanovené zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.

#### *Finanční podmínky:*

- žadatel prokáže schopnost financovat investiční akci ve výši povinné spoluúčasti na rozpočtu akce stanovené v dokumentaci programu,

- žadatel není v prodlení s plněním svých povinností vůči veřejným rozpočtům.

#### **Podání žádosti, formální náležitosti**

Projektové záměry se podávají MŠMT v závazné formě stanovené v příloze k této výzvě. Ke každé žádosti musí být přiložen *Věcný záměr rozvoje vzdělávání na území obce nebo svazku obcí*. Součástí žádosti nemusí být zpracovaná projektová dokumentace.

Do dotačního řízení budou zařazeny žádosti podané ve stanoveném termínu na adresu:

#### **Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**

##### **odbor investic**

##### **Karmelitská 7**

##### **118 12 Praha**

Žádosti přijímá MŠMT poštou nebo datovou schránkou s datem podání **nejpozději 31. 8. 2014**, případně osobním podáním do podatelny MŠMT do 15 hodin téhož data.

Na základě vyhodnocení bude doporučen způsob financování podporou:

- z Integrovaného regionálního operačního programu na období 2014-2020 (Prioritní osa 2, Specifický cíl 2.4), Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení (dále jen „IROP“)

- z IROP s financováním přípravy projektu z programu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) - program 133 310 Rozvoj výukových kapacit mateřských a základních škol zřizovaných územně samosprávnými celky

- financování realizace projektu z programu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) - program 133 310 Rozvoj výukových kapacit mateřských a základních škol zřizovaných územně samosprávnými celky

- financování realizace projektu z podprogramu Ministerstva financí 298 213 Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny regionálních škol v okolí velkých měst.

**Příloha výzvy:** [Priloha\\_vyzvy\\_ZS\\_MS.docx](#)



**Základní údaje o připravovaném projektovém záměru  
rozvoje výukových kapacit základních a mateřských škol**

1. **Název projektu:**           *(příklad: Rekonstrukce objektu základní školy)*
  
2. **Zřizovatel školy, školského zařízení:**
  - 2.1. Název
  - 2.2. Sídlo
  - 2.3. IČ
  - 2.4. Kontaktní osoba, telefon, fax, e-mail:
  
3. **Škola, školské zařízení**
  - 3.1. Název právnické osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení
  - 3.2. Sídlo:
  - 3.3. IČ:
  - 3.4. Statutární zástupce:
  - 3.5. Kontaktní osoba, telefon, fax, e-mail:
  
4. **Spádové území - školský obvod** *(vyjmenujte):*
  
  
5. **Majetkoprávní vztahy** *(vyplňte pouze v případě odlišného majitele než žadatel a zřizovatel, případně upřesněte odlišné majitele pozemku a stavby na pozemku):*  
  
**Vlastník objektu, pozemku:**  
**Příslušnost hospodařit:** *Název organizace*  
*Adresa*  
*IČO:*

**6. Charakter akce (nehodící se škrtněte):**

novostavba

přístavba

nástavba

vestavba

rekonstrukce

modernizace

pořízení interiérového vybavení příp. jiné (popište) .....

**7. Navýšení rejstříkové kapacity:**

a) nedojde ke zvýšení kapacit

b) dojde ke zvýšení kapacit o ..... (počet)

**8. Předpokládané celkové náklady projektu v Kč včetně DPH**

z toho investiční celkem .....

neinvestiční celkem .....

**9. Rekapitulace a způsob stanovení předpokládaných nákladů akce dle charakteru jednotlivých činností (v Kč):**

a) Přípravné a projektové práce .....

b) Stavební práce .....

c) Technický dozor investora .....

d) Interiérové vybavení .....

**Celkem** .....

*Jednotlivé výše uvedené částky byly stanoveny následovně:*

a) *projektové práce, inženýrská činnost, autorský dozor, technický dozor investora: na základě předpokládaných nákladů realizace a složitosti objektu a cenových údajů z publikací „UNIKA – Sazebník pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností, UNIKA, Kolín 2012“*

b) *stavební práce: na základě odborného odhadu, na základě propočtu zpracovatele studie, apod.*

c) *propočtem z celkových nákladů akce (max. 1,5%)*

d) *interiérové vybavení: interiérové vybavení na základě orientační nabídky spol.*

## 10. Zdroje financování: (v Kč)

investiční náklady	- systémová dotace	.....
	- zdroje územních rozpočtů	.....
	- vlastní zdroje (FRM)	.....
neinvestiční náklady	- neinvestiční dotace	.....
	- zdroje územních rozpočtů	.....
	- vlastní zdroje (FRM)	.....

## 11. Zdůvodnění akce:

*Zdůvodnění nezbytnosti akce, stavebně technický popis pořizované nemovitosti včetně charakteristiky pozemku a předpokládané využití, popis stávajícího stavu technického objektu (vč. fotodokumentace v příloze), kým je využíván*

*Např.*

*Současný stav. Objekt slouží k....,*

*Nutnost rekonstrukce objektu je vyvolána potřebou .....*

*Rekonstrukcí objektu dojde....*

*V cílovém stavu se bude jednat ....*

## 12. Stručný popis akce:

*Např.:*

*Stručný popis požadavků na celkové řešení všech částí akce..... zahrnuje činnosti spojené s projektovou (další stupně projektové dokumentace) a inženýrskou činností v celém průběhu realizace akce, vlastní rekonstrukci a vybavení objektu..*

*Při přípravě a realizaci rekonstrukce objektu se zpravidla jedná o následující činnosti*

- a) mykologický průzkum, statický posudek krovů apod. v podrobnosti znaleckého posudku;*
- b) projektové práce spojené se stavbou v rozsahu a podrobnosti projektové dokumentace pro stavební povolení, pro výběr dodavatele stavby a pro její realizaci,*
- c) inženýrská činnost spojená se získáním stavebního povolení a k němu potřebných vyjádření, autorský dozor projektanta při realizaci stavby,*
- d) organizace výběrových řízení na generálního projektanta a dodavatele stavby (obstaratelská činnost),*
- e) projektové práce spojené s interiérem (studie, projektová dokumentace pro výběr dodavatele a realizaci interiéru)*
- f) realizace stavby*
- g) realizace interiérového vybavení včetně souvisejícího vybavení,*
- h) realizace vybavení ICT technikou,*
- i) výkon funkce technického dozoru investora při přípravě a realizaci stavby a interiérového vybavení.*

*Pro část stavební dále uveďte popis stavebně technického řešení stavby (viz např. údaje z technické zprávy ke studii nebo k projektové dokumentaci pokud je*

*zpracována), stavební program, pokud je zpracován (např. následující text: Z hlediska stavebních zásahů do stávajícího objektu se bude jednat zejména o:*

*Změny dispozice přízemí a 1. patra uličního traktu budovy (vybourání příček)  
Vybourání stávajících podlah, zvýšení nosnosti kleneb a provedení nové podlahy  
Dispoziční úpravy menšího rozsahu v 1.-4. NP dvorního traktu hlavního objektu,  
Rekonstrukce střešního pláště v rozsahu...  
Zateplení obvodového pláště....včetně výměny oken a dveří  
Zajištění bezbariérového přístupu  
apod.*

*Z hlediska vybavení objektu se bude jednat zejména o:*

*Vybavení nábytkem a doplňky (kuchyňky, šatna atd.), specifikace a předpokládaný počet kusů jednotl. typů vybavení)  
Částečné vybavení učeben nebo kancelářských prostor, vybavení výpočetní a kopírovací technikou, uveďte specifikace a předpokládaný počet kusů jednotl. typů vybavení.*

### **13. Stupeň připravenosti akce:**

- *stupeň zpracované projektové dokumentace (studie, dokumentace pro územní řízení, pro stavební řízení, pro zadání stavby v podrobnosti dokumentace pro provedení stavby),*
- *úroveň projednání stavby s orgány územní správy (územní/stavební řízení - projednává se, předpoklad vydání stavební povolení dne.....vydáno stavební povolení apod..)*

### **14. Kapacitní údaje k datu zpracování:**

*Souhrnné požadavky na rekonstruované a zvláště na nové plochy a prostory, vycházející ze zdokumentovaných potřeb (z pasportizace stávajících objektů, stavebního programu, z předpokládané dislokace, apod.);*

#### **a) velikost školy (počet tříd):**

*současný stav ke dni.....:*  
*předpokládaný stav po realizaci akce:*

#### **počet paralelních tříd 1. stupně (ZŠ):**

*současný stav ke dni.....:*  
*předpokládaný stav po realizaci akce:*

#### **počet paralelních tříd 2. stupně (ZŠ):**

*současný stav ke dni.....:*  
*předpokládaný stav po realizaci akce:*

**b) kapacita (počet žáků):**

současný stav *ke dni*.....:

předpokládaný stav po realizaci akce:

**c) evidenční stav (počet žáků):**

současný stav *ke dni*.....:

předpokládaný stav po realizaci akce:

**d) vytížení prostorů (počet hodin týdně):**

současný stav *ke dni*.....:

předpokládaný stav po realizaci akce:

**e) disponibilní plocha užitková (PU), plocha užitková čistá (PUČ) (v m<sup>2</sup>):**

současný stav PU *ke dni*.....celkem.....:

z toho PUČ

PU stravování

PU ostatní (hřiště, garáže, apod.)

**f) předpokládaný stav po realizaci akce celkem (v m<sup>2</sup>):**

předpokládaný stav PU po realizaci akce.....:

z toho PUČ

PU stravování

PU ostatní (hřiště, garáže, apod.)

*PU - plocha podlah všech místností, tj. podlažní plocha bez plochy zaujímané svislými konstrukcemi, měřená na vnitřním obvodu zdí.*

*PUČ - podlahová plocha místností, v nichž probíhá hlavní činnost, je dána užitkovou plochou zmenšenou o plochu komunikací a technického vybavení (chodeb, schodišť, výtahových šachet, vstupních hal, zádveří, apod. a ploch strojoven, kotelen, zásobníků paliv, výměňkových stanic, rozvoden apod.)*

**g) Zajištění bezbariérového přístupu (zajištěn/nezajištěn):**

současný stav:

předpokládaný stav po realizaci akce:

**h) Současný stav plnění vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění vyhlášky č. 343/2009 Sb., kterou jsou stanoveny hygienické požadavky na provoz škol, předškolních a ubytovacích zařízení**

(splněno/nesplněno)

## 15. Nároky na energii a provoz (v Kč):

*Současné nároky na energii a provoz organizace celkem vč. komentáře, zda dojde k provozním úsporám nebo navýšení nákladů, vč. vyčíslení předpokládané úspory/navýšení nákladů organizace:*

Celkové roční provozní náklady současný stav (údaje za období .....):

**Předpoklad úspor/navýšení provozních nákladů celkem .... v Kč/rok..**

## 16. Počty a rozmístění pracovníků:

*Počty pracovníků na pracovištích se oproti současnému stavu nemění/ dojde k navýšení/ snížení počtu pracovníků.*

**Pracovníci celkem:**

současný stav ke dni.....:

předpokládaný stav po realizaci akce:

## 17. Stavební program:

*U stavební akce:*

*uved'te rámcový stavební program, tj. vybudování kmenových a odborných učeben (počet) s kapacitou ....žáků, doplňkové kapacity zázemí školy, popřípadě kapacity zařízení školního stravování a školní družiny*

## 18. Možnosti víceúčelového využití objektu

*V případě, že ano, popište.*

## 19. Docházková vzdálenost v rámci školského obvodu, zajištění veřejnými dopravními prostředky:

## 20. Předpokládaný časový harmonogram akce:

*Uved'te stupeň rozpracovanosti akce, např. (vyberte nebo upravte odpovídající položky):*

*např.:*

4/2014 VŘ na Projektanta, TDI, apod.

7/2014 - 11/2014 vyhotovení projektové dokumentace

2/2015 - 6/2015 VŘ na Zhotovitele

4/2015 VŘ na vybavení

8/2015 předání staveniště Zhotoviteli a zahájení výstavby

4/2016 - 7/2016 výroba, dodávka a montáž vybavení učeben a pracoven

8/2016 ukončení stavby

9/2016 předání objektu uživateli

## 21. Seznam příloh:

Věcný záměr rozvoje vzdělávání na území obce nebo svazku obcí

*Věcný záměr musí obsahovat výhled aktivit obce nebo svazku obcí v oblasti rozvoje vzdělávání v příštích 10 kalendářních letech. Součástí věcného záměru bude demografická studie vývoje v počtu žáků za posledních 10 let a v příštích 10 letech, výsledky pasportizace stávajících prostor využívaných k výuce s rozlišením podle účelu využití (kmenové učebny, odborné učebny, stravování, ostatní plochy atd.) a podle toho, zda budou nadále využívány i po vytvoření nových výukových kapacit.*

Ostatní dokumenty - např. fotodokumentace.

Datum

Razítko a podpis  
statutárního orgánu školy, školského zařízení

### Stanovisko zřizovatele:

Datum

Razítko a podpis zřizovatele