



Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Osobní údaje jsou v souladu s § 16, § 17 a § 95 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění.

bod jednání číslo

9/1

Příspěvek do 43. schůze Rady města Kuřimi konané dne 22.12.2014

Přestavba kotelný na víceúčelový sál - provozní řád

Obsah materiálu: Důvodová zpráva
 A - provozní řád - oprava

Materiál předkládá: Mgr. Ing. Drago Sukalovský - Starosta

Materiál zpracoval: Ing. Jindřiška Honců

Důvodová zpráva:

V souvislosti se zrušením usnesení č. 643/2014 ze dne 3. 12. 2014 ve věci provozního řádu pro Víceúčelový sál, Popkova č. p. 1012, Kuřim, žádá OI o schválení upraveného provozního řádu, a to na základě podmínky Krajské hygienické stanice, která požaduje doplnit do provozního řádu podmínku konání akcí při uzavřených oknech a stažených protihlukových předokenních žaluzií, které byly doplněny z důvodů doplnění protihlukového opatření.

Návrh na usnesení:

RM s c h v a l u j e provozní řád Víceúčelového sálu Popkova č. p. 1012, Kuřim.

Termín plnění: 31. 12. 2014 (OI)

III. Provozní pravidla

- 1) Za správu a údržbu objektu odpovídá správce, který je zaměstnancem provozovatele. Jeho úkolem je zajištění hospodárního a účelného využití celého zařízení.

Povinnosti správce :

- komplexně zpracovat agendu pronájmu sálu, zajistit uzavření smlouvy, koordinovat termíny pronájmů
- poučit nájemce o jeho povinnostech vyplývajících z Provozního řádu
- zajistit použití AV techniky a scénického osvětlení – předání, poučení, převzetí
- zajistit úpravu sálu (rozmístění stolů, židlí) dle dohody s nájemcem
- zajistit přístup do pronajímaných prostor a další součinnost s nájemcem
- zajistit podle potřeby tepelnou pohodu v sále
- předat a převzít pronajímané prostory předávacím protokolem, který bude přiložen k nájemní smlouvě
- zajistit požární dohled během pořádaných akcí
- **zajistit protihluková opatření při konání akcí tj. uzavření oken a stažení protihlukových předokenních rolet**

- 2) Uživatel může užívat objekt pouze na základě platné nájemní smlouvy či smlouvy o užívání uzavřené mezi provozovatelem na straně jedné a uživatelem na straně druhé.

- 3) Všichni uživatelé jsou povinni při užívání objektu dodržovat tento provozní řád, platné hygienické předpisy, předpisy BOZP a PO, a respektovat pokyny správce. Nedodržení těchto předpisů může být příčinou okamžitého ukončení užívání objektu.

- 4) Ve všech prostorách objektu je bezpodmínečný zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm, vstupu se zbraněmi, hořlavinami, omamnými látkami a alkoholem.

- 5) Po celou dobu užívání je povinností uživatele zajistit volné únikové cesty a únikové východy dle platného únikového plánu a přístup k hasicím přístrojům.

- 6) Při pořádání akcí v prostorách víceúčelového sálu a přidružených prostorách je uživatel povinen zajistit pořadatelskou službu a dodržovat ustanovení provozního řádu, především zajistit, aby se v těchto prostorách nemohlo vyskytovat více osob, než je povoleno, tj. 120 osob

Seznam členů pořadatelské služby a jméno odpovědné osoby je uživatel povinen předat správci nejpozději při předávání objektu.

- 7) V prostoru sálu je uživatel při hudební produkci povinen dodržet maximální hladinu akustického tlaku $A_{L_{\text{Amax}}} < 93 \text{ dB}$.

8) Uživatelé jsou povinni se k zařízení objektu chovat šetrně, nepoškodovat jej a zbytečně neznečišťovat. Za veškeré škody vzniklé při užívání objektu činností uživatele plně odpovídá uživatel a je povinen tyto škody bez zbytečného prodlení odstranit nebo uhradit. O způsobu odstranění závad či úhradě se dohodne se správcem.

9) Zjistí-li uživatel během užívání objektu závadu na zařízení, je povinen toto bez zbytečných odkladů oznámit správci.

IV. Závěrečná ustanovení

1) Tento Provozní řád je závazný pro provozovatele, všechny uživatele a všechny ostatní návštěvníky objektu.

2) Ceny za užívání objektu jsou stanoveny dle schváleného ceníku provozovatele (ceník bude schválený RM počátkem prosince)

3) Důležitá telefonní čísla:

správce objektu	541 263 556
městský úřad	541 422 301
policie ČR	158, 112,
záchranná zdrav. služba	155, 112
hasičský záchranný sbor	150, 112

Tento provozní řád byl schválen Radou města dne 22.12.2014 č. usnesení/2014.

a nabývá účinnosti 2.1.2015

Příloha č.1 Doporučené varianty vybavení interiéru

V Kuřimi dne:12.2014

.....
Mgr.Ing. Drago Sukalovský
starosta města

PROVOZNÍ ŘÁD

I.

Základní ustanovení

- 1) Víceúčelový sál, Popkova č.p. 1012, Kuřim (dále jen objekt) je víceúčelovým kulturním zařízením ve vlastnictví a správě města Kuřim, jako provozovatele (dále jen provozovatel).
- 2) Provozní řád je vydán za účelem stanovení pravidel využívání objektu a určení pravidel chování uživatelů, návštěvníků a pracovníků provozovatele.

II.

Využití objektu

- 1) Objekt slouží pro zajištění společenských, kulturních, vzdělávacích a sportovních akcí provozovatele, členů zájmových organizací a občanů.

Využití:

- k pořádání schůzí
- k pořádání kulturních a společenských akcí
- k pořádání přednášek, výchovně vzdělávacích akcí, konferencí, seminářů
- k slavnostním příležitostem pořádaných městem Kuřim

- 2) Využití prostoru sálu koordinuje na základě požadavků uživatelů a v souladu s tímto Provozním řádem správce a doporučeným uspořádáním vybavení interiéru dle přílohy č.1.

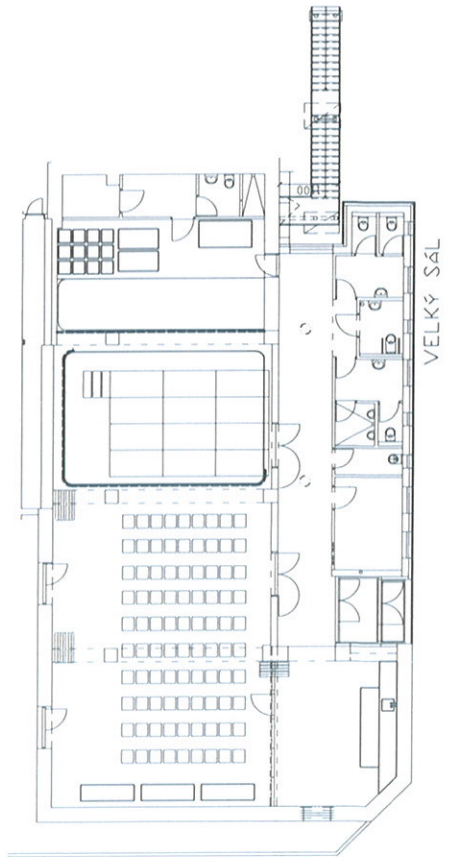
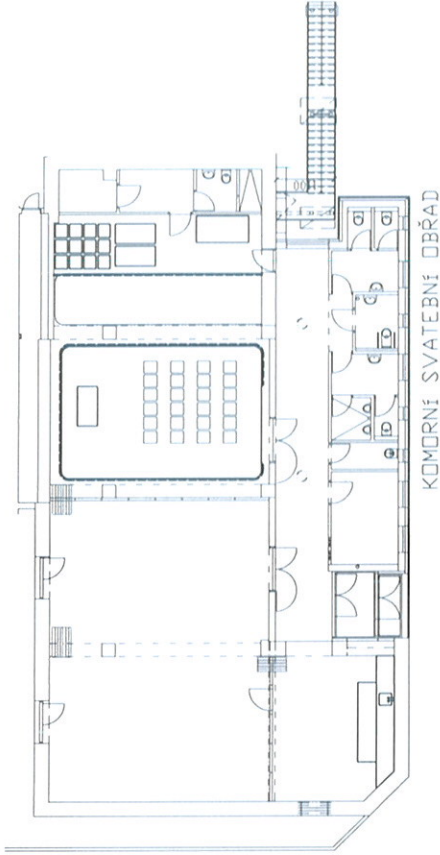
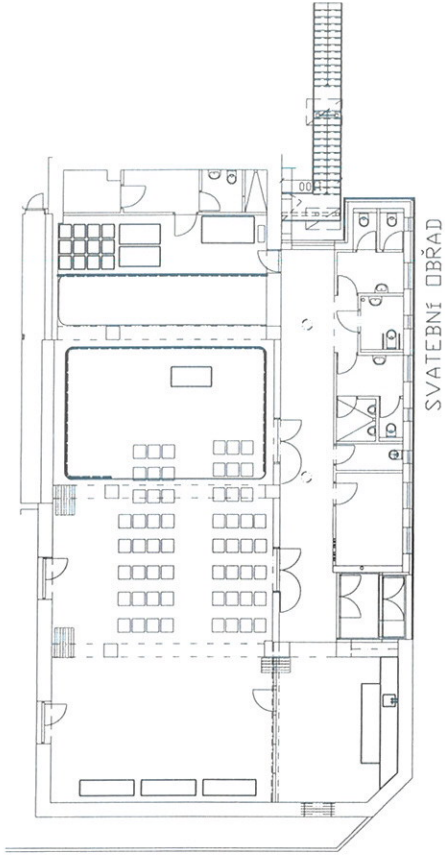
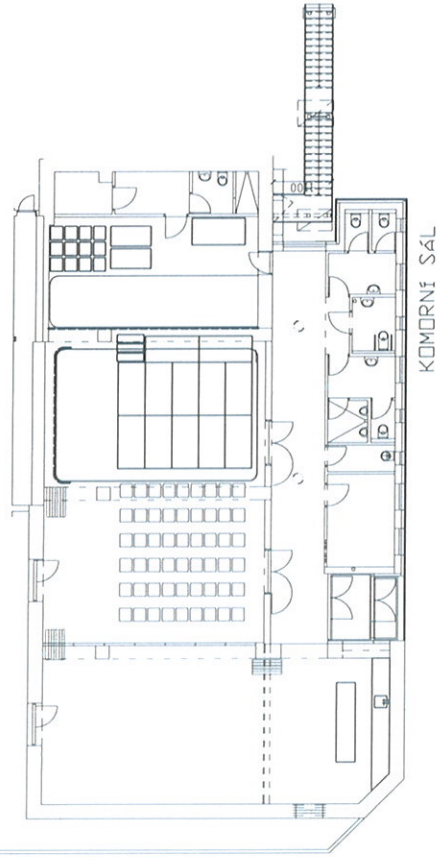
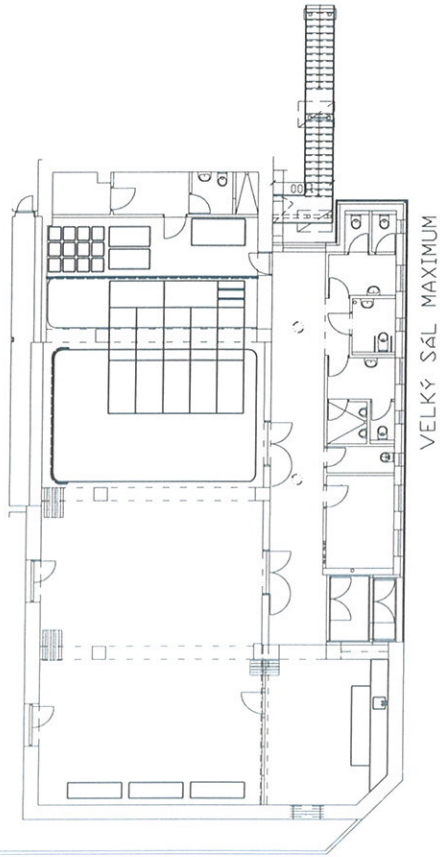
Vybavení sálu :

- 120 ks stohovatelných židlí
- 16 ks skládacích stolů
- 12 ks polohovatelných praktikáblů se schůdky
- 3 ks mobilních šatnových stojanů
- 1 ks mobilní bar
- 1 ks kuchyňská linka
- AV technika
- scénické osvětlení

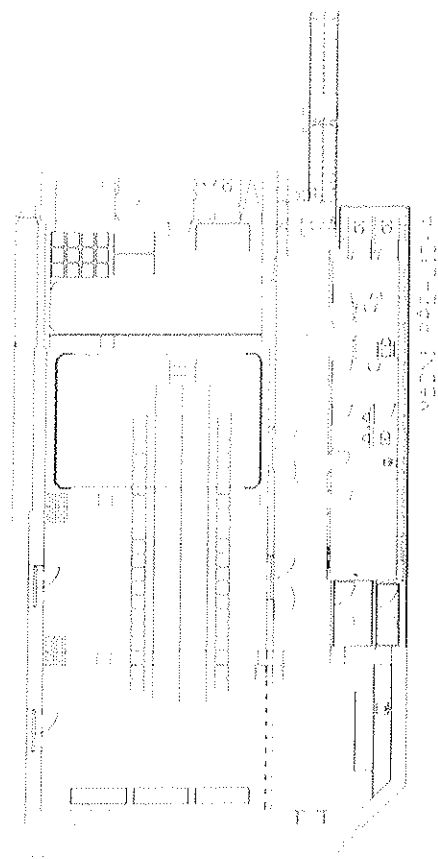
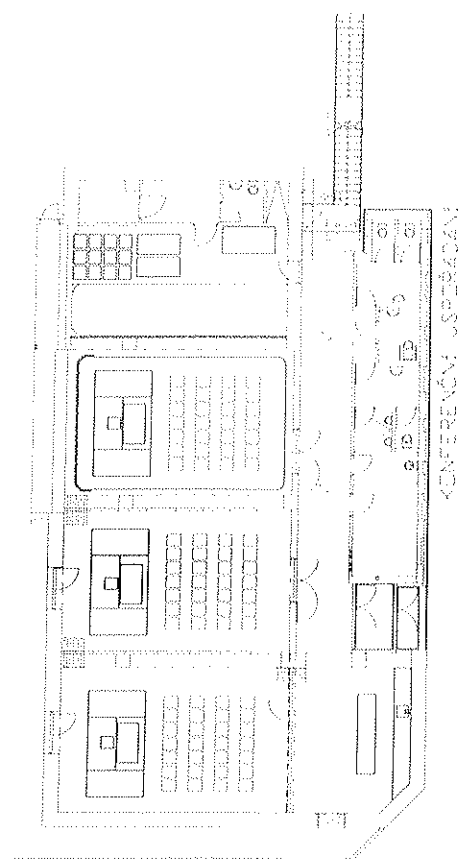
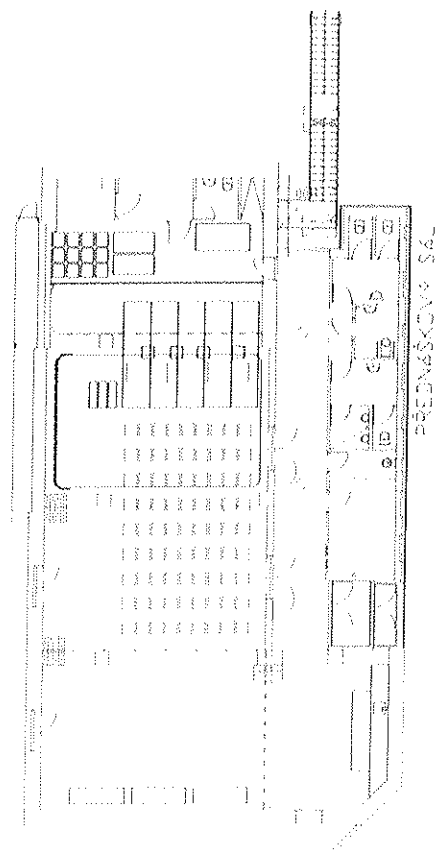
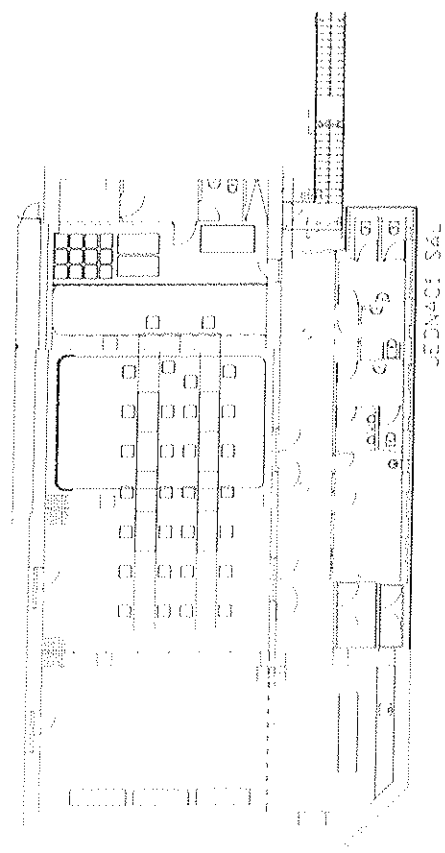
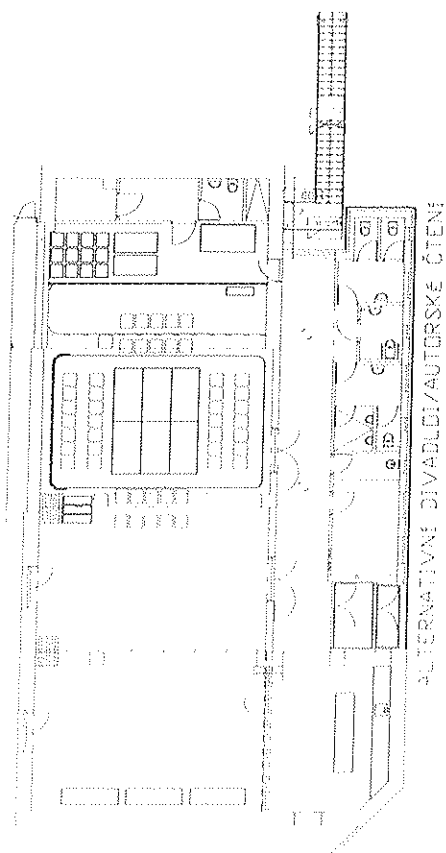
Plocha hlavního sálu : 178.m2

Plocha foyer : 22 m2

- 3) Správce objektu určí provozovatel.
- 4) Provoz objektu bude pouze v denní době od 8,00 hod. – do 22,00 hod.



Zodpovědný projektant:	ING. ARCH. ROMAN GALE
Vypracoval:	ING. ARCH. MICHAEL PALAČEK
www.bgd.cz	
BRKO:	ING. ARCH. MICHAEL PALAČEK
PŘESTAVBA KOTELNY NA VÍCEÚČELOVÝ SÁL	
Ulice Popelova č.181/2, na pozemku p.č. 2886/2 v k.ú. Kuřim	
Investor:	Město Kuřim
Jungmannova 968 664 34 Kuřim	
Výkres:	SCHEMATA USPOŘÁDÁNÍ SÁLŮ
Stupeň:	INTERIER
Měřítko:	1:150
Č. výkresu:	2

[illegible]