



Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Osobní údaje jsou v souladu s § 16, § 17 a § 95 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění.

bod jednání číslo

32

Příspěvek do 18. schůze Rady města Kuřimi konané dne 10.06.2015

Zápis č. 4 z jednání komise školské

Obsah materiálu: Důvodová zpráva
 A - zápis

Materiál předkládá: PaedDr. David Holman - Místostarosta

Materiál zpracoval: Mgr. Hana Němcová - referentka

Důvodová zpráva:

Dne 12. 5. 2015 proběhlo čtvrté jednání Komise školské Rady města Kuřimi (zápis vizte příloha A).
Program jednání:

- 1. Předběžné výsledky zápisu do mateřské školy (ředitelka MŠZ)**
 - počty dětí, počty tříd, odklady, problémy, pozitiva - negativa, atd.
- 2. Informace o zápisu do MŠ Česká (referentka KÚ - školství)**
- 3. Informace o slučování současných prvních tříd ZŠT v novém školním roce (ředitel ZŠT)**
- 4. Informace o přípravě (průběhu) plánovaných školských investičních akcí (PaedDr. Holman, ředitelé MŠZ, ZŠJ, ZŠT)**
 - přístavby, přestavby, dostavby, rekonstrukce školních budov (hydroizolace MŠZ, střecha ZŠT, využití (přestavba) služebního bytu ZŠT, přístavba ZŠJ a jiné)
- 5. Různé**
 - odměny dětem a žákům ke konci školního roku - volné vstupenky do Wellness Kuřim (referentka KÚ - školství)

Přijaté usnesení: Komise školská doporučuje Radě města Kuřimi poskytnutí volných vstupenek do Wellness Kuřim pro všechny děti a žáky, jako odměny na konec školního roku.

Pro: 12

Proti: 0

Zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

- návrh novely školského zákona - obecně (referentka KÚ - školství)
- dietní stravování - informace o možnostech (ředitel ZŠJ, referentka KÚ - školství)



Město Kuřim

- technické vzdělávání na ZŠ - informace ze schůzky ve školicím středisku TOS dne 31. 3. 2015 (*ředitel ZŠJ*)
- *navyšování kapacity ŠD v obou ZŠ (ředitelé ZŠ)*

Další jednání komise školské je stanoveno na 27. 8. 2015 v 18:00 hod. ve velké zasedací místnosti.

Návrh na usnesení:

RM bere na vědomí závěry z jednání komise školské ze dne 12. 5. 2015.

Termín plnění: 1. 7. 2015 (KÚ)

Zápis č. 4/2015 z jednání Komise školské dne 12. 05. 2015

Přítomni: **12 členů**
Mgr. Ladislav Ambrož, Ing. Petr Němec, Ing. Martina Šindýlková, Mgr. Žaneta Jarůšková, Ing. Vojtěch Novotný, Alena Matějčková, Mgr. Hana Skřípská, Mgr. Lenka Slámová, Mgr. Richard Mach, Mgr. Stanislav Plchot, Mgr. Radovan Šmíd, Ing. Rostislav Hanák

Omluveni: **0 členů**

Hosté: PaedDr. David Holman
6 zákonných zástupců žáků 1. – 3. ročníku ZŠT

Vysvětlivky: MŠZ = Mateřská škola Kuřim, Zborovská 887, okres Brno – venkov, příspěvková organizace
ZŠJ = Základní škola, Kuřim, Jungmannova 813, okres Brno – venkov, příspěvková organizace
ZŠT = Základní škola Kuřim, Tyršova 1255, okres Brno – venkov, příspěvková organizace
ŠD = školní družina
ŠJ = školní jídelna
MŠMT = Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy
MF = Ministerstvo financí
ÚSC = Územní samosprávný celek
ŠR = školská rada
KÚ = kancelář úřadu

Program jednání:

1. Předběžné výsledky zápisu do mateřské školy (ředitelka MŠZ)

- počty dětí, počty tříd, odklady, problémy, pozitiva - negativa, atd.

Ředitelka MŠZ informovala o počtu zapsaných a přijatých dětí k předškolnímu vzdělávání.

<i>Datum zápisu:</i>	26. 03. 2015
<i>V době od 13:00 do 17:00 hod na všech pracovištích.</i>	
<i>Oznámení rozhodnutí o přijetí/nepřijetí do:</i>	24. 04. 2015
<i>Počet zapisovaných dětí:</i>	190
<i>Počet volných míst:</i>	151
<i>Počet přijatých dětí k 24. 04. 2015:</i>	151
<i>Počet nepřijatých dětí k 24. 04. 2015:</i>	39

Přednostně byli přijati předškoláci, tedy děti pětileté, potom čtyřleté a tříleté, všechny s trvalým pobytem v Kuřimi. Nejmladší přijaté dítě je narozeno 29. 09. 2012. Nebyly přijaty děti, které do 30. 09. 2015 nebudou mít tři roky.

Ředitelka MŠZ upozorňuje, že počet přijatých dětí se ještě do 01. 09. 2015 může změnit, protože ještě nejsou dořešeny odklady povinné školní docházky, kterých je celkem 37. Pokud by některé děti nastoupily do základní školy, byli by na uvolněná místa přijati další zájemci o umístění v MŠZ. Počet zapisovaných dětí postupně klesá (loni 192 zapisovaných, letos 190).

PaedDr. Holman - dle předpokladu bude mít počet dětí zapisovaných do MŠZ klesající tendenci a postupně se budou vracet ZŠT učebny, ve kterých je v současné době přechodně umístěna mateřská škola.

Ředitel ZŠT - potřebovali bychom uvolnit učebny na Komenského 511 již od nového školního roku. Je nedostatek prostor pro ŠD.

Ředitelka MŠZ - pokud bychom museli opustit prostory na Komenského 511, vznikl by opět problém s umisťováním dětí do MŠZ. Jsem přesvědčena, že ještě minimálně rok nebo dva budeme vypůjčené prostory potřebovat.

Referentka KÚ – školství - ŠD se dá provozovat i v kmenových učebnách. Není nikde dáno, že musí mít ŠD vlastní prostory. Samozřejmě to je výhoda, ale v současné situaci je to nadstandard. V okolních školách mají ŠD v kmenových třídách stabilně. Během dvou let se ZŠT prostory vrátí.

Je třeba již předem myslet na to, že se prostory po mateřské škole budou muset upravit zpět pro základní školu (propojení dvou tříd, sociální zařízení).

2. Informace o zápisu do MŠ Česká (referentka KÚ – školství)

Zápis do MŠ Česká se konal 27. 04. 2015. Zapisovalo se 21 dětí, z toho 14 dětí z České a 7 dětí z Kuřimi. V MŠ Česká bylo 18 volných míst, z toho 3 místa jsou pro odklady povinné školní docházky (zatím neobsazena). Zatím není známý počet přijatých dětí, protože na vydání rozhodnutí o přijetí/nepřijetí má ředitelka mateřské školy lhůtu 30 dní.

3. Informace o slučování současných prvních tříd ZŠT v novém školním roce (ředitel ZŠT)

Ředitel ZŠT – o sloučení současných prvních tříd jsem uvažoval, ale nebyla podpora ze strany rodičů. Současné první ročníky se nebudou slučovat. Příští školní rok budou 3 první třídy po 26 žácích a 4 druhé třídy po 22 žácích.

Chceme uvolnit učebny, které zabírá MŠZ, a to nejpozději od školního roku 2016/2017. Rodiče toto podporují.

PaedDr. Holman – je třeba organizačně zvládnout počty 1. a 2. tříd. Prostory na Komenského ještě potřebujeme pro MŠZ.

Ředitelka MŠZ – chybělo by nám to, neumístili bychom všechny děti.

PaedDr. Holman – zatím nevím, kolik je budoucích tříletých dětí. Počkáme do června, a potom vše spočítáme dle matriky.

Ředitelka MŠZ – nyní je na budovu Komenského 511 přijato nejvíce tříletých dětí. Pro příští rok nepočítáme s velkým poklesem počtu zapisovaných dětí. Více budeme vědět nejdříve v lednu.

PaedDr. Holman – budou se posilovat kapacity na Tyršové.

Zákonní zástupci žáků ZŠT – nesouhlasíme se slučováním současných prvních tříd, na třídní schůzce každá třída dostala jiné informace, proto jsme sepsali nesouhlas písemně a dali podepsat ostatním zákonným zástupcům, ale pokud zde pan ředitel tvrdí, že nebude třídy slučovat, písemný nesouhlas nepředložíme (podpisové archy byly pouze členům komise ukázány, ale vzaty zpět).

Žádáme, aby se pan ředitel vyjádřil ke koncepčnímu záměru školy na příští roky. Jsou ve škole kapacity?

PaedDr. Holman – kapacity jsme spočítali v prognóze do školního roku 2019/2020 a postupně se navyšuje počet učeben. Je to otevřený materiál, se kterým se každý rok musí pracovat dle konkrétní situace a znovu ho projednat. Nyní nežádejte po řediteli okamžité vyjádření k počtu tříd.

Zákonní zástupci žáků ZŠT – pro děti chybí místa ve ŠD, hlavně pro třetí třídy, dělá se výběrové řízení pro umístění. Nejsou místa pro kroužky.

PaedDr. Holman – je třeba pro ŠD na Tyršové využívat i odborné učebny.

Ředitel ZŠT – místa ve ŠD jsou.

4. Informace o přípravě (průběhu) plánovaných školských investičních akcí (PaedDr. Holman, ředitelé MŠZ, ZŠJ, ZŠT)

- přístavby, přestavby, dostavby, rekonstrukce školních budov (hydroizolace MŠZ, střecha ZŠT, využití (přestavba) služebního bytu ZŠT, přístavba ZŠJ a jiné)

PaedDr. Holman – ZŠT dostala do rozpočtu 100 000,- Kč na projekční přípravu přestavby bytu v budově Komenského 511 na ŠD. Projektanti (Rezníček a Němec) nezávisle na sobě upozornili, že umístění ŠD by bylo provozně komplikované (hlavně přístup do budovy školy přes tělocvičnu) a nedoporučili přestavbu. Věc byla probrána i

s vychovatelkami ŠD. Byly požádány, aby ve věci využití prostor bytu rozhodly. Vychovatelky prostor odmítly. Pro ŠD je třeba využít kmenové třídy.

Ředitel ZŠT sám rozhodne, jak prostory využít – znovu byt, prostory pro školu, pro kroužky??

Dostavba ZŠJ – problém je v termínu, do konce roku je třeba proinvestovat 15,5 milionu Kč, což je dost nepravděpodobné. Zatím nemáme projekt. Byl vybrán projektant s nejlevnější nabídkou, ale ukázalo se, že byl nešťastně vybraný. Neplní požadavky investora, zatím jeho návrhy byly nevyhovující, dostal příkaz se vrátit k požadovanému zadání. Do 14. 05. 2015 má odevzdat hotový koncept. Pokud to nestihne, bude odstoupeno od smlouvy. Pokud termín stihne, musí vše potřebné odevzdat co nejrychleji a kompletně. Je i druhá varianta. Vše se ujasní po schválení novelizované vnitřní směrnice v RM.

Ing. Němec – kdy by mělo být rozhodnuto o plánu B, druhé variantě?

PaedDr. Holman – co nejrychleji, aby se mohly proinvestovat peníze do konce roku.

Mgr. Jarůšková – ještě nebyla dořešena otázka slučování tříd a nedostatku míst ve ŠD ZŠT. Bude se tedy slučovat? Bude dostatek míst ve ŠD?

Ředitel ZŠT – udělám opatření, aby se neslučovalo.

Zákonní zástupci žáků ZŠT – co limituje počet dětí ve třídě a ve ŠD?

Ředitel ZŠJ – navrhuji, aby tyto otázky byly řešeny na jiné dohodnuté schůzce s ředitelem ZŠT a rodiči žáků. Patří to na školskou radu nebo SRPŠ. Slučování tříd je věc ředitele ZŠT, místa ve ŠD jsou ovlivněny kapacitou. Ředitel ZŠT se musí domluvit s hygienou a požádat o navýšení kapacity. Myslím si, že nyní nelze odpovědět.

Ing. Hanák – jsem členem školské rady při ZŠT a na jejím jednání nebyl ze strany rodičů přednesen tento podnět. S otázkou nedostatku míst ve ŠD se setkávám poprvé.

Zákonní zástupci žáků ZŠT – chtěli jsme slyšet koncepci města o kapacitě škol.

PaedDr. Holman – koncepce je, v červnu ji zaktualizujeme. Stále to bude pracovní materiál rady města, který je otevřený a upravuje se dle konkrétních podmínek.

Nabízím setkání s rodiči, např. v polovině června, na radnici nebo ve škole svoláním školské rady.

Zákonní zástupci žáků ZŠT – jaká je kapacita počtu tříd ve školách do budoucna?

Ředitel ZŠJ – každý ředitel ZŠ vypracoval koncepci počtu tříd do roku 2019/2020. Materiály jsou součástí „Prognózy vývoje kapacity ZŠ v Kuřimi“.

Budete-li se chtít obrátit na školskou radu, najdete kontakty na její členy na webu školy.

Ředitel ZŠT – oprava střechy na Komenského 511 – je vyvěšena výzva na městském webu, zajišťuje Ing. Honců.

Paní Matějčková – jaký je stav hydroizolace teras v budově MŠ na ulici Zborovská 887?

Ředitelka MŠZ – s terasami se nic dělat nebude, byly opraveny v minulých letech. Jejich oprava nebyla plánována. Letos se bude dělat sanace vlhkého zdiva budovy.

5. Různé

- odměny dětem a žákům ke konci školního roku – volné vstupenky do Wellness Kuřim (*referentka KÚ – školství*)

PaedDr. Holman – i letos budou všem dětem MŠ a žákům ZŠ poskytnuty volné vstupenky do Wellness Kuřim. Poskytnutí však bude v jiném režimu než loni.

Přijaté usnesení: Komise školská doporučuje Radě města Kuřimi poskytnutí volných vstupenek do Wellness Kuřim pro všechny děti a žáky, jako odměny na konec školního roku.

Pro: 12

Proti: 0

Zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

- návrh novely školského zákona – obecně (*referentka KÚ – školství*)

Mgr. Němcová – novela je účinná od 01. 05. 2015, účinnost některých změn je až od 01. 09. 2015 nebo 01. 09. 2016.

Základní změny:

- a) Vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a s tím spojené výkaznictví ve školních matrikách a financování.
- b) Zákaz prodeje nápojů a potravin, které neodpovídají výživovým potřebám věkové skupiny vzdělávaných žáků a s tím spojená reklama.
- c) Změny ve školním řádu (firemní stipendia pro studenty SŠ a VOŠ – uzavírání smluv může sjednávat ředitel školy se souhlasem zřizovatele).
- d) Upřesnění povinností obcí na úseku plnění povinné školní docházky – seznam uchazečů o základní vzdělávání, vytváření školského obvodu (včasné poskytnutí seznamu dětí – předškoláků základním školám – před konáním zápisu k povinné školní docházce, seznamy musí obsahovat jména, příjmení, datum narození, adresu; obec může se souhlasem krajského úřadu zřídit v posledním roce před zahájením povinné školní docházky přípravnou třídu pro minimálně 10 dětí – přednostně předškoláky, pro vyrovnání jejich vývoje – účinnost od 01. 09. 2015).
- e) Rozšíření povinností ředitelů středních škol.
- f) V rámci ukončování středního vzdělávání – jednotné závěrečné zkoušky, změny v maturitních zkouškách.
- g) Změny ve správním řízení.
- h) Jmenování ředitelů škol a školských zařízení (jmenování bude na 6 roků, ale už ne na dobu určitou, novým konkursem budou ředitelé odvolaní z funkce, ale neztratí pracovní místo, zřizovatel konkurs vyhlásit může, ale nemusí; návrh na odvolání ředitele v průběhu jmenovacího období může podat ČŠI nebo zřizovatel, již ne školská rada).
- ch) Omezení bezúplatnosti předškolního vzdělávání v posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky na jeden školní rok neplatí pro děti s mentálním postižením, tělesným, zrakovým, těžkými vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami učení, chování, souběžným postižením, s více vadami, autismem (účinnost až od 01. 09. 2016).

- dietní stravování – informace o možnostech (*ředitel ZŠJ, referentka KÚ - školství*)

Ředitel ZŠT – od nového školního roku budeme vařit dvě jídla. Druhé jídlo bude asi bezlepkové.

Ředitelka MŠZ – jak to budete dělat s financováním této diety, je velice drahá, neufinancujete. Je to nelogické druhé jídlo vařit, jako bezlepkové.

Ing. Němec – připojuji se k varování, je to opravdu velice drahé. Opatrně se slovy „budeme vařit bezlepkovou dietu“.

Ředitel ZŠJ – navrhuji odložit rozhodnutí o dietním stravování odložit do 27. 05. 2015, kdy bude v MŠZ konzultace na toto téma s nutriční terapeutkou.

Ředitelka MŠZ – není to jednoduché vařit dietu, proto jsem pozvala odborníka, aby posoudil stav provozu a doporučil postup.

Ředitel ZŠJ – každá školní kuchyně, která vaří diety, musí mít nutričního terapeuta a vyškolený personál. Po konzultaci s odborníkem se dohodneme a rozhodneme společně.

Ing. Hanák – po konzultaci dostaneme doporučení.

- technické vzdělávání na ZŠ – informace ze schůzky ve Školicím středisku TOS dne 31. 03. 2015 (*ředitelé ZŠ, referentka KÚ – školství, Mgr. Šmíd*)

Technické vzdělávání na ZŠ se plánuje od prvního ročníku, podpora je ze strany technických firem sídlících v areálu TOS – sponzorské dary na vybudování učeben a jejich vybavení na obou ZŠ.

- navyšování kapacity ŠD v obou ZŠ

Oba ředitelé ZŠ potvrdili, že od nového školního roku budou navyšovat kapacitu ŠD.

Ředitel ZŠJ – budu navyšovat ŠD o 2 oddělení a 60 žáků, tedy ze současných 5 oddělení/150 žáků na 7 oddělení/210 žáků. Budu navyšovat i kapacitu ZŠ o 60 žáků, tedy z 500 na 560. Dne 26. 05. 2015 přijde na naši školu pracovnice KHS Brno, aby posoudila místnosti, do kterých chci ŠD umístit.

Ředitel ZŠT – také budeme navyšovat o 60 žáků, tedy ze 7 oddělení/180 žáků na 9 oddělení/240 žáků.

Ing. Němec – jsme pilotní školy na ověřování tří hodin tělesné výchovy?

Ředitelé ZŠ – ne nejsme.

Páté jednání Komise školské bylo stanoveno na čtvrtek 27. 08. 2015 18:00 hod. ve velké zasedací místnosti.

V Kuřimi dne 20. 05. 2015

Zapsala: Mgr. Hana Němcová