



Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Osobní údaje jsou v souladu s § 16, § 17 a § 95 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění.

bod jednání číslo

18

Příspěvek do 5. schůze Rady města Kuřimi konané dne 18.02.2015

Ukončení smlouvy o spolupráci

Obsah materiálu: Důvodová zpráva
 A - smlouva o spolupráci

Materiál předkládá: Mgr. Ing. Drago Sukalovský - Starosta

Materiál zpracoval: Bc. Taťána Sojková - Vedoucí odboru

Důvodová zpráva:

Smlouva o spolupráci mezi městem Kuřimí a Mgr. Renatou Ježkovou byla uzavřena s účinností od 01. 05. 2009. Mgr. Ježková však činnosti ve smlouvě uvedené již dlouhodobě nevykonává, a to od listopadu 2010.

Předmětem smlouvy bylo zajišťování pedagogicko-psychologické poradenské činnosti zaměřené na krizové intervence, pomoc v zátěžových situacích a v oblasti sociálně patologických jevů pro osoby, které mají bydliště ve správním obvodu obce s rozšířenou působností.

Pokud se týká sociálně-patologických jevů na školách a dalších činností obsažených ve smlouvě s Mgr. Ježkovou, tyto nyní dlouhodobě a velmi kvalitně nahradila v činnosti sociálně-právní ochrany dětí státní zařízení, tedy střediska výchovné péče, speciální pedagogická centra a pedagogicko-psychologické poradny v Brně a okolí. S těmito zařízeními navázal odbor sociálních věcí postupně významnou a kvalitní spolupráci průběžně a zejména poté, co Mgr. Ježková přestala činnosti uvedené ve smlouvě vykonávat. Uvedená zařízení poskytují péči ambulantně, zdarma a je i mezi nimi navzájem velmi úzká spolupráce.

Psychologické poradenství, diagnostiku a terapii individuální, párovou a rodinnou provádí také velmi kvalitně a dlouhodobě psycholog, Mgr. Tělupil, s nímž město Kuřim uzavřelo také smlouvu o spolupráci č. 2009/D/0029.

S Mgr. Ježkovou byla spolupráce od května 2009 do listopadu 2010 a zejména její zpětná vazba důležitá pro účely výkonu sociálně-právní ochrany dětí a činnosti kurátorky pro děti a mládež zcela minimální. Mgr. Ježková se také soustředila pouze na pedagogicko-psychologickou činnost na ZŠ Jungmannova, na dalších školách žádnou činnost nevyvíjela.

Výpovědní lhůta smlouvy o spolupráci činí 3 měsíce (vizte příloha č. 1). Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět z jakéhokoli důvodu písemnou výpovědí zaslanou druhé straně doporučenou poštou.

Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž bude výpověď doručena druhé straně.

Návrh na usnesení:

RM s o u h l a s í s výpovědí Smlouvy o spolupráci č. 2009/D/0030 uzavřené mezi městem Kuřim a Mgr. Renatou Ježkovou.

Termín plnění: 18. 02. 2015 (OSVP)

Smlouva o spolupráci číslo 2009/D/0030

uzavřená podle ustanovení § 51 a následujících, zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

mezi těmito smluvními stranami:

1) Město Kuřim, se sídlem v Kuřimi, Jungmannova 968, 664 34 Kuřim zastoupené

Ing. Oldřichem Štarhou, starostou města

IČ: 00281964, Bankovní spojení - Komerční banka a.s., pobočka Kuřim

číslo účtu: 19- 22824-641/0100, telefon: 541422301, Fax: 541230633

(dále jen jako zadavatel)

a

2) Mgr. Renata Ježková

r. č. [REDAKCE]

IČ: 474 03 179

bytem: [REDAKCE] č. [REDAKCE]

Účet č. ČSOB pobočka Brno, Joštova č. 5, 601 79 Brno, 176682519/0300

tel. kontakt: 777755262

(dále jen jako zpracovatel)

Článek 1

Úvodní ustanovení

1.1. Město Kuřim - Městský úřad Kuřim, odbor sociálních věcí, jako zadavatel vykonává činnost na úseku výkonu státní správy obce s rozšířenou působností. Zajišťuje základní sociální poradenství, poskytuje dávky pomoci v hmotné nouzi, příspěvek na péči, dávky pro staré a zdravotně postižené občany, sociálně-právní ochranu dětí, opatrovnictví a vykonává i další činnosti v oblasti sociální problematiky.

1.2. Mgr. Renata Ježková, jako zpracovatel, je speciálním pedagogem, v oboru speciální a sociální pedagogiky, pracuje jako speciální pedagog ve Středisku výchovné péče při Dětském diagnostickém ústavu v Brně se specializací v oboru speciální a sociální pedagogika (diplom Pedagogická fakulta MU, Poříčí v Brně).

Článek 2

Předmět smlouvy

2.1. Zpracovatel se zavazuje pro zadavatele zajišťovat pedagogicko - psychologicko - poradenskou činnost zaměřenou na krizové intervence, pomoc v zátěžových situacích a v oblasti sociálně patologických jevů pro osoby, které mají bydliště ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Kuřim.

2.2. Zpracovatel se zavazuje na základě činnosti uvedené v odst. 2.1. vypracovat posouzení neprodleně, nejpozději však do 30 dnů od obdržení podkladů od zadavatele.

2.3. Zpracovatel výslovně deklaruje, že je oprávněn podle všech předpisů vykonávat činnost, na kterou je uzavřena tato smlouva, a že je pro tuto činnost odborně způsobilý.

Článek 3

Doba plnění

3.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

3.2. Smlouva může být ukončena:

- a) dohodou smluvních stran
- b) písemnou výpovědí

Výpovědní doba činí tři měsíce. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět z jakéhokoli důvodu písemnou výpovědí zaslanou druhé smluvní straně doporučenou poštou.

Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž bude výpověď doručena druhé smluvní straně.

Článek 4

Cena a způsob úhrady

4.1. Zadavatel se zavazuje hradit zpracovateli za činnost specifikovanou v čl. 2 smlouvy částku ve výši 500,- Kč/hod. za posouzení jednoho případu.

4.2. Zpracovatel bude výši úhrady za provedenou činnost účtovat zadavateli souhrnně za uplynulý měsíc fakturou.

4.3. Faktura bude obsahovat následující údaje:

- označení zpracovatele a zadavatele
- den vystavení
- označení peněžního ústavu, číslo účtu, na který bude úhrada směřována a příslušné číslo výkazu
- vypočtenou částku
- podpis zpracovatele.

4.4. Současně s předloženou fakturou bude předán k rukám vedoucí odboru sociálních věcí Městského úřadu Kuřim pro kontrolu seznam řešených případů v příslušném kalendářním měsíci.

4.5. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v čl. 4.3. je zadavatel oprávněn vrátit jej zpracovateli k doplnění. V takovém případě lhůta splatnosti vadné faktury neběží. Lhůta splatnosti začne běžet až doručením opravené faktury zadavateli.

4.6. Všechny faktury budou vystaveny nejméně 14 dní přede dnem splatnosti a doručovány do sídla zadavatele. Faktura je splatná do 14 dnů od data doručení zadavateli. Zaplacením se rozumí den připsání vykazované částky na účet zpracovatele.

4.7. V případě prodlení zadavatele s placením ceny dle tohoto článku je zadavatel povinen zaplatit zpracovateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.

Článek 5

Závěrečná ustanovení

5.1. V ostatních záležitostech neupravených touto smlouvou se postupuje podle ustanovení občanského zákoníku (zejména v otázkách náhrady škody, odpovědnosti z vadného plnění zpracovatele apod.)

5.2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích, z nichž tři výtisky přísluší zadavateli a jeden výtisk zpracovateli.

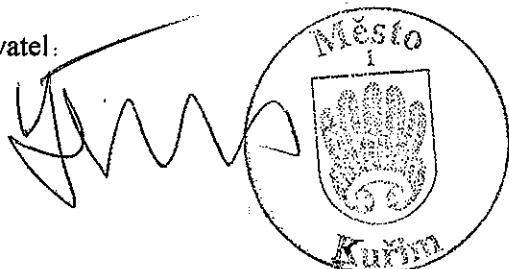
5.3. Smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran.

5.4. Tato smlouva byla projednána a schválena na schůzi Rady města Kuřimi dne 21. 4. 2009 pod čís. Usnesení 198/2009 a nabývá účinnosti dnem 1. 5. 2009.

5.5. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají na základě svobodné vůle a vyslovují souhlas s jejím obsahem, což potvrzují svými podpisy.

V Kuřimi dne: 30. 4. 2009

Zadavatel:



Zpracovatel :

