



Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Osobní údaje jsou v souladu s § 16, § 17 a § 95 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění.

bod jednání číslo

14

Příspěvek do 16. schůze Rady města Kuřimi konané dne 10.05.2017

Schválení sítě sociálních služeb pro rok 2018

Obsah materiálu: Důvodová zpráva
 A - pravidla pro tvorbu sítě sociálních služeb v JMK 2018
 B - síť 2018

Materiál předkládá: Mgr. Ing. Drago Sukalovský - starosta

Materiál zpracoval: Mgr. Aneta Novotná - referent - sociální práce

Důvodová zpráva:

Proces optimalizace sítě sociálních služeb reaguje na potřebu vytvořit udržitelnou a efektivní síť služeb nezbytných pro sociální stabilitu na území daných obcí i v celém kraji. Jihomoravský kraj proto požádal obce s rozšířenou působností o spolupráci na vytvoření návrhu minimální sítě sociálních služeb na okresní úrovni, která odráží priority jednotlivých ORP.

Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, ukládá krajům povinnost (§ 95 písm. h) „určovat síť sociálních služeb na území kraje a přitom přihlížet k informacím obcí sděleným podle § 94 písm. f).“ Obec pak dle uvedeného legislativního vymezení „spolupracuje s krajem při určování sítě sociálních služeb na území kraje; za tím účelem sděluje kraji informace o kapacitě sociálních služeb, které jsou potřebné pro zajištění potřeb osob na území obce ...“.

JMK v návaznosti na výše uvedené legislativní požadavky požádal obce s rozšířenou působností o spolupráci na vytvoření návrhu sítě sociálních služeb na okresní úrovni, která odráží priority a potřeby jednotlivých ORP.

Návrhem okresní sítě služeb se rozumí definice sociálních služeb a jejich kapacit, jejichž zachování je v daném území žádoucí, a které představují nepodkročitelný základ pro sociální stabilitu dané lokality.

Zájem na udržení služeb zařazených do návrhu okresní sítě je deklarován ochotou obce/obcí podílet se na spolufinancování služeb podle podmínek stanovených JMK na příslušný rok.

Návrh na usnesení:



Město Kuřim

RM s c h v a l u j e zařazení sociálních služeb působících v ORP Kuřim (uvedených v příloze B) do sítě sociálních služeb pro rok 2018.

Termín plnění: 31. 12. 2017 (OSVP)

Pravidla pro tvorbu sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2018

Pravidla pro tvorbu sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2018 (dále jen „Pravidla“) upravují postup a podmínky Jihomoravského kraje pro tvorbu a aktualizaci sítě sociálních služeb poskytovaných v zařízeních na území Jihomoravského kraje (dále jen „JMK“). Pravidla jsou vypracována v návaznosti na tyto právní předpisy:

- zákon č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů;
- zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů;
- zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Tato Pravidla a v nich uvedené postupy a procesy, **nenahrazují** postupy související s registrací sociální služby nebo s podáváním žádostí o poskytnutí dotací z rozpočtu Jihomoravského kraje.

V současné době (ke dni 1. 1. 2017) je v zařízeních na území JMK poskytováno 539 registrovaných sociálních služeb. Klíčovým faktorem, který ovlivňuje zařazení služeb do krajem podporované sítě, je zdroj finančních prostředků, poskytnutých z rozpočtu Jihomoravského kraje (§ 105 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách) a z MPSV (§101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách), jejichž prostřednictvím dochází k udržení potřebných kapacit sociálních služeb.

ZÁKLADNÍ SÍŤ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V JMK PRO ROK 2018 (dále jen „Základní síť JMK“)

bude tvořena registrovanými sociálními službami se zařízením na území JMK, které v dostatečné kapacitě, náležité kvalitě, požadované efektivitě a odpovídající dostupnosti napomáhají řešit nepříznivou sociální situaci potřebných osob na území kraje. Součástí Základní sítě JMK budou sociální služby a jejich kapacity podporované a financované z veřejných zdrojů prostřednictvím dotace ze státního rozpočtu, dle § 101a) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, případně současně financované z dotačního programu JMK, rozpočtů obcí v JMK, nebo prostřednictvím individuálních projektů kraje.

Nezbytnou podmínkou pro zařazení služby do Základní sítě JMK je:

- **soulad služby/případně jejího další rozšíření kapacit se střednědobými plány rozvoje sociálních služeb v JMK, od r. 2012 pak s akčními plány na daný rok;**
- **u nově vstupující služby/nové kapacity stávajících služeb je nutný soulad předložené Žádosti o vstup do Základní sítě s prioritami JMK obsaženými v Pravidlech pro tvorbu sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2018 a v AP na daný rok** ve shodě se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v JMK na období 2018-2020 – viz příloha č. 1;
- **pravomocné rozhodnutí o registraci sociální služby shodné se záměrem zařazeným v síti.** O registraci sociální služby/změně kapacit musí být pravomocně rozhodnuto nejpozději do 15. 8. kalendářního roku, který předchází kalendářnímu roku, na který je síť sestavována. Při nesplnění této podmínky bude záměr při aktualizaci Základní sítě JMK vyřazen. V případě objektivních skutečností znemožňujících dodržení uvedeného termínu pro registraci služby (např. kolaudace objektu apod.), je nutná tomuto termínu předcházející individuální konzultace se zástupci oddělení sociálních služeb OSV.

- **deklarace potřeby a podpory příslušné obce s rozšířenou působností** (dále jen „ORP“).

Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, ukládá krajům povinnost (§ 95 písm. h) „určovat síť sociálních služeb na území kraje a přitom přihlížet k informacím obcí sděleným podle § 94 písm. f).“ Obec pak dle uvedeného legislativního vymezení „spolupracuje s krajem při určování sítě sociálních služeb na území kraje; za tím účelem sděluje kraji informace o kapacitě sociálních služeb, které jsou potřebné pro zajištění potřeb osob na území obce ...“.

JMK v návaznosti na výše uvedené legislativní požadavky požádal obce s rozšířenou působností o spolupráci na vytvoření návrhu sítě sociálních služeb na okresní úrovni, která odráží priority a potřeby jednotlivých ORP. Návrhem okresní sítě služeb se rozumí definice sociálních služeb a jejich kapacit, jejichž zachování je v daném území žádoucí, a které představují nepodkročitelný základ pro sociální stabilitu dané lokality.

Zájem na udržení služeb zařazených do návrhu okresní sítě je deklarován ochotou obce/obcí podílet se na spolufinancování služeb dle podmínek stanovených JMK na příslušný rok.

Sociální služby budou ze strany příslušných ORP řazeny do následujících kategorií:

- **skupina A:** u služeb je doložena deklarace potřeby a spolufinancování v požadované výši stanovené JMK
- **skupina B:** služby v území zbytné, nad rámec definovaných potřeb, bez deklarace spolufinancování
- **skupina C:** u služeb je doložena deklarace potřeby, z objektivních důvodů však není možno služby financovat v požadované výši (např. příspěvkové organizace kraje, jedinečné služby v kraji se zařízením v malých obcích apod.)

V případě působnosti ve více ORP bude zařazení služby přednostně posuzováno dle vyjádření ORP příslušné sídlo zařízení služby.

Návrh okresní sítě služeb bude předložen do schvalovacích orgánů jednotlivých obcí s rozšířenou působností v JMK v průběhu měsíce dubna/května 2017 a následně prostřednictvím ORP předán na JMK.

Do Základní sítě JMK budou na základě splnění ostatních podmínek definovaných Pravidly zařazeny pouze sociální služby v kategoriích A a C. V případě zařazení služby do skupiny B je zástupcům oddělení sociálních služeb OSV předána informace o nepotřebnosti/zbytnosti služby v území, což bude ze strany JMK akceptováno a tato služba nebude do Základní sítě JMK zařazena.

- **splnění základních kritérií JMK na podobu sociální služby**

Základní kritéria pro vstup sociální služby do Základní sítě JMK:

Sociální služby poskytované ambulantní a terénní formou

- Do Základní sítě JMK budou zařazeny pouze služby s podílem přímé práce s klienty (vyjádřené osobohodinami/přepočtenými intervencemi) na celkovém fondu pracovní doby v rámci 1 úvazku přímé péče v intervalu 50 - 90 %.
- V případě terénních a ambulantních služeb budou úvazky nepřímé péče zohledňovat JMK nastavené požadavky pro rok 2017 – na 1 úvazek přímé péče je možno zohledňovat

max. 0,3 úvazku nepřímé péče v ambulantních službách, u terénních služeb max. 0,2 úvazku nepřímé péče. Rozhodující pro posuzování je převažující forma poskytování služby.

- Do Základní sítě JMK budou zařazeny pouze služby s minimálně 0,1 úvazkem pracovníka v nepřímé péči.
- Sociální služba osobní asistence, bude do Základní sítě JMK zařazena pouze v případě poskytování bez časového omezení (168 hodin za týden), dle znění paragrafu § 39 zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách.
- U následujících druhů služeb (v terénní formě) bude doba strávená na cestě zohledněna ve stanovení výkonnosti služby, v případě, že územní působnost služby přesahuje ORP dané sídlem zařízení. Žádost poskytovatele daného druhu služby bude hodnocena podle uvedených údajů - času stráveného na cestě a působnosti služby v jednotlivých obcích nebo na území celého JMK.

Druh služby:

- odlehčovací služba
- osobní asistence
- pečovatelská služba
- podpora samostatného bydlení
- průvodcovské a předčitatelské služby
- raná péče
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
- sociální rehabilitace
- terénní programy
- tlumočnické služby

Sociální služby poskytované pobytovou formou

- Do Základní sítě JMK budou zařazeny pouze služby s minimálně 0,1 úvazkem pracovníka v nepřímé péči.
- U následujících druhů služeb musí být splněna roční procentuální obložnost:

Druh služby	Minimální roční obložnost
azylové domy	min 80 %
domy na půl cesty	min 80 %
odlehčovací služby	min 80 %
služby následné péče	min 80 %
týdenní stacionáře	min 90 %
domovy pro osoby se zdravotním postižením	min 90 %
domovy pro seniory	min 90 %
domovy se zvláštním režimem	min 90 %
chráněné bydlení	min 90 %
sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče	min 90 %

Na zařazení sociální služby do Základní sítě JMK není právní nárok.

POVĚŘENÍ ZÁVAZKU VEŘEJNÉ SLUŽBY V OBLASTI POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB NA ÚZEMÍ KRAJE

Služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb v JMK pro rok 2018, která bude součástí Akčního plánu rozvoje sociálních služeb v JMK pro rok 2018, budou ze strany JMK pověřeny k poskytování služby v obecném hospodářském zájmu pro rok 2018 v souladu s Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování EU na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

Jihomoravský kraj bude garantem jednotného pověření závazku veřejné služby v oblasti poskytování sociálních služeb na území kraje (dále jen „Pověření“), včetně jednotného výpočtu vyrovnávací platby. Dílčí zadavatelé (obce) pak k tomuto Pověření přistupují prostřednictvím deklarace v příslušném právním titulu (např. smlouva o dotaci). Pověření bude službám a jejich kapacitám zařazeným do Základní sítě JMK vydáno na období roku 2018.

SLUŽBY ZAŘAZENÉ DO REALIZACE INDIVIDUÁLNÍHO PROJEKTU JMK

V případě **služeb podporovaných v rámci individuálního projektu kraje** je Pověření vydáno na období trvání finanční podpory sociálních služeb v rámci Operačního programu Zaměstnanost. Tyto služby jsou do Základní sítě JMK zařazeny po celou dobu trvání projektu, tzn. **nemusí podávat žádost o zařazení do Základní sítě JMK na rok 2018.**

Zařazení sociální služby do Základní sítě JMK a vydání Pověření je jednou z podmínek pro poskytnutí dotace z veřejných rozpočtů (státní, krajské, obecní) pro daný rok, není však deklarací výše finanční podpory. Postup a podmínky pro finanční podporu pro rok 2018 budou upraveny v samostatných dokumentech souvisejících s dotačními řízeními kraje a obcí.

Aktualizace Základní sítě JMK

Pro udržení efektivní sítě služeb, která reaguje na měnící se potřebnost v území, je nutné síť ve vazbě na zjištěné skutečnosti v rámci procesu plánování sociálních služeb na místní a krajské úrovni průběžně aktualizovat.

Aktualizace Základní sítě JMK probíhá minimálně 1x ročně:

- prostřednictvím aktualizace jednotek (**akceptace změn**) v podobě poskytování služby zařazené v Základní síti JMK na základě předložené žádosti splňující podmínky stanovené Pravidly
- na základě nezbytných důvodů k řešení aktuálních krizových situací způsobených např. zánikem sociální služby spojeným s ohrožením zdraví nebo života jejich klientů apod.
- vyřazením služby ze sítě (absence veřejného zadavatele/zánik potřebnosti identifikovaný ze strany zadavatelů/zrušení registrace sociální služby/zánik poskytovatele/zjištění zásadního porušení pravidel pro poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách apod.)

Podoba Základní sítě JMK je vždy schvalována orgány Jihomoravského kraje.

Povinnosti poskytovatele zařazeného v Základní síti JMK:

Poskytovatel je povinen:

- poskytovat sociální služby v souladu s pověřením.
- poskytovat zástupcům Odboru sociálních věcí Krajského úřadu Jihomoravského kraje informace potřebné pro plánování a koordinaci sítě sociálních služeb, dle jejich požadavků.

Zařazení sociální služby/dílní kapacity sociální služby do určitého typu sítě, vylučuje možnost zařazení dané služby/stejných kapacit do Základní sítě JMK.

SÍŤ SLUŽEB S CELOSTÁTNÍ PŮSOBNOSTÍ (MINISTERSKÁ SÍŤ „B“)

Jedná se o služby se zařízením a s působností na území JMK, kterým je, na základě splnění podmínek pro zařazení do sítě Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“) pro služby s celostátní působností, uděleno MPSV Pověření k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu. Tyto služby jsou finančně podporovány MPSV v rámci programu podpory sociálních služeb s celostátním či nadregionálním charakterem (podpora podle § 104 odst. 3 písm. a) zákona o sociálních službách). Zadavatelé služeb v JMK (kraj, obce) pak k tomuto pověření a následnému spolufinancování mohou přistoupit prostřednictvím deklarace v příslušném právním titulu (např. dotační smlouva).

Definice pravidel pro služby s celostátní působností je plně v kompetenci Ministerstva práce a sociálních věcí.

OSTATNÍ REGISTROVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY/KAPACITY SLUŽEB

Jedná se o registrované sociální služby/rozšířené kapacity stávajících služeb se zařízením na území JMK, které nesplňují podmínku souladu se Střednědobým plánem/Akčními plány - nevznikly jako výstup procesu plánování sociálních služeb v JMK. Jsou to kapacity vzniklé nad rámec výše uvedených sítí služeb. Financování těchto služeb/kapacit neprobíhá z veřejných prostředků a je plně v kompetenci daného poskytovatele/zřizovatele služby.

DOČASNÁ SÍŤ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB JMK (dále jen „Dočasná síť JMK“)

Dočasnou síť JMK tvoří od roku 2017 nové sociální služby nebo rozšířené kapacity stávajících sociálních služeb nad rámec kapacit stanovených v Základní síti JMK, které jsou na základě realizace **neinvestičních** projektů hrazené z finančních prostředků Evropské unie. Jedná se např. o programy podpory z Evropského sociálního fondu, v rámci Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám za místní podpory Agentury pro sociální začleňování, z norských, švýcarských fondů, v rámci strategií Komunitně vedeného místního rozvoje Místních Akčních Skupin apod., kde není podmínkou dlouhodobá udržitelnost projektových aktivit.

Postup pro zařazení služby do Dočasné sítě JMK je ošetřen v Pravidlech pro tvorbu dočasné sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji od roku 2017.

Následující část Pravidel pro tvorbu sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2018 je určena výhradně pro sociální služby a jejich kapacity usilující o vstup do Základní sítě JMK.

POSTUP PRO PŘIJÍMÁNÍ ŽÁDOSTÍ O VSTUP DO ZÁKLADNÍ SÍTĚ JMK PRO ROK 2018

Podkladem pro zařazení služby do Základní sítě JMK je řádně vyplněná a podaná žádost oprávněného žadatele, a to v souladu s těmito Pravidly.

Oprávnění žadatelé:

- fyzické nebo právnické osoby, kterým bylo vydáno rozhodnutí o registraci podle § 78 zákona o sociálních službách, a které poskytují nebo mají záměr poskytovat sociální službu na území JMK;
- fyzické nebo právnické osoby se záměrem registrace nové sociální služby se zařízením a působností v Jihomoravském kraji.

Způsob podání žádosti:

Žádosti (včetně povinných příloh) je možno podávat pouze v naskenované podobě s podpisem oprávněné osoby za žadatele. Dokumenty se zasílají na e-mailovou adresu: sit2018@kr-jihomoravsky.cz. Přijetí žádosti ze strany JMK bude potvrzeno informační zprávou o doručení.

Současně musí být žádost zaslána v kopii na koordinátora komunitního plánování příslušné obce s rozšířenou působností. Seznam e- mailových kontaktů je k dispozici v příloze č. 6.

Žádosti služeb podané na formuláři **pro rozvojové záměry sociálních služeb** musí být předloženy koordinátorce/koordinátorovi komunitního plánování příslušné obce s rozšířenou působností. Žádosti budou posouzeny a jejich schválení na formuláři potvrzeno koordinátorem/koordinátorkou.

Žádost podává žadatel na příslušném formuláři – příloha č. 2 a 3 těchto Pravidel a v níže uvedených termínech. Jiný způsob podání žádosti není přípustný.

1. ŽÁDOST O ZAŘAZENÍ SLUŽBY DO ZÁKLADNÍ SÍTĚ JMK PRO ROK 2018

Žádost o zařazení služby do Základní sítě JMK podává žadatel na příslušném formuláři – příloha č. 2 a 3 těchto Pravidel. Za právnickou osobu žádost podepisuje osoba oprávněná k jednání – statutární zástupce, případně plnou mocí pověřený zástupce.

Povinné přílohy:

Čestné prohlášení o pravdivosti údajů - příloha č. 5.

Plná moc opravňující pověřeného zástupce k podpisu žádosti, v případě, že žádost neschvaluje (nepodepisuje)statutární zástupce.

Termín pro podávání žádostí:

Žádost o zařazení služby **do Základní sítě JMK pro rok 2018** lze podat **od 6. 2. 2017 do 24. 2. 2017.**

2. AKTUALIZACE ZÁKLADNÍ SÍTĚ JMK PRO ROK 2018

Žádost o aktualizaci jednotek (akceptaci změny) v podobě poskytování služby zařazené do Základní sítě JMK pro rok 2018 žadatel podává prostřednictvím formuláře zveřejněného k 31.7.2017, Příloha č. 4 na webovém portále JMK www.kr-jihomoravsky.cz. Za právnickou osobu žádost podepisuje osoba oprávněná k jednání – statutární zástupce, případně plnou mocí pověřený zástupce.

Žádosti (včetně povinných příloh) je možno podávat pouze v naskenované podobě s podpisem oprávněné osoby za žadatele. Dokumenty se zasílají na e-mailovou adresu: sit2018@kr-jihomoravsky.cz. Přijetí žádosti ze strany JMK bude potvrzeno informační zprávou o doručení.

Současně musí být žádost zaslána v kopii na koordinátora komunitního plánování příslušné obce s rozšířenou působností. Seznam e- mailových kontaktů je k dispozici v příloze č. 6.

Žádosti podané na formuláři **pro sociální služby aktualizující kapacity služby zařazené v Základní síti JMK pro rok 2018** před odesláním na výše uvedenou e-mailovou adresu předložte koordinátorovi/koordinátorce komunitního plánování příslušné obce s rozšířenou působností. Tady bude žádost posouzena a její schválení na formuláři potvrzeno koordinátorem/koordinátorkou.

Povinné přílohy:

Čestné prohlášení o pravdivosti údajů - příloha č. 5.

Plná moc opravňující pověřeného zástupce k podpisu žádosti, v případě, že žádost neschvaluje statutární zástupce.

Termín pro podávání žádostí:

Žádost o aktualizaci jednotek (akceptaci změn) v podobě poskytování služby lze podat od **31.7. 2017 do 15. 8. 2017**.

Žádost o aktualizaci jednotek v Základní síti JMK neposílejte v případě, že se jednotky (úvazky, lůžka, cílová skupina, věková skupina, územní působnost, sídlo zařízení, atd.) u služby nemění.

PROCES POSUZOVÁNÍ ŽÁDOSTÍ A SCHVALOVACÍ PROCES

Formální posouzení:

Přijaté žádosti jsou formálně posouzeny Odborem sociálních věcí Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Formální posouzení žádosti zahrnuje posouzení, zda:

- žádost byla podána oprávněným žadatelem na příslušném formuláři,
- žádost byla podána ve stanoveném termínu,
- jsou v žádosti vyplněny všechny údaje,
- jsou doloženy veškeré povinné přílohy.

Nesplnění těchto formálních požadavků po vypršení stanovené lhůty (do 3 pracovních dnů ode dne vyzvání k doplnění) je důvodem pro vyloučení žádosti z dalšího projednávání. Výzva k doplnění bude zaslána elektronicky na e-mailovou adresu statutárního zástupce a kontaktní osoby uvedené v žádosti.

Žádosti nevyložené z dalšího projednávání při formálním posouzení postupují do věcného hodnocení.

Věcné hodnocení:

ad 1) Žádosti služeb o zařazení do Základní sítě JMK pro rok 2018 jsou posuzovány z hlediska:

- souladu vzniku služby se střednědobými plány rozvoje sociálních služeb v JMK, od r. 2012 pak s akčními plány na daný rok

V případě nesouladu je služba v dalším kroku posuzovaná z níže uvedeného hlediska oprávněnosti rozvoje v návaznosti na rozvojové priority pro rok 2018.

- oprávněnosti rozvoje - soulad s rozvojovými prioritami pro rok 2018 uvedenými v Pravidlech – příloha č.1.

V případě nesouladu nebude plánovaný rozvoj služby zohledňován. S ohledem na podobu rozvoje nebude služba do Základní sítě JMK zařazena (nová/nově vstupující sociální služba), nebo služba bude do Základní sítě JMK zařazena pouze v podobě zařazené do Základní sítě sociálních služeb v JMK pro rok 2017 (rozšíření stávající služby).

- případné příslušnosti služby k jinému typu sítě služeb

Služba nebude do Základní sítě JMK zařazena v případě zjištěné informace ohledně zařazení služby do Sítě MPSV služeb s celostátní působností nebo předpokládaného financování služby/části kapacity služby z jiných zdrojů než prostřednictvím dotace ze státního rozpočtu, dle paragrafu 101a) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

- doložení deklarace potřeby a podpory příslušné obce s rozšířenou působností

V případě označení služby za službu v území zbytnou, nad rámec definovaných potřeb, bez deklarace spolufinancování – zařazení schvalovacími orgány ORP do kategorie B služeb, nebude daná služba do Základní sítě JMK pro rok 2018 zařazena.

- splnění základních kritérií JMK na podobu sociální služby

V případě, že na základě podané žádosti bude vyhodnocen nedostatečný podíl přímé práce s klienty na celkovém fondu pracovní doby v rámci 1 úvazku přímé péče - tzn. nebude dosahovat min. 50 %, nebude daná služba do Základní sítě JMK zařazena.

V případě překročení stanoveného podílu nepřímé péče na 1 úvazek přímé péče (u ambulantních služeb max. 0,3 úvazku nepřímé péče, u terénních služeb pak max. 0,2 úvazku nepřímé péče), nebude daná služba do Základní sítě JMK zařazena.

V případě, že služba osobní asistence nedodrží zákonnou časově neomezenou dobu poskytování služby, nebude daná služba do Základní sítě JMK zařazena.

V případě nesplnění kritéria minimálně 0,1 úvazku pracovníka v nepřímé péči, nebude daná služba do Základní sítě JMK zařazena.

V případě nesplnění kritéria minimální procentuální obloženosti, nebude daná služba do Základní sítě zařazena.

ad 2) Při aktualizaci Základní sítě JMK pro rok 2018 jsou předmětem posuzování a projednávání především změny týkající se snížení počtu lůžek/úvazků pracovníků přímé péče, případně dalších zásadních skutečností v podobě poskytování služby **již zařazené do Základní sítě JMK pro rok 2018**, jako je změna cílové skupiny, převažující formy poskytování apod. Potřebnost a podpora požadovaných změn musí být deklarovaná příslušnou obcí s rozšířenou působností.

OSV v případě potřeby zdůvodnění požadovaných změn či zjištěných nesrovnalostí vyzve žadatele o zařazení/aktualizaci Základní sítě JMK k přehodnocení, vysvětlení nebo k případné osobní konzultaci. Zároveň bude konzultovat danou problematiku se zástupcem příslušné ORP v JMK, která je základní jednotkou procesu plánování služeb v kraji a garantuje potřebnost a podporu poskytování dané služby.

Schvalovací proces:

Návrh podoby Základní sítě JMK je projednán v příslušných orgánech JMK.

Po schválení v orgánech JMK OSV informuje o výsledku vyvěšením schválené Základní sítě JMK na webových stránkách JMK www.kr-jihomoravsky.cz.

Změny v podobě sociálních služeb, které nebudou projednány a schváleny výše uvedeným stanoveným postupem, nebudou pro rok 2018 zohledněny ve financování sociální služby z veřejných zdrojů.

Výklad pojmů

<p>Osobohodina /Hodina přímé péče</p>	<p>Hodina přímé péče o klienta ze strany sociálního pracovníka a pracovníka v sociálních službách bez započítání doby strávené na cestě. Do osobohodin se započítává pouze základní činnost služby, nikoli fakultativní úkony.</p> <p>Ukazatel je relevantní pro terénní a ambulantní služby sociální péče.</p> <p>Osobohodiny monitorujeme jako:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. CELKOVÉ HODINY PŘÍMÉ PÉČE – celkový počet hodin pracovníků přímé péče věnovaný uživatelům při realizaci základních činností služby (za úhradu) nebo činností nezbytně souvisejících (např. individuální plánování, sociální šetření apod.) U denních stacionářů a center denních služeb se celkové hodiny přímé péče monitorují ve vztahu k pracovníkům přímé péče. <u>Ukazatel vstupuje do výpočtu využití pracovního fondu pro přímou práci s klientem.</u>
<p>Intervence</p>	<p>Sociální práce s klientem trávající 30 minut a více. Nutno přepočítat na jednotky, kdy 1 jednotka=30 minut. Jedná se o vnější zásah sociálního pracovníka nebo pracovníka v sociální službě do procesu změny životního stylu klienta/uživatele, resp. zájemce o službu. Proces změny a konečný stav, ke kterému klient v rámci poskytování služby směřuje, je součástí osobní dokumentace o klientovi. Intervence má zpravidla charakter strukturovaného rozhovoru a směřuje ke zřetelnému cíli, který koresponduje s cíli služby a s dojednanými, individuálně naplánovanými osobními cíli uživatele.</p> <p>Intervence může mít podobu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osobního rozhovoru (záznam osobního rozhovoru je součástí dokumentace o poskytování služby), • telefonického rozhovoru (záznam o telefonickém rozhovoru je součástí dokumentace o poskytování služby), • elektronické, popř. písemné korespondence, např. zpráva navazující instituci, odpovědi na dotazy klienta (e-mail je součástí dokumentace o poskytování služby). <p>Do časového objemu intervence lze započít samotný rozhovor nebo práci s klientem, přípravu pracovníka na intervenci a provedení zápisu o intervenci.</p> <p><u>Vykazované intervence se vztahují pouze k časovému objemu přímé práce s uživatelem, nikoli k počtu účastníků případné skupinové aktivity ani k počtu pracovníků účastných skupinové aktivity.</u></p>

	<p><i>V případě sociálních služeb zacílených na drogově závislé uživatele (kontaktní centra, terénní programy) a sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi lze v nezbytných případech terénní práce vyžadujících přítomnost více pracovníků (doložitelné v osobní dokumentaci klienta) lze intervence násobit počtem pracovníků přímé péče.</i></p> <p>Základní typy intervencí:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individuální - sociální práce pracovníka s klientem, individuální pohovor, doprovod klienta - skupinová - vzdělávací aktivity klientů, edukace, rodinné terapie, doprovodné volnočasové/zájmové aktivity související s nabídkou činností pro klienty, apod.); - externí/kooperativní – intervence realizované ve prospěch klienta, kdy klient nemusí být při této intervenci přímo účasten, např. jednání s úřady a jinými institucemi ve prospěch uživatele služby, jednání s jiným odborníkem ve prospěch uživatele soc. služby, jednání s rodinným příslušníkem ve prospěch uživatele soc. služby apod. <p>Ukazatel je relevantní pro terénní a ambulantní služby sociální prevence.</p>
Jeden celý úvazek	<p>Přepočteno na 8 hodin práce u nesměnného provozu a 7,5 hodin práce u směnného provozu dle Zákoníku práce. Jedná se o všechny pracovní úvazky v přímé i nepřímé péči, které jsou vykonávány formou pracovních smluv, dohod o pracovní činnosti (DPC) nebo dohod o provedení práce (DPP).</p>
Kontakty	<p>Jedná se o setkání s klientem trvající nad 10 minut (od 10 minut do 30 minut = kontakt). Nepřepočítává se na jednotky. Oboustranná interakce mezi pracovníkem v sociální službě/sociálním pracovníkem a klientem, popř. zájemcem o sociální službu, která vede k prohloubení vzájemné důvěry a/nebo k vytvoření prostoru pro nabídku a následnou realizaci služby. Kontakt má zpravidla formu nestrukturovaného rozhovoru pracovníka s klientem.</p> <p>Kontakt může být:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osobní, - telefonický, - elektronický, - písemný. <p>Základní typy kontaktů, které lze vykazovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nespecifikovaný v nízkoprahovém zařízení pro děti a mládež (kontakt se zařízením bez čerpání služby, např. využití prostor služby, pasivní trávení volného času apod.), - specifikovaný (uživatel využívá alespoň něco z nabídky pracovníka/zařízení),

	<p>- prvokontakt (jednání se zájemcem o službu, depistáž).</p> <p>Ukazatel je relevantní pro terénní a ambulantní služby sociální prevence.</p> <p>Pro účely výpočtu využití pracovního fondu pro přímou práci s klientem se kontakty přičítají k intervencím v podobě: kontakty *2/3 + intervence.</p>
Lůžkoden	<p>Jednotka výkonnosti pobytových sociálních služeb, kalendářní den za 1 lůžko obsazené (dle uzavřené smlouvy) uživatelem služby. Součin počtu dnů poskytování služby a počtu lůžek v zařízení.</p>
Obložnost	<p>Ukazatel využití lůžkového fondu – obsazenost lůžkové kapacity klientem u pobytových služeb, uvádí se v %. Obložnost je vypočtena jako podíl ročního počtu lůžkodnů dle uzavřených smluv a maximálního počtu lůžkodnů v daném roce. Obložnost je uváděna v %.</p> <p>Vzorec:</p> <p><i>Počet lůžkodnů dle smluv uzavřených s uživateli v daném roce / maximální roční počet lůžkodnů (počet lůžek * 365)</i></p>
Nepřímá péče	<p>Ostatní činnosti a práce (úklid, účetnictví atd.), činnosti, které nesouvisí s odborným poskytováním sociální péče.</p> <p>Rámcový výčet profesí v nepřímé péči:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ředitel, zástupce ředitele, vedoucí střediska, koordinátor - v případě, že se nepodílejí na přímé péči - administrativní pracovník - personální pracovník, personalistka (mzdová, účetní) - ekonom, účetní, hlavní účetní, rozpočtář - provozní pracovník, pomocný pracovník (nepřímá péče) - vedoucí autoprovozu, řidič (pro přímou i nepřímou péči) - bezpečnostní a požární technik, správce budovy, technický pracovník
Počet úvazků	<p>Počet zaměstnanců přepočtený na celé úvazky za rok (úvazek = 8 hodin u nesměnného provozu, 7,75 u dvousměnného a 7,5 hodiny u třísměnného provozu).</p> <p>Jedná se o všechny pracovní úvazky, které jsou vykonávány formou pracovních smluv, dohod o pracovní činnosti a dohod o provedení práce.</p>

	<p><u>Výpočet:</u></p> <p><i>Celkový počet odpracovaných hodin za rok (včetně pracovních neschopností a dovolených) / fond pracovní doby za rok pro příslušnou pracovní pozici</i></p>
Přímá péče	<p>Odborná péče poskytovaná klientovi služby kvalifikovaným personálem. Rámcový výčet profesí v přímé péči:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sociální pracovníci za podmínek stanovených v §109 a 110 zákona č. 180/2006 Sb., • pracovníci v sociálních službách, • pedagogičtí pracovníci, • manželští a rodinní poradci, • další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby. <p>Pozn. úvazky zdravotnického personálu a s nimi spojené náklady se z důvodu zacílení dokumentu nezohledňují.</p>
Fond pracovní doby a jeho využití pro přímou práci s klientem	<p>Jedná se o objem hodin ročně, který jeden pracovník organizace odpracuje během jednoho kalendářního roku.</p> <p>Rok 2018 má po odečtení placených svátků 250 pracovních dnů při 8hodinové pracovní době. Po odečtení 20 dnů zákonné dovolené je pro účely těchto Pravidel uvažována hodnota 230 pracovních dnů. Fond pracovní doby v hodinách je tedy $230 \times 8 = 1840$ hodin.</p> <p>Předpokládaný podíl výkonu přímé práce pracovníka na celkovém fondu pracovní doby je stanoven pro rok 2018 ve výši min. 50% – max. 90%</p> <p>U zaměstnanců, kteří mají nárok na 25 dnů dovolené ročně (případně jiný počet), se fond pracovní doby stanoví analogicky.</p>
Časová dostupnost služby	<p>Počet hodin za týden, kdy je služba otevřená/dostupná uživatelům a kdy je přítomen pracovník přímé péče. Nezapočítává se doba dojezdu a odjezdu uživatelů do/ze zařízení ani cesta pracovníka za/od uživatele.</p>
Úkon	<p>Dle vyhlášky MPSV, relevantní u pečovatelské služby: počet rozvezených obědů/ostatní úkony.</p>

Deklarovaný počet reálných klientů	<p>Klienti na základě uzavřených smluv – ústních i písemných.</p> <p>Jeden uživatel = jedno rodné číslo.</p> <p>Údaj se uvádí za jeden celý kalendářní rok = roční kapacita.</p>
Hodiny strávené na cestě	<p>Pomocný ukazatel u terénních služeb zohledňující dobu strávenou na cestě při přejezdech ke klientům. Eviduje se dle podmínek nastavených v pracovně – právních vztazích – rozhodující je místo výkonu práce, cesta na pracoviště se nezapočítává.</p> <p>Např. pokud je začátek výkonu práce v bydlišti prvního klienta, cesta k tomuto klientovi se nezapočítává, až přejezd k druhému a dalším klientům. Ale pokud je začátek výkonu práce v zařízení služby, pak se započítává i cesta k prvnímu klientovi.</p>

Sít' 2018

Služby sociální péče (pečovatelská služba)

Poskytovatel sociální služby:

Centrum sociálních služeb Kuřim, Zahradní 1275, 664 34 Kuřim

Druh poskytované služby: pečovatelská služba – skupina A

Služby sociální péče (bez pečovatelské služby)

Poskytovatelé sociální služby:

Diecézní charita Brno – Oblastní charita Tišnov, Ráboňova 116, 666 01 Tišnov 1

Druh poskytované služby: odlehčovací služba – skupina A

Paspoint, z.ú., Anenská 10/10, 602 00 Brno 2

Druh poskytované služby: osobní asistence – skupina A

Domov sv. Alžběty, Žernůvka 12, 666 01 Nelepeč-Žernůvka

Druh poskytované služby: domov pro seniory – skupina C

Služby sociální prevence

Poskytovatelé sociální služby:

Dotyk II, o.p.s., Vysoké Popovice 253, 664 84 Vysoké Popovice

Druh poskytované služby: raná péče – skupina A

Slezská diakonie – Poradna rané péče DOREA, Kamenná 184/11, 639 00 Brno 39

Druh poskytované služby: raná péče – skupina A

Spondea, o.p.s., Sýpka 1351/25, 613 00 Brno 13

Druh poskytované služby: sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi – skupina A

SOS dětské vesničky, z.s., Borůvková 506/9, 621 00 Brno 21

Druh poskytované služby: sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi – skupina C

Tyfloservis, Kamenomlýnská 124/2, 603 00 Brno 3

Druh poskytované služby: sociální rehabilitace – skupina A

Středisko rané péče SPRP Brno, Nerudova 321/7, 602 00 Brno 2

Druh poskytované služby: raná péče – skupina C

Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s., Hábova 1571/22, 155 00 Praha 5 - Stodůlky

Druh poskytované služby: raná péče – skupina A

Služby odborného sociálního poradenství