



Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Osobní údaje jsou v souladu s § 16, § 17 a § 95 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění.

bod jednání číslo

**17**

## **Příspěvek do 16. schůze Rady města Kuřimi konané dne 10.05.2017**

### **Zahájení zadávacího řízení „Rekonstrukce a rozšíření kapacit mateřské školy Zborovská v Kuřimi“**

Obsah materiálu:                      Důvodová zpráva  
    A - výzva  
    B - zadávací dokumentace  
    C - návrh smlouvy o dílo  
    D - editovatelné přílohy

Materiál předkládá:                      PaedDr. David Holman - místostarosta

Materiál zpracoval:                      Ing. Olga Hanáková - referent - investice

#### **Důvodová zpráva:**

Zahájení zadávacího řízení na výběr dodavatele veřejné zakázky města Kuřimi

Název (předmět) zakázky:                      „**Rekonstrukce a rozšíření kapacit mateřské školy Zborovská v Kuřimi**“

Evidenční číslo v knize zakázek:                      VZ-OI-2017-002

Zajišťující odbor (ZO):                      OI

Jedná se o zadávací řízení na výše uvedenou akci a to v režimu podlimitní veřejné zakázky, která je dotačně podpořena. Zajišťujícím odborem pro tuto akci je odbor Investiční, odpovědná osoba Ing. Hanáková. Administraci veřejné zakázky provádí fa EUROVISION - Mgr. Alice Šuhájková, tato společnost sestavila zadávací dokumentaci, kterou připomínkovalo OI. Zadávací dokumentace bude odeslána ke kontrole poskytovatele dotace na CRR. Po schválení zadávací dokumentace bude bezodkladně zahájeno výběrové řízení. OI doporučuje radě města schválit zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci a návrh smlouvy o dílo.

#### **Návrh na usnesení:**

**RM s c h v a l u j e** zahájení zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Rekonstrukce a rozšíření kapacit mateřské školy Zborovská v Kuřimi“, a **schvaluje** zadávací dokumentaci vč. návrhu smlouvy o dílo.

Termín plnění: 30. 6. 2017 (OI)





EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („zákon“) a v souladu s pravidly Integrovaného regionálního operačního programu.

### Identifikační údaje veřejné zakázky

Název veřejné zakázky	<b>Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi</b>
Registrační číslo projektu	<b>CZ.06.2.67/0.0/0.0/15_013/0000667</b>
Název projektu	<b>Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi</b>
Druh veřejné zakázky	veřejná zakázka na stavební práce
Druh zadávacího řízení	zjednodušené podlimitní řízení
Limit veřejné zakázky	podlimitní veřejná zakázka
Zahájení zadávacího řízení	__ . __ .2017
Lhůta pro podání nabídek	__ . __ . 2017 v 10:00 hod.

### Identifikační údaje zadavatele

Název	Město Kuřim
IČO	00281964
Adresa sídla	Jungmannova 968/75, 66434 Kuřim
Právní forma	801 – Obec
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Mgr. Ing. Drago Sukalovský, starosta

### Společnost zastupující zadavatele

Název	Eurovision, a.s.
IČO	276 91 845
Adresa sídla	Veveří 102, 616 00 Brno
Osoba oprávněná jednat jménem společnosti	Mgr. David Šeich, statutární ředitel
WWW, telefon	<a href="http://www.eurovision.cz">http://www.eurovision.cz</a> , +420 539 050 600

### Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba	Mgr. Alice Šuhájková
Telefon	+420 539 050 603
E-mail	<a href="mailto:zakazky@eurovision.cz">zakazky@eurovision.cz</a>

**Zadavatel město Kuřim tímto**

**vyzývá k podání nabídky na realizaci výše uvedené veřejné zakázky  
neomezený počet dodavatelů.**

## 1. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

- 1.1. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele <http://www.kurim.cz/cs/mestsky-urad/uredni-deska/verejne-zakazky.html> po celou lhůtu pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje dodavatelům, kteří si stáhnou zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, aby o tom z důvodu zasílání případných dodatečných informací informovali kontaktní osobu zadávacího řízení na adresu [zakazky@eurovision.cz](mailto:zakazky@eurovision.cz).

## 2. Lhůta pro podání nabídek, otvírání obálek

- 2.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne \_\_. \_\_. **2017 v 10:00 hod.** Nabídky je možné podávat osobně na adrese zadavatele: **Město Kuřim, Jungmannova 968/75, 66434 Kuřim**, a to na podatelně: PO a ST 7.30 – 11.30 a 12.30 - 17.00, ÚT a ČT 7.30 – 11.30 a 12.30 - 15.00, PÁ 7.30 – 11.30 a 12.30 - 14.00, v poslední den lhůty do 10:00. Nabídky je rovněž možné podávat poštou na uvedenou adresu.
- 2.2. Otevírání obálek se uskuteční dne \_\_. \_\_. **2017 v 10:05 hod.** na adrese zadavatele: **Město Kuřim, Jungmannova 968/75, 66434 Kuřim**. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, maximálně však jedna osoba za jednoho uchazeče, která se v případě, že se nejedná o statutárního zástupce uchazeče, prokáže plnou mocí.

## 3. Způsob podání nabídek

- 3.1. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce podepsána oprávněným zástupcem účastníka. Zadavatel požaduje, aby byla předložena ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu \*.pdf. Návrh smlouvy bude nadto ve formátu.doc(x) a oceněný soupis prací ve formátu.xls(x).
- 3.2. Všechny strany nabídky budou číslovány nepřerušovanou číselnou řadou a součástí nabídky bude obsah nabídky.
- 3.3. Zadavatel požaduje, aby obě vyhotovení nabídky byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 3.4. Účastníkům se doporučuje strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
- a) krycí list nabídky (dle závazného vzoru – příloha č. 4 zadávací dokumentace),
  - b) obsah nabídky,
  - c) doklady k prokázání splnění kvalifikace,
  - d) doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat účastníka (plná moc musí být v originále nebo v ověřené kopii),
  - e) návrh smlouvy o dílo včetně veškerých požadovaných příloh:
  - f) oceněný soupis prací,
  - g) časový a finanční harmonogram postupu prací,
  - h) seznam poddodavatelů,

- i) další doklady požadované v zadávací dokumentaci včetně jejích příloh (čestné prohlášení o pojištění smlouvě/čestné prohlášení pojišťovny).
  - j) případné další dokumenty.
- 3.5. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být zasílány zejména výzvy k objasnění kvalifikace, výzvy k vysvětlení nabídky, žádosti o vysvětlení mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o podaných námitkách, informace o uzavření smlouvy a další související informace.
- 3.6. Účastníci podávají své nabídky v uzavřené obálce, která bude označena názvem veřejné zakázky: „**Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi**“ a nápisem: „**Neotvírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa účastníka, na kterou je možné zaslat oznámení podle § 50 zákona.
- 3.7. Za čas podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 3.8. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 3.9. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.
- 3.10. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

## 4. Požadavky na prokázání kvalifikace včetně požadovaných dokladů

### Základní způsobilost

- 4.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d) a e) zákona.
- 4.2. Způsobilý není dodavatel, který,
- k) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
  - l) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - m) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - n) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - o) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 4.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního

orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku analogicky s odstavcem 1 písm. a) zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

4.4. V případě, že se účastní výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí splňovat podmínky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí splňovat podmínky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

4.5. Základní způsobilost prokazuje dodavatel předložením dokladů v souladu s § 75 odst. 1 zákona takto:

- pro § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením prosté kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů nebo jiného odpovídajícího dokladu; jde-li o právnickou osobu, prostou kopii z evidence Rejstříku trestů doloží dodavatel ve vztahu k této právnické osobě a ve vztahu ke všem členům statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, předloží prostou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k této právnické osobě, ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby a k osobě zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
- pro § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením prosté kopie potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka,
- pro § 74 odst. 1 písm. c) zákona předložením písemného čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka,
- pro § 74 odst. 1 písm. d) zákona předložením prosté kopie potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- pro § 74 odst. 1 písm. e) zákona předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

## Profesní způsobilost

4.6. Zadavatel požaduje prokázání splnění následujících profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) a c) zákona.

4.7. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením prosté kopie **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

4.8. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením prosté kopie živnostenského oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to zejména **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie výpisu z živnostenského rejstříku.

- 4.9. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu, aby účastník doložil prostou kopii **osvědčení o autorizaci** udělenou podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, a to pro obor pozemní stavby.

## Technická kvalifikace

- 4.10. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), c) a d) zákona.

4.11. **Seznam stavebních prací:**

Dodavatel doloží seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

4.11.1. Požadovaná minimální úroveň:

Dodavatel předloží minimálně 3 stavební práce obdobného charakteru provedené v posledních pěti letech (obdobným charakterem se rozumí stavební práce spočívající ve výstavbě/rekonstrukci stavby občanské vybavenosti), přičemž minimální hodnota každé z těchto stavebních prací činila minimálně 9 000 000 Kč bez DPH (devět milionů korun českých).

4.11.2. Způsob prokázání § 79 odst. 2 písm. a) zákona:

Seznam stavebních prací dle výše uvedené specifikace ve formě čestného prohlášení a podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Přílohou seznamu budou **osvědčení objednatelů** o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací. Součástí osvědčení musí být cena díla, doba a místo provádění prací a prohlášení, že práce byly provedeny řádně a odborně, dále zde musí být uveden kontakt na objednatele. Rovnocenným dokladem k osvědčení je dle § 79 odst. 5 zákona zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- 4.11.3. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

4.12. **Seznam techniků:**

- 4.12.1. Dodavatel předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

4.12.2. Požadovaná minimální úroveň:

Funkce: hlavní stavbyvedoucí:

1 osoba, minimálně středoškolské vzdělání stavebního směru, autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (autorizovaný inženýr nebo technik v oboru pozemní stavby), praxe v oboru předmětu plnění veřejné zakázky na shodné pozici min. 5 let, přičemž minimálně u 3 realizovaných staveb v rámci své praxe působil jako hlavní stavbyvedoucí. Finanční objem každé ze tří uvedených staveb musí být minimálně 9.000.000,- Kč bez DPH a předmětem těchto staveb může být pouze rekonstrukce či novostavba objektu občanské vybavenosti.

Funkce: stavbyvedoucí:



1 osoba, minimálně středoškolské vzdělání stavebního směru, praxe v oboru předmětu plnění veřejné zakázky na shodné pozici min. 3 roky.

4.12.3. Způsob prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c):

Seznam techniků či technických útvarů ve formě čestného prohlášení, který bude zahrnovat minimálně všechny výše uvedené funkce. Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka a bude v něm uvedeno, v jakém vztahu jsou uvedené osoby k účastníkovi (např. zaměstnaneckém, poddodavatelském).

4.12.4. Účastník může využít vzor seznamu techniků či technických útvarů z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

4.12.5. Zadavatel upozorňuje, že osoba hlavního stavbyvedoucího a stavbyvedoucího musí být uvedena v závazném návrhu smlouvy o dílo a musí se na plnění veřejné zakázky skutečně osobně podílet.

4.12.6. Způsob prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d):

4.12.7. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže účastník předložením strukturovaného životopisu k prokázání délky praxe a referenčních staveb ve formě čestného prohlášení vlastnoručně podepsaného, doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání hlavního stavbyvedoucího a stavbyvedoucího, dokladem o autorizaci v oboru pozemní stavby - autorizovaný inženýr nebo technik.

## **Způsob prokázání kvalifikace v nabídce**

4.13. Dodavatelé předkládají v souladu s § 53 odst. 4 zákona k prokázání splnění kvalifikace prosté kopie dokladů a mohou je nahradit čestným prohlášením dle vzoru v příloze č. 4 zadávací dokumentace nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona.

4.14. Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.15. V souladu s § 53 odst. 4 zákona je zadavatel oprávněn vyžádat si v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

4.16. Od vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v zadávacím řízení. Zadavatel dodavatele důrazně upozorňuje, že nesplnění této povinnosti je dle § 122 odst. 5 zákona důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

4.17. V případě, že byla kvalifikace získaná v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

## **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatel)**

4.18. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

p) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) jinou osobou,

q) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

r) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

s) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění

veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

- 4.19. Má se za to, že požadavek uvedený výše pod písmenem d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem.
- 4.20. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek jiné osoby v takovém případě obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 4.21. Zadavatel dle § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložil seznam poddodavatelů s uvedením identifikačních údajů jednotlivých poddodavatelů a rozsahu a specifikace prací realizovaných těmito poddodavateli. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

### Společná nabídka několika dodavatelů

- 4.22. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý účastník samostatně. V nabídce musí být dále stanoven závazek všech účastníků podávajících společnou nabídku, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni společně a nerozdílně.

### Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 4.23. Předloží-li účastník veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- t) základní způsobilosti podle § 74 zákona,
  - u) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti
- 4.24. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

### Certifikát

- 4.25. Předloží-li účastník veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 75 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace účastníkem.
- 4.26. Platnost certifikátu je 1 rok ode dne jeho vydání.

## 5. Způsob hodnocení nabídek

- 5.1. Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 odst. 2 zákona dle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny uvedené v Kč bez DPH**.

- 5.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena za všechny stavební práce dle oceněného soupisu prací v Kč bez DPH. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší s tím, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 5.3. V případě shodnosti dvou nebo více nabídkových cen rozhodne o pořadí nabídek čas jejich doručení (dříve doručená nabídka se umístí lépe).
- 5.4. Účastníci předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení a hodnocení nabídek podle výše uvedeného kritéria:
- v) návrh smlouvy,
  - w) oceněný soupis prací, jenž je součástí zadávací dokumentace.

V Brně dne \_\_. \_\_. 2017

---

Mgr. Alice Šuhájková, Eurovision, a.s.  
pověřena zadavatelem



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

# REKONSTRUKCE A ROZŠÍŘENÍ KAPACIT MATEŘSKÉ ŠKOLY ZBOROVSKÁ V KUŘIMI



**Zadavatel: Město Kuřim**

## Obsah

1. Identifikační údaje veřejné zakázky.....	3
Identifikační údaje zadavatele .....	3
Společnost zastupující zadavatele .....	3
Kontaktní osoba zadávacího řízení .....	3
2. Definice pojmů .....	4
3. Zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace .....	5
4. Předmět veřejné zakázky .....	7
5. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace .....	10
Základní způsobilost .....	10
Profesní způsobilost .....	11
Technická kvalifikace .....	11
Způsob prokázání kvalifikace v nabídce .....	13
Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatel) .....	13
Společná nabídka několika dodavatelů .....	14
Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů .....	14
Certifikát.....	14
6. Obchodní, platební a záruční podmínky .....	15
7. Jistota .....	17
8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	18
9. Způsob hodnocení nabídek .....	19
10. Další požadavky zadavatele na obsah nabídky .....	20
11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....	21
12. Lhůty a prohlídka místa plnění .....	22
13. Další informace a požadavky zadavatele .....	23

## 1. Identifikační údaje veřejné zakázky

Název veřejné zakázky	<b>Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi</b>
Registrační číslo projektu	<b>CZ.06.2.67/0.0/0.0/15_013/0000667</b>
Název projektu	<b>Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi</b>
Druh veřejné zakázky	<b>veřejná zakázka na stavební práce</b>
Druh zadávacího řízení	<b>zjednodušené podlimitní řízení</b>
Limit veřejné zakázky	<b>podlimitní veřejná zakázka</b>
Zahájení zadávacího řízení	<b>__ . __ . 2017</b>
Lhůta pro podání nabídek	<b>__ . __ . 2017 v 10:00 hod.</b>

### Identifikační údaje zadavatele

Název	Město Kuřim
IČO	00281964
Adresa sídla	Jungmannova 968/75, 66434 Kuřim
Právní forma	801 – Obec
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Mgr. Ing. Drago Sukalovský, starosta

### Společnost zastupující zadavatele

Název	Eurovision, a.s.
IČO	276 91 845
Adresa sídla	Veveří 102, 616 00 Brno
Osoba oprávněná jednat jménem společnosti	Mgr. David Šeich, statutární ředitel
WWW, telefon	<a href="http://www.eurovision.cz">http://www.eurovision.cz</a> , +420 539 050 600

### Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba	Mgr. Alice Šuhájková
Telefon	+420 539 050 603
E-mail	<a href="mailto:zakazky@eurovision.cz">zakazky@eurovision.cz</a>

Veřejná zakázka je zadávána formou zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („**zákon**“) a v souladu s pravidly Integrovaného regionálního operačního programu.

## 2. Definice pojmů

**Kvalifikace** – způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

**Lhůta** – časový úsek, s jehož koncem se váže zánik práva či povinnosti, pokud nedojde k jeho splnění. Pokud není v této dokumentaci či jejích přílohách nebo v zákoně stanoveno jinak, je časový úsek počítán v pracovních dnech.

**Profil zadavatele** – elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám.

Adresa profilu zadavatele je: <http://www.kurim.cz/cs/mestsky-urad/uredni-deska/verejne-zakazky.html>

**Poddodavatel** – osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

**Účastník** – dodavatel, který podal nabídku či zahájil jednání se zadavatelem v zadávacím řízení. Pokud se v této dokumentaci objeví pojem uchazeč, účastník, dodavatel, zájemce či zhotovitel, má se na mysli tatáž osoba.

**Zadávací lhůta** – lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůtu stanoví zadavatel zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky.

**Zadávací podmínky** – veškeré zadavatelem stanovené: podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104,

**Zadavatel** – jedná se o město Kuřim, se sídlem Jungmannova 968/75, 66434 Kuřim, IČ: 00281964, které oznamuje svůj úmysl zadat zakázku v tomto zadávacím řízení.

**Dodavatel** – osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu. Pokud se v některé části veřejné zakázky používá pojem Dodavatel či Zhotovitel jedná se o stejnou osobu.

**Vybraný dodavatel** – účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy.

**Smlouva** – dvoustranný právní úkon. Její obsah se skládá ze souboru listin a výkresů vzájemně se doplňujících. Uchazeč závazně využije návrh Smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

### 3. Zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace

- 3.1. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele <http://www.kurim.cz/cs/mestsky-urad/uredni-deska/verejne-zakazky.html> po celou lhůtu pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje dodavatelům, kteří si stáhnou zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, aby o tom z důvodu zasílání případných dodatečných informací informovali kontaktní osobu zadávacího řízení na adresu [zakazky@eurovision.cz](mailto:zakazky@eurovision.cz).
- 3.2. Část dokumentace vypracovaná osobou odlišnou od zadavatele:
- projektová dokumentace včetně soupisu prací akce „Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi“: ABRAS projektový ateliér s.r.o., Dvorská 28, 678 01 Blansko, IČ: 60751151
  - textová část zadávací dokumentace včetně příloh č. 3 a 4: Eurovision, a.s., Veveří 2581/102, 616 00 Brno
- 3.3. Obsah a přílohy zadávací dokumentace:
1. Zadávací dokumentace (textová část)
  2. Projektová dokumentace (příloha č. 1)
  3. Soupis prací (příloha č. 2)
  4. Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 3)
  5. Editovatelné přílohy (příloha č. 4)
    - a. Krycí list nabídky
    - b. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace dodavatele
    - c. Čestné prohlášení o vztahu odborně způsobilé osoby k dodavateli
    - d. Seznam stavebních prací
    - e. Seznam techniků
    - f. Strukturovaný životopis hlavního stavbyvedoucího
    - g. Strukturovaný životopis stavbyvedoucího
    - h. Prohlášení o poddodavatelích
    - i. Čestné prohlášení o pojistné smlouvě
    - j. Prohlášení o platebních symbolech pro vrácení jistoty
- 3.4. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení v souladu s § 89 odst. 6 zákona.
- 3.5. V případě, že zadávací dokumentace včetně příloh obsahuje odkaz na normy nebo technické dokumenty podle § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, zadavatel umožní pro plnění zakázky použití jiných rovnocenných řešení, tj. řešení, která jsou kvalitativně a technicky obdobná v souladu s § 90 odst. 3 zákona.
- 3.6. Zadavatel je oprávněn vysvětlit zadávací dokumentaci s tím, že vysvětlení uveřejní nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace žádá dodavatel, musí být jeho žádost doručena zadavateli alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle věty první. Pokud je žádost účastníka doručena včas, zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do 3 pracovních dnů od doručení žádosti.
- 3.7. Žádost účastníka o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena v listinné podobě na adresu zástupce zadavatele nebo elektronicky kontaktní osobě zadávacího řízení ([zakazky@eurovision.cz](mailto:zakazky@eurovision.cz)). Vysvětlení zadávací dokumentace nebudou poskytovány telefonicky.



- 3.8. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti budou odesílány pouze elektronickou formou e-mailem všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
- 3.9. Veškerá komunikace účastníka (dodavatele) směřující k zadavateli (zejména doručování, kromě doručování nabídek) bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení (zástupce zadavatele). Kontaktní osoba zadávacího řízení je zejména oprávněna přijímat žádost o zadávací dokumentaci, žádost o dodatečné informace a námitky proti zadávacím podmínkám nebo proti úkonu zadavatele.

## 4. Předmět veřejné zakázky

- 4.1. Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem jsou stavební práce včetně nezbytných dodávek a služeb pro realizaci stavby. Předmětem stavebních prací je rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi nacházející se na pozemcích parc. č. 1861, 1862, 1863, 1864, 1865 a 1866 v katastrálním území Kuřim. Stavbou je řešeno bezbariérové užívání celého objektu (včetně plošiny TPO do úrovně 2 NP) a související dispoziční úpravy v provozním zázemí MŠ včetně vybavení výdejny stravy. Dispoziční řešení pobytových místností MŠ se nemění, nově bude provedeno pouze decentralizované nucené větrání těchto prostorů (kompaktní VZD jednotky s rekuperací). Bude provedeno zateplení obvodových stěn objektu včetně dokončení výměny původních výplní otvorů a stropu – podlahy v původním prostoru hlavní budovy. Upraveny budou rovněž i vstupy do jednotlivých tříd 1 NP a vyměněna stávající střešní krytina na dvoupodlažní části objektu a stávající jídelní výtah. Před objektem je navrženo průjezdné parkoviště pro 10 osobních aut a částečné rozšíření příjezdové komunikace. Součástí stavby je i úprava zahrady mateřské školy a její vybavení novými herními prvky. Po provedení nástavby vznikne nová třída pro max. 28 dětí, celková kapacita mateřské školy bude 106 dětí, počet pedagogických pracovníků se zvýší o 3.

Stavba je členěna na tyto stavební objekty:

SO 01 – Mateřská škola

SO 02 – Úpravy zahrady

SO 03 - Zpevněné plochy

- 4.2. Předmět zakázky je přesně vymezen touto zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh, zejména pak projektovou dokumentací, včetně soupisu prací, stavebního povolení a stanovisek dotčených orgánů a správců sítí, která je přílohou zadávací dokumentace. Zpracovatelem projektové dokumentace s názvem „Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi“ je ABRAS, projektový ateliér s.r.o., Dvorská 28, 678 01 Blansko, IČ: 60751151.
- 4.3. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená dle projektové dokumentace – úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s předmětem veřejné zakázky, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.), a to v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektovou dokumentací, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu, a to v celém rozsahu projektové dokumentace včetně všech příloh zadávací dokumentace.
- 4.4. Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele na rozsah a funkci zakázky, nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných předpisů a norem. Dodavatel se musí při zpracování nabídky řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných závazných právních předpisů a českých technických norem a evropských technických posouzení.
- 4.5. Výrobky PSV (okna, dlažby apod.) a zařizovací předměty musí být před montáží vyvzorkovány a odsouhlaseny zadavatelem. Konkrétní barevnost a materiály podléhají rovněž schválení zadavatelem.
- 4.6. Zadavatel doporučuje účastníkům v projektové dokumentaci důkladně prostudovat schémata jednotlivých řemesel a výrobků PSV, kde jsou uvedeny podrobné popisy a parametry, které je vítězný dodavatel povinen v rámci plnění zakázky dodržet.

**Součástí předmětu zakázky je dále:**

- (a) zhotovení a umístění velkoplošného **informačního banneru** v místě stavby dle pokynů poskytovatele dotace. Panel musí být umístěn bezprostředně po zahájení fyzické realizace předmětné zakázky a musí být zachován po celou dobu průběhu realizace. Velikost informačního panelu je stanovena na min. 2,1 m (šířka) x 2,2 m (výška) a bude celobarevný. Volba materiálu a výsledného provedení záleží na možnostech uchycení panelu v místě realizace (lze uplatnit např. kovovou konstrukci s polepem, či plachtou apod.). Panel bude obsahovat:  
název a číslo projektu, investor, zhotovitel, provozovatel a také znak města Kuřim.  
Požadované údaje poskytne zadavatel vítěznému dodavateli. Náklady na zhotovení panelu je účastník povinen v rámci své nabídky započítat do ostatních nákladů;
- (b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 2 originálních vyhotovení opatřených razítkem a podpisem autorizované osoby a v datové podobě ve formátu dwg a pdf na datovém nosiči v počtu 2 ks,
- (c) zajištění veškerých nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení díla, geodetické vytyčení stavby před jejím zahájením, vytyčení inženýrských sítí
- (d) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,
- (e) zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
- (f) zhotovení výrobní dokumentace vybraných stavebních prvků,
- (g) vyřízení žádosti o stanovení trvalého dopravního značení s příslušným odborem dopravy, vč. projednání a zajištění trvalého DZ,
- (h) případný návrh přechodného dopravního značení (DZ), vyřízení žádosti o stanovení přechodného DZ po dobu provádění stavby s příslušným odborem dopravy, zajištění přechodného DZ;
- (i) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch, včetně poplatků s tím spojených;
- (j) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby,
- (k) fotodokumentace postupu prací;
- (l) veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku,
- (m) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební suti na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech,
- (n) zajištění řádné ochrany stávajících okolních ploch a to i těch, které nebudou dotčeny stavebními pracemi, ale budou sloužit k přepravě či uskladnění materiálu, k zařízení staveniště, před znečištěním a poškozením po celou dobu výstavby a uvedení všech těchto povrchů dotčených stavbou do původního stavu, před započítáním prací budou tyto plochy vhodným způsobem zdokumentovány, dokumentace bude součástí protokolu o předání a převzetí staveniště,
- (o) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí, dodržování plánu BOZP a respektování požadavků koordinátora BOZP,
- (p) provedení přejímky dokončené stavby, tím se rozumí oboustranný podpis předávacího protokolu,
- (q) geodetické zaměření stavby a zhotovení geometrického plánu pro potřeby zápisu do katastru nemovitostí a dále pro potřeby objednatele (zaměření skutečného provedení stavby s tabulkou výměr) ve formátech dwg, dgm, dxf dle struktury dodané objednatele a zpracování průkazu energetické náročnosti budovy,
- (r) účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby,
- (s) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla,
- (t) zajištění technické dokumentace, tato dokumentace bude obsahovat zejména, protokol o předání a převzetí prací, kladné vyjádření dotčených orgánů státní správy k závěrečné kontrolní prohlídce stavby, stavební deník, zkušební protokoly, PENB, revizní zprávy, certifikáty, atesty a doklady dle z. č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky

a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě, doklady o montáži, funkčních zkouškách a kontrole provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení, doklady o uložení odpadů na skládce, pokyny na údržbu a kontrolu, podklady pro zpracování provozního řádu,

a další činnosti uvedené v soupisu prací.

**Všecké výše uvedené doklady budou doloženy v českém jazyce, ve dvou vyhotoveních a to 1 x v originálu a 1 x v kopii, a budou doloženy ke dni přejímky a to vč. dokumentace skutečného provedení stavby rovněž ve dvou vyhotoveních.**

4.7. Místo plnění veřejné zakázky: město Kuřim (kód ZÚJ: 583251). Jihomoravský kraj (kód NUTS: CZ064)

4.8. Termín plnění veřejné zakázky:

Předpokládaný termín zahájení realizace: do týdne od písemné výzvy objednatele

Předpokládaný termín zahájení realizace stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

4.8.1. Předpokládaný termín ukončení realizace stavby: Dílo bude dokončeno a předáno do 10 měsíců od zahájení, nejpozději do 30. 6. 2018

Zadavatelem stanovený předpokládaný termín ukončení realizace stavby je dnem, kdy dojde k předání a převzetí hotového díla mezi Zadavatelem a vybraným dodavatelem bez vad a nedodělků.

**Zadavatel upozorňuje účastníky, že je tato veřejná zakázka dotačně podpořena a Poskytovatelem dotace byl stanoven termín dokončení celé akce, vč. doručení poslední faktury a kolaudace díla, a to do 31. 8. 2018. Tento termín je pro zadavatele konečný a nepřekročitelný.**

4.8.2. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (např. prodloužení zadávacího řízení) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle předchozích bodů nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

4.9. Klasifikace dle CPV:

45000000-7 stavební práce

45233160-8 chodníky a jiné zpevněné plochy

45331200-8 instalace a montáž větrání a klimatizace

4.10. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 19 800 000 Kč bez DPH (slovy: devatenáct milionů osm set tisíc korun českých).

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě projektové dokumentace pro provedení stavby a soupisu prací s výkazem výměr.

## 5. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

### Základní způsobilost

- 5.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d) a e) zákona.
- 5.2. Způsobilý není dodavatel, který,
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
  - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 5.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku analogicky s odstavcem 1 písm. a) zákona splňovat:
- a) tato právnická osoba,
  - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
  - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 5.4. V případě, že se účastní výběrového řízení pobočka závodu:
- a) zahraniční právnické osoby, musí splňovat podmínky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
  - b) české právnické osoby, musí splňovat podmínky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.
- 5.5. Základní způsobilost prokazuje dodavatel předložením dokladů v souladu s § 75 odst. 1 zákona takto:
- pro § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením prosté kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů nebo jiného odpovídajícího dokladu; jde-li o právnickou osobu, prostou kopii z evidence Rejstříku trestů doloží dodavatel ve vztahu k této právnické osobě a ve vztahu ke všem členům statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, předloží prostou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k této právnické osobě, ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby a k osobě zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
  - pro § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením prosté kopie potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka,

- pro § 74 odst. 1 písm. c) zákona předložením písemného čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka,
- pro § 74 odst. 1 písm. d) zákona předložením prosté kopie potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- pro § 74 odst. 1 písm. e) zákona předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

## Profesní způsobilost

5.6. Zadavatel požaduje prokázání splnění následujících profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) a c) zákona.

5.7. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením prosté kopie **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

5.8. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením prosté kopie živnostenského oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to zejména **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie výpisu z živnostenského rejstříku.

5.9. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu, aby účastník doložil prostou kopii **osvědčení o autorizaci** udělenou podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, a to pro obor pozemní stavby.

## Technická kvalifikace

5.10. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), c) a d) zákona.

5.11. **Seznam stavebních prací:**

Dodavatel doloží seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

5.11.1. Požadovaná minimální úroveň:

Dodavatel předloží minimálně 3 stavební práce obdobného charakteru provedené v posledních pěti letech (obdobným charakterem se rozumí stavební práce spočívající ve výstavbě/rekonstrukci stavby občanské vybavenosti), přičemž minimální hodnota každé z těchto stavebních prací činila minimálně 9 000 000 Kč bez DPH (devět milionů korun českých).

5.11.2. Způsob prokázání § 79 odst. 2 písm. a) zákona:



Seznam stavebních prací dle výše uvedené specifikace ve formě čestného prohlášení a podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Přílohou seznamu budou **osvědčení objednatelů** o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací. Součástí osvědčení musí být cena díla, doba a místo provádění prací a prohlášení, že práce byly provedeny řádně a odborně, dále zde musí být uveden kontakt na objednatele. Rovnocenným dokladem k osvědčení je dle § 79 odst. 5 zákona zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

5.11.3. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

**5.12. Seznam techniků:**

5.12.1. Dodavatel předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

5.12.2. Požadovaná minimální úroveň:

Funkce: hlavní stavbyvedoucí:

1 osoba, minimálně středoškolské vzdělání stavebního směru, autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (autorizovaný inženýr nebo technik v oboru pozemní stavby), praxe v oboru předmětu plnění veřejné zakázky na shodné pozici min. 5 let, přičemž minimálně u 3 realizovaných staveb v rámci své praxe působil jako hlavní stavbyvedoucí. Finanční objem každé ze tří uvedených staveb musí být minimálně 9.000.000,- Kč bez DPH a předmětem těchto staveb může být pouze rekonstrukce či novostavba objektu občanské vybavenosti.

Funkce: stavbyvedoucí:

1 osoba, minimálně středoškolské vzdělání stavebního směru, praxe v oboru předmětu plnění veřejné zakázky na shodné pozici min. 3 roky.

5.12.3. Způsob prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c):

Seznam techniků či technických útvarů ve formě čestného prohlášení, který bude zahrnovat minimálně všechny výše uvedené funkce. Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka a bude v něm uvedeno, v jakém vztahu jsou uvedené osoby k účastníkovi (např. zaměstnaneckém, poddodavatelském).

5.12.4. Účastník může využít vzor seznamu techniků či technických útvarů z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

5.12.5. Zadavatel upozorňuje, že osoba hlavního stavbyvedoucího a stavbyvedoucího musí být uvedena v závazném návrhu smlouvy o dílo a musí se na plnění veřejné zakázky skutečně osobně podílet.

5.12.6. Způsob prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d):

5.12.7. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže účastník předložením strukturovaného životopisu k prokázání délky praxe a referenčních staveb ve formě čestného prohlášení vlastnoručně podepsaného, doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání hlavního stavbyvedoucího a stavbyvedoucího, dokladem o autorizaci v oboru pozemní stavby - autorizovaný inženýr nebo technik.

## **Způsob prokázání kvalifikace v nabídce**

- 5.13. Dodavatelé předkládají v souladu s § 53 odst. 4 zákona k prokázání splnění kvalifikace prosté kopie dokladů a mohou je nahradit čestným prohlášením dle vzoru v příloze č. 4 zadávací dokumentace nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona.
- 5.14. Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 5.15. V souladu s § 53 odst. 4 zákona je zadavatel oprávněn vyžádat si v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 5.16. Od vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v zadávacím řízení. Zadavatel dodavatele důrazně upozorňuje, že nesplnění této povinnosti je dle § 122 odst. 5 zákona důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 5.17. V případě, že byla kvalifikace získaná v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

## **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatel)**

- 5.18. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) jinou osobou,
  - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
  - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 5.19. Má se za to, že požadavek uvedený výše pod písmenem d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem.
- 5.20. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek jiné osoby v takovém případě obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 5.21. Zadavatel dle § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložil seznam poddodavatelů s uvedením identifikačních údajů jednotlivých poddodavatelů a rozsahu a specifikace prací realizovaných těmito poddodavateli. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy č. 4 zadávací dokumentace.



## **Společná nabídka několika dodavatelů**

- 5.22. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý účastník samostatně. V nabídce musí být dále stanoven závazek všech účastníků podávajících společnou nabídku, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni společně a nerozdílně.

## **Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

- 5.23. Předloží-li účastník veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona,
  - b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti
- 5.24. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

## **Certifikát**

- 5.25. Předloží-li účastník veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 75 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace účastníkem.
- 5.26. Platnost certifikátu je 1 rok ode dne jeho vydání.

## 6. Obchodní, platební a záruční podmínky

- 6.1. Účastník je povinen dodržet závazný návrh smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace (příloha č. 3), ve kterém jsou obsaženy obchodní, platební a záruční podmínky.
- 6.2. Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany dodavatele (účastníka) podepsán statutárním orgánem účastníka nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka; v takovém případě doloží účastník originál nebo úředně ověřenou kopii tohoto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce. Pokud návrh smlouvy o dílo nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou a bude vyřazena z hodnocení. Účastník je oprávněn do návrhu smlouvy doplnit pouze podbarvené údaje. Pokud bude návrh smlouvy účastníkem pozměněn (vyjma doplnění podbarvených údajů), bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 6.3. Účastník předkládá originál smlouvy a je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
- 6.4. Součástí návrhu smlouvy jako příloha je oceněný soupis prací (z přílohy č. 2 zadávací dokumentace) s uvedením jednotkových cen a celkových cen.
- 6.5. Součástí návrhu smlouvy jako příloha je časový a finanční harmonogram postupu prací, ze kterého je patrné časové i finanční plnění stavby po jednotlivých týdnech v členění po jednotlivých stavebních objektech s respektováním níže uvedených závazných milníků. Volba formy harmonogramu prací je na účastníkovi.

**Vybraný dodavatel předloží zadavateli ke dni podpisu smlouvy o dílo aktualizovaný časový a finanční harmonogram**, který bude vypracován s podrobností min. na realizační týdny po jednotlivých stavebních objektech. Harmonogram musí respektovat požadavky projektové dokumentace a dotčených norem vzhledem k prováděným pracím. V časovém harmonogramu musí dodavatel stručně definovat postup realizace zakázky. Při zpracovávání časového harmonogramu dodavatel zohlední klimatické podmínky a příslušné technologické postupy a předpisy. Kromě výše uvedeného budou **v časovém harmonogramu vyznačeny minimálně následující milníky:**

Závazné milníky:

1. milník: do ..... měsíců od zahájení realizace: bourací práce, dozdivky obvodových stěn 1 NP, zdivo 2 NP, zastřešení 2 NP, výměna krytiny, okna 2 NP
2. milník: do ..... měsíců do zahájení realizace: vnitřní zdivo, ZTI, UV, VZD, EL
3. milník: do ..... měsíců od zahájení realizace: dokončení výměny vnějších výplní otvorů, vnitřní výplně otvorů, tepelná izolace, podhledy, podlahy, omítky, plošina pro TPO, ocelové schodiště, zateplení, vybavení výdejn
4. milník: do ..... měsíců od zahájení realizace: kompletace, malby, venkovní úpravy, herní prvky, zpevněné plochy.
5. milník: předání a převzetí dokončeného díla do 10 měsíců od zahájení, nejpozději do 30. 6. 2018

Vybraný dodavatel je povinen postupovat tak, aby dodržel veškeré stanovené termíny uvedené v časovém harmonogramu. Jakékoli změny v časovém harmonogramu je možné provést pouze po předchozím písemném souhlasu Zadavatele. Dodavatel je povinen vyzvat TDI ke kontrole dokončení každého Milníku. Nedodržení stanovených termínů bude považováno za porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy o dílo.

- 6.6. Součástí návrhu smlouvy jako příloha je seznam poddodavatelů (dle vzoru v příloze č. 4 zadávací dokumentace).

- 6.7. Součástí návrhu smlouvy jako příloha je ověřená kopie pojistné smlouvy, kterou předloží až vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy. V nabídce účastník předloží pouze čestné prohlášení o pojistné smlouvě (dle vzoru v příloze č. 4 zadávací dokumentace) nebo čestné prohlášení pojišťovny.

## 7. Jistota

- 7.1. Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 41 odst. 1 zákona, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto řízení poskytli jistotu ve výši uvedené níže, a to jednou z forem stanovených v § 41 odst. 3 zákona, a to formou složení peněžní částky na účet zadavatele

Číslo účtu zadavatele:	6015 – 22824641
Kód banky:	0100
Název banky:	Komerční banka, a.s.
Adresa pobočky:	Legionářská 719, Kuřim

variabilní symbol: = IČ dodavatele, (dále jen „peněžní jistota“) nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

- 7.2. Poskytne-li účastník jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky musí být doklad o poskytnutí peněžní jistoty. Účastník v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Poskytne-li účastník jistotu formou bankovní záruky, musí být originál bankovní záruky předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky účastníka. V takovém případě je účastník povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty dle § 40 zákona.
- 7.3. Bankovní záruka (nebo pojištění záruky) musí být do originálního vyhotovení nabídky vložena tak, aby bylo možné originál bankovní záruky poté, co bude zadavatelem jistota uvolněna, vyjmout z nabídky bez jeho poškození a vrátit výstavci. Doporučujeme originál bankovní záruky vložit do závěsné fólie, která bude nerozebíratelně spojena s ostatními listy nabídky. Otevřenou stranu závěsné fólie doporučujeme přelepit páskou. Rovněž doporučujeme s nabídkou pevně svázat prostou kopii bankovní záruky.
- 7.4. Peněžní jistotu uvolní zadavatel účastníkovi bez zbytečného odkladu,
- a) po uplynutí zadávací lhůty;
  - b) poté, co účastníkovi zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.
- 7.5. Peněžní jistotu je zadavatel povinen uvolnit včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.
- 7.6. Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníkovi zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2.
- 7.7. **Zadavatel stanovuje dle ustanovení § 41 zákona povinnost účastníka složit jistotu ve výši 350 000 Kč (slovy: tři sta padesát tisíc korun českých).**

## **8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

- 8.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu za celý předmět plnění části veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách v členění: cena bez DPH, částka DPH, cena s DPH. Nabídková cena v uvedeném členění bude uvedena v návrhu smlouvy.
- 8.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.3. Celková nabídková cena bude zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace a musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému plnění zakázky v členění dle soupisu prací uvedeném v příloze č. 2 zadávací dokumentace, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, vlivy změn kurzů české měny vůči zahraničním měnám, obecný vývoj cen, náklady na geodetické a projekční práce, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek či zadávací dokumentace, apod.).
- 8.4. Oceněný soupis prací bude součástí uzavřené smlouvy.
- 8.5. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením oceněného soupisu prací (příloha č. 2 zadávací dokumentace). Tento oceněný soupis prací bude předložen jednak v tištěné podobě nabídky, jednak v elektronické podobě ve formátu .xls(x) nebo obdobném). Účastník není oprávněn do soupisu prací zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny.
- 8.6. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) v soupisu prací jednotkovými cenami i celkovými cenami. Zadavatel nepřipouští ocenění položek částkou 0 Kč.
- 8.7. Pokud účastník zjistí rozpor či nejasnost v soupisu prací, postupuje v souladu s § 98 zákona. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků v jeho oceněném soupisu prací.

## 9. Způsob hodnocení nabídek

- 9.1. Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 odst. 2 zákona dle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny uvedené v Kč bez DPH**.
- 9.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena za všechny stavební práce dle oceněného soupisu prací v Kč bez DPH. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší s tím, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 9.3. V případě shodnosti dvou nebo více nabídkových cen rozhodne o pořadí nabídek čas jejich doručení (dříve doručená nabídka se umístí lépe).
- 9.4. Účastníci předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení a hodnocení nabídek podle výše uvedeného kritéria:
  - a) návrh smlouvy,
  - b) oceněný soupis prací, jenž je součástí zadávací dokumentace.

## 10. Další požadavky zadavatele na obsah nabídky

- 10.1. Účastník je povinen v nabídce uvést informace a skutečnosti vyplývající ze zákona. Součástí nabídky budou všechny doklady, které zadavatel požaduje v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách.
- 10.2. Účastník je povinen v nabídce uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele (tj. doložit seznam poddodavatelů, lze použít vzor prohlášení o poddodavatelích z přílohy č. 4 zadávací dokumentace). Seznam poddodavatelů bude obsahovat informace o tom, jakou část zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu prací, dodávek nebo služeb. Případná změna poddodavatele neuvedeného v seznamu poddodavatelů v průběhu realizace musí být odsouhlasena Zadavatelem. Pokud účastník nebude veřejnou zakázku plnit prostřednictvím poddodavatelů, uvede tuto informaci v nabídce ve formě čestného prohlášení.
- 10.3. Součástí nabídky bude rovněž doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc; plná moc musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).
- 10.4. Vybraný dodavatel je povinen být po celou dobu plnění veřejné zakázky pojištěn. Předmětem pojistné smlouvy dodavatele je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě a stavebně montážní pojištění. Výše pojistné částky veřejné zakázky v minimální výši 19.800.000 Kč. Účastník je povinen předložit ověřenou kopii pojistné smlouvy zadavateli těsně před podpisem smlouvy. Účastník o tom, že je připraven ověřenou kopii smlouvy předložit, uvede do nabídky čestné prohlášení (dle vzoru v příloze č. 4 zadávací dokumentace). Jako alternativu může účastník do nabídky předložit též čestné prohlášení pojišťovny o tom, že nejpozději ke dni podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem bude výše uvedená pojistka s dodavatelem uzavřena.

## 11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 11.1. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce podepsána oprávněným zástupcem účastníka. Zadavatel požaduje, aby byla předložena ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu \*.pdf. Návrh smlouvy bude nadto ve formátu.doc(x) a oceněný soupis prací ve formátu.xls(x).
- 11.2. Všechny strany nabídky budou číslovány nepřerušenou číselnou řadou a součástí nabídky bude obsah nabídky.
- 11.3. Zadavatel požaduje, aby obě vyhotovení nabídky byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 11.4. Účastníkům se doporučuje strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
  - a) krycí list nabídky (dle závazného vzoru – příloha č. 4 zadávací dokumentace),
  - b) obsah nabídky,
  - c) doklady k prokázání splnění kvalifikace,
  - d) doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat účastníka (plná moc musí být v originále nebo v ověřené kopii),
  - e) návrh smlouvy o dílo včetně veškerých požadovaných příloh:
  - f) oceněný soupis prací,
  - g) časový a finanční harmonogram postupu prací,
  - h) seznam poddodavatelů,
  - i) další doklady požadované v zadávací dokumentaci včetně jejích příloh (čestné prohlášení o pojištění smlouvě/čestné prohlášení pojišťovny),
  - j) případné další dokumenty.
- 11.5. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být zasílány zejména výzvy k objasnění kvalifikace, výzvy k vysvětlení nabídky, žádosti o vysvětlení mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o podaných námitkách, informace o uzavření smlouvy a další související informace.
- 11.6. Účastníci podávají své nabídky v uzavřené obálce, která bude označena názvem veřejné zakázky: „**Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi**“ a nápisem: „**Neotvírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa účastníka, na kterou je možné zaslat oznámení podle § 50 zákona.
- 11.7. Za čas podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 11.8. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 11.9. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.
- 11.10. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.



## 12. Lhůty a prohlídka místa plnění

- 12.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne \_\_. \_\_. **2017 v 10:00 hod.** Nabídky je možné podávat osobně na adrese zadavatele: **Město Kuřim, Jungmannova 968/75, 66434 Kuřim**, a to na podatelně: PO a ST 7.30 – 11.30 a 12.30 - 17.00, ÚT a ČT 7.30 – 11.30 a 12.30 - 15.00, PÁ 7.30 – 11.30 a 12.30 - 14.00, v poslední den lhůty do 10:00. Nabídky je rovněž možné podávat poštou na uvedenou adresu.
- 12.2. Otevírání obálek se uskuteční dne \_\_. \_\_. **2017 v 10:05 hod.** na adrese zadavatele: **Město Kuřim, Jungmannova 968/75, 664 34 Kuřim, v zasedací místnosti č. 403.** Otevírání obálek se mají právo účastnit účastníci, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, maximálně však jedna osoba za jednoho účastníka, která se v případě, že se nejedná o statutárního zástupce účastníka, prokáže plnou mocí.
- 12.3. Zadavatel umožní účastníkům **prohlídku místa plnění**, a to dne \_\_. \_\_. 2017 v 10.00 hod. Sraz účastníků bude u hlavního vstupu do budovy MŠ na adrese Zborovská 887, 664 34 Kuřim, kontaktní osoba: Ing. Olga Hanáková, tel.: 601 082 761. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vyplynou jakékoliv dotazy, získá účastník odpovědi na dotazy podané ve smyslu § 98 zákona - na základě písemné žádosti účastníka na adrese zástupce zadavatele (zakazky@eurovision.cz).
- 12.4. Zadávací lhůta trvá 90 dní. Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

## 13. Další informace a požadavky zadavatele

- 13.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu dle § 98 odst. 1 zákona.
- 13.2. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 zákona právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Tato oznámení se považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění.
- 13.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 13.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.
- 13.5. Zadavatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit v případě, že v jejím plnění nelze pokračovat, aniž by byla porušena pravidla uvedená v § 222 zákona. Zadavatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit, a to bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť
- a) vybraný dodavatel měl být vyloučen z účasti v zadávacím řízení,
  - b) vybraný dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje, dokumenty, vzorky nebo modely, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele, nebo
  - c) výběr dodavatele souvisí se závažným porušením povinnosti členského státu ve smyslu čl. 258 Smlouvy o fungování Evropské unie, o kterém rozhodl Soudní dvůr Evropské unie.
- Právo zadavatele ukončit závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku podle jiných právních předpisů není tímto ustanovením dotčeno. K ujednáním odchylným se podle § 223 odst. 4 zákona nepřihlíží.
- 13.6. Zadavatel požaduje složení jistoty za nabídku.
- 13.7. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce vyjma případů stanovených § 40 odst. 4 zákona.
- 13.8. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 13.9. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat dle § 88 zákona.
- 13.10. Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, v souladu s § 104 odst. 2 zákona předloží zadavateli v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy:
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
  - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    - 2. seznam akcionářů,
    - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,

4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

- 13.11. Vybraný dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole). Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva je povinen obdobnou povinností zavázat i své poddodavatele.
- 13.12. Účastníci souhlasí se zpracováním osobních údajů s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
- 13.13. Vybraný dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací této veřejné zakázky včetně účetních dokladů minimálně do roku 2028, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, pak se použije tato lhůta. Vybraný dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MF CR, CRR, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný orgán finanční správy a další oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly, vztahující se k realizaci veřejné zakázky, a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

V Brně dne \_\_. \_\_. 2017

---

Mgr. Alice Šuhájková, Eurovision, a.s.  
pověřena zadavatelem



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

Příloha č. 3 zadávací dokumentace

## SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle ust. §2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník („občanský zákoník“)  
a v souladu s pravidly Integrovaného regionálního operačního programu

### REKONSTRUKCE A ROZŠÍŘENÍ KAPACIT MATEŘSKÉ ŠKOLY ZBOROVSKÁ V KUŘIMI

mezi

Název	Město Kuřim
IČO/DIČ	00281964
Adresa sídla	Jungmannova 968/75, 66434 Kuřim
Právní forma	801 - Obec
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Mgr. Ing. Drago Sukalovský, starosta
Zástupce ve věcech technických	Stanislav Bartoš, bartos@kurim.cz, 606705879 Ing. Olga Hanáková, <a href="mailto:hanakova@kurim.cz">hanakova@kurim.cz</a> , 601082761

dále jen *objednatel* – na straně jedné

a

Název	
IČO	
DIČ	
Adresa sídla	
Právní forma	
Zápis v obchodním rejstříku	OR vedený KS/MS v ..., oddíl ..., vložka ...
Osoba oprávněná zastupovat zhotovitele	
Zástupce ve věcech technických	
Bankovní spojení	
Číslo účtu	

dále jen *zhotovitel* – na straně druhé

## 1. Předmět smlouvy

- 1.1. Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií v rámci Integrovaného regionálního operačního programu v rámci projektu „Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi“, reg. č. CZ.06.2.67/0.0/0.0/15\_013/0000667.
- 1.2. Předmětem smlouvy je provedení díla specifikovaného v čl. 2 této smlouvy.
- 1.3. Zhotovitel se zavazuje, že provede dílo v rozsahu, způsobem a jakosti dle čl. 2 této smlouvy svým jménem a na vlastní odpovědnost a objednatel se zavazuje k zaplacení ceny.
- 1.4. Zhotovitel není oprávněn převést závazek provedení díla na jiného zhotovitele. V případě, že tak učiní, je povinen objednateli uhradit škodu vzniklou například tím, že mu nebudou poskytnuty finanční prostředky od poskytovatele dotace, jakož i další finanční újmu s tímto související.
- 1.5. Zhotovitel prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy důkladně seznámil se všemi objednatelům předloženými doklady a podklady týkajícími se uvedeného díla, zejména s projektovou dokumentací a se stavenišťem. Zhotovitel prohlašuje, že činnosti podle této smlouvy provede za dohodnutou cenu a v dohodnuté lhůtě, dle cenové nabídky zpracované oceněním soupisu prací (příloha č. 1 smlouvy) na předmět díla.
- 1.6. Za správnost a úplnost projektové dokumentace odpovídá objednatel.

## 2. Předmět díla

- 2.1. Předmětem díla jsou stavební práce spočívající v rekonstrukci a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi nacházející se na pozemcích parc. č. 1861, 1862, 1863, 1864, 1865 a 1866 v katastrálním území Kuřim. Stavbou je řešeno bezbariérové užívání celého objektu (včetně plošiny TPO do úrovně 2 NP) a související dispoziční úpravy v provozním zázemí MŠ včetně vybavení výdejny stravy. Dispoziční řešení pobytových místností MŠ se nemění, nově bude provedeno pouze decentralizované nucené větrání těchto prostorů (kompaktní VZD jednotky s rekuperací). Bude provedeno zateplení obvodových stěn objektu včetně dokončení výměny původních výplní otvorů a stropu – podlahy v původním prostoru hlavní budovy. Upraveny budou rovněž i vstupy do jednotlivých tříd 1 NP a vyměněna stávající střešní krytina na dvoupodlažní části objektu a stávající jídelní výtah. Před objektem je navrženo průjezdné parkoviště pro 10 osobních aut a částečné rozšíření příjezdové komunikace. Součástí stavby je i úprava zahrady mateřské školy a její vybavení novými herními prvky. Po provedení nástavby vznikne nová třída pro max. 28 dětí, celková kapacita mateřské školy bude 106 dětí, počet pedagogických pracovníků se zvýší o 3.

Stavba je členěna na tyto stavební objekty:

SO 01 – Mateřská škola

SO 02 – Úpravy zahrady

SO 03 - Zpevněné plochy

- 2.2. Dílo bude provedeno v souladu s projektovou dokumentací pro provedení stavby na akci „Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi“, jejímž zhotovitelem je společnost ABRAS projektový ateliér s.r.o., Dvorská 28, 678 01 Blansko, IČ: 60751151, nabídkou zhotovitele podanou v zadávacím řízení „Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi“, na základě jehož výsledku byla uzavřena tato smlouva o dílo, a v souladu se všemi podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci včetně vyjádření dotčených orgánů, správců sítí a stavebního povolení.
- 2.3. Nedílnou součástí provedení díla a ceny za provedení díla je zejména:

- a) zhotovení a umístění velkoplošného informačního banneru v místě stavby dle pokynů poskytovatele dotace. Panel musí být umístěn bezprostředně po zahájení fyzické realizace předmětné zakázky a musí být zachován po celou dobu průběhu realizace. Velikost informačního panelu je stanovena na 2,1 m (šířka) x 2,2 m (výška) a bude celobarevný. Volba materiálu a výsledného provedení záleží na možnostech uchycení panelu v místě realizace (lze uplatnit např. kovovou konstrukci s polepem, či plachtou apod.). Panel bude obsahovat: název a číslo projektu, investor, zhotovitel, provozovatel a také znak města Kuřim.
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 2 originálních vyhotovení opatřených razítkem a podpisem autorizované osoby a v datové podobě ve formátu dwg a pdf na datovém nosiči v počtu 2 ks,
- c) zajištění veškerých nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení díla, geodetické vytyčení stavby před jejím zahájením, vytyčení inženýrských sítí
- d) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,
- e) zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
- f) zhotovení výrobní dokumentace vybraných stavebních prvků,
- g) vyřízení žádosti o stanovení trvalého dopravního značení s příslušným odborem dopravy, vč. projednání a zajištění trvalého DZ,
- h) případný návrh přechodného dopravního značení (DZ), vyřízení žádosti o stanovení přechodného DZ po dobu provádění stavby s příslušným odborem dopravy, zajištění přechodného DZ;
- i) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch, včetně poplatků s tím spojených;
- j) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby,
- k) fotodokumentace postupu prací;
- l) veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku,
- m) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební sutí na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech,
- n) zajištění řádné ochrany stávajících okolních ploch a to i těch, které nebudou dotčeny stavebními pracemi, ale budou sloužit k přepravě či uskladnění materiálu, k zařízení staveniště, před znečištěním a poškozením po celou dobu výstavby a uvedení všech těchto povrchů dotčených stavbou do původního stavu, před započatím prací budou tyto plochy vhodným způsobem zdokumentovány, dokumentace bude součástí protokolu o předání a převzetí staveniště,
- o) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí, dodržování plánu BOZP a respektování požadavků koordinátora BOZP,
- p) provedení přejímky dokončené stavby, tím se rozumí oboustranný podpis předávacího protokolu,
- q) geodetické zaměření stavby a zhotovení geometrického plánu pro potřeby zápisu do katastru nemovitostí a dále pro potřeby objednatele (zaměření skutečného provedení stavby s tabulkou výměr) ve formátech dwg, dgm, dxf dle struktury dodané objednatele a zpracování průkazu energetické náročnosti budovy,
- r) účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby,

- s) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla,
- t) zajištění technické dokumentace, tato dokumentace bude obsahovat zejména, protokol o předání převzetí prací, kladné vyjádření dotčených orgánů státní správy k závěrečné kontrolní prohlídce stavby, stavební deník, zkušební protokoly, PENB, revizní zprávy, certifikáty, atesty a doklady dle z. č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě, doklady o montáži, funkčních zkouškách a kontrole provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení, doklady o uložení odpadů na skládce, pokyny na údržbu a kontrolu, podklady pro zpracování provozního řádu,

a další činnosti uvedené v soupisu prací, který tvoří přílohu této smlouvy

Veškeré výše uvedené doklady budou doloženy v českém jazyce, ve dvou vyhotoveních a to 1 x v originálu a 1 x v kopii, a budou doloženy ke dni přejímky a to vč. dokumentace skutečného provedení stavby rovněž ve dvou vyhotoveních

- 2.4. Výrobky PSV (okna, dlažby apod.) a zařízení musí být před montáží vyvzorkovány a odsouhlaseny zadavatelem. Konkrétní barevnost a materiály podléhají rovněž schválení zadavatelem.
- 2.5. Zhotovitel je povinen provést dílo v souladu s rozhodnutími a vyjádřeními státní správy a samosprávy, předpisy upravujícími provádění děl obdobného charakteru, ustanoveními této smlouvy a se svojí nabídkou podanou v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi“.
- 2.6. Místem plnění je katastrální území města Kuřim, blíže specifikováno projektovou dokumentací, která byla nedílnou součástí zadávací dokumentace k zadávacímu řízení.
- 2.7. Dílo je provedeno řádně v případě úplného, bezvadného provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.), a to v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektovou dokumentací, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu.
- 2.8. Použité materiály musí vyhovovat požadavkům kladeným na jejich jakost a musí mít prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997Sb. Jakost dodávaných materiálů a konstrukcí bude dokládána předepsaným způsobem při kontrolních prohlídkách a při předání a převzetí díla.
- 2.9. Veškeré vícepráce, méněpráce a změny díla, musí být objednatelům předem odsouhlaseny, v případě, že z těchto změn bude vyplývat zvýšení ceny díla, musí být před jejich fakturací uzavřen dodatek k této smlouvě v souladu s čl. 13.2 této smlouvy.
- 2.10. Dle dohody smluvních stran je předmětem díla provedení všech činností, prací a dodávek obsažených v nabídce (výkazu výměr), nebo které vyplývají ze zadávacích podmínek veřejné zakázky (dále též „výchozí dokumenty“), které tvoří nedílnou součást této smlouvy, a to bez ohledu na to, v kterém z těchto výchozích dokumentů jsou uvedeny, resp. z kterého z nich vyplývají.
- 2.11. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, není zhotovitel oprávněn ani povinen provést jakoukoliv změnu díla bez písemné dohody s objednatelům ve formě písemného dodatku.
- 2.12. Objednatel je oprávněn měnit specifikaci a rozšířit nebo snížit rozsah prací. Zhotovitel musí takové změny zohlednit.



### 3. Doba plnění

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje dílo dokončit a předat ve sjednané době:

**zahájení díla:** den, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí staveniště, rozhodným dnem je vždy skutečný den předání a převzetí staveniště:

**do týdne od písemné výzvy objednatele**

**předpoklad dokončení díla:** den, kdy dojde k předání a převzetí hotového díla mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem bez vad a nedodělků.

Dílo bude dokončeno a předáno do 10 měsíců od zahájení, nejpozději do 30. 6. 2018.

**počátek běhu záruční lhůty:** dnem protokolárního předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

- 3.2. Protokolární předání staveniště proběhne do 5 dní od podpisu této smlouvy.
- 3.3. Protokolární předání díla proběhne nejpozději do týdne od výzvy zhotovitele k předání a převzetí díla. Předání a převzetí díla organizuje objednatel.
- 3.4. Objednatel je povinen k protokolárnímu předání a převzetí díla přizvat osobu či osoby vykonávající technický dozor stavebníka, případně také autorský dozor projektanta.
- 3.5. Plnění díla bude prováděno podle předem navzájem odsouhlaseného harmonogramu prací, který tvoří přílohu této smlouvy. Zhotovitel je povinen postupovat tak, aby dodržel veškeré stanovené termíny uvedené v časovém harmonogramu. Jakékoli změny v časovém harmonogramu je možné provést pouze po předchozím písemném souhlasu objednatele. Zhotovitel je povinen vyzvat TDI ke kontrole dokončení každého závazného milníku. Nedodržení stanovených termínů (závazných milníků) bude považováno za porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy o dílo se sankcí uvedenou v čl. 11.2.
- 3.6. Dřívější plnění je možné po vzájemné dohodě smluvních stran.
- 3.7. V případě omezení postupu prací vlivem objednatele nebo z důvodů, které nevznikly jednáním, opomenutím případně nečinností zhotovitele, bude posunut termín dokončení díla. V případě prodloužení termínu dokončení díla musí být v souladu s čl. 13.2 uzavřen dodatek k této smlouvě.
- 3.8. Staveniště bude zhotoviteli předáno v rozsahu určeném v projektové dokumentaci a dohodou stran. V případě, že pro zahájení prací není nutné předání celého staveniště, je objednatel oprávněn předávat zhotoviteli staveniště po částech. Příslušnou část staveniště předá objednatel zhotoviteli vždy následující den po výzvě zhotovitele k předání této části, nejdříve však v den uvedený ve smlouvě či v harmonogramu prací jako den zahájení té části díla, pro jejíž provádění je daná část staveniště nutná. Předání je možné pouze v pracovní den.

### 4. Cena díla

- 4.1. Cena díla byla stanovena dohodou smluvních stran na základě nabídky zhotovitele a činí:

	CENA CELKEM BEZ DPH	DPH 21 %	CENA CELKEM S DPH
Cena celkem	----- Kč	----- Kč	----- Kč

- 4.2. Cena bez DPH je dohodnuta jako nejvýše přípustná po celou dobu platnosti smlouvy. Cenu díla v průběhu realizace je možné změnit v případě, že dojde v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH, o tomto jsou v tomto případě smluvní strany povinny uzavřít dodatek ke smlouvě.



- 4.3. Cena obsahuje veškeré náklady zhotovitele nutné k úplné a řádné realizaci díla a předpokládaný vývoj cen až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
- 4.4. V případě, že dojde k prodlužení s předáním díla z důvodů ležících na straně zhotovitele, je tato cena neměnná až do doby skutečného ukončení díla.
- 4.5. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 4.6. V případě dodatečných prací zhotovitel ocení veškeré činnosti dle jednotkových cen použitých v oceněném soupisu prací, který je přílohou č. 1 této smlouvy. Tam, kde nelze použít popsany způsob ocenění, bude ocenění provedeno zhotovitelem dle položek katalogů směrnych cen v aktuálním znění, vydávaných RTS vynásobených koeficientem poměru nabídkové ceny k předpokládané hodnotě veřejné zakázky. V ostatních případech cenami odpovídajícími cenám obvyklým na trhu, které budou odsouhlaseny objednatelem.
- 4.7. Cena díla bude snížena o práce, které oproti projektu nebudou objednatelem vyžadovány (méněpráce) a tedy nebudou provedeny.
- 4.8. V případě nesouladu PD (soupisu prací) se skutečnou potřebou prací a dodávek k realizaci díla, budou v případě nutnosti provedení dodatečných prací či dodávek zachovány jednotkové ceny prací a dodávek uvedených dodavatelem v oceněném soupisu prací, který je přílohou č. 1 této smlouvy. Tam, kde nelze použít popsany způsob ocenění, bude ocenění provedeno zhotovitelem dle položek katalogů směrnych cen v aktuálním znění, vydávaných RTS vynásobených koeficientem poměru nabídkové ceny k předpokládané hodnotě veřejné zakázky. V ostatních případech cenami odpovídajícími cenám obvyklým na trhu, které budou odsouhlaseny objednatelem.
- 4.9. Změna ceny může být provedena pouze na základě uzavření písemného dodatku k této smlouvě. Zhotovitel na základě odsouhlaseného ocenění činností vyhotoví písemný návrh dodatku k této smlouvě. Objednatel návrh dodatku odsouhlasí nebo vznese připomínky do 14 pracovních dnů od doručení návrhu.
- 4.10. Pokud zhotovitel nedodrží tento postup, má se za to, že práce a dodávky jím realizované byly předmětem díla a jsou v ceně zahrnuty.

## **5. Platební podmínky**

- 5.1. Zálohové platby se nesjednávají a nebudou poskytovány.
- 5.2. Úhrada ceny díla bude realizována objednatelem na základě faktur (dílčích daňových dokladů). Dílčí faktury (daňové doklady) budou vystavovány za kalendářní měsíce na základě soupisu skutečně a řádně provedených prací potvrzených objednatelem. Dílčí měsíční faktury budou odsouhlaseny technickým nebo autorským dozorem na základě zápisů prováděných prací ve stavebním deníku a v souladu s oceněným soupisem prací.
- 5.3. Zhotovitel s fakturou (daňovým dokladem) včetně soupisu prací předloží i elektronickou podobu soupisu prací. Soubor bude v otevřeném formátu (např. ve formátu xls(x) programu MS Excel či jiném otevřeném tabulkovém formátu). Členění soupisu prací přiloženého k faktuře musí odpovídat oceněnému soupisu prací z nabídky účastníka, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou jinak. Zhotovitel je povinen na faktuře rozčlenit způsobilé a nezpůsobilé výdaje dle pokynů objednatele.
- 5.4. Splatnost faktur (daňových dokladů) činí 30 dní od doručení faktury objednateli.
- 5.5. Objednatel prohlašuje, že zdanitelné plnění pořizuje výlučně pro činnost veřejné správy, a proto nebude aplikován režim přenesené daňové povinnosti dle § 92e zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

- 5.6. Dílčí daňový doklad (faktura) je uhrazen dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele. Platba bude provedena na účet zhotovitele uvedený na faktuře.
- 5.7. Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu. V případě, že účetní doklady nebudou obsahovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn je vrátit zpět k doplnění, lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení řádně opraveného dokladu.
- 5.8. Zhotovitel je povinen označit daňové doklady (faktury) textem: „**Tento doklad je hrazen v rámci projektu „Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi“, reg. č. CZ.06.2.67/0.0/0.0/15\_013/0000667.**“
- 5.9. Postoupení nebo zastavení pohledávek zhotovitele vůči objednateli z této smlouvy je možné jen na základě předchozího písemného souhlasu objednatele, jinak je takové postoupení nebo zastavení pohledávky neúčinné.

## 6. Staveniště

- 6.1. Prostor místa plnění (staveniště) je vymezen projektovou dokumentací. Pokud bude zhotovitel potřebovat pro realizaci díla prostor větší, zajistí si jej na vlastní náklady.
- 6.2. Objednatel odevzdá staveniště formou oboustranně podepsaného protokolu do 5 dnů od podpisu této smlouvy. Vytýčení obvodu staveniště v souladu s projektovou dokumentací, průběhu sítí apod. zajistí zhotovitel jako součást díla.
- 6.3. Zhotovitel se zavazuje udržívat na převzatém staveništi na svůj náklad pořádek a čistotu, zajišťovat denní úklid, odstraňovat vzniklé odpady, a to v souladu s příslušnými předpisy.
- 6.4. Zhotovitel je povinen dodržovat veškeré platné technické a právní předpisy, týkající se zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a bezpečnosti technických zařízení, požární ochrany apod.
- 6.5. Zhotovitel se zavazuje vysílat k provádění prací pracovníky odborně a zdravotně způsobilé a řádně proškolené v předpisech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 6.6. Zhotovitel se zavazuje zajistit vlastní dozor nad bezpečností práce a soustavnou kontrolu na pracovišti.
- 6.7. Zhotovitel nebude bez písemného souhlasu používat zařízení objednatele a naopak.
- 6.8. V případě pracovního úrazu zaměstnance zhotovitele či poddodavatele vyšetří a sepiše záznam o pracovním úrazu příslušný zaměstnanec zhotovitele a seznámí bezpečnostního technika objednatele s výsledky šetření.
- 6.9. Porušování předpisů bezpečnosti práce a technických zařízení a bezpečnosti provozu se považuje za neplnění povinností zhotovitele podle smlouvy o dílo a její hrubé porušení.
- 6.10. Zhotovitel se zavazuje vyklidit a vyčistit staveniště do 5 kalendářních dnů od protokolárního předání a převzetí díla, případně jednotlivé části staveniště, pokud bude použit postup dle čl. 8.3 této smlouvy. Při nedodržení tohoto termínu se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli veškeré náklady a škody, které mu tím vznikly. O předání staveniště objednateli bude sepsán písemný protokol.
- 6.11. Zhotovitel se zavazuje informovat objednatele s dostatečným předstihem o pohybu jiných osob než zaměstnanců objednatele na staveništi a objednatel je oprávněn tento pohyb omezit nebo vyloučit. Toto ustanovení se vztahuje na všechny pracovníky případných poddodavatelů a jejich zaměstnanců a na všechny ostatní fyzické osoby, jejichž pohyb na staveništi zhotovitel vyžaduje.
- 6.12. Vytýčení všech inženýrských sítí a vybudování zařízení na staveništi zajišťuje zhotovitel, který také odpovídá za škody způsobené porušením podzemních či nadzemních sítí a zařízení jakéhokoliv druhu. Zhotovitel vyklidí staveniště do 5 dnů po předání a převzetí celého díla

objednatel. Za vyklizené se považuje staveniště zbavené všech odpadů a nečistot a uvedené do stavu předpokládaného projektovou dokumentací a dohodou stran, jinak do stavu původního.

- 6.13. Zhotovitel je povinen pro své pracovníky a na své náklady zabezpečit na staveništi chemické WC.

## 7. Provádění díla

- 7.1. Stavbyvedoucím zhotovitele je [k doplnění dle nabídky], tel. [k doplnění], e-mail [k doplnění], hlavním stavbyvedoucím zhotovitele je [k doplnění dle nabídky], tel. [k doplnění], e-mail [k doplnění]. Stavbyvedoucí a hlavní stavbyvedoucí se budou na plnění díla osobně podílet a mezi jejich hlavní úkoly patří koordinace postupu prací na staveništi, komunikace s pověřeným pracovníkem objednatele a s technickým nebo autorským dozorem objednatele, účast na předání staveniště, účast na kontrolních dnech, účast na přejímce díla a další související činnosti. Zhotovitel může v odůvodněných případech (např. onemocnění, čerpání dovolené) po domluvě s objednatel stavbyvedoucího/hlavního stavbyvedoucího dočasně nahradit jinou osobou - zástupcem.
- 7.2. Pokud v průběhu provádění díla dojde ke změně v osobě stavbyvedoucího/hlavního stavbyvedoucího, bude o tom uzavřen dodatek ke smlouvě. Nový stavbyvedoucí/hlavní stavbyvedoucí musí splňovat minimální kvalifikační požadavky kladené na tuto osobu v zadávací dokumentaci k zadávacímu řízení.
- 7.3. Provedení prací poddodavateli podléhá písemnému schválení objednatel. Objednatel však nesmí bez závažného důvodu souhlas odepřít.
- 7.4. Zhotovitel je povinen vést seznam poddodavatelů (příloha č. 3 smlouvy). V případě, že by zhotovitel hodlal provést změnu v seznamu poddodavatelů, který byl součástí nabídky podané v zadávacím řízení, musí o schválení změny písemně požádat objednatele. Objednatel nesmí souhlas bez závažného důvodu odepřít. V případě, že by zhotovitel hodlal provést změnu v seznamu poddodavatelů a zároveň by se jednalo o poddodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, lze tak učinit pouze ve výjimečných případech a se souhlasem objednatele. Dodavatel povinen postupovat dle zákona o veřejných zakázkách, tj. nový poddodavatel musí splňovat tytéž kvalifikační předpoklady jako poddodavatel původní. Za poddodavatele se pro účely této smlouvy nepovažuje osoba, od které zhotovitel pouze nakupuje materiál a která se jinak na plnění dle této smlouvy nepodílí.
- 7.5. Technický dozor na stavbě nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám objednatel.
- 7.6. Zhotovitel je povinen umožnit výkon technického dozoru a autorského dozoru projektanta.
- 7.7. Ode dne převzetí staveniště je zhotovitel povinen vést stavební deník v souladu s ust. § 157 zákona č. 183/2006Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a zapisovat do něho veškeré skutečnosti rozhodné pro plnění této smlouvy. Zhotovitel je povinen zajistit, aby údaje ve stavebním deníku byly vždy aktuální. Zhotovitel dále povede evidenci o nakládání s odpady, jež při plnění veřejné zakázky vzniknou, včetně dokladů o jejich likvidaci.
- 7.8. Stavební deník bude uložen na staveništi na místě, které bude zástupci objednatele nebo autorskému nebo technickému dozoru (dále též společně „dozor“) objednatel přístupné po celou dobu realizace stavby v pracovní době.
- 7.9. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací dozor objednatele neprodleně písemně upozorní zhotovitele a stanoví mu lhůtu pro odstranění vzniklých závad. Zhotovitel je povinen činit neprodleně veškerá potřebná opatření k odstranění vytknutých závad. V případě, že zhotovitel vytknuté vady ve sjednaném termínu neodstraní, použije objednatel sankční opatření uvedené v čl. 11.4.

- 7.10. Případné změny díla oproti schválené projektové dokumentaci musí být písemně odsouhlaseny dozorem objednatele.
- 7.11. Zhotovitel je povinen předávat doзору a objednateli (nebo jím pověřené osobě) všechny podklady týkající se realizace díla a kontrolních dnů, které si vyžádá.
- 7.12. V průběhu provádění díla se budou konat kontrolní dny, které bude svolávat a řídit objednatel a jichž se zúčastní objednatel, zhotovitel a objednatelem určený dozor. Zápisy z kontrolních dnů zajišťuje objednatel nebo objednatelem pověřená osoba (dozor). Závěry uskutečněné na kontrolních dnech jsou pro obě strany závazné, nemohou však měnit ustanovení smlouvy, mohou však sloužit jako podklad pro dodatek ke smlouvě. Na základě požadavku objednatele učiněného nejméně 3 dny před konáním kontrolního dne je zhotovitel povinen při kontrolním dni předložit písemnou zprávu o postupu prací v rozsahu určeném objednatelem.
- 7.13. Dozor objednatele je oprávněn dát zhotoviteli pokyn k dočasnému zastavení provádění díla. Pokud se nejedná o pokyn k zastavení provádění díla z viny zhotovitele, má zhotovitel právo na úhradu nákladů vzniklých tímto dočasným zastavením provádění díla a pokud nedojde k jiné dohodě, pak platí, že má zhotovitel právo na změnu termínu dokončení díla o dobu shodnou s dobou, po kterou bylo provádění díla technickým nebo autorským dozorem objednatele dočasně zastaveno.
- 7.14. Zhotovitel je povinen vyzvat písemně objednatele k prověření prací a konstrukcí, které v dalším pracovním postupu budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými, tj. zejména rozvody inženýrských sítí před záhozem či zakrytím, jednotlivé konstrukční vrstvy komunikací, apod., a to nejméně tři pracovní dny předem. Ke kontrole zakrývaných a znepřístupňovaných prací a konstrukcí předloží zhotovitel veškeré výsledky o provedených zkouškách prací, důkazy o jakosti materiálů použitých pro zakrývané práce, certifikáty a atesty. Provedení kontroly bude dokladováno zápisem do stavebního deníku nebo samostatným protokolem. Pokud se objednatel nedostaví, pokračuje zhotovitel v pracích na díle a případné odkrytí provede na náklady objednatele. Pokud je při dodatečném odkrytí zřejmé, že práce či konstrukce byly provedeny vadně, hradí náklady na dodatečné odkrytí zhotovitel. Před zakrytím či znepřístupněním pořídí zhotovitel fotografickou dokumentaci nebo videozáznam zakrývaných částí v rozsahu specifikovaném objednatelem a předá je bez zbytečného odkladu objednateli.
- 7.15. Zjistí-li zhotovitel při provádění díla skryté překážky bránící řádnému provádění díla, je povinen tuto skutečnost bez odkladu oznámit objednateli a navrhnout další postup.
- 7.16. Zhotovitel je povinen bez odkladu upozornit objednatele na případnou nevhodnost realizace vyžadovaných prací, v případě, že tak neučiní, nese jako odborná firma veškeré náklady spojené s následným odstraněním vady díla.
- 7.17. Pokud činností zhotovitele dojde ke způsobení škody objednateli nebo třetím osobám v důsledku opomenutí, nedbalosti nebo neplnění podmínek vyplývajících ze zákona, technických či jiných norem případně této smlouvy, je zhotovitel povinen nejpozději do 14 dnů od oznámení rozsahu a charakteru škod tuto škodu odstranit a není-li to možné, škodu finančně nahradit.
- 7.18. Likvidaci odpadu vzniklého při realizaci díla si zhotovitel díla zajišťuje sám na své náklady, a to tak, že odpad bude roztříděn dle příslušných předpisů ve smyslu zák. č. 185/2001 Sb., o odpadech ve znění pozdějších předpisů, a o změně některých dalších zákonů, a případně v souladu s dalšími předpisy (např. obecně závazné vyhlášky atd.).
- 7.19. Po dobu provádění prací je zhotovitel povinen dodržovat veškeré hygienické, požární a bezpečnostní předpisy, např. požadavky na limitovanou hlučnost a prašnost apod.
- 7.20. Všechny povrchy, konstrukce, zařizovací předměty, součásti vnitřního vybavení, venkovní plochy apod. poškozené v důsledku činnosti zhotovitele uvede zhotovitel před odevzdáním

díla objednateli do původního stavu, v případě jejich zničení je zhotovitel povinen nahradit je novými.

- 7.21. Vznikne-li nově nutnost působení koordinátora BOZP, podle části třetí zákona 309/2006 Sb. o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v současném znění a ve znění prováděcích předpisů, je zhotovitel povinen tuto skutečnost bezodkladně sdělit objednateli. Vznikne-li nutnost působení koordinátora BOZP úkony zhotovitele (např. přizváním poddodavatele), nese náklady na činnost koordinátora BOZP zhotovitel.
- 7.22. Koordinátora BOZP dle výše uvedeného ustanovení jmenuje vždy objednatel.
- 7.23. Objednatel může rozhodnout, že koordinátor BOZP bude na stavbě působit i tehdy, když právní předpisy jeho působení nevyžadují.
- 7.24. Zhotovitel je povinen poskytnout koordinátorovi BOZP, pokud byl objednatelem určen, plnou součinnost ve smyslu zákona č. 309/2006Sb. a jeho prováděcích předpisů. Zejména se jedná o:
- a) umožnění pohybu po staveništi koordinátorovi BOZP,
  - b) dodržování pokynů koordinátora BOZP na poli bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a zajištění jejich dodržování všemi zaměstnanci zhotovitele a smluvními poddodavateli,
  - c) přizpůsobení organizace výstavby, technologických a pracovních postupů požadavkům na poli bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pokud k tomu byl koordinátorem BOZP vyzván,
  - d) řízení se plánem BOZP, pokud byl zhotoviteli předložen,
  - e) včasné a řádné informování koordinátora BOZP o harmonogramu a organizaci stavebních prací a jeho změnách,
  - f) včasné a řádné seznámení koordinátora BOZP s technologickými a pracovními postupy, které budou při realizaci díla použity a o jejich změnách během realizace díla,
  - g) včasné a řádné informování koordinátora BOZP o počtu pracovníků, poddodavatelích a jejich pracovních, kteří se budou na zhotovení díla podílet a o změnách těchto pracovníků,
  - h) řádné a v dostatečném předstihu poskytnuté informování koordinátora BOZP o zahájení prací a činností vystavujících fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví podle zákona č. 309/2006 Sb. a jeho prováděcích předpisů, pokud tyto práce nebyly součástí zadávací dokumentace a plánu BOZP.

## 8. Převzetí díla

- 8.1. Podmínkou předání a převzetí díla objednatelem je řádné splnění předmětu díla bez vad a nedodělků. Objednatel je oprávněn, nikoliv však povinen, převzít dílo i s ojedinělými drobnými vadami a nedodělků, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání řádnému a bezpečnému užívání předmětu díla, s tím, že budou odstraněny ve lhůtě 14 dnů. Předání a převzetí díla organizuje objednatel, a pořídí o něm zápis o předání a převzetí díla dle obvyklých obchodních zvyklostí ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží objednatel a jeden zhotovitel, který bude obsahovat prohlášení o převzetí nebo nepřevzetí díla a soupis případných vad a nedodělků.
- 8.2. K zahájení přejímacího řízení je zhotovitel povinen předložit zejména:
- a) stavební deník
  - b) atesty použitých materiálů
  - c) doklady o provedených zkouškách
  - d) dokumentaci skutečného provedení stavby či jejích částí



- e) vyžadovaná geodetická zaměření
  - f) prohlášení o shodě
- 8.3. doklady o likvidaci odpadů. V případě dohody stran, je možné dílo předávat v ucelených, samostatně funkčních částech.

## 9. Záruční podmínky

- 9.1. Zhotovitel poskytuje na provedení díla záruku v 60 měsících, která začíná plynout ode dne protokolárního předání a převzetí díla.
- 9.2. Dílo má vady, pokud jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě o dílo, příslušným ČSN, TKP nebo jiné dokumentaci, vztahující se k provedení díla.
- 9.3. Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo v době předání nebo které se vyskytly v záruční době. Za vady díla, které se projeví po záruční době, odpovídá zhotovitel v případě, že jejich příčinou bylo porušení povinností zhotovitele. Zhotovitel neodpovídá za vady způsobené nesprávným provozováním díla, jeho poškozením živelnou událostí nebo třetí osobou.
- 9.4. Objednatel je povinen zjištěné vady po jejich zjištění písemně reklamovat u zhotovitele. V reklamaci objednatel uvede popis vady, jak se projevuje, jakým způsobem požaduje vadu odstranit nebo zda požaduje finanční náhradu.
- 9.5. Zhotovitel započne s odstraňováním reklamované vady do 10 dnů ode dne doručení písemného oznámení o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. V případě havárie započne zhotovitel s odstraněním vady bezodkladně, tj. do 24 hodin od jejího oznámení, pokud se strany nedohodnou jinak. Zhotovitel odstraní reklamované vady v technologicky nejkratším termínu, nejdéle však do termínu dohodnutém s objednatel. Jestliže zhotovitel neodstraní vadu v dohodnutém termínu, je objednatel oprávněn na náklady zhotovitele vadu odstranit sám nebo za pomoci třetí osoby. Objednatel je povinen umožnit zhotoviteli odstranění vady.
- 9.6. Oznámení o ukončení odstranění vady a předání provedené opravy objednateli provede zhotovitel protokolárně. Na provedenou opravu poskytne zhotovitel novou záruku ve stejné délce jako je uvedena v čl. 9.1 této smlouvy, která počíná běžet dnem předání a převzetí opravy potvrzením předávacího protokolu oběma smluvními stranami a ostatními účastníky řízení o předání a převzetí opravy.

## 10. Odpovědnost za škodu

- 10.1. Nebezpečí škody na realizovaném díle nese zhotovitel v plném rozsahu až do dne předání a převzetí díla.
- 10.2. Zhotovitel nese odpovědnost původce odpadů a zavazuje se nezpůsobit únik ropných, toxických či jiných škodlivých látek.
- 10.3. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli v plné výši škodu, která vznikla při realizaci díla v souvislosti nebo jako důsledek porušení povinností a závazků zhotovitele dle této smlouvy.
- 10.4. Zhotovitel je povinen být po celou dobu plnění zakázky pojištěn; předmětem pojistné smlouvy zhotovitele je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě a stavebně montážní pojištění. Výše pojistné částky pro tento druh pojištění je v minimální výši 19.800.000 Kč (slovy: devatenáct milionů osm set tisíc korun českých) pro jednu pojistnou událost. Dále se zhotovitel zavazuje předložit ověřenou kopii takové pojistné smlouvy při úkonu směřujícím k uzavření smlouvy (příloha č. 4 smlouvy). Zhotovitel se zavazuje, že bude pojistnou smlouvu udržovat v platnosti po celou dobu provádění díla.

## 11. Sankce

- 11.1. V případě prodlení s předáním díla zaviněného zhotovitelem je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny díla za každý i započatý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.
- 11.2. V případě prodlení s plněním jednotlivých závazných milníků harmonogramu díla se sjednává ve prospěch objednatele smluvní pokuta ve výši 0,1 % z ceny díla za každý i započatý den prodlení a každý jednotlivý závazný milník harmonogramu.
- 11.3. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury má zhotovitel nárok účtovat úrok z prodlení v zákonné výši.
- 11.4. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním vady ve stanovené lhůtě k odstranění vady uvedené v protokolu o předání a převzetí je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč bez DPH za každou vadu a započatý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.
- 11.5. V případě nevyklizení staveniště ve sjednaném termínu je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny díla za každý i započatý den v prodlení.
- 11.6. V případě, že objednateli nebude ze strany Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) poskytnuto plnění na základě přiznané dotace nebo bude její výše krácena z důvodu pochybení na straně zhotovitele (například nedodržení termínu plnění díla), zavazuje se zhotovitel k úhradě smluvní pokuty ve výši rovnající se částce, o kterou došlo ke snížení plnění ze strany IROP vůči objednateli. Nároky na náhradu škody zůstávají tímto nedotčeny.
- 11.7. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ porušení povinnosti. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo stran na náhradu škody v plné výši a věřitel je oprávněn domáhat se náhrady škody v plné výši, i když přesahuje výši smluvní pokuty.
- 11.8. V případě, že závazek provést dílo zanikne před řádným ukončením díla, nezanikají nároky na smluvní pokuty, pokud vznikly dřívějším porušením povinností. Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu z prodlení s plněním či plnění ze záruky za odstranění vad.
- 11.9. Smluvní pokuty a způsobené škody je objednatel oprávněn započítat proti jakékoliv pohledávce zhotovitele nebo pohledávkám, které bude objednatel povinen uhradit v budoucnu. Uplatnění nákladů, škod a smluvních pokut nevylučuje odpovědnost zhotovitele za realizované dílo.
- 11.10. Splatnost smluvních pokut je dohodnuta na 15 dnů po obdržení daňového dokladu (faktury) s vyčíslením smluvní pokuty.
- 11.11. Smluvní strany se dohodly na vyloučení § 2050 z. č. 89/2012 Sb. ze svého závazkového vztahu.

## 12. Odstoupení od smlouvy

- 12.1. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn požadovat se toho, aby zhotovitel odstranil nedostatky vzniklé vadným plněním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel díla tak neučiní v přiměřené lhůtě mu k tomuto účelu poskytnuté objednatel a postup zhotovitele by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
- 12.2. Za porušení smlouvy podstatným způsobem, při kterém je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy bez jakéhokoliv nároku ze strany zhotovitele, se považuje zejména:

- a) vadnost díla již v průběhu jeho provádění, pokud zhotovitel na písemnou výzvu objednatele vady neodstraní v stanovené lhůtě, porušení technologických postupů, předpisů a norem,
  - b) prodlení zhotovitele se zahájením nebo dokončením díla o více než 10 dnů,
  - c) úpadek zhotovitele ve smyslu zák. č. 182/2006 Sb., insolvenčního zákona,
  - d) porušování předpisů bezpečnosti práce a technických zařízení, předpisů požární ochrany,
  - e) převedení závazku zhotovitele provést dílo dle smlouvy o dílo na jiného dodavatele bez předchozího písemného odsouhlasení objednatelem,
  - f) změna v seznamu poddodavatelů předem neodsouhlasená objednatelem nebo využití poddodavatele, který není zapsán na seznamu poddodavatelů bez souhlasu objednatele,
  - g) pokud zhotovitel poruší povinnost dle čl. 10.4. smlouvy.
  - h) pokud vyjde najevo, že zhotovitel uvedl v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku „**Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi**“ nepravdivé či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr zhotovitele pro uzavření této smlouvy.
- 12.3. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení druhé straně smlouvy.
- 12.4. Strany se dohodly, že po ukončení smlouvy trvají a zůstávají v platnosti ujednání stran týkající se odpovědnosti za vady díla, záruky za jakost a záruční lhůty, smluvních pokut, vlastnictví díla, náhrady škody a cenová ujednání obsažená v této smlouvě.
- 12.5. Dojde-li k ukončení smlouvy způsoby uvedenými v tomto článku smlouvy, povinnosti smluvních stran jsou následující:
- a) zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněných způsobem, jakým je stanovena cena díla, tento soupis s objednatelem odsouhlasí,
  - b) zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací a zpracuje fakturu,
  - c) zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný materiál, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak,
  - d) zhotovitel vyzve písemně objednatele k převzetí části zakázky a objednatel je povinen do deseti pracovních dnů po obdržení zahájit „dílčí přejímací řízení“,
  - e) objednatel převezme dosud provedené práce i nedokončené dodávky do 5 dnů ode dne ukončení platnosti a účinnosti smlouvy, a uhradí zhotoviteli cenu věcí, které opatřil do dne doručení výpovědi, a to do 14 dnů ode dne předložení vyúčtování,
  - f) smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti včetně stavu rozpracovanosti díla, jeho ohodnocení, vymezení vad a nedodělků a sjednání způsobu jejich odstranění. Objednatel má v případě ukončení smlouvy i u odstranitelných vad právo požadovat slevu z ceny, namísto odstranění takových vad.

### 13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Veškerá jednání o díle s objednatelem či jinými orgány budou probíhat v českém jazyce. Veškeré doklady o díle, použitých materiálech a konstrukcích předávané objednateli budou v českém jazyce.
- 13.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 13.3. Tuto smlouvu je možno ukončit písemnou dohodou smluvních stran.



- 13.4. Pro případ zániku závazku před řádným ukončením díla je zhotovitel povinen do 5 dnů ode dne ukončení závazkového vztahu předat objednateli nedokončené dílo včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí díla a uhradit případně vzniklou škodu. Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli cenu věcí, které opatřil a které se staly součástí řádně provedeného díla. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
- 13.5. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele postoupit práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě.
- 13.6. Objednatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy bez jakýchkoli sankcí v případě, že mu nebude poskytnuta dotace z IROP.
- 13.7. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že se kterékoli ustanovení této smlouvy stane neúčinným nebo neplatným, se smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým.
- 13.8. V případě, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena.
- 13.9. Smlouva se řídí českým právním řádem. Obě strany se dohodly, že pro neupravené vztahy plynoucí z této smlouvy platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
- 13.10. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svého oprávnění zastupovat smluvní stranu.
- 13.11. Smluvní strany se dohodly, že případné spory budou přednostně řešeny dohodou. V případě, že nedorazí k dohodě stran, bude spor řešen soudem místně příslušným dle sídla objednatele.
- 13.12. Zhotovitel je na základě § 2e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Zhotovitel je v tomto případě povinen vykonat veškerou součinnost s kontrolou.
- 13.13. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky včetně účetních dokladů minimálně do roku 2028, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, pak se použije tato lhůta.
- 13.14. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyšší kontrolní úřadu, příslušného orgánu finanční správy a další oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly, vztahující se k realizaci veřejné zakázky, a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 13.15. Zhotovitel podpisem smlouvy souhlasí s tím, že tato smlouva bude uveřejněna na profilu zadavatele a případně také dle zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 13.16. Tato smlouva byla schválena v souladu usnesením Rady města č. xx/2017 ze dne xxxx.2017 č. usnesení xxxxx/2017.
- 13.17. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek. Smluvní strany se dohodly, že celý text smlouvy bude v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), uveřejněn v registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že elektronický obraz smlouvy a metadata dle uvedeného zákona zašle k uveřejnění v registru smluv město Kuřim, a to nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření.

- 13.18. Účinnost smlouvy nastává dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, dnem uveřejnění v registru smluv.
- 13.19. Obě strany smlouvy prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, prosté omylů.
- 13.20. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží dva.
- 13.21. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
1. oceněný soupis prací,
  2. časový a finanční harmonogram postupu prací
  3. seznam poddodavatelů
  4. pojištění odpovědnosti za škody a stavebně montážní pojištění

V Kuřimi dne \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Mgr. Ing. Drago Sukalovský  
starosta

\_\_\_\_\_  
zhotovitel

## EDITOVATELNÉ PŘÍLOHY

a) Krycí list nabídky

## KRYCÍ LIST NABÍDKY

### Údaje veřejné zakázky

Název veřejné zakázky	Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi
-----------------------	--

### Identifikační údaje účastníka

(Účastník vyplní tabulku údaji platnými ke dni podání nabídky)

Název účastníka		
Sídlo		
Kontaktní adresa		
Předmět podnikání účastníka		
IČ/DIČ		
Osoba oprávněná zastupovat účastníka (osoba, která podepsala nabídku)		
Pracovní zařazení osoby, která podepsala nabídku		
Telefon, fax		
E-mail, www		
Kontaktní osoba, telefon, e-mail		

### Nabídka – údaje k hodnotícím kritériím

(Účastník uvede údaje k hodnotícím kritériím dle zadávacích podmínek)

Název kritéria	Nabízená hodnota
Celková nabídková cena v Kč bez DPH	

V ..... dne ..... 2017

.....  
Jméno, funkce a podpis oprávněné osoby

b) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ KVALIFIKACE DODAVATELE

Název veřejné zakázky	Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi
-----------------------	--

Název dodavatele	
Sídlo	
IČ/DIČ	

1) Čestně prohlašuji, že splňuji **základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek** (dále jen „zákon“), neboť jsem dodavatelem který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží, jsem-li právnickou osobou, čestně prohlašuji, že tento předpoklad splňuje, jak právnická osoba, tak zároveň každý člen jejího statutárního orgánu, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje tento předpoklad tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele; účastním-li se zadávacího řízení jako pobočka závodu zahraniční právnické osoby, čestně prohlašuji, že tuto podmínku splňuje jak tato právnická osoba, tak vedoucí pobočky závodu; účastním-li se zadávacího řízení jako pobočka závodu české právnické osoby, čestně prohlašuji, že tuto podmínku splňuje tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Čestně prohlašuji, že stanu-li se vybraným dodavatelem, předložím před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů dle § 75 zákona:**

**- výpisu z evidence rejstříku trestů**

Je-li dodavatel právnickou osobou, musí tento předpoklad splňovat, jak tato právnická osoba, tak každý člen jejího statutárního orgánu. A je-li statutárním orgánem dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat, jak tato právnická osoba, tak i každý člen jejího statutárního orgánu. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle výše uvedených osob rovněž i vedoucí této organizační složky. Tuto

základní způsobilost musí dodavatel splňovat k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

- **potvrzení příslušného finančního úřadu**

o tom, že dodavatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele a **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani**

- **pro § 74 odst. 1 písm. c) zákona předložením písemného čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka,

- **potvrzení příslušného orgánu či instituce**

o tom, že dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak i v zemi sídla, místa podnikání či bydliště.

2) Čestně prohlašuji, že splňuji **profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) a c) zákona** a této zadávací dokumentace, a že před podpisem smlouvy předložím originály nebo úředně ověřené kopie:

- **výpisu z obchodního rejstříku**, či jiné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu VZ, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci s předmětem podnikání, a to zejména **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**,
- dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to osvědčení o autorizaci pro obor pozemní stavby, **osvědčení o autorizaci** udělenou podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, a to **pro obor pozemní stavby**.

Nebo, jsem-li dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 zákona, prokáži splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

3) Čestně prohlašuji, že splňuji technické kvalifikační předpoklady ve smyslu této zadávací dokumentace, a že v případě, stanu-li se vybraným dodavatelem, předložím před podpisem smlouvy o dílo nebo v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem originály nebo úředně ověřené kopie:

- **Seznamu stavebních prací** dle výše uvedené specifikace **ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele**, Dodavatel předloží minimálně 3 stavební práce obdobného charakteru provedené v posledních pěti letech (obdobným charakterem se rozumí stavební práce spočívající ve výstavbě/rekonstrukci stavby občanské vybavenosti), přičemž minimální hodnota každé z těchto stavebních prací činila minimálně 9 000 000 Kč bez DPH.
- **Osvědčení objednatelů** o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací. Součástí osvědčení musí být cena díla, doba a místo provádění prací a prohlášení, že práce byly provedeny řádně a odborně, dále zde musí být uveden kontakt na objednatele. Rovnocenným dokladem k osvědčení je dle § 79 odst. 5 zákona zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.
- **Seznamu techniků nebo technických útvarů**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, s uvedením funkce, kterou budou zastávat při plnění veřejné zakázky, dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) zákona. V tomto seznamu musí být uvedena minimálně

osoba hlavního stavbyvedoucího a stavbyvedoucího, splňují požadavky na vzdělání minimálně středoškolské stavebního směru, hlavní stavbyvedoucí je držitel autorizace v oboru pozemní stavby, a minimálně 5 letá praxe v oboru u hlavního stavbyvedoucího a 3 letá praxe v oboru u stavbyvedoucího, hlavní stavbyvedoucí prokáže minimálně 3 realizované staveb v rámci své praxe, kde působil jako hlavní stavbyvedoucí. Finanční objem každé ze tří uvedených staveb musí být minimálně 9.000.000,- Kč bez DPH a předmětem těchto staveb může být pouze rekonstrukce či novostavba objektu občanské vybavenosti.

- **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci hlavního stavbyvedoucího a stavbyvedoucího, dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání** osoby hlavního stavbyvedoucího a stavbyvedoucího, **dokladu o autorizaci - (autorizovaný inženýr nebo technik v oboru pozemní stavby, strukturovaného životopisu k prokázání délky praxe a referenčních staveb** ve formě čestného prohlášení vlastnoručně podepsaného.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva o dílo podle § 122, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace a zadávacích podmínek ve smyslu § 104 a § 122 ZZVZ.

Podle § 122 odst. 5 ZZVZ zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

V ..... dne ..... 2017

.....

Jméno, funkce a podpis oprávněné osoby

c) Čestné prohlášení o vztahu odborně způsobilé osoby k dodavateli

## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O VZTAHU ODBORNĚ ZPŮSOBILÉ OSOBY K DODAVATELI

Název veřejné zakázky	Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi
-----------------------	--

Název dodavatele		
Sídlo		
IČ/DIČ		

Čestně prohlašuji, že [k doplnění jméno] jakožto odborně způsobilá osoba, jejímž prostřednictvím účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona, a to autorizaci udělenou podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, pro obor pozemní stavby, je k účastníkovi ve vztahu [k doplnění - např. zaměstnaneckém, poddodavatelském, jedná se o člena statutárního orgánu, apod.].

V ..... dne ..... 2017

.....  
Jméno, funkce a podpis oprávněné osoby



## d) Seznam stavebních prací

## SEZNAM STAVEBNÍCH PRACÍ

Název veřejné zakázky	Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi
-----------------------	--

Název účastníka	
Sídlo	
IČ/DIČ	

## Stavební práce č. 1

Název stavebních prací	
Objednatel	
Doba provedení	
Místo provedení	
Stručný popis stavebních prací	
Finanční objem stavebních prací	
Předmětem stavební práce byla výstavba/rekonstrukce stavby občanské vybavenosti	ANO/NE
Kontaktní osoba objednatele (tel., e-mail)	

## Stavební práce č. 2

Název stavebních prací	
Objednatel	
Doba provedení	
Místo provedení	
Stručný popis stavebních prací	
Finanční objem stavebních prací	
Předmětem stavební práce byla výstavba/rekonstrukce stavby občanské vybavenosti	ANO/NE
Kontaktní osoba objednatele (tel., e-mail)	

## Stavební práce č. 3

Název stavebních prací	
Objednatel	
Doba provedení	
Místo provedení	
Stručný popis stavebních prací	
Finanční objem stavebních prací	
Předmětem stavební práce byla výstavba/rekonstrukce stavby občanské vybavenosti	ANO/NE
Kontaktní osoba objednatele (tel., e-mail)	

Jako účastník o předmětnou veřejnou čestně prohlašuji, že výše předložené zakázky splňují požadavky zadavatele kladené v zadávací dokumentaci, jedná se o stavební práce provedené dodavatelem za posledních 5 let.

V ..... dne ..... 2017

.....  
Jméno, funkce a podpis oprávněné osoby

e) Seznam techniků

## SEZNAM TECHNIKŮ

Název veřejné zakázky	Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi	
-----------------------	--	--

Název účastníka		
Sídlo		
IČ/DIČ		

Čestně prohlašuji, že níže uvedené osoby splňují veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci a budou se podílet na plnění veřejné zakázky.

**Hlavní stavbyvedoucí:** \_\_\_\_\_

Vztah k účastníkovi: (např. zaměstnanec, poddodavatel, zaměstnanec poddodavatele)

**Stavbyvedoucí:** \_\_\_\_\_

Vztah k účastníkovi: (např. zaměstnanec, poddodavatel, zaměstnanec poddodavatele)

V ..... dne ..... 2017

.....  
Jméno, funkce a podpis oprávněné osoby

f) Strukturovaný životopis hlavního stavbyvedoucího

## STRUKTUROVANÝ ŽIVOTOPIS HLAVNÍHO STAVBYVEDOUČÍHO

Název veřejné zakázky	Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi
-----------------------	--

Název účastníka	
Sídlo	
IČ/DIČ	

Jméno a příjmení, titul	
Nejvyšší dosažené vzdělání	
Autorizace ČKAIT	
Délka praxe na pozici hlavní stavbyvedoucí	
Současný zaměstnavatel	
Nástup do současného zaměstnání	
Pracovní zařazení a náplň práce	
Stručný popis předchozí praxe	Zaměstnavatel Od ... do... Pracovní pozice Náplň práce  Zaměstnavatel Od ... do... Pracovní pozice Náplň práce
Min. 3 referenční stavby realizované na pozici hlavní stavbyvedoucí, finanční objem každé ze tří uvedených staveb musí být minimálně 9.000.000,- Kč bez DPH a předmětem těchto staveb byla rekonstrukce či novostavba objektu občanské vybavenosti	

Čestně prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé.

V ..... dne ..... 2017

.....  
Podpis hlavního stavbyvedoucího

g) Strukturovaný životopis stavbyvedoucího

## STRUKTUROVANÝ ŽIVOTOPIS STAVBYVEDOUcíHO

Název veřejné zakázky	Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi
-----------------------	--

Název účastníka	
Sídlo	
IČ/DIČ	

Jméno a příjmení, titul	
Nejvyšší dosažené vzdělání	
Délka praxe na pozici stavbyvedoucí	
Současný zaměstnavatel	
Nástup do současného zaměstnání	
Pracovní zařazení a náplň práce	
Stručný popis předchozí praxe	Zaměstnavatel Od ... do... Pracovní pozice Náplň práce
	Zaměstnavatel Od ... do... Pracovní pozice Náplň práce

Čestně prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé.

V ..... dne ..... 2017

.....  
Podpis stavbyvedoucího

h) Prohlášení o poddodavatelích

## PROHLÁŠENÍ O PODDODAVATELÍCH

Název veřejné zakázky	Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi
-----------------------	--

Název účastníka	
Sídlo	
IČ/DIČ	

Výše uvedený účastník tímto čestně prohlašuje, že na plnění uvedené veřejné zakázky se budou podílet následující poddodavatelé:\*

### Poddodavatel č. 1 \*

Část plnění VZ, kterou má dodavatel v úmyslu zadat poddodavateli	
Název poddodavatele	
Adresa sídla / místa podnikání	
IČ	
Telefon, fax	
e-mail, www	
Jednající	

*\* V případě více poddodavatelů uchazeč tabulku zkopíruje dle potřeby, za poddodavatele se považují všechny fyzické či právnické osoby, podílející se na plnění díla, pokud nejsou v zaměstnaneckém poměru vůči účastníkovi (např. autorizovaná osoba, atd.)*

V ..... dne ..... 2017

.....  
Jméno, funkce a podpis oprávněné osoby

i) Čestné prohlášení o pojistné smlouvě

## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÉ SMLOUVĚ

Název veřejné zakázky	Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi
-----------------------	--

Název dodavatele		
Sídlo		
IČ/DIČ		

Čestně prohlašuji, že pokud budu zadavatelem v souladu s § 124 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění vyzván k uzavření smlouvy o dílo k předmětné veřejné zakázce ve znění návrhu, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace, doložím před jejím podpisem ověřenou kopii pojistné smlouvy, která bude jednoznačně obsahovat veškerá ustanovení dle smlouvy o dílo.

Pokud tak neučiním, jsem si vědom důsledků plynoucích z porušení tohoto prohlášení.

V ..... dne ..... 2017

.....  
Jméno, funkce a podpis oprávněné osoby



i) Prohlášení o platebních symbolech pro vrácení jistoty

## PROHLÁŠENÍ O PLATEBNÍCH SYMBOLECH PRO VRÁCENÍ JISTOTY

Název veřejné zakázky	Rekonstrukce a rozšíření kapacit Mateřské školy Zborovská v Kuřimi

Název dodavatele	
Sídlo	
IČ/DIČ	

Platební symboly:

číslo účtu: .....

kód banky: .....

název banky: .....

variabilní symbol: .....

specifický symbol: .....

V ..... dne ..... 2017

.....  
Jméno, funkce a podpis oprávněné osoby