



Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Osobní údaje jsou v souladu s § 16, § 17 a § 95 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění.

bod jednání číslo

16

Příspěvek do 20. schůze Rady města Kuřimi konané dne 13.06.2018

Zpráva o činnosti Centra sociálních služeb Kuřim

Obsah materiálu: Důvodová zpráva
 A - výroční zpráva 2017

Materiál předkládá: Mgr. Ing. Drago Sukalovský - starosta

Materiál zpracoval: PhDr. Miloslava Bártová - ředitelka

Důvodová zpráva:

Centrum sociálních služeb Kuřim, Zahradní 1275, Kuřim zpracovalo Výroční zprávu za rok 2017 dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví v aktuálním znění, kterou přikládá v příloze.

Návrh na usnesení:

RM bere na vědomí Výroční zprávu Centra sociálních služeb Kuřim, Zahradní 1275, Kuřim za rok 2017.

Termín plnění: 13. 6. 2018 (CSSK)

Centrum sociálních služeb Kuřim

Zahradní 1275, Kuřim

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2017

Kuřim 31. 5. 2018

Zpracovala PhDr. Miloslava Bártová, ředitelka

Obsah

1. Zřízení a účel příspěvkové organizace	3
2. Organizační struktura	5
3. Údaje o hlavních činnostech organizace	6
4. Základní personální údaje.....	15
5. Údaje o majetku	16
6. Údaje o rozpočtu příjmů a výdajů.....	17
7. Vyhodnocení údajů o příjmech a výnosech	17
8. Dodržování bezpečnosti práce, pracovní úrazy.....	18
9. Vzdělávání.....	19
10. Stížnosti.....	20
11. Akce organizace pro seniory.....	20
12. Dárci.....	20
13. Kontrolní činnost.....	21
14. Závěr.....	22
Přílohy	23

Základní údaje

Název organizace:	Centrum sociálních služeb Kuřim
Sídlo organizace:	Zahradní 1275, PSČ 664 34
Statutární zástupce:	PhDr. Miloslava Bártová
Zřizovatel:	Město Kuřim
IČ	49457276
Telefon:	541 518 311, 541 231 320
E-mail:	ppdk@volny.cz
Datová schránka:	xw5z7im
Webové stránky:	www.csskurim.cz

1. Zřízení a účel příspěvkové organizace

Centrum sociálních služeb Kuřim (dále jen CSS Kuřim) je příspěvkovou organizací Města Kuřim. Byla zřízena zřizovací listinou, kterou vydalo Město Kuřim se sídlem Jungmannova 968, 664 34 Kuřim v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a v souladu s ust. § 84 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů schválená usnesením Zastupitelstva města Kuřimi číslo 1117/2009 dne 06. 10. 2009 na dobu neurčitou.

Hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace je účelové poslání spočívající v poskytování

- a) sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách v aktuálním znění,
- b) zdravotních služeb v oblasti domácí zdravotní péče v souladu se zákonem č. 94/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činnosti souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních) a vyhláškou č. 424/2004 Sb., o činnostech zdravotnických pracovníků v aktuálním znění, dále v souladu s rozhodnutím o registraci, jakož i zajišťování fakultativních činností s poskytováním sociálních a zdravotních služeb souvisejících.

Předmětem činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu CSS Kuřim je

- a) poskytování pečovatelské služby terénní i ambulantní.
- b) ubytování v bytech zvláštního určení v Domě s pečovatelskou službou, Zahradní 1275, Kuřim,
- c) poskytování domácí zdravotní péče,
- d) poskytování závodního stravování vlastním zaměstnancům ve vlastním stravovacím provozu.

CSS Kuřim má zřizovací listinou schválené tyto okruhy doplňkové činnosti, které navazují na její hlavní účel a to k tomu, aby mohla lépe využívat své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců:

- a) hostinská činnost,
- b) krátkodobé pronájmy provozních prostor a movitého majetku.

2. Organizační struktura

CSS Kuřim je v souladu s organizačním řádem vnitřně členěno do těchto úseků

- a) správa organizace,
- b) pečovatelská služba terénní a ambulantní,
- c) domácí zdravotní péče,
- d) správa Domu s pečovatelskou službou,
- e) stravovací provoz,
- f) krátkodobé pronájmy nemovitého majetku.

3. Údaje o hlavních činnostech organizace

a) Pečovatelská služba

Pečovatelská služba je registrována u Krajského úřadu Jihomoravského kraje pod identifikačním číslem 6989675.

Sociální službu pečovatelskou organizace poskytuje ve formě terénní a ambulantní. Terénní je poskytována v domácím prostředí uživatelů. Ambulantní je poskytována ve středisku osobní hygieny na ul. Zahradní 1275, Kuřim v budově Domu s pečovatelskou službou a na ul. Jungmannově 950, Kuřim.

Vymezení pečovatelské služby dle zákona o sociálních službách

Základní činnosti pečovatelské služby jsou vymezeny v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v aktuálním znění.

Dle § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v aktuálním znění

Je pečovatelská služba poskytována osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Služba se poskytuje ve vymezeném čase v přirozeném sociálním prostředí osob. Prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách je vyhláška č. 505/2006 v aktuálním znění.

Základní činnosti pečovatelské služby

- a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.

Kromě základních činností, které určuje zákon 108/2006 Sb., o sociálních službách v aktuálním znění, jsme poskytovali v roce 2017 i tzv. fakultativní úkony. Konkrétní úkony, které žadatel od služby požadoval, byly individuálně písemně sjednány ve Smlouvě o poskytování sociální služby – pečovatelské služby.

Pečovatelskou službu jsme poskytovali za úplatu dle úhradovníku organizace v souladu se zákonem 108/2006 Sb. o sociálních službách v akt. znění. Bezúplatně jsme službu poskytli pouze na základě zákonem stanovených výjimek, a to např. účastníkům odboje a pozůstalým manželům (manželkám) po účastnících odboje starším 70 let, atd.

Poslání pečovatelské služby

Posláním pečovatelské služby je, aby lidé, kteří ji využívají, mohli žít stejným způsobem života jako jejich vrstevníci a zůstat tak co nejdéle ve svém přirozeném sociálním prostředí.

Podpora a pomoc pečovatelské služby vychází z individuálně určených potřeb jednotlivých uživatelů, respektuje a zachovává jejich důstojnost a jejich základní lidská práva. Působí na ně aktivně a podporuje je v sociálním začleňování. Pečovatelská služba se zároveň snaží minimalizovat riziko prohlubování závislosti na poskytované službě.

Cílová skupina pečovatelské služby

Služba je určena osobám s chronickým duševním onemocněním, s tělesným postižením, osoby se zdravotním postižením a seniorům.

Věková kategorie cílové skupiny pečovatelské služby

- dospělí 27 – 64 let,
- mladší senioři 65 – 80 let,
- starší senioři nad 80 let.

Pečovatelskou službu nejsme schopni zajistit osobám

- jejichž zdravotní stav vyžaduje péči ve zdravotnickém zařízení,
- z důvodu akutní nemoci a nutnosti nepřetržité lékařské péče,

- s infekční chorobou typu aktivní TBC, AIDS, hepatitidy apod., kterým poskytovatel není schopen naplnit jejich speciální požadavky s ohledem k personálnímu, technickému a věcnému vybavení,
- s nimiž se nelze na základě jazykové a komunikační bariéry domluvit (např. cizinci, osoby neslyšící, osoby hluchoněmé a osoby hluchoslepé).

Zásady poskytování pečovatelské služby

Pečovatelská služba je poskytována v souladu s platnou právní úpravou. Je poskytována na základě principu svobodné volby sociálních služeb (na základě podání žádosti).

Zaměstnanci jsou seznámeni s Etickým kodexem.

1. Ochrana osobních údajů uživatelů a zachování mlčenlivosti

Zaměstnanci pečovatelské služby jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se o uživatelích dozvěděli během poskytování služby a zacházet s osobními údaji uživatelů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a v souladu s ust. § 100 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

2. Individuální přístup k uživateli, který je v souladu s jeho přáním, rozhodnutím

Zaměstnanci pečovatelské služby pracují s uživateli dle jejich přání, potřeb a možností. Vycházejí z individuálního plánování, které probíhá společně s uživateli. Zaměstnanci neprovádí takové činnosti a úkony, ke kterým by uživatel nedal souhlas.

3. Dodržování práv a respektování osobností a soukromí uživatele

Zaměstnanci pečovatelské služby respektují soukromí uživatelů, při poskytování služby v jejich domácím prostředí vstupuje zaměstnanec do bytu pouze za přítomnosti uživatele a v době, která je pro poskytování služby stanovena. Zaměstnanci respektují osobní svobodu a volbu uživatele, je kladen důraz na ochranu práv uživatelů, jejich autonomii.

4. Rovný přístup ke všem uživatelům

Zaměstnanci pečovatelské služby jednají s uživateli partnersky, rovnocenně a bez předpokladů. Jde o to, že uživatel má rozhodující slovo v průběhu služby, v čem potřebuje podporu a co si vyřídí sám. Uživatel má co největší podíl na rozhodování o důležitých hlediscích služby.

5. Profesionální poskytování služby

Profesionalita zaměstnanců vychází z požadavků zákona č. 108/2006 Sb., dále jsou zaměstnanci podporováni ve vzdělávání v sociální oblasti a další problematice související s prací s cílovou skupinou.

Počet uživatelů pečovatelské služby

V roce 2017 byla poskytnuta pečovatelská služba celkem 287 uživatelům pečovatelské služby. Ženy tvoří největší základnu této služby. Celkem 178 klientů byly ženy, což činilo 62% všech klientů v pečovatelské službě. Mužů bylo 109 a představovali 38% ze všech klientů.



Průměrný věk uživatelů pečovatelské služby byl celkem 81,94 let.

Největší počet uživatelů byl ve věku 81 – 90 let. Tuto skupinu tvořilo celkem 142 klientů (86 ženy a 56 muži), druhou skupinu tvořili klienti ve věku 75-80 let v počtu 50 klientů, třetí skupinou byli klienti ve věku 65-74 let v počtu 41 osob a 12 klientů bylo mladších 64 let. V pečovatelské službě v roce 2017 jsme měli celkem 44 klientů starších 90 let.

V roce 2017 přijala pečovatelská služba celkem 67 nových uživatelů a s 58 uživateli ukončila smlouvu o poskytování pečovatelské služby. Důvodem ukončení služby bylo ve většině případů úmrtí klienta, druhým důvodem byl odchod uživatele do domova pro seniory.

Přehled úkonů pečovatelské služby za rok 2017

Úkon	Počet	Jednotka
Sociální úkony		
Běžné nákupy	29 642	min.
Běžný úklid a údržba domácnosti	55 284	min.
Donáška jídla do bytu v DPS a ke stolu v jídelně	5 725	úkonů
Doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na instituce a doprovázení zpět	3 322	min.
Dovoz nebo donáška jídla v obci Jinačovice	2 331	úkonů
Dovoz nebo donáška jídla ve městě Kuřimi	16 981	úkonů
Pochůzky	4 807	min.
Pomoc a podpora při podávání jídla a pití	167	min.
Pomoc při oblékání a svlékání vč. speciál. pomůcek	1 697	min.
Pomoc při použití WC	5 524	min.
Pomoc při prostorové orientaci, samostatnému pohybu ve vnitřním prostoru	1 872	min.
Pomoc při přípravě jídla a pití	69 714	min.
Pomoc při úkonech osobní hygieny	117 647	min.
Pomoc při úkonech osobní hygieny SOH	10 486	min.
Pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti	2 421	min.
Pomoc při základní péči o vlasy a nehty	2 058	min.
Pomoc při základní péči o vlasy a nehty SOH	5 499	min.
Pouze praní ložního prádla, případně jeho drobné opravy	125	kg
Pouze praní osobního prádla, případně jeho drobné opravy	161	kg
Praní a žehlení ložního prádla, případně jeho drobné opravy	327	kg
Praní a žehlení osobního prádla, případně jeho drobné opravy	469	kg
Příprava a podání jídla a pití	61 496	min.
Zajištění stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování	44 920	úkonů

Fakultativní služby		
Dohled nad dospělým občanem v rámci běžné pracovní doby	545	úkonů
Dohled nad požitím léků	3499	úkonů

Služební vozidla pečovatelské služby

Pečovatelské služba v roce 2017 využívala k zajištění této služby převážně 4 služební vozidla. Vozidla byla využívána hlavně k dovozu stravy uživatelům a také k přepravě pracovníků za uživateli. K tomuto účelu pracovníci používali vozidla zn. Fiat Doblo, Škoda Praktik, Škoda Fábie combi a Škoda Citigo. Vozidly pracovníci rozvezli celkem 19 312 obědů. Někteří pracovníci využili k dopravě elektrokolo.

b) Domácí zdravotní péče

Domácí zdravotní péče nestátní zdravotnické zařízení organizace byla poskytována dle uzavřených smluv se zdravotními pojišťovnami. Mimo správní obvod Kuřimi navíc do oblasti poskytované péče patří obce Vranov, Lažánky, Maršov, Drásov, Malhostovice, Skalička, Všechnovice, Nuzířov.

Domácí zdravotní péči indikovali převážně praktičtí lékaři ve ORP Kuřim základě vystavení poukazu pro DP. Některá péče byla také indikována lékaři z nemocnic při ukončení hospitalizace a propuštění pacienta do domácího ošetřování. Domácí zdravotní péče byla hrazena ze zdravotního pojištění.

Činnosti domácí zdravotní péče

Jednalo se o vyšetření stavu klienta sestrou v domácí péči, sledování fyziologických funkcí klienta, monitoringu klienta, u kterého hrozí dekompenzace stavu. Dále byly prováděny odběry biologického materiálu – krve, moče, prováděla se lokální ošetření kožních lézí, poranění, ran, či inhalační a léčebné terapie p. o, s. c, i. m, i. v, aplikaci ordinované

parenterální terapie pro zajištění hydratace, energetických zdrojů a léčby bolesti, dohledu nad průběhem infúzní terapie, nácviku aplikace inzulínu, edukaci a reedukaci klienta k udržení, či navození schopnosti sebeobsluhy a soběstačnosti, ošetrovatelské rehabilitaci - kondiční a dechová cvičení, aktivaci klienta, klysmatu, výplachu, cévkování, ošetření permanentních katétrů, ošetření stomií.

V roce 2017 byla poskytnuta domácí zdravotní péče 245 pacientům. Celkem bylo provedeno 4480 návštěv pacientů v jejich domácím prostředí. Všeobecné sestry k dopravě za pacienty používaly služební vozidlo zn. Škoda Fabia a elektrokolo.

Smlouvy s pojišťovnami

Centrum sociálních služeb Kuřim spolupracuje se třemi zdravotními pojišťovnami, se kterými má uzavřenou smlouvu:

- VZP,
- VOZP,
- ZPMV.

Potřeba uzavřít smlouvu s jinou zdravotní pojišťovnou v roce 2017 nevznikla.

c) Dům s pečovatelskou službou

Naše organizace Centrum sociálních služeb Kuřim je pověřeno správou objektu Domu s pečovatelskou službou (dále jen DPS). Vlastníkem tohoto objektu je Město Kuřim.

Charakteristika objektu

Dům s pečovatelskou službou byl postaven v roce 1993. Je umístěn na ulici Zahradní 1275/10 v Kuřimi nedaleko vlakového a autobusového nádraží. V okolí domu je několik obchůdků, např. prodejna Albert, dále cukrárna, oděvy, lékárna, optik, drogerie, květinářství, vinotéka atd. Nájemníci mohou využít nedalekých služeb kadeřnice, pedikérky, manikérky.

Dům s pečovatelskou službou je objekt panelový s devíti patry do tvaru písmene „V“. Na okrajích budovy jsou úniková schodiště. V prostřední části budovy najdeme třetí schodiště a dva výtahy. Výtah končí v 8. poschodí. Deváté patro je dostupné pouze po schodech.

Dům je pro lepší orientaci nájemníků rozdělen na blok A a B. Byty nájemníků se nachází od 2. poschodí výše. V přízemí budovy je umístěna vrátnice, s provozní dobou od 19 hod do 6 hod. V přízemí bloku B najdeme stravovací provoz včetně jídelny pro uživatele pečovatelské služby. V přízemí bloku A je nebytový prostor pronajat praktické lékařce pro dospělé MUDr. Ivě Laštůvkové. V tomto bloku organizace provozuje středisko osobní hygieny pečovatelské služby.

V celém prvním poschodí sídlí příspěvková organizace Centrum sociálních služeb Kuřim. Nachází se zde nejen kanceláře, ale i další její provozní místnosti jako je prádelna, sušárna, sklad, úklidová místnost atd.. Na stejném poschodí v bloku B najdou nájemníci velkou terasu, kde mohou trávit svůj volný čas. Je zde pro ně umístěna i tělocvična, kam si mohou přijít zacvičit. Prádelny nájemníků jsou umístěny ve 4. a 6. poschodí. Knihovnu najdou obyvatelé v 5. patře a společenskou místnost v patře 7. Druhá terasa pro nájemníky je umístěna v 8. poschodí bloku B. Ani jedna terasa není nájemníky hojně využívána. Důvodem může být skutečnost, že každý nájemník má u svého bytu balkón, který využívá.

Objekt je v zadní části obklopen malou okrasnou zahradou, altánem a lavičkami.

Dům má své nevýhody a tou jsou bariéry. V bytech není bezbariérový přístup na balkon a do sprchového koutu. Každý blok je dělen protipožárními dveřmi opatřenými zavíračem dveří. Pro hůře mobilní osoby je problém dveře otevřít.

Kapacita objektu

V DPS jsou byty dvou velikostí. Byty určené hlavně pro manželské páry jsou velikosti 1+1 a pro jednotlivce 1+ KK. Bytů 1+1 je zde celkem 9 a bytů 1+KK je 48. V části budovy A se nachází 30 bytů a v části B 27 bytů.

Celková kapacita domu činí 66 osob.

Pohyb nájemníků v DPS

V roce 2017 opustilo dům s pečovatelskou službou 12 osob.

Čtyři nájemníci zemřeli, pět nájemníků se odstěhovalo do pobytového zařízení tj. domova pro seniory, jeden nájemník zemřel v hospici, jeden se odstěhoval k rodině a jeden nájemník po dvou měsících od nastěhování byt vrátil. Důvodem odstěhování nájemníků do domova pro seniory bylo zhoršení zdravotního stavu a potřeba 24 hodinové péče.

Dům ani v roce 2017 nebyl obsazen zcela. V bytech pro manželské páry bydleli někteří nájemníci sami z důvodu úmrtí partnera. Dům byl obydlen celkem 59 nájemníky.

Opravy DPS

V roce 2017 byla v domě řešena havárie ohříváče vody. Z důvodu jeho prasknutí byl pořízen nový v částce 145 883 Kč vč. DPH. V tomto roce musel být nově vyvložkován komín. Kondenzace vody způsobila jeho korozi a zatíkáni do zdiva budovy.

4. Základní personální údaje

Základní údaje o personálu jsou zpracovány v následující tabulce.

*Pracovník vykonává více činností.

Počty zaměstnanců k 31. 12. 2017

Úsek / název funkce	Počet zaměstnanců / úvazky
Úsek správa <i>z toho</i>	3/2,4
<i>Ředitel</i>	<i>1/1,0</i>
<i>Ekonomka</i>	<i>1/1,0</i>
<i>Pomocná síla*</i>	<i>1/0,4</i>
Sociální úsek <i>z toho</i>	16/10,5
<i>Koordinátor pečovatelské služby*</i>	<i>1/0,5</i>
<i>Pracovník v sociálních službách*</i>	<i>14/9</i>
<i>Sociální pracovník</i>	<i>1/1,0</i>
Úsek stravovací provoz <i>z toho</i>	6/5,875
<i>Vedoucí stravovacího provozu</i>	<i>1/1,0</i>
<i>Kuchař ve stravovacím provozu</i>	<i>4/4,0</i>
<i>Pomocná síla ve stravovacím provozu</i>	<i>1/0,875</i>
Úsek domácí zdravotní péče <i>z toho</i>	2/1,875
<i>Všeobecná zdravotní sestra</i>	<i>2/1,875</i>
Úsek Správa DPS <i>z toho</i>	4/2,0
<i>Noční dozor</i>	<i>4/2,0</i>
Úsek nájemníci DPS <i>z toho</i>	2/0,82
<i>Pomocná síla</i>	<i>1/0,6</i>
<i>Pracovník v sociálních službách</i>	<i>1/0,35</i>
Celkem zaměstnanci/úvazky	33/23,6

5. Údaje o majetku

CSS Kuřim hospodařilo v roce 2017 s následujícím majetkem:

a) stavby	35 215 tis. Kč
b) samostatné movité věci a nehmotný majetek	3 624 tis. Kč
c) drobný dlouhodobý hmotný majetek	3 677 tis. Kč
d) kulturní předměty	28 tis. Kč
e) materiál na skladě	194 tis. Kč
g) běžný účet	9 493 tis. Kč
h) běžný účet FKSP	120 tis. Kč
i) pokladna	20 tis. Kč
j) odběratelé	8 tis. Kč
k) krátkodobé poskytnuté zálohy	241 tis. Kč
l) pohledávky z hl. činnosti	534 tis. Kč
i) náklady příštích období	52 tis. Kč
k) dohadní účty aktivní	299 tis. Kč
<u>l) dlouhodobé přijaté zálohy</u>	<u>- 28 tis. Kč</u>
Celkem aktiva	53 657 tis. Kč

(Poznámka: hodnota majetku v bodech a), b) je uvedena v pořizovacích cenách).

Veškerý nehmotný a hmotný majetek je řádně využíván. Žádné pohledávky nejsou po lhůtě splatnosti, organizace neeviduje pohledávky za dlužníky v konkurzním řízení, v účetnictví organizace nejsou rovněž žádné odepsané pohledávky.

Celkové údaje o aktivech a pasivech CSS Kuřim jsou uvedeny v příloze 1.

6. Údaje o rozpočtu příjmů a výdajů

Organizace získala provozní příspěvek od zřizovatele v částce 2 941 600 Kč, z MPSV dotaci na provoz pečovatelské služby ve výši 3 083 200 Kč, Jihomoravského kraje dotaci na provoz pečovatelské služby 155 900 Kč a obce Jinačovice 29 135 Kč. Dotace z MPSV a JMK byly použity na platy zaměstnanců pečovatelské služby. Nebyl překročen žádný závazný ukazatel ze schváleného rozpočtu.

7. Vyhodnocení údajů o příjmech a výnosech

Rozpočet předpokládal celkové náklady v objemu 11 845 tis. Kč, skutečné čerpání nákladových položek dosáhlo objemu 12 240 tis. Kč, rozdíl oproti rozpočtu byl tedy 395 tis. Kč.

K navýšení nákladů došlo jednak z důvodu odstranění havarijního stavu komínu v kotelně DPS a opravy vzduchotechniky v celkové částce cca 100 tis Kč, pořízení přístupového systému do DPS jako náhradu za používání klíčů, což přineslo nájemcům DPS vyšší komfort, ve výši cca 35 tis Kč, spotřeby potravin z důvodu nárůstu počtu strážníků, což se projevilo ve zvýšených výnosech za stravování ve výši cca 70 tis Kč a zákonnému nárůstu mezd v sociální oblasti.

Rozpočtované výnosy činily 11 845 tis. Kč, splněno bylo 12 275 tis. Kč, což znamená, že výnosy byly navýšeny o 430 tis. Kč, tím bylo dosaženo kladného výsledku hospodaření ve výši 34 tis. Kč.

Zvýšení výnosů bylo dosaženo získáním vyšší dotace na provoz pečovatelské služby od MPSV z důvodu pokrytí zákonného nárůstu platů v sociální oblasti v roce 2017 v částce cca 280 tis Kč a dále úsporou nákladů na energie ve středisku PSA na Jungmannově ulici ve výši cca 50 tis Kč a navýšením tržeb od strážníků ve výši cca 100 tis Kč.

Provozní příspěvek z rozpočtu města činil celkem 2 942 tis. Kč, z toho 2 081 tis Kč byl příspěvek na odpisy a správu DPS, kdy město na druhou stranu obdrželo od nájemníků Domu

s pečovatelskou službou zpět nájemné v celkové výši cca 1 220 tis Kč. Navýšení nákladů na správu DPS oproti roku 2016 bylo z důvodu provádění oprav např. komína a vzduchotechniky ve výši cca 100 tis. Zbývající část příspěvku ve výši 861 tis Kč byla poskytnuta na sociální služby a domácí zdravotní péči.

Při závěrečném projednání ekonomických výsledků roku 2017 byla usnesením RM Kuřimi č. 6/2018 ze dne 28. 2. 2018 č. 89/2018 schválena účetní závěrka Centra sociálních služeb Kuřim a č. 90/2018 rozhodnuto, že hospodářský výsledek organizace za rok 2017 v částce 34 362,81 Kč bude převeden do rezervního fondu organizace.

Údaje o nákladech a výnosech jsou uvedeny v tabulkové podobě v příloze 2.

8. Dodržování bezpečnosti práce, pracovní úrazy

Snahou organizace je vytvářet takové pracovní podmínky a prostředí, které eliminují rizika vzniku pracovního úrazu. Každý rok se uskutečňuje školení zaměstnanců v oblasti předpisů BOZP a PO. V roce 2017 proběhlo v červnu. Další důležitou součástí BOZP v organizaci je účast dotčených pracovníků na zaškolení při uvádění nových zařízení a strojního vybavení do jednotlivých provozů. Zaměstnavatel dbá, aby zaměstnanci vykonávali pouze práce, pro něž mají odbornou a zdravotní způsobilost. Vedoucí pracovníci jsou odpovědní za bezpečnost a ochranu zdraví při práci na jimi řízených pracovištích a za vedení evidence pracovních úrazů.

V roce 2017 v organizaci nebyly zaznamenány žádné pracovní úrazy.

9. Vzdělávání

V roce 2017 se zaměstnanci CSS Kuřim zúčastnili školení řidičů referenských vozidel a dalších vzdělávacích akcí.

- a) **sociální pracovníci a pracovníci v sociálních službách** jsou dle zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách povinni se vzdělávat a absolvovat nejméně 24 hodin vzdělávacích akcí za rok. Všichni pracovníci absolvovali akreditované kurzy v požadovaném počtu hodin. Kurzy byly zaměřeny manipulaci s imobilním klientem, etická a normativní chování ke klientům v sociálních službách, supervize. Zajímavým tématem bylo i školení o výskytu štěnic.
- b) **pracovníci správy** absolvovali odborné školení v oblasti registru smluv a změny v pracovnělékařských službách.
- c) **pracovníci stravovacího úseku** byli průběžně školeni v oblasti bezpečnosti práce a dodržování zásad správné hygienické praxe ve stravovacích provozech.

Praxe studentů a účastníků kurzů

Centrum sociálních služeb Kuřim i v roce 2017 spolupracovalo se vzdělávacími organizacemi zaměřené na vzdělávání pracovníků v sociálních službách a sociálních pracovníků. Jednalo se hlavně o organizaci Vesna, o. p. a Střední průmyslovou školu Brno, Purkyňova ul.

10. Stížnosti

Centrum sociálních služeb Kuřim neobdrželo žádné stížnosti ani v oblasti kvality poskytované pečovatelské služby tak ani v oblasti kvality poskytování domácí zdravotní péče.

11. Akce organizace pro seniory

CSS Kuřim uspořádalo v průběhu roku pro seniory několik akcí.

a) Akce v domě s pečovatelskou službou

Březen - beseda s panem starostou a místostarostou

- vystoupení pěveckého sboru K Dur
- setkání nájemníků

Květen - beseda s panem starostou a místostarostou

- vystoupení skupiny dětí Vrabčáci

Červen - „Opékání špekáčků“ na terase objektu,

Říjen - Den otevřených dveří

Prosinec - „Vánoční posezení“ s nájemníky DPS s vystoupením dětí ze ZŠ Jungmannova, ZUŠ Kuřim a Vrabčáků z Moravských Knínic.

12) Dárci

V roce 2017 Centrum sociálních služeb Kuřim neobdrželo žádný finanční dar.

13) Kontrolní činnost

Název kontroly	Krajská hygienická stanice
Datum kontroly	7. 2. 2017
Kontrolu provedli	Jana Rohlínková
Předmět kontroly	Plnění povinností stanovených v zákoně 262/2006 Sb., zákoník práce, zákoně 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dále z. 258/200 Sb., 373/ 2011 Sb.
Průběh kontroly, zjištění, navrhovaná opatření	Bez závad
Název kontroly	Veřejnosprávní kontrola zřizovatele
Datum kontroly	21 - 22. 11. 2017
Kontrolu provedli	Ing. Silvie Ondrášková, Mgr. Hana Němcová
Předmět kontroly	Hospodaření s veřejnými prostředky
Průběh kontroly, zjištění, navrhovaná opatření	Bez závad, drobné závady opraveny
Název kontroly	Krajský úřad Jihomoravského kraje, odbor zdravotnický
Datum kontroly	18. 12. 2017
Kontrolu provedli	Mgr. Eva Kalová, Miroslava Strnadová, JUDr. Hana Perutková
Předmět kontroly	Kontrola dodržování povinností při provozování nestátního zdravotnického zařízení – domácí péče
Průběh kontroly, zjištění, navrhovaná opatření	Bez závad

14) Závěr

Vize do budoucna

Naší hlavní vizí Centra sociálních služeb Kuřim je rozšíření naší organizace o další sociální službu - denní stacionář. Jedná se o ambulantní sociální službu, která se zaměřuje na poskytování služby osobám, jejich situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Péče služby bude zaměřena především na podporu a pomoc při běžných každodenních činnostech a vyplnění volného času.

Uživatelům služby by měla být k dispozici denní a odpočinková místnost, jídelna, prostory pro provádění osobní hygieny a stálý dohled personálu.

Cílem denního stacionáře by mělo být naplnění přání uživatele zůstat žít ve svém bytě, udržet svoje schopnosti při zvládání péče o sebe sama, navazovat kontakty se svými vrstevníky.

Dalším naším plánem je rozšíření provozní doby pečovatelské služby minimálně do 20 hodin denně.

Také se chceme zaměřit na prostředí pro zaměstnance. Vzhledem k tomu, že se pracovní tým rozrůstá je potřeba upravit pracovní prostředí a jeho vybavení.

Další oblastí, které se chceme věnovat, je oblast vzdělávání zaměstnanců. Mělo by být zaměřeno na specializované oblasti tak, aby zaměstnanci mohli lépe využít své znalosti při práci s uživateli v sociální službě a v domácí zdravotní péči.

Hodnocení poskytování služeb sociální a zdravotní

Centrum sociálních služeb Kuřim se zaměřuje na kvalitu poskytovaných služeb. Kvalita je pro naši organizaci velice důležitá. Jedná se o určité měřítko v podpoře a pomoci našim uživatelům a také jejich rodinným příslušníkům. Od našich uživatelů pečovatelské služby víme, že chtějí zůstat ve svém přirozeném prostředí a dožít zde svůj život. V tom jim pomáhají rodinní příslušníci, naše pečovatelská služba a domácí zdravotní péče. Naši uživatelé nechtějí být umístěni v domovech pro seniory či jiném pobytovém zařízení.

Přílohy

Příloha 1 Celkové údaje o aktivech a pasivech

Příloha 2 Údaje o nákladech a výnosech

Příloha 1 / 1

Celkové údaje o aktivech a pasivech

Aktiva

<i>Účet</i>	<i>Název účtu</i>	<i>k 31. 12. 2017</i>
018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	180 488,22
021	Stavby	35 214 939,37
022	Samostatné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	3 624 324,63
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	3 676 558,95
032	Kulturní předměty	28 423,00
078	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	- 180 488,22
081	Oprávky ke stavbám	- 16 305 098,40
082	Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	- 2 958 807,60
088	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-3 676 558,95
112	Materiál na skladě	194 382,42
241	Běžný účet	9 492 847,38
243	Běžný účet FKSP	119 799,60
261	Pokladna	19 817,00
263	Ceniny	112,00
311	Odběratelé	8 028,00
314	Krátkodobé poskytnuté zálohy	239 532,00
315	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	533 904,89
335	Pohledávky za zaměstnanci	375,00
381	Náklady příštích období	51 839,00
385	Příjmy příštích období	437,03
388	Dohadné účty aktivní	298 867,00
455	Dlouhodobé přijaté zálohy	- 27 550,00
Aktiva		30 536 172,32

Pasiva

<i>Účet</i>	<i>Název účtu</i>	<i>k 31. 12. 2017</i>
321	Dodavatelé	37 993,17
324	Krátkodobé přijaté zálohy	518 756,35
331	Zaměstnanci	423 202,00
336	Sociální zabezpečení	172 068,00
337	Zdravotní pojištění	74 402,00
342	Ostatní daně, poplatky a obdobná peněžní plnění	64 624,00
377	Ostatní krátkodobé pohledávky	- 3 907,25
378	Ostatní krátkodobé závazky	10 039,00
383	Výdaje příštích období	3 347,82
389	Dohadné účty pasívní	368 182,00
401	Jmění účetní jednotky	19 655 372,00
411	Fond odměn	951 521,52
412	Fond kulturních a sociálních potřeb	129 323,60
413	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	2 387 833,40
414	Rezervní fond z ostatních titulů	39 210,00
416	Investiční fond	5 669 841,90
Pasiva		30 501 809,51

Aktiva celkem: 30 536 172,32

Pasiva celkem: 30 501 809,51

Zisk +, ztráta -: 34 362,81

Údaje o nákladech a výnosech

Náklady

Účet	Název účtu	1/2017 – 12/2017
501	Spotřeba materiálu	1 847 993,85
502	Spotřeba energie	303 599,49
503	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	356 063,10
511	Opravy a udržování	574 223,19
512	Cestovné	313,40
513	Náklady na reprezentaci	1 650,00
516	Aktivace vnitroorganizačních služeb	- 323 672,00
518	Ostatní služby	246 472,43
521	Mzdové náklady	6 033 962,00
524	Zákonné sociální pojištění	1 890 858,00
525	Jiné sociální pojištění	22 404,00
527	Zákonná sociální náklady	311 220,34
538	Jiné daně a poplatky	18 127,40
549	Ostatní náklady z činnosti	98 682,52
551	Odpisy dlouhodobého majetku	795 972,00
558	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	62 528,32
Náklady		12 240 398,04

Výnosy

Účet	Název účtu	k 31. 12. 2017
602	Výnosy z prodeje služeb	5 735 242,98
603	Výnosy z pronájmu	130 187,00
648	Čerpání fondů	145 883,00
649	Ostatní výnosy z činnosti	81 091,35
662	Úroky	1 656,52
672	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	6 180 700,00
Výnosy		12 274 760,85

Výnosy celkem: 12 274 760,85

Náklady celkem: 12 240 398,04

Zisk +, ztráta -: 34 362,81