



Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Osobní údaje jsou v souladu s § 16, § 17 a § 95 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění.

bod jednání číslo

11

Příspěvek do 33. schůze Rady města Kuřimi konané dne 10.10.2018

Odměna ředitelům škol zřizovaných městem Kuřim za kalendářní rok 2018

Obsah materiálu: Důvodová zpráva
 A - oblasti hodnocení práce ředitelů škol 2018
 B - MŠZ, L. Slámová - manažerské cíle 2018

Materiál předkládá: PaedDr. David Holman - místostarosta

Materiál zpracoval: Mgr. Hana Němcová - referent - školství

Důvodová zpráva:

Rada města Kuřimi se v roce 2005 usnesla, že odměnu ředitelům školských příspěvkových organizací bude přiznávat jednou ročně, a to koncem kalendářního roku.

Z důvodu rovného přístupu byly vytvořeny pro všechny ředitele stejné oblasti hodnocení (drobné odchylky se týkají pouze specifických úkolů MŠ). Oblasti hodnocení schválila Rada města Kuřimi a jsou rozděleny do 5 okruhů (vizte příloha A).

Hodnocení proběhlo na základě rozboru autoevaluace, a to formou osobních rozhovorů s řediteli, vedených místostarostou města a referentkou pro školství ve dnech 3. - 5. 10. 2018 (vizte příloha B a C).

Závěry hodnocení:

MŠZ:

Ředitelka mateřské školy, Mgr. Lenka Slámová, pracuje v poměrně obtížných podmínkách mnoha detašovaných pracovišť (nejvíce v JMK), přičemž školu řídí z pohledu zřizovatele i hodnocení ČŠI velmi dobře. Navrhovaná odměna je [osobní údaj odstraněn] Kč.

ZŠJ:

Ředitel školy, Mgr. Richard Mach, aktivně přistoupil k nápravě drobných nedostatků zjištěných ČŠI a zástupcem zřizovatele. Navrhovaná odměna [osobní údaj odstraněn] Kč zohledňuje kvalitní práci ředitele a je nepatrně snížena pro drobné rezervy, které ředitel uznává.

ZŠT:

Nová ředitelka školy, Mgr. Bc. Hana Kočevová, aktuálně řeší řadu problémů spojených s nástupem do funkce po odchodu ředitele Mgr. Stanislava Plchota. Aktivně přistupuje k nápravě dlouhodobě kritizovaných nedostatků ve vedení školy. Jako ocenění této aktivity je navržena motivační odměna [osobní údaj odstraněn] Kč, a to i přesto, že hodnotíme poměrně krátké působení ve funkci (2,5 měsíce).



Město Kuřim

Odměna ředitelům škol by měla ocenit jejich aktivitu a práci právě na specifických cílech vytýčených zřizovatelem školy.

Odměna není nároková složka platu, ale má pro další práci motivační charakter. Odměna ředitelům není vyplácena z rozpočtu města, ale z rozpočtu příspěvkové organizace, nebo z jejího fondu odměn.

Návrh na usnesení:

RM s c h v a l u j e ředitelce Mateřské školy Kuřim, Zborovská 887, okres Brno - venkov, příspěvkové organizace Mgr. Lence Slámové odměnu za kalendářní rok 2018 dle návrhu.

Termín plnění: 30. 10. 2018 (KÚ)

Oblasti hodnocení práce ředitelů škol zřizovaných městem Kuřim v roce 2018

Na rok 2018 jsou stanoveny níže uvedené cíle pro školské příspěvkové organizace, jejichž zřizovatelem je město Kuřim. Termín plnění je stanoven do 30. 11. 2018.

Zodpovídají ředitelé.

Ředitel:

Škola:

Datum:

1. Cíle v oblasti kontroly a prevence:

- 1.1. Včasné odstranění případných závad a nedostatků zjištěných veřejnoprávním auditem, resp. kontrolními orgány zřizovatele.
- 1.2. Realizace vlastních kontrolních opatření (zejména v oblasti údržby majetku města, resp. příspěvkové organizace, při zajišťování zdravého školního stravování, třídění odpadu).

2. Cíle v oblasti oprav, investic a veřejných zakázek:

- 2.1. Příprava, organizace a realizace veřejných zakázek v souladu s příslušnou směrnicí zřizovatele, obecně platnými zákony i zásadami transparentnosti.
- 2.2. Efektivní zajišťování nákupu zboží a služeb. Analýza rámcových smluv a optimalizace podmínek nákupu na vybrané produkty v součinnosti s dalšími příspěvkovými organizacemi a MěÚ Kuřim.
- 2.3. Sestavení (do 31.1.2018) a plnění plánu oprav a investic realizovaných příspěvkovou organizací.
- 2.4. Spolupráce s OI MěÚ Kuřim při koordinaci významnějších oprav a investic (zejména s ohledem na minimalizaci kolize oprav s běžným školským provozem).
- 2.5. Aktivita při zajišťování projektů financovatelných z externích finančních zdrojů prostřednictvím ITI, MAS, IROP, sponzorských darů apod.
- 2.6. Součinnost s odpovědnými pracovníky MěÚ Kuřim při realizaci investičních akcí zřizovatele.

3. Cíle v oblasti zlepšování podmínek pro plnění školního vzdělávacího programu:

- 3.1. Rozvoj podnětného a inspirativního prostředí pro děti i pedagogy, kultivace a estetizace prostředí, efektivní vybavování školy (vč. družiny) pomůckami, aktivace formou soutěží, ocenění atd. (např. výzdoba a edukativní pomůcky na chodbách, např. polepy schodiště (např. vyjmenovanými slovy, významnými historickými daty, nepravidelnými slovesy v AJ apod.).
- 3.2. Rozšířit prostor pro uplatnění pedagogů v rámci zvyšování kvality vyučovacího procesu
 - a) zapojovat pedagogy do programů osobního růstu a zvyšování kvalifikace;
 - b) zajistit podmínky pro uplatnění takto získané vyšší kvalifikace v praxi;
 - c) ocenit takto dosažené úspěchy v pedagogické práci.
- 3.3. Uspokojení poptávky po inovativních formách vzdělávání a zajištění podmínek pro pokračování a další rozvoj vzdělávacího programu „Začít spolu“.
- 3.4. Spolupráce se zřizovatelem při zajišťování kapacity škol, aktivní přístup při vytváření podmínek pro rozvoj výukové kapacity, sledování vývoje a návrhy aktualizace opatření k zajištění rozvoje výukové kapacity škol, včasné návrhy na řešení předvídatelných problémů.
- 3.5. Efektivní zajišťování pedagogicko-psychologického (příp. dalších forem) poradenství.
- 3.6. Organizace (ve spolupráci se zřizovatelem) a zajištění mezinárodních výměnných pobytů a návštěv základními školami partnerských měst Niepolomice a Stupava a mezinárodní výměna zkušeností.
- 3.7. Podpora talentované mládeže, péče o tzv. problémové žáky, případně další kategorie žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- 3.8. Zlepšení podmínek pro výuku a výchovu zejména v těchto oblastech:

jazyky, informační technologie, zdravotěda (první pomoc, péče o chrup), ekologická výchova (důraz na třídění odpadu), technické vzdělávání a pracovní činnosti, finanční gramotnost, seznamování s principy fungování demokracie a samosprávy (např. Dětský parlament), tělovýchova a sportu (boj proti obezitě) - rozšířená výuka tělesné výchovy, sportovní kroužky, spolupráce se sportovními organizacemi, lepší využívání sportovních zařízení města vč. nové sportovní haly (spolupráce s KORDIS JmK při zajištění vhodného dopravního spojení s městskou halou)

- 3.9. Podpora zapojování dětí ze sociálně slabších rodin do volnočasových aktivit apod.).
- 3.10. Zapojování žáků do soutěží, organizace vlastních soutěží, úspěchy žáků v soutěžích průkazně spojené s nadstandardní podporou školy.
- 3.11. Zajištění kapacity a zlepšování podmínek pro kvalitní trávení volného času ve školní družině.

4. Cíle v oblasti školního stravování:

- 4.1. Další opatření ke zvyšování úrovně školního stravování (ve srovnání s vybranými ZŠ v okolí).
- 4.2. Opatření pro vedení dětí k dodržování základních pravidel hygieny (mytí rukou před jídlem apod.) vč. zlepšení podmínek pro hygienu (vybavení školy).
- 4.3. Realizace programu Skutečně zdravá škola.
- 4.4. Využití záhonů pod okny školy k pěstování zeleniny.

5. Cíle v oblasti komunikace s veřejností:

- 5.1. Komunikace školy s veřejností (především rodičovskou):
 - a) spolupráce se školskou radou, spolkem přátel ZŠ Kuřim Tyršova, třídními důvěrníky
 - b) preventivní komunikace ve snaze předcházet problémům
 - c) rychlé vyřízení stížností
 - d) průzkumy názorů u zákonných zástupců dětí (příprava průzkumu výlučně pod odborným dohledem)
 - e) zvyšování úrovně webových stránek, zajištění notifikace při odběru novinek
 - f) uspořádání setkání s rodiči na aktuální školská témata (např. ve formátu „rodičovská kavárna“, příp. jiné diskusní formáty)
- 5.2. Zapojování školy do veřejného života – pořádání vlastních akcí, spolupořádání a účast na akcích města, spolupráce s místními spolky.
- 5.3. Aktivní komunikace se zástupci zřizovatele, včasné a kvalitně připravené podklady pro jednání orgánů samosprávy.



**Mateřská škola Kuřim, Zborovská 887, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, sídlo:
Zborovská 887/5, 664 34 Kuřim
IČ: 70988293, tel.: +420 541 230 368, e-mail: mskurim@mskurim.cz**

Manažerské záměry na rok 2018

Investiční akce z vlastních zdrojů:

Budovy MŠ:

- Komenského 1011/28 - herní prvky na školní zahradu, chodník a plot u vchodu
- Brněnská 1775/1 - herní prvky na školní zahradu (projekt Rekonstrukce školní zahrady v přírodním stylu), oprava střechy
- Komenského 511/40 - herní prvky na školní zahradu (projekt „Rekonstrukce školní zahrady v přírodním stylu“)
- Jungmannova 885/26 - oprava střechy, zpracování projektové dokumentace rekonstrukce kotelny
- Zborovská 887/5 - výměna plynového kotle a řídicí jednotky

Postupně dovybavovat mateřskou školu novými hračkami, pomůckami, vybavením interiéru modernizovat stávající vybavení.

Měřitelný výstup: realizace těchto projektů

Úspora energií:

Výměna LED trubic MŠ Brněnská 1775/1

Oblast školního stravování:

Pokračovat v projektu Zdravá školní jídelna:

- **srovnávání jídelníčku s jinými školami**

Měřitelný výstup: spolupráce s jinými školami – výměna zkušeností

- **konzultace ohledně jídelníčku a skladby stravy s výživovým poradcem**

Měřitelný výstup: získávání nových poznatků jejich uplatňování v praxi

- **pokračovat v ochutnávkách pomazánek pro rodiče**

Měřitelný výstup: hodnocení rodičů

- **propagace zdravého stravování a otázek ohledně stravování na www stránkách školy**

Měřitelný výstup: hodnocení úrovně www stránek školy

- **školení kuchařek a vedoucích školního stravování v nových moderních trendech ve stravování předškolních dětí**

Měřitelný výstup: certifikáty, zvýšení kvality školního stravování, hodnocení úrovně a skladby jídelníčku rodiči a zaměstnanci školy na závěr školního roku

- **zapojit se do projektu „Fond evropské pomoci nejchudším osobám“, operační program potravinové a materiální pomoci**

Měřitelný výstup: realizace projektu

- **zapojení se do projektu „Svět nekončí za vrátky“**

Měřitelný výstup: realizace projektu

Zefektivňování výchovně vzdělávacího procesu:

- **dát pedagogickým pracovníkům maximální prostor pro jejich kreativitu při práci s dětmi, ale i při organizování akcí i mimo školu a akcí s rodiči,**

Organizovat budeme tyto akce na jednotlivých součástech mateřské školy:

Podzimní čarování

Předvánoční tvoření

Jarní kouzlení

Karneval
Čarodějnické odpoledne
Pasování
Noc s Andersenem
Návštěva Elektrifikária Vidy
Malá technická univerzita
Cvičení v sokolovně
Návštěva Planetária
Divadelní představení
Výlet
Lesní pedagogika

Měřitelný výstup: hodnocení pedagogickými pracovníky a rodiči školy.

- **umožnit pedagogům navštěvovat kreativní inspirativní kurzy a školení**, zapojit se do projektů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Měřitelný výstup: certifikáty, zvyšování úrovně výchovně vzdělávacího procesu.

- **využívat možností, které nám poskytují různé granty**, využívat možností, které se nabízejí v rámci projektů organizovaných EU.

Měřitelný výstup: realizace projektů.

- **pokračovat ve spolupráci s kolegyněmi a dětmi z Polska Niepolomice.**

Měřitelný výstup: návštěva výměna zkušeností.

- **pokračovat v projektu technické školky**, kdy společně s partnery místními strojírenskými firmami, školu prezentujeme na jednotlivých akcích Brněnského veletrhu a jiných akcích.

Do projektu se aktivně zapojili rodiče dětí i učitelky MŠ, které do něj vkládají vlastní nápady, iniciativu i čas.

Ze sponzorských darů dále nakoupit materiál i ponky a vybavení do dalších tříd mateřské školy. Vybudovat venkovní dílnu pro děti.

Měřitelný výstup: vzbudit zájem dětí o technické vzdělávání, prezentace školy na jednotlivých akcích, prezentace vlastní práce dětmi na akcích pro rodiče a širokou veřejnost, účast a aktivní prezentace práce na konferenci „Technické školky“, prezentace školy v médiích.

Zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu:

- **zajišťovat jazykovou přípravu dětí** formou zájmového kroužku angličtiny,

Další kroužky, které zajišťujeme:

Šachy
Lyžařský kurz
Plavání
Keramika
Aerobic
Sportovní hry
Flétna
Zumba
Logopedický kroužek
Výtvarný kroužek
Solná jeskyně
Vědecké pokusy
Angličtina
Kostky nás baví
Taneční kroužek
Zdravé cvičení

Měřitelný výstup: spokojenost dětí a rodičů – závěrečné hodnocení.

- **vytvářet základy informačních technologií**, dovybavit třídy počítači, tablety, zakoupit interaktivní tabule a vhodnou formou děti seznamovat s technikou práce s počítači,

Měřitelný výstup: informační gramotnost dětí předškolního věku.

- **zapojovat děti do soutěží**, které budou vyhlašovány:

např. soutěž hasičského záchranného sboru „Požární ochrana očima dětí“.

Měřitelný výstup: prezentace školy.

- **pořádat dětskou sportovní olympiádu.**

Měřitelný výstup: podpora zdravého životního stylu, prezentace školy, spolupráce všech součástí MŠ, rozvoj spolupráce MŠ – ZŠ, rodičů, seniorů, zřizovatele, sportovního kroužku.

- **péče o děti, které vyžadují speciálně pedagogickou péči,** vytváření individuálních vzdělávacích plánů ve spolupráci se SPC, podporovat v jejich práci asistenty pedagoga, zajišťovat jim další vzdělávání, logopedická péče.

Měřitelný výstup: v co největší míře umožnit dětem vyžadujících speciálně pedagogickou péči začlenit se do běžného života.

- **efektivní zajištění vybraných služeb - pedagogicko-psychologické poradenství,** využívání spolupráce s PPP Brno, SPC.

Měřitelný výstup: správná diagnostika dětí na odborném pracovišti.

- **zapojení do projektu zdravé oči a zdravé nohy.**
- **vytvořit projekt zdravé zoubky.**
- **světový den hygieny rukou.**

Měřitelný výstup: realizace projektů.

Zapojování školy do veřejného života:

- **prezentace práce školy na veřejnosti,**
- **spolupráce s jednotlivými organizacemi ve městě,** seniory, Mikulášský jarmark, medové dny, výstavy, nástěnky, prezentace práce školy v různých médiích, na www stránkách školy, při návštěvách kolegů z okolních měst i států.
- **vydávání školního časopisu.**

Měřitelný výstup: prezentace školy, hodnocení rodiči, zřizovatelem.

- **informování o záměrech, aktivitách, dosažených výsledcích především rodičovskou veřejnost,** poskytovat informace na nástěnkách, www stránkách, poradenských dnech, individuálních konzultacích, pořádat společné akce školy s rodiči. Organizovat adaptační pobyty dětí, které ještě nenavštěvují MŠ, organizace přednášek na téma problematiky předškolních dětí.

Měřitelný výstup: hodnocení rodičů – dotazník.

V Kuřimi dne 02. 10. 2018

Mgr. Lenka Slámová