



Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Osobní údaje jsou v souladu s § 16, § 17 a § 95 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění.

bod jednání číslo

19

Příspěvek do 2. schůze Rady města Kuřimi konané dne 30.01.2019

Zpráva o činnosti odboru správního a vnitřních věcí za rok 2018

Obsah materiálu: Důvodová zpráva
 A - zpráva o činnosti odboru za rok 2018
 B - výkaz o činnosti

Materiál předkládá: Mgr. Ing. Drago Sukalovský - starosta

Materiál zpracoval: Mgr. Lenka Krejčová - vedoucí odboru

Důvodová zpráva:

Odbor správní a vnitřních věcí předkládá zprávu o činnosti odboru od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018. Ve sledovaném období plnil odbor správní a vnitřních věcí úkoly stanovené v souladu s organizačním řádem. V činnosti odboru se neprojeví žádné závažné problémy. Personálně se situace na odboru stabilizovala. V současné době Odbor správní a vnitřních věcí Městského úřadu v Kuřimi (dále jen OSVV) zpracovává agendy matriky, evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů, vidimace a legalizace, Czech POINTu a podatelny. Ke stěžejním úkolům odboru v roce 2018 patřila organizace voleb do Zastupitelstva města Kuřimi. Podrobnější informace jsou uvedeny v přílohách.

Návrh na usnesení:

RM bere na vědomí zprávu o činnosti OSVV za rok 2018.

Termín plnění: 30. 1. 2019 (OSVV)

Zpráva o činnosti odboru správního a vnitřních věcí za rok 2018

Odbor správní a vnitřních věcí Městského úřadu v Kuřimi zpracovává agendy matriky, evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů a podatelny. Personálně tvoří odbor šest osob. Většina úseků vyžaduje zvláštní proškolení, ať již formou získání osvědčení o zvláštní odborné způsobilosti či provedení zkoušky a získání certifikátu k přístupu do agentových informačních systémů. V současné době pracovníci splňují kvalifikační předpoklady pro výkon jednotlivých činností, jedna úřednice se připravuje na vykonání zvláštní odborné způsobilosti na úseku evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů. Na každém z úseků je proškolená minimálně jedna úřednice pro případ mimořádného zástupu. Ke stěžejním úkolům v roce 2018 patřila organizace voleb do zastupitelstva města Kuřimi.

Vedoucí odboru správního a vnitřních věcí plní souběžně s úkoly vedoucí i úkoly matrikářky správního obvodu obce s rozšířenou působností (metodická a kontrolní činnost vůči matrice ve Veverské Bítýšce) a matrikářky MěÚ Kuřim, konkrétně vede a zpracovává matriku narození, manželství a agendy související. V současné době (v průběhu rekonstrukce domu kultury) se svatební obřady konají v obřadní místnosti v budově městského úřadu, v sále Klubu Kotelna na ulici Popkova, případně na jiných vhodných místech v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností. K nejoblíbenějším lokalitám našeho správního obvodu se řadí golfový resort Kaskáda v Kuřimi, hotel Atlantis v Rozdrojovicích nebo prostor U Kaple v Moravských Knínících. Matriku úmrtí vede paní Zina Hlouchová, která zajišťuje dále agendu evidence obyvatel a ohlašovny. Vedoucí odboru dále metodicky řídí skartační řízení úřadu, které v roce 2018 proběhlo ve velkém rozsahu. Po doporučení Státního archivu v Rajhradě a i v souvislosti s GDPR se bude provádět skartační řízení v rámci úřadu pravidelně každý rok.

Na úseku evidence obyvatel v roce 2018 probíhalo ve spolupráci s MV ČR čištění chybných či neúplných dat uvedených v agendovém informačním systému evidence obyvatel. Po novele zákona o evidenci obyvatel se výrazně snížil počet správních řízení ve věci zrušení údaje o místu trvalého pobytu, v důsledku čehož počet občanů s trvalým pobytem na úřední adrese nenarůstá a má klesající tendenci. Počet obyvatel na úřední adrese se snížil z původního počtu zaevidovaného k 31.12.2017 o 14 osob. V současné době je na úřední adrese evidováno 349 občanů. Z velké míry je to skutečností, že po novele zákona je údaj o „úřední adrese“ přímo poznamenán v občanském průkazu. Celkový počet obyvatel trvale přihlášených k pobytu v Kuřimi činí k 31.12.2018 - 10 724 osob.

Agendy občanských průkazů a cestovních dokladů trvale vykonávají dvě pracovníce, proškoleny jsou pro případ zástupu další čtyři pracovníci odboru. I přes tuto skutečnost bývá v hlavní sezoně (duben – červenec) problém s odbavováním klientů, neboť příjem i výdej dokladů je vázán výhradně na dvě přepážková pracoviště, která jsou k dispozici. Do budoucna by bylo vhodné pořídit další výdajové pracoviště občanských průkazů a cestovních dokladů, které by urychlilo vydávání dokladů v hlavní sezoně a tím by se zkrátily čekací doby na přepážkách. Prodloužené úřední hodiny na přepážkách občanských průkazů a cestovních dokladů jsou občany využívány zejména v období duben – září, tedy v hlavní „dokladové“ sezoně. V tomto období se v případě potřeby pracovníci cyklicky střídají na dokladových přepážkách, aby byl provoz obou přepážek plně zajištěn po celou prodlouženou úřední dobu, tj. od 7:30 do 11:30 hodin a od 12:30 do 18:30 hodin. Přepážková pracoviště e-OP a CDBP, prostřednictvím kterých se realizuje vydávání občanských průkazů a cestovních dokladů jsou funkční, problémy způsobují občasné výpadky systémů. Aktuálním problémem je nadále nedostatek místa v kartotékách, nicméně zatížení stávajícího prostoru další kartotékou není dle statika vhodné.

Od 1.7.2018 jsou všechny občanské průkazy se strojově čitelnými údaji vydávány pouze s kontaktním elektronickým čipem. Občanské průkazy bez strojově čitelných údajů s dobou platnosti 1 měsíc jsou vydávány pouze z důvodu voleb. Mimo občanských průkazů vydávaných ve lhůtě do 30 dnů, je možno požádat o vydání občanského průkazu ve zkrácených lhůtách, a to do 5 pracovních dnů a v pracovních dnech do 24 hodin. Lhůty pro vydání cestovního pasu jsou rovněž rozšířeny. Vedle lhůty do 30 dnů, je možné podat žádost o cestovní pas ve lhůtách do 5 pracovních dnů a v pracovních dnech do 24 hodin. Občan může při podání žádosti o vydání cestovního pasu a občanského průkazu zadat své telefonní číslo nebo e-mail a na uvedený kontakt je mu poté automaticky zaslána informace o možnosti převzetí vyhotoveného dokladu.

Na základě dlouhodobé spolupráce s Vězeňskou službou České republiky jezdí pravidelně 1x za měsíc pracovníce přepážek do věznice v Kuřimi, kde nabírají žádosti o e-OP v režimu „off line“. Tato služba je zabezpečena i pro občany správního obvodu obce s rozšířenou působností Kuřim. Dle požadavků občanů jezdí pracovníce minimálně 1x měsíčně k nepohyblivým občanům v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Kuřim.

Podatelna v prvním nadzemním podlaží budovy je plně funkční. Moderní prostory umožňují, aby pracovníce odboru operativně plnily základní funkci tohoto úseku, a to prvotního kontaktu a informování občanů. Současně je zde umístěno i pracoviště Czech Pointu a provádí se zde legalizace a vidimace. V rámci spolupráce s Vězeňskou službou České republiky jezdí pracovníce 1 x za měsíc ověřovat přímo do Věznice Kuřim, případně k nepohyblivým občanům v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Kuřim. V minulém roce byla vybavena podatelna v souvislosti s GDPR úložnými prostory se zámekem.

Odbor správní a vnitřních věcí dále zajišťuje rozesílání blahopřání jubilantům při dožití 70, 75, 80 a od 85 každý rok. V roce 2018 bylo rozesláno 517 gratulací, tato „služba“ je jubilanty kladně přijímána. Pracovníce odboru zajišťují a organizují 4x ročně vítání nově narozených dětí v sále Klubu Kotelna. V roce 2018 bylo na tento obřad pozváno 117 dětí. Počet narozených dětí řadí Kuřim na jednom z předních míst našeho regionu. Pracovníce podatelny zajišťují na žádost občanů vyvěšení smutečních oznámení, a to na smutečních vývěškách umístěných na nám. Osvobození, na ulici Popkova, u obchodního domu Albert a u hřbitova. Na podatelně bylo v roce 2018 dále vydáno 154 průkazů „seniortaxi“ a podáno 170 žádostí o příspěvek na dopravu IDS JMK v celkové hodnotě 174 180 Kč.

Podatelna městského úřadu dále zajišťuje evidenci služebních vozidel a je kontaktním místem pro hlášení ztrát a nálezů. Záznamy o nálezech jsou vyvěšovány na úřední desce a zveřejňovány na webových stránkách města. Věci nepatrné hodnoty se na podatelně pouze uloží. Ve spolupráci s kanceláří úřadu byla zpracována „Směrnice o nakládání s nalezenými věcmi“, která řeší způsob nakládání s nálezy po uplynutí lhůty k jejich uložení.

Pracovníce odboru se pravidelně vzdělávají a zvyšují svoji odbornou způsobilost a kvalifikaci. K zajištění „provázanosti“ jednotlivých agend si předávají zkušenosti v rámci pravidelných porad odboru. V případě potřeby poskytují metodickou a konzultační činnost jednak obcím ve správním odboru ORP Kuřim, ale i mimo hranice správního obvodu (zejména agendy matrika a evidence obyvatel).

L.Krejčová
vedoucí odboru

Výkaz o činnosti OSVV

	druh činnosti	2014	2015	2016	2017	2018
evidence obyvatel	přihlášení k trvalému pobytu	285	301	252	260	281
	počet zemřelých	102	88	95	109	104
	odhlášení z trvalého pobytu	232	268	316	308	319
	počet nově narozených dětí	135	134	124	114	109
	správní řízení - rušení trvalého pobytu	29	18	34	23	11
matrika	zápis v knize narození	1	1	1	1	1
	zápis v knize manželství	68	72	70	64	66
	zápis v knize úmrtí	45	34	55	47	58
	SŘ - změna jména a příjmení	15	4	7	14	6
	uznání otcovství	53	86	79	69	68
	SŘ - uzavření manželství	4	42	29	39	20
	opisy matričních dokladů	33	31	27	20	49
	zápisy do zvláštní matriky	15	12	10	19	7
občanské průkazy	žádosti o vydání OP	2905	3922	2888	3017	2728
	počet vydaných OP	2870	3827	2973	3025	2786
cestovní doklady	e-pasy	1626	1839	1783	2509	1864
	z toho pro děti	509	451	639	1268	719
	žádosti o vydání CP ve zkr. lhůtě	48	50	44	83	0
	celkový počet vydaných pasů	1674	1889	1783	2509	1864
	SŘ na úseku OP a CP	69	77	76	114	408
Czech Point	rejstřík trestů FO	181	128	158	142	150
	rejstřík trestů PO	6	6	17	11	22
	výpis z katastru nemovitostí	125	129	117	80	99
	výpis z obchodního rejstříku	64	61	62	43	53
	živnostenský rejstřík	38	41	49	26	39
	bodové hodnocení řidiče	2	10	2	9	8
	mapy ISKN	20	9	2	5	0
	autorizovaná konverze na žádost	40	497	42	17	191
	autorizovaná konverze z moci úřední			253	387	560
	datové schránky - zřízení	269	17	16	12	20
	ISDS-zneplatnění přístupových údajů	17	14	11	12	12
	legalizace, vidimace	1692	1746	1704	2023	1882
podatelna	odeslané doporučené zásilky	6890	7182	6947	6910	8068
	odeslané datové zprávy	5882	6467	7316	6852	7211
	došlé doporučené zásilky	2974	2873	2763	1814	1895
	došlé datové zprávy	5707	5666	6032	8928	6433
	odeslané dopisy obvyčejné	4587	3236	4479	2783	1359
	doručovací služba Kuřím	1300	1099	949	762	3557