



Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Osobní údaje jsou v souladu s § 16, § 17 a § 95 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění.

bod jednání číslo

**13/1**

## **Příspěvek do 7. zasedání Zastupitelstva města Kuřimi konané dne 20.10.2015**

### **Dotační program "Podpora sportovní činnosti ve městě Kuřimi" pro rok 2016**

Obsah materiálu:                      Důvodová zpráva  
    A - dotační program SPORT 2016

Materiál předkládá:                Ing. Petr Ondrášek - Radní

Materiál zpracoval:                Ing. Petr Ondrášek - Radní

#### **Důvodová zpráva:**

Zastupitelstvu města Kuřimi jsou předkládány nové dotační programy, na základě kterých budou v následujícím roce poskytovány programové dotace z rozpočtu města Kuřimi. Programy jsou stejně jako dosud směřovány do vymezených oblastí podpory sportu, kultury a spolkové činnosti.

Oproti stávajícím upraveny podle požadavků nové legislativy a jejich znění včetně příloh bylo schváleno ve věcně příslušných výborech (Výbor sportovní Zastupitelstva města Kuřimi a Výbor pro kulturu a spolkový život Zastupitelstva města Kuřimi) - vizte zápisy z jednotlivých výborů.

#### **Nová legislativa**

V souvislosti s poskytováním dotací byla v letošním roce nově upravena legislativa. Konkrétně se jedná o novelu zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdy byly do tohoto zákona nově doplněny čtyři paragrafy řešící problematiku poskytování dotací a návratných finančních výpomocí (§ 10a až § 10d). Účinnost této novely nastala 20. 2. 2015 s výjimkou § 10d, který se týká zveřejňování veřejnoprávních smluv, kdy je stanovena povinnost zveřejňovat veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, jejichž výše přesahuje 50.000 Kč na své elektronické úřední desce. Zde je zákon účinný od 1. 7. 2015.

Zákon nyní přesně vymezuje, co musí obsahovat žádost, dotační program a veřejnoprávní smlouva. Pro větší přehlednost důvodová zpráva obsahuje také výňatek části novelizovaného zákona.

#### **Žádost musí obsahovat alespoň (§ 10a, odst. 3):**

- a) jméno a příjmení, datum narození, adresu bydliště, IČ bylo-li přiděleno (u fyzické osoby) nebo název, sídlo, IČ (u právnické osoby)
- b) požadovanou částku



## Město Kuřim

- c) účel, na který žadatel chce dotaci použít
- d) dobu, v níž má být dosaženo účelu
- e) odůvodnění žádosti
- f) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci
  - osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení
  - osob s podílem v této právnické osobě
  - osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu
- g) seznam případných příloh žádosti
- h) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plně moci i plnou moc.

Program musí obsahovat alespoň (§ 10c):

- a) účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty
- b) důvody podpory stanoveného účelu
- c) předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu
- d) maximální výši dotace v jednotlivém případě
- e) okruh způsobilých žadatelů
- f) lhůtu pro podání žádosti
- g) kritéria pro hodnocení žádosti
- h) lhůtu pro rozhodnutí o žádosti
- i) podmínky pro poskytnutí dotace
- j) vzor žádosti, případně obsah jejích příloh

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace musí obsahovat alespoň (§ 10a, odst. 5):

- a) název, sídlo, identifikační číslo poskytovatele dotace
- b) jméno a příjmení, datum narození, adresu bydliště, IČ bylo-li přiděleno (u fyzické osoby) nebo název, sídlo, IČ (u právnické osoby)
- c) číslo bankovního účtu poskytovatele a příjemce dotace
- d) poskytovanou částku
- e) účel, na který jsou poskytované peněžní prostředky určeny
- f) dobu, v níž má být stanoveného účelu dosaženo
- g) u návratné finanční výpomoci lhůtu pro navrácení poskytnutých prostředků
- h) podmínky, které je příjemce povinen při použití peněžních prostředků splnit
- i) případně další podmínky související s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, a které je příjemce povinen dodržet
- j) dobu pro předložení finančního vypořádání dotace a číslo účtu, na který mají být nepoužité peněžní prostředky vráceny
- k) povinnosti příjemce v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací
- l) den podpisu smlouvy a podpisy.

### **Dotační proces kuřimských programových dotací**

Výbory na tuto novou legislativu reagovaly a programy jsou nyní upraveny tak, aby umožnily žadatelům žádat o dotace stejně jako dosud, ale byly aktuálně v souladu se zákonnými požadavky.

Součástí programů je také formulář žádosti o poskytnutí dotace a vzor veřejnoprávní smlouvy, kde je přílohou formulář pro vyúčtování dotace, které je žadatel povinen předložit městu Kuřimi jako poskytovateli dotace.

Po schválení dotačních programů v Zastupitelstvu města Kuřimi budou tyto vyhlášeny, tedy zveřejněny na elektronické úřední desce města Kuřimi. Po uplynutí lhůty 30 dní od vyhlášení programů budou moci žadatelé podávat žádosti o dotace. Přesná lhůta pro podávání žádostí je uvedena v programech. Ve výběrech následně proběhne hodnocení formálních a specifických kritérií jednotlivých žádostí, na základě kterých bude sestaveno pořadí žádostí a k jednotlivým žádostem bude doporučena výše poskytnuté dotace, která může být nižší než požadovaná částka.



## **Město Kuřim**

O úspěšných žadatelích a výši poskytnutých dotací bude rozhodovat Zastupitelstvo města Kuřimi na svém dalším zasedání v prosinci tohoto roku (předpokládaný termín je 8. 12. 2015, nejpozději do 31. 12. 2015).

Pokud budou některé žádosti Zastupitelstvem zamítnuty, je dle zákona třeba sdělit žadateli bez zbytečného odkladu, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění.

### **Návrh na usnesení:**

**ZM s c h v a l u j e** dotační program „Podpora sportovní činnosti ve městě Kuřimi“ pro rok 2016.

Termín plnění: 20. 10. 2015 (KÚ)

## **Dotační program**

# **„PODPORA SPORTOVNÍ ČINNOSTI VE MĚSTĚ KUŘIMI“ pro rok 2016**

1. Dotační program **Podpora sportovní činnosti ve městě Kuřimi** (dále jen „Program“) vyhláší Zastupitelstvo města Kuřimi jako účelově zaměřený program města dle níže stanovených podmínek.
2. Dotace poskytována městem Kuřimi na činnosti v oblasti sportu je v souladu se zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zák. č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) a zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

## **Článek 1**

### **Účel dotačního programu a důvody podpory tohoto účelu**

1. Účelem Programu je finanční podpora spolků a jiných právnických a fyzických osob zabývajících se pravidelně sportovní a obdobnou systematickou činností, která napomáhá uspokojování zájmů občanů města Kuřimi, především dětí a mládeže v oblasti rozvoje sportu.
2. Dotace poskytnuté v rámci tohoto Programu jsou určeny především:
  - a) k zajištění pravidelné celoroční činnosti sportovních organizací v různých sportovních disciplínách v následujícím kalendářním roce;
  - b) na jednorázové akce sportovního charakteru v následujícím kalendářním roce.
3. Důvodem podpory stanoveného účelu je vytvoření kvalitních podmínek pro sport a umožnit všem věkovým kategoriím, zejména však dětem a mládeži, sportovat na úrovni rekreační, výkonnostní i vrcholové.

## **Článek 2**

### **Okruh způsobilých žadatelů o dotaci z Programu**

1. Oprávněnými žadateli o dotaci mohou být právnické a fyzické osoby, jejichž náplní činnosti jsou pravidelné a systematické aktivity v oblasti tělovýchovy a sportu, zejména sportovní kluby, tělocvičné jednoty a ostatní tělovýchovné organizace, působící na území města Kuřimi.
2. Dotace může být poskytnuta také subjektům působícím či majícím sídlo mimo město Kuřim, pokud je projekt, na který je žádáno o dotaci, zaměřený na podporu činností uvedených v Čl. 1.
3. Žadatelem o dotaci nemůže být příspěvková organizace zřizovaná městem Kuřimi ani organizace založená městem Kuřimi s více než 50% účastí města.
4. Z projednávání žádostí budou vyřazeny právnické a fyzické osoby, které jsou dlužníky města Kuřimi.

### Článek 3

#### Výše celkové částky určené na Program a maximální výše dotace

1. Program je financován ze samostatné položky rozpočtu města Kuřimi.
2. Výše celkové částky určené na tento Program v roce 2016 je stanovena v rámci rozpočtu města Kuřimi částkou ve výši **xxxxxx Kč.** *(doplnit částku schválenou ZM)*
3. Maximální výše dotace na jeden projekt/akci je poskytována:
  - a) u celoroční činnosti **max. ve výši 450 000,- Kč**
  - b) u jednorázových akcí **max. ve výši 50 000,- Kč**

### Článek 4

#### Pravidla pro poskytnutí a čerpání dotace

1. Dotace je přísně účelová a její příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně na realizaci dotovaného projektu.
2. Dotace bude příjemci poskytnuta na základě písemné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Kuřimi do 20 dnů ode dne uzavření smlouvy, a to pouze bezhotovostním převodem na bankovní účet, u něhož je doloženo, že je ve vlastnictví příjemce dotace, a to jednorázovou splátkou. Vzor veřejnoprávní smlouvy je uveden v příloze č. 1.
3. Uzavřené veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace a jejich případné dodatky budou zveřejněny na webových stránkách města Kuřimi na adrese [www.kurim.cz](http://www.kurim.cz), a to vyvěšením na úřední desce po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění.
4. Realizace projektu a čerpání dotace musí spadat do období **od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016.** Poskytnutou dotaci nelze převádět do následujícího roku.
5. **Použití dotace podléhá kontrole** ze strany poskytovatele dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a sankcím definovaným ve smlouvě.

### Článek 5

#### Účelově uznatelné výdaje

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby.
2. Za účelově **uznatelné výdaje** se považují např. pronájmy sálů a sportovišť, materiální vybavení neinvestičního charakteru (samostatná movitá věc, popřípadě soubor movitých věcí, v hodnotě nižší než 40 000 Kč), sportovní, zdravotnický a jiný spotřební materiál, doprava družstev na soutěže či soustředění, startovné, věcné ceny účastníkům akcí, výdaje na rozhodčí dle zvláštních předpisů či směrnic soutěží a výdaje na zdravotní zajištění.

3. Z dotace **nelze hradit** mzdy, platy, honoráře, odvody, dary a jiné požitky členům žadatelské organizace, alkoholické nápoje, tabákové výrobky, výdaje za stravné a pohoštění, ubytování (vyjma stravného a ubytování pro rozhodčí), v případě náhrady cestovního mohou být uhrazeny výdaje maximálně ve výši stanovené vyhláškou Ministerstva financí o cestovních náhradách (bez stravného a dalších výdajů), dotace jiným fyzickým a právnickým osobám, krytí splátek půjček, odpisy, pokuty a penále, investice a opravy, další výdaje prokazatelně nesouvisející s projektem.
4. Vynaložené výdaje musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám efektivnosti a hospodárnosti. Výdaje musí být prokazatelně vynaloženy během realizace projektu, zaneseny v účetnictví žadatele a musí být doloženy účetními doklady.
5. Další požadavky a podmínky pro čerpání dotace mohou být poskytovatelem dotace upřesněny ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace.

## Článek 6

### Pravidla pro předkládání žádostí a průběh dotačního řízení

1. Program pro rok 2016 bude **vyhlášen** dne: **21. 10. 2015**  
  
Vyhlášení Programu bude realizováno jeho zveřejněním na úřední desce Městského úřadu Kuřim a bude na úřední desce vyvěšen po dobu 90 dní ode dne zveřejnění.
2. Po uplynutí lhůty 30 dnů po zveřejnění dotačního programu bude možné přijímat žádosti o poskytnutí dotace.
3. **Lhůta pro podání žádosti** o poskytnutí dotace je: **od 23. 11. 2015 do 27. 11. 2015**
4. Žadatelé předkládají písemnou žádost o dotaci na předepsaném formuláři (příloha č. 2), který je k dispozici v elektronické podobě na webových stránkách města Kuřimi [www.kurim.cz](http://www.kurim.cz). Písemnou žádost podají prostřednictvím podatelny Městského úřadu Kuřim nebo odesláním na adresu: Město Kuřim, Jungmannova 968/75, 664 34 Kuřim. Ke splnění lhůty pro podání žádosti stačí, aby žadatel předal žádost adresovanou Městu Kuřimi k poštovní přepravě v poslední den lhůty pro podání žádosti. Žádost se podává buď písemně (poštou nebo na podatelnu), nebo elektronicky, opatřená elektronickým podpisem, na [epodatelna@radnice.kurim.cz](mailto:epodatelna@radnice.kurim.cz). I u písemně podaných žádostí preferujeme zároveň elektronickou podobu vyplněného formuláře na e-mail administrátorky dotací.
5. Žádost musí obsahovat:
  - a) správně a úplně vyplněný formulář žádosti,
  - b) požadovanou výši dotace v limitu maximální přípustné výše jednotlivé dotace (viz. Čl. 3, odst. 3),
  - c) žádost musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem žadatele o dotaci.
6. Jednotlivé žádosti o dotaci posoudí Výbor sportovní Zastupitelstva města Kuřimi (dále jen „Výbor“) a předloží doporučující stanovisko Zastupitelstvu města Kuřimi. Jednání Výboru je přístupné veřejnosti a řídí se jednací řádem Výboru.
7. O poskytnutí dotací a výši jednotlivých dotací rozhodne Zastupitelstvo města Kuřimi nejpozději **do 31. 12. 2015**. Zastupitelstvo města Kuřimi si v souladu s § 84 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, vyhrazuje rozhodování také o poskytnutí dotací do výše 50 000,- Kč v jednotlivých případech.

8. Žadatel bude informován o výsledku dotačního řízení e-mailem, případně je možné získat informace o poskytnutých dotacích na webových stránkách města Kuřimi [www.kurim.cz](http://www.kurim.cz).

## Článek 7 Kritéria pro hodnocení žádostí

- Žádosti budou posuzovány dle kritérií (formálních a specifických).  
**Formální kritéria** - hodnocena bude úplnost žádosti po formální a obsahové stránce, zda:
  - žádost má všechny požadované náležitosti,
  - žádost byla podaná ve lhůtě pro podávání žádostí,
  - žádost je v souladu s vyhlášeným dotačním programem.
- Žádost, která nebude v souladu s účelem vyhlášeným v Programu nebo nebude doručena v termínu pro podávání žádostí, nebude dále posuzována v rámci specifických kritérií a bude zamítnuta.
- V případě, že žádost bude neúplná, vyzve administrátor dotace žadatele o doplnění. Pro doplnění je stanovena lhůta **do 3 pracovních dnů**. Pokud žadatel žádost na základě výzvy v tomto termínu nedoplní, nebude žádost dále posuzována v rámci specifických kritérií a bude zamítnuta.
- Specifická kritéria** - u úplných žádostí se bude dále posuzovat míra splnění následujících specifických kritérií:

Hodnotící kritéria	Maximální počet bodů hodnocení
1. <b>Kvalita projektu</b> - srozumitelnost předkládaného projektu a přínos realizace pro město Kuřim v souladu s Čl. 1 Programu (na škále od 0b do 60b)	60 bodů
2. <b>Udržitelnost projektu</b> - opakovatelnost projektu a tradice ve městě (dlouhodobá činnost 20b, nový projekt zkušeného žadatele 10b, nový projekt nového žadatele 0b)	20 bodů
3. <b>Financování</b> - podíl vlastních finančních prostředků žadatele na celkových nákladech spojených s projektem, kde spoluúčast žadatele nad 50 % je 20b, pod 50% je 0b	20 bodů

- Podle výše dosažených bodů (maximum 100 bodů) bude stanoveno pořadí jednotlivých žádostí a podle toho budou žádosti Výborem doporučeny k poskytnutí dotace maximálně až do vyčerpání stanoveného objemu finančních prostředků dotačního programu. Výbor může v rámci dotačního řízení navrhnout u jednotlivých žádostí dotaci v nižší výši, než je požadována.
- Žadateli může být poskytnuta dotace v nižší výši, než je žadatelem požadována.



## Článek 8 Závěrečná ustanovení

1. Na poskytnutí dotace v rámci tohoto Programu není právní nárok. Město Kuřim si vyhrazuje právo Program zrušit.
2. Tento Program byl schválen Zastupitelstvem města Kuřimi na svém 7. jednání pod číslem usnesení **xxxx** dne 20. 10. 2015.
3. Program vstupuje v účinnost dnem schválení Zastupitelstvem města Kuřimi.

### **Kontakt na administrátorku dotací:**

Hana Koláčková, tajemnice Výboru sportovního Zastupitelstva města Kuřimi  
tel. +420 541 422 304; e-mail: [kolackovah@radnice.kurim.cz](mailto:kolackovah@radnice.kurim.cz)

---

*Příloha č. 1 – vzor Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Kuřimi*  
*Příloha č. 2 – formulář Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu města Kuřimi*