



Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Osobní údaje jsou v souladu s § 16, § 17 a § 95 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění.

bod jednání číslo

12

Příspěvek do 7. zasedání Zastupitelstva města Kuřimi konané dne 14.11.2017

Schválení projektu MAP OS ORP Kuřim

Obsah materiálu: Důvodová zpráva
 A - MAP analytická část - akční plán 24. 09. 2017
 C - MAP Kuřim - Implementační část
 B - Strategický rámec Kuřim 7

Materiál předkládá: PaedDr. David Holman - místostarosta

Materiál zpracoval: Mgr. Hana Němcová - referent - školství

Důvodová zpráva:

Místní akční plán SO ORP Kuřim je souhrnný dokument zpracovaný za účelem stanovení základních priorit a cílů rozvoje vzdělávání v celém správním obvodu. Navazuje na projekt Podpora meziobecní spolupráce, jehož součástí byla i oblast školství, ale podrobněji zpracovává a popisuje konkrétní aktivity vedoucí k naplnění daných cílů formou spolupráce ve vzdělávání jednotlivých aktérů projektu (zřizovatelé, ředitelé škol a pedagogové, zástupci neformálního a zájmového vzdělávání, knihovny, rodiče a děti, ostatní). Hledá způsob a prostředky, jak vzdělávání v našem regionu zlepšit ve všech oblastech a zapojit do spolupráce všechny aktéry. Místní akční plán je součástí Krajského akčního plánu JMK.

Tento strategický dokument předkládám ZM ke schválení (vizte přílohy A, B, C).

Návrh na usnesení:

ZM s c h v a l u j e projekt MAP SO ORP Kuřim, jehož zpracovatelem je MAS „Brána Brněnska, z.s“.

Termín plnění: 14. 11. 2017 (MST)



MAP Kuřim
Analytická část + Akční plán

Projekt: MAP KUŘIM
CZ.02.3.68/0.0./0.0/15_005/0000696

Obsah

Obsah.....	2
MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN.....	3
1. Úvod.....	3
1.1. Vymezení území MAP.....	4
1.2. Popis struktury MAP.....	5
2. Manažerský souhrn.....	7
2.1. Přehled problémových oblastí a klíčových problémů v území.....	7
2.2. Přehled prioritních oblastí rozvoje v řešeném území.....	8
3. Analytická část.....	9
3.1. Obecná část analýzy.....	9
3.1.1. Základní informace o řešeném území.....	9
3.1.2. Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů v území majících souvislost s oblastí vzdělávání.....	11
3.1.2.1. Strategie na vyšších územních úrovních.....	13
3.1.2.2. Strategie na národní úrovni.....	14
3.1.3. Vyhodnocení dotazníkového šetření.....	15
3.1.4. Charakteristika školství v řešeném území.....	43
Další služby a organizace zaměřené na děti, mládež a rodiče poskytované v regionu:.....	81
3.1.5. Zajištění dopravní dostupnosti škol v území.....	82
3.1.6. Sociální situace.....	82
3.2. Specifická část analýzy.....	84
3.2.1. Témata MAP v řešeném území.....	84
3.2.1.1. Uplatnění klíčových témat dle metodiky MAP v řešeném území.....	84
3.2.2. Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území.....	85
3.2.3. Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území.....	88
3.3. Východiska pro strategickou část.....	90
3.3.1. Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů.....	91
3.3.2. Vymezení prioritních oblastí rozvoje v řešeném území.....	92
3.3.3. SWOT-3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území.....	96
5. Akční plán.....	114

MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN

1. Úvod

Místní akční plán ORP Kuřim je souhrnný dokument zpracováváný za široké účasti cílových skupin, zahrnující několik částí:

Analytická část byla zpracovávána v roce 2016 a obsahuje analýzu stávajících dokumentů, analýzu vyvolanou plánováním specifických témat, zjišťování a analýzu specifických problémů území SO ORP Kuřim.

Strategický rámec MAP je dokument, který na základě zapojování cílových skupin a aktérů, s ohledem na data a výstupy dotazníků a vlastních šetření, definoval vizi, priority a cíle rozvoje vzdělávání dle všeobecné struktury metody strategického plánování. Vychází z priorit stanovených na základě SWOT-3 analýzy pro každou oblast, z problémů, které vyplynuly z analytické části, a zejména z podrobné analýzy problémů vzdělávání v regionu za účasti všech klíčových zájmových skupin, kterými jsou rodiče, učitelé, ředitelé, vzdělávací subjekty, zřizovatelé, a kteří byli do řešení v maximální možné míře zapojeni.

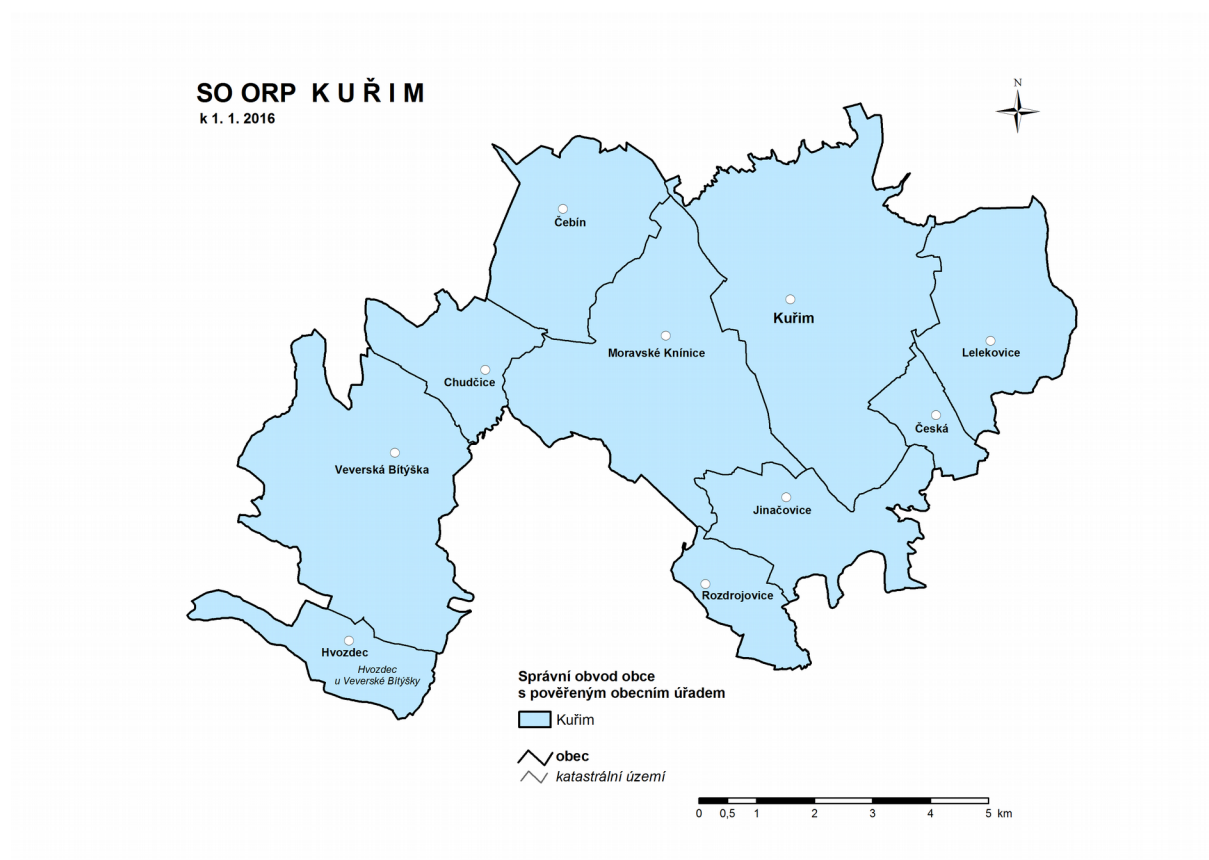
Pro analýzu byla využita některá aktualizovaná data ze stávajících strategií, které se rámcově (SCLLD MAS Brána Brněnska z.s.) i specificky (Obce sobě) zaměřovaly na oblast školství. Dále byla doplněna o analýzu regionálních dokumentů, výstupy dotazníků MŠMT a vlastních dotazníků zaměřených postupně na specifické oblasti.

SWOT-3 analýza pro každou z oblastí zahrnuje problémy plynoucí z výše uvedených analýz i z vícenásobného vyjadřování aktérů z cílových skupin a kvantifikovatelnými metodami se snaží o posouzení návrhů cílů, priorit i aktivit. Klíčové bylo zapojení nejrůznějších vstupů k identifikaci vnímání problémů školství.

1.1. Vymezení území MAP

Území MAP je totožné se správním obvodem ORP Kuřim. Ten se rozkládá v Jihomoravském kraji, severozápadně od města Brna. Správní obvod ORP Kuřim sousedí se správními obvody ORP Tišnov a Blansko na severu, Šlapanice na východě, Rosice na západě. Celá jižní hranice správního obvodu navazuje na území statutárního města Brna. Správní obvod ORP Kuřim patří k velmi malým. Je tvořen 10 obcemi. Každá obec se skládá z jednoho katastrálního území. Jedna obec má statut města, jedna obec má statut městyse. Polovina obyvatel SO ORP žije ve městě Kuřim.

Obrázek č. 1 Vymezení správního obvodu ORP Kuřim



1.2. Popis struktury MAP

Struktura MAP je tvořena:

Analytickou částí

Obecná část analýzy zahrnuje:

- Základní informace o řešeném území
- Analýzu existujících strategických záměrů a dokumentů v území majících souvislost s oblastí vzdělávání
- Vyhodnocení dotazníkového šetření
- Charakteristiku školství v řešeném území
- Zhodnocení dopravní dostupnosti škol v území
- Zhodnocení sociální situace v území
- Návaznost na dokončené základní vzdělávání (středoškolské vzdělávání, trh práce)
- Specifická část analýzy zahrnuje
- Témata MAP v řešeném území
- Analýzu dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území – jejich zapojení, způsob spolupráce a komunikace, apod.
- Analýzu rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území
- Východiska pro strategickou část
- Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů
- Vymezení prioritních oblastí rozvoje v řešeném území
- SWOT-3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území


Strategickou částí

Strategický rámec priorit MAP do roku 2023 stanovuje:

- Vizi MAP
- Priority MAP
- Strategické cíle MAP včetně definování priorit a indikátorů v rámci cíle
- Akční plán zahrnuje:
- Popis plánovaných aktivit (včetně případných projektových záměrů)
- vedoucích k naplnění cíle
- Aktivity jednotlivých škol
- Aktivity spolupráce
- Infrastruktura

Akčním plánem

Východiskem pro akční plán MAP je Strategický rámec MAP do roku 2023, který vymezuje hlavní směry rozvoje, stanovuje cíle do roku 2023 a popisuje, jakým



způsobem bude probíhat plánování v daném území. Strategický rámec stanovuje aktivity, kterými chce z výchozího stavu dosáhnout stavu cílového.

Akční plán zahrnuje

Aktivity škol -aktivity na podporu vzdělávání, žáků a učitelů plánované na úrovni škol, které jsou v jednotlivých aktivitách podpořeny v rámci zjednodušeného financování, formou šablon.

Aktivity zřizovatelů - infrastruktura pro vzdělávání, nezbytná pro naplnění cíle kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15-ti let.

Aktivity spolupráce - povinná součást MAP - popisují aktivity, pro které je nezbytná spolupráce ve vzdělávání. Tyto aktivity jsou základem společných projektů

2. Manažerský souhrn

Shrnutí klíčových poznatků, zjištění vyplývajících z provedené analýzy.

Ve SO ORP Kuřim je celkem 9 mateřských škol a 8 základních škol, z nichž jsou v obcích Moravské Knínice, Rozdrojovice a Chudčice MŠ a ZŠ součástí jedné příspěvkové organizace. Pouze v obci Hvozdec není žádné školské zařízení. Všechny mateřské školy i základní školy jsou dobře dostupné díky IDS JmK.

Síť MŠ a ZŠ je v území relativně hustá, kapacita MŠ je zcela naplněná, kapacita ZŠ je dle demografických prognóz většinou dostatečná. Nedostačující kapacita ZŠ se očekává v obci Čebín, Lelekovice a ve městě Kuřimi.

V území není sociálně vyloučená lokalita. Procento žáků, kteří ukončili předčasně školní docházku, je hluboce pod průměrem ČR.

Umělecké a zájmové vzdělávání zajišťuje ZUŠ v Kuřimi, s pobočkou ve Veverské Bítýšce, a dům dětí a mládeže v Kuřimi. Neformální vzdělávání pak doplňuje činnost řady NNO jako je Sokol, Orel, Junák, Skautské oddíly, sportovní kluby a další spolky.

Pedagogičtí pracovníci MŠ i ZŠ mají výrazný zájem o zlepšování kompetencí dětí a žáků, sdílení dobré praxe a zvyšování svých vlastních kompetencí.

2.1. Přehled problémových oblastí a klíčových problémů v území

Nerovnoměrné rozmístění obyvatel v sídlech, následkem toho téměř v polovině obcí (přesně ve čtyřech) jsou malotřídní základní školy. Ředitelé malotřídních škol jsou vytížení výukou a administrativou a nemají tak dostatek prostoru na strategické plánování rozvoje školy. Na druhé straně žáci z malých obcí nemusí dojíždět do školy do jiné obce, návštěva školy v místě bydliště upevňuje komunitní vztahy.

SO ORP Kuřim je suburbánní území města Brna. Suburbanizace přináší nároky na zvyšování kapacit školských zařízení, s tím související rozvoj stravovacích, tělovýchovných a volnočasových zařízení. Nově přistěhovalí obyvatelé většinou vyžadují kvalitní vzdělávání pro své děti, kvalitně a moderně vybavené školy, dostatek zájmových kroužků, vysokou úroveň pedagogické práce..

Většina obcí navazuje na území města Brna, tudíž není pro rodiče tak velký problém dopravovat děti do školy do Brna při vlastní cestě do zaměstnání. Z toho plyne nebezpečí úbytku zejména kvalitních žáků.

Přijímání dvouletých dětí do MŠ bude mít rovněž dopad na kapacitu MŠ

Malý počet úplných základních škol ve SO ORP má za následek nedostatečné příležitosti pedagogů k setkávání a konzultaci s větším počtem odborníků.

2.2. Přehled prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

- Zajištění dostupnosti předškolního a školního vzdělávání odpovídající potřebám území.
- Zvyšování kvality předškolního a školního vzdělávání.
- Spolupráce aktérů v oblasti předškolního a školního vzdělávání.
- Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí předškolního a školního vzdělávání.
- Rozvoj a zkvalitnění zájmového a neformálního vzdělávání.
- Spolupráce aktérů v oblasti školního, zájmového a neformálního vzdělávání.

3. Analytická část

3.1. Obecná část analýzy

3.1.1. Základní informace o řešeném území

Správní obvod ORP Kuřim se rozkládá severozápadně od města Brna, na rozhraní Českomoravské vrchoviny na západě (Křižanovská vrchovina) a Brněnské vrchoviny ve zbývajícím území (Drahanská vrchovina a Bobravská vrchovina). Obě oblasti odděluje odlesněná sníženina Boskovické brázdy, která je rovněž součástí Brněnské vrchoviny. Celé území se nachází v povodí řeky Svratky, která protéká západní částí správního území ORP.

Správní obvod ORP Kuřim sousedí se správními obvody ORP Tišnov a Blansko na severu, Šlapanice na východě, Rosice na západě. Celá jižní hranice správního obvodu navazuje na území statutárního města Brna.

Město Kuřim se postupně v sedmdesátých letech stávalo významným průmyslovým centrem v okrese Brno - venkov, tím došlo k výraznému nárůstu počtu obyvatel a význam tohoto města stoupal pro okolní obce i v regionu.

Na rozloze SO ORP Kuřim která je cca 77 km² žilo k 31. 12. 2016 22 743 obyvatel, z nich polovina bydlí ve městě Kuřim. Průměrná hustota osídlení SO ORP je téměř 295 obyvatel na 1 km². Ve vývoji počtu obyvatel, zejména Kuřimi, se projevuje velká atraktivita obcí v příměstské části Brna s dobrým komunikačním napojením, což zároveň vytváří nebezpečí "noclehárny". Průměrný věk obyvatel v území dosahuje u mužů 39 let, u žen 41,2 let, index stárí (vyjadřuje, kolik je v populaci obyvatel ve věku 60 let a více na 100 dětí ve věku 0-14 let) má hodnotu 92,7, což je výrazně nižší oproti celorepublikovému průměru který činí 119 Podíl ekonomicky aktivních obyvatel je dle předběžných výsledků sčítání lidu (r. 2011) 49,4 %. Podíl nezaměstnaných osob činil v roce 2016 4,3%.

Převážná část veřejného vybavení je soustředěna do centra správního obvodu ORP – města Kuřimi, v ostatních sídlech převládá základní vybavenost. Vybavenost nadmístního významu se nachází v krajském městě Brně.

Dopravně je území celkem dobře napojené na krajské město Brno. Centrum správního obvodu ORP - město Kuřim leží jen několik málo kilometrů severozápadně od Brna. Katastrem města prochází silnice první třídy I/43 Brno - Svitavy. Dálniční síť se správního území ORP Kuřim nedotýká. Nejbližší exity dálnice D1 jsou Ostrovačice (po silnici II/386) a Brno-západ (po silnici I/43 a velkém městském okruhu). Další významnou komunikací v území je silnice II/385 Česká – Tišnov – Nové Město na Moravě s dopravně zatíženým průtahem Kuřimí a silnice II/ 386 Kuřim - Veverská Bítýška - Ostrovačice.

Správním územím ORP Kuřim prochází železniční trať číslo 250 Brno - Havlíčkův Brod se zastávkami v České, Kuřimi a Čebíně. Kuřimská vlaková stanice spolu s autobusovým nádražím slouží jako významný přestupní uzel, méně významné přestupní uzly jsou v České a Čebíně.

Území SO ORP Kuřim je obsluhováno integrovaným dopravním systémem Jihomoravského kraje, který zajišťuje návaznost vlakových a autobusových spojů, pravidelné intervaly mezi spoji a jednotný tarif.

- Průmyslová výroba je soustředěna ve městě Kuřim, Veverské Bítýšce, České a Čebíně: TE Connectivity v Kuřimi, HARTMANN - RICO, a.s. ve Veverské Bítýšce, Slévárna Kuřim, WALTER, s.r.o. Kuřim, KAMPOS, s.r.o. Kuřim, KOVOLIT Česká, spol. s r.o., MIKROP Čebín, a.s., TOS Kuřim OS, a.s., KSK Precise Motion, a.s. Nejvýznamnějšími firmami v oboru stavebnictví v ORP Kuřim je Prefa Trade Kuřim a betonárna Presta-mix, s.r.o.

Sídlem SO ORP je město Kuřim. MěÚ Kuřim vykonává působnost obecního úřadu v rámci území města Kuřim, svěřenou mu zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, ale také na základě zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností, ve znění pozdějších předpisů působnost obecního úřadu obce s pověřeným obecním úřadem, je tedy obecním úřadem tzv. 2. stupně a současně je i tzv. obecním úřadem 3. stupně, protože vykonává také působnost obecního úřadu obce s rozšířenou působností.

Správním obvodem působnosti obecního úřadu obce s pověřeným obecním úřadem i úřadem obce s rozšířenou působností je území obcí Čebín, Česká, Hvozdec, Chudčice, Jinačovice, Kuřim, Lelekovice, Moravské Knínice, Rozdrojovice, Veverská Bítýška.

3.1.2. Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů v území majících souvislost s oblastí vzdělávání

Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání mají vypracovány všechny MŠ. Program je naplňován v následujících oblastech:

Oblast biologická - fyzický rozvoj a pohybová koordinace, jemná motorika, koordinace ruky, oka, sebeobsluha, zdraví, bezpečnost.

Oblast psychologická - jazyk a řeč, poznávací schopnosti a funkce, představivost a fantazie, myšlenkové operace, sebepojetí, city a vůle.

Oblast interpersonální - komunikace s dospělým, komunikace s dětmi, spolupráce při činnostech, sociabilita.

Oblast sociálně-kulturní - společenská pravidla a návyky, zařazení do třídy, skupiny, kultura, umění.

Oblast environmentální - poznatky, sociální informovanost, adaptabilita, vztah k životnímu prostředí.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ mají zpracované všechny základní školy ve správním území.

Program je naplňován v následujících oblastech:

- Výchové a vzdělávací strategie
- Kompetence k učení
- Kompetence k řešení problémů
- Kompetence komunikativní
- Kompetence sociální a personální
- Kompetence občanské
- Kompetence pracovní
- Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných
- Začlenění průřezových témat
- Školní učební plán
- Využití disponibilní časové dotace
- Učební osnovy
- Evaluační činnosti
- (Školní vzdělávací program pro školní družinu)

Strategie území správního obvodu ORP Kuřim v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství, bezpečnosti a dopravy. *Projekt Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci území správních obvodů obcí s rozšířenou působností (číslo projektu:*

CZ.1.04/4.1.00/B8.00001) Jedná se o materiál zpracovaný na období 2014 až 2023, schválený všemi obcemi SO ORP

Vize meziobecní spolupráce stanovené ve strategii meziobecní spolupráce:

Optimalizace výchovného a vzdělávacího procesu ve školních a předškolních zařízeních

Oblast 1:

Optimalizace hospodaření a provozu škol

Cíl 1.1 Společný postup škol a obcí při dovybavení škol, včetně školních zahrad a hřišť

Cíl 1.2 Koordinace prázdninového provozu v mateřských školách v rámci ORP

Oblast 2:

Rozvíjení partnerství škol ve SO ORP Kuřim

Cíl 2. 1 Spolupráce a neformální výměna zkušeností v oblasti výuky v ZŠ a MŠ

Cíl 2.2 Společné sdílení speciálních pedagogů a dalších podpůrných profesí

Cíl 2.3 Podpora ekologické výchovy a zdravého životního stylu na školách s využitím dostupných celostátních programů

Cíl 2.4 Spolupráce ve výchově v oblasti požární ochrany, dopravní výchovy a k první pomoci společné využití lektorů

Integrovaná strategie komunitně vedeného místního rozvoje Místní akční skupina Brána Brněnska, z. s. pro období 2014 – 2020 ve své strategické části řeší vzdělávání v rámci Prioritní osy Společenský a sociální rozvoj:

Strategický cíl 7 Zvyšovat kvalitu výchovného a vzdělávacího procesu

Specifický cíl 7.1. Podpora infrastruktury pro předškolní a školní a mimoškolní vzdělávání

Opatření 7.1.1. Stavební úpravy, pořízení vybavení pro zajištění rozvoje žáků MŠ a ZŠ v klíčových kompetencích

3.1.2.1. Strategie na vyšších územních úrovních

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Jihomoravského kraje 2016 – 2020

Strategická část materiálu řeší následující okruhy

B. 1 Kvalita vzdělávání

Kvalita procesu vzdělávání, monitorování a hodnocení vzdělávání

Podpora pedagogických pracovníků a ředitelů škol

Podpora polytechnického vzdělávání včetně EVVO a vzdělávání pro udržitelný rozvoj

Podpora „bezpečného školního prostředí“

Podpora rozvoje výuky cizích jazyků

B. 2 Rovné příležitosti ve vzdělávání

Podpora společného vzdělávání

Podpora poradenského systému

Podpora škol samostatně zřízených pro děti a žáky se zdravotním postižením jako odborných a metodických center pro školy hlavního vzdělávacího proudu a pro vzdělávání dětí a žáků s těžkým zdravotním postižením

Podpora sociálně znevýhodněných

Podpora nadaných a talentovaných dětí, žáků a studentů

B. 3 Sbližování vzdělávání a trhu práce

Podpora odborného vzdělávání a spolupráce škol a zaměstnavatelů (SŠ - ZŠ)

Podpora podnikavosti, iniciativy a kreativity

Rozvoj kariérového poradenství

B. 4 Efektivita vzdělávání -

Budování efektivní sítě škol a školských zařízení

Efektivní systém financování

Strategie rozvoje lidských zdrojů Jihomoravského kraje 2016 – 2025



Prioritní osa 1. Vzdělávání a zaměstnanost

1.1 Kvalita a struktura školství

1.1.1 Optimalizace vzdělávacích oborů

1.1.2 Posilování kvality vzdělávání

1.1.3 Hodnocení kvality vzdělávání

1.1.4 Spolupráce škol

1.2 Propojení školství a praxe

1.2.1 Přímá podpora spolupráce zaměstnavatelů a škol

1.2.2 Zvýšení otevřenosti škol veřejnosti

3.1.2.2. Strategie na národní úrovni

- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky 2015 – 2020,
- Strategie vzdělávání 2020,
- Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2016 – 2018).

3.1.3. Vyhodnocení dotazníkového šetření

Dotazníkové šetření realizované MŠMT - mateřské školy

Dotazníkové šetření MŠMT pro mateřské školy vyplnilo 15 z 16 mateřských škol. Šetření bylo zaměřeno na následující oblasti:

Tabulka č. 1

Hlavní oblasti podporované z OPA	Pořadí podle potřeb škol ve SO ORP
Podpora inkluzivního / společného vzdělávání	2
Podpora rozvoje čtenářské pregramotnosti	3
Podpora rozvoje matematické pregramotnosti	6
Podpora kompetencí k iniciativě a kreativitě dětí	5
Podpora polytechnického vzdělávání	4
Rozvoj infrastruktury školy, vč. rekonstrukcí a vybavení	1

Seřazení všech 6 hlavních oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020) do 6 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020).

Tabulka č. 2

Další oblasti podporované z OPA	Pořadí podle potřeb škol ve SO ORP
Jazykové vzdělávání	1
ICT včetně potřeb infrastruktury (podpora digitálních kompetencí, konektivita škol)	2
Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	3

Seřazení všech 3 vedlejších oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020) do 3 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020).

I. PODPORA INKLUZIVNÍHO / SPOLEČNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Tabulka č. 3

Inkluzivní / společné vzdělávání	díl MŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Pedagogové školy jsou schopni vhodně přizpůsobit obsah vzdělávání, upravit formy a metody vzdělávání a nastavit různé úrovně obtížnosti v souladu se specifiky a potřebami dětí tak, aby bylo dosaženo a využito maximálních možností vzdělávaného dítěte	100,0	0
Vedení školy vytváří podmínky pro realizaci inkluzivních principů ve vzdělávání na škole (zajišťování odborné, materiální a finanční podpory, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, vzájemného učení pedagogických pracovníků; pravidelná metodická setkání členů pedagogického sboru aj.)	87,5	0
Škola má vytvořený systém podpory pro děti se SVP (je vybavena kompenzačními/ speciálními pomůckami, využívá služeb asistenta pedagoga atd.)	87,5	0
Pedagogové umí využívat speciální pomůcky i kompenzační pomůcky	87,5	0
Pedagogové umí spolupracovat ve výuce s dalšími pedagogickými (asistent pedagoga, další pedagog) i nepedagogickými pracovníky (tlumočník do českého znakového jazyka, osobní asistent)	75,0	0
Škola zajišťuje dětem se speciálními vzdělávacími potřebami účast na aktivitách nad rámec školní práce, které směřují k rozvoji dovedností, schopností a postojů dítěte	75,0	0

V tabulce jsou uvedené položky, které MŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Tabulka č. 4

Překážky v oblasti podpory inkluzivního / společného vzdělávání	Podíl škol narážejících na danou překážku v rámci SO ORP v %
Velký počet dětí ve třídách	87,5
Nedostatek finančních prostředků pro realizaci mimoškolního vzdělávání pro znevýhodněné děti (např. výstavy, exkurze, kroužky apod.)	75,0
Technická nemožnost bezbariérových úprav školy	50, 0
Nedostatečná kampaň/osvěta v oblasti inkluze/společného vzdělávání pro většinovou veřejnost, pro rodiče, pro rodiče dětí se speciálními vzdělávacími potřebami apod.	50,0

Počet MŠ v ORP, které narážejí na příslušnou překážku, vztažený k celkovému počtu MŠ v ORP. 50 % škol považuje za nejvýznamnější překážky v oblasti podpory inkluzivního/společného vzdělávání velký počet dětí ve třídách.

II. ROZVOJ ČTENÁŘSKÉ PREGRAMOTNOSTI

Tabulka č. 5

Čtenářská pregramotnost	Podíl MŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Škola podporuje rozvoj čtenářské pregramotnosti a řečových aktivit v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)	87,5	0
Učitelé MŠ rozvíjejí své znalosti v oblasti čtenářské pregramotnosti a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	75,0	0
Škola informuje a spolupracuje v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti s rodiči (např. představení služeb školy v oblasti čtenářské pregramotnosti, služeb knihovny, kroužků, aktivit spojených s čtenářskou pregramotností apod.)	75,0	0
Škola pravidelně nakupuje aktuální beletrii a další literaturu, multimédia pro rozvoj čtenářské	75,0	0

pregramotnosti		
----------------	--	--

V tabulce jsou uvedené položky, které MŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Tabulka č. 6

Překážky v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti	Podíl škol narážejících na danou překážku v rámci SO ORP v %
Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné pregramotnosti (nedostatečné materiálně technické zázemí, chybějící finance na inovace a výměnu pomůcek k rozvoji pregramotností, nedostatečný počet pomůcek apod.)	50,0
Nedostatek interaktivních metod a pomůcek pro rozvoj pregramotnosti	37,5
Nezájem ze strany rodičů	37,5
Nízká úroveň kooperace školy s dalšími aktéry k rozvoji pregramotnosti (projekty se školami, s obcemi, science centry, neziskovými organizacemi apod.)	37,5

Počet MŠ v ORP, které narážejí na příslušnou překážku, vztažený k celkovému počtu MŠ v ORP . 25 % škol považuje za nejvýznamnější překážky v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti nezájem rodičů

II. ROZVOJ MATEMATICKÉ PREGRAMOTNOSTI

Tabulka č. 7

Matematická pregramotnost	Podíl MŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Škola podporuje rozvoj matematické pregramotnosti v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)	62,5	0
Učitelé MŠ rozvíjejí své znalosti v oblasti matematické pregramotnosti a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	62,5	12,5
Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením pro rozvoj matematické pregramotnosti	62,5	0
Ve škole jsou využívány interaktivní metody a pomůcky	62,5	0

v oblasti rozvoje matematické pregramotnosti		
--	--	--

V tabulce jsou uvedené položky, které MŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Tabulka č. 8

Překážky v oblasti rozvoje matematické pregramotnosti	Podíl škol narážejících na danou překážku v rámci SO ORP v %
Nedostatek interaktivních metod a pomůcek pro rozvoj pregramotnost	50,0
Nízká úroveň kooperace školy s dalšími aktéry k rozvoji pregramotnosti (projekty se školami, s obcemi, science centry, neziskovými organizacemi apod.)	50,0
Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné pregramotnosti (nedostatečné materiálně technické zázemí, chybějící finance na inovace a výměnu pomůcek k rozvoji pregramotností, nedostatečný počet pomůcek apod.)	37,5
Nedostatek příležitostí ke vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti příslušné pregramotnosti	37,5
Nezájem ze strany rodičů	37,5
Absence pozice samostatného pracovníka nebo pracovníků pro rozvoj příslušné pregramotnosti	37,5

Počet MŠ v ORP, které narážejí na příslušnou překážku, vztažený k celkovému počtu MŠ v ORP .

25 % škol považuje za nejvýznamnější překážky v oblasti rozvoje matematické pregramotnosti nezájem ze strany rodičů

III. PODPORA KOMPETENCÍ K INICIATIVĚ A KREATIVITĚ

Tabulka č. 9

Podnikavost, iniciativa a kreativita	Podíl MŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Škola informuje a spolupracuje v oblasti podpory kompetencí k iniciativě a kreativitě s rodiči (např. ukázky práce s dětmi pro rodiče, dny otevřených dveří apod.)	87,5	
Učitelé rozvíjejí své znalosti v oblasti podpory kreativity a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	75,0	12,5
Učitelé využívají poznatků v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje iniciativy a kreativity mezi sebou i s učiteli z jiných škol	75,0	12,5
Škola systematicky učí prvkům iniciativy a kreativity, prostředí i přístup pedagogů podporuje fantazii a iniciativu dětí	75,0	12,5

V tabulce jsou uvedené položky, které MŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Tabulka č. 10

Překážky v oblasti podpory kompetencí k iniciativě a kreativitě	Podíl škol narážejících na danou překážku v rámci SO ORP v %
Nedostatek finančních prostředků pro zajištění pomůcek, literatury apod. pro rozvoj iniciativy a kreativity	62,5
Nedostupnost informačních a komunikačních technologií pro rozvoj iniciativy a kreativity	37,5
Nedostatek příležitosti k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti rozvoje iniciativy a kreativity	12,5
Malý zájem a stereotypní přístup pedagogů k podpoře	12,5

iniciativy a kreativity

Počet MŠ v ORP, které narážejí na příslušnou překážku, vztažený k celkovému počtu MŠ v ORP.

50 % škol považuje za nejvýznamnější překážky v oblasti podpory kompetencí k iniciativě a kreativitě nedostatek finančních prostředků pro zajištění pomůcek, literatury apod. pro rozvoj iniciativy a kreativity.

IV. PODPORA POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Tabulka č. 11

Polytechnické vzdělávání	Podíl MŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Učitelé MŠ rozvíjejí své znalosti v oblasti polytechnického vzdělávání a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	100,0	0
Škola podporuje samostatnou práci dětí v oblasti polytechnického vzdělávání	100,0	0
Škola disponuje vzdělávacími materiály pro vzdělávání polytechnického charakteru	87,5	0
Technické, přírodovědné a environmentální vzdělávání je na naší škole realizováno v souladu s rámcovým vzdělávacím programem předškolního vzdělávání (RVP PV)	75,5	12,5
Škola podporuje individuální práci s dětmi s mimořádným zájmem o polytechniku	75,0	0

V tabulce jsou uvedené položky, které MŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Tabulka č. 12

Překážky v oblasti podpory polytechnického vzdělávání	Podíl škol narážejících na danou překážku v rámci SO ORP v %
Nedostatek financí na podporu polytechnického vzdělávání	75,0
Nevhodné či žádné vybavení pomůckami pro rozvoj polytechnického vzdělávání (vybavení tříd, heren, hřišť, keramických dílen apod.)	50,0
Malý zájem pedagogů o podporu polytechnického vzdělávání nebo strach o bezpečnost dětí	50,0
Nedostatek příležitostí k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti polytechnik	50,0

Počet MŠ v ORP, které narážejí na příslušnou překážku, vztažený k celkovému počtu MŠ v ORP .

37,5 % škol považuje za nejvýznamnější překážky v oblasti podpory polytechnického vzdělávání nedostatek financí na podporu polytechnického vzdělávání.

V. PODPORA SOCIÁLNÍCH A OBČANSKÝCH DOVEDNOSTÍ A DALŠÍCH KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Tabulka č. 13

Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	Podíl MŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Uvnitř školy se pěstuje vzájemná spolupráce učitele, rodičů a dětí	87,5	0
Škola rozvíjí schopnost dětí učit se	87,5	0
Škola rozvíjí vztah k bezpečnému používání informačních, komunikačních a dalších technologií	75,0	0
Ve škole je pěstováno kulturní povědomí a kulturní komunikace (tj. rozvoj tvůrčího vyjadřování myšlenek, zážitků a emocí různými formami využitím hudby, divadelního umění, literatury a vizuálního umění)	62,5	0
Škola buduje povědomí o etických hodnotách, má formálně i neformálně jednoznačně nastavená a sdílená spravedlivá pravidla společenského chování a komunikace, která se dodržují	62,5	0
Škola rozvíjí schopnost říct si o pomoc a ochotu nabídnout a poskytnout pomoc	62,5	0

V tabulce jsou uvedené položky, které MŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

VI. PODPORA DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Tabulka č. 14

Digitální kompetence pedagogických pracovníků	Podíl MŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Pedagogové mají základní znalosti práce s počítačem a využívají je pro sebevzdělávání a přípravu na vzdělávání dětí (práce s operačním systémem, aplikacemi, soubory, tvorba textových dokumentů apod.)	100,0	0
Pedagogové mají základní znalosti práce s internetem a využívají je pro sebevzdělávání a přípravu na vzdělávání dětí (vyhledávání, stahování, tisk podkladů pro práci s dětmi, znalost bezpečného chování na internetu apod.)	100,0	0

V tabulce jsou uvedené položky, které MŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Tabulka č. 15

Překážky v oblasti podpory digitálních kompetencí pedagogických pracovníků	Podíl škol narážejících na danou překážku v rámci SO ORP v %
Nedostatek financí na pořízení moderního ICT vybavení (včetně údržby stávající techniky)	75,0
Nedostatek příležitostí k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí	37,5
Nevhodné / zastaralé ICT vybavení	25,0

Počet MŠ v ORP, které narážejí na příslušnou překážku, vztažený k celkovému počtu MŠ v ORP .

75 % škol považuje za nejvýznamnější překážku v oblasti podpory digitálních kompetencí pedagogických pracovníků nedostatek financí na pořízení moderního ICT vybavení (včetně údržby stávající techniky).

VII. ROZVOJ INFRASTRUKTURY MATEŘSKÝCH ŠKOL

Tabulka č. 16

Investice v letech 2010–2015	V rámci SO ORP v %
Celkový podíl škol, které v posledních 5 letech investovaly z EU do infrastruktury školy (stavba, rekonstrukce, modernizace budovy, učebny, místnosti, dvora atp.)	50,0
Celkový podíl škol, které v posledních 5 letech investovaly z EU do vnitřního vybavení škol	50,0

Tabulka č. 17

Stavby, rekonstrukce	Podíl MŠ v SO ORP , které v posledních 5 letech investovaly z EU do příslušné stavby /rekonstrukce školy
Stavební úpravy a vybavení na podporu podnětného venkovního prostředí školy např. hřiště, zahrady apod.	37,5
Nová výstavba nebo přístavba budov	25,0
Ostatní rekonstrukce, udržovací práce a modernizace pláště budovy; zateplení budov; (projekty energeticky udržitelné školy apod.)	12,5
Stavební úpravy a rekonstrukce herny	12,5
Stavební úpravy a rekonstrukce tříd	12,5
Stavební úpravy a rekonstrukce školní jídelny	12,5

Tabulka č. 18

Vybavení	Podíl MŠ v ORP, které v posledních 5 letech investovaly z EU do příslušného vybavení školy v %	Podíl MŠ v rámci ORP plánujících pořízení vybavení	
		2016 - 2018	2019 - 2020
Vybavení prostorů školy pro rozvoj polytechnických dovedností	37,5	25,0	12,5
Vybavení výpočetní technikou pro potřeby pedagogických pracovníků	25,0	12,5	12,5
Nové didaktické pomůcky	25,0	12,5	12,5
Audiovizuální technika (televize, projektory apod.)	25,0	12,5	0
Didaktické a kompenzační pomůcky pro děti se SVP	25,0	25,0	12,50
Vybavení na podporu podnětného vnitřního prostředí školy např. čtenářské koutky, prostor na rozvoj jednotlivých pregramotností, polytechnických dovedností apod.	25,0	50,0	25,0

Dotazníkové šetření realizované MŠMT - Základní školy

Dotazníkové šetření MŠMT pro základní školy vyplnilo 7 základních škol z 8, které se ve SP ORP Kuřim nacházejí, což je 87,5 %. Šetření bylo zaměřeno na následující oblasti:

Tabulka č. 19

Hlavní oblasti podporované z OP	Pořadí podle potřeb škol ve SO ORP
Podpora inkluzivního / společného vzdělávání	4
Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti	3
Podpora rozvoje matematické gramotnosti	2
Podpora kompetencí k iniciativě a kreativitě žáků	6
Podpora polytechnického vzdělávání	5
Rozvoj infrastruktury školy, vč. rekonstrukcí a vybavení	1

Seřazení všech 6 hlavních oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020) do 6 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020).

Tabulka č. 20

Další oblasti podporované z OP	Pořadí podle potřeb škol ve SO ORP
Jazykové vzdělávání	1
ICT včetně potřeb infrastruktury (podpora digitálních kompetencí, konektivita škol)	2
Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	3

Seřazení všech 3 vedlejších oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020) do 3 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020).



I. PODPORA INKLUZIVNÍHO / SPOLEČNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Tabulka č. 21

Inkluzivní / společné vzdělávání	Podíl ZŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Vedení školy vytváří podmínky pro realizaci inkluzivních principů ve vzdělávání na škole (zajišťování odborné, materiální a finanční podpory, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků; pravidelná metodická setkání členů pedagogického sboru aj.)	100,0	0
Pedagogové využívají v komunikaci se žákem popisnou slovní zpětnou vazbu, vytvářejí prostor k sebehodnocení žáka a k rozvoji jeho motivace ke vzdělávání	100,0	0
Škola upravuje organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (např. poskytuje skupinovou výuku pro nadané žáky, skupiny mohou být tvořeny žáky z různých ročníků, doučování apod.)	85,7	0
Škola má vytvořený systém podpory pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (je vybavena kompenzačními/ speciálními pomůckami, využívá služeb asistenta pedagoga atd.)	85,7	0
Pedagogové umí využívat speciální učebnice, pomůcky i kompenzační pomůcky	85,7	0
Škola umí připravit všechny žáky na bezproblémový přechod na další stupeň vzdělávání	85,7	0
Vyučující spolupracují při naplňování vzdělávacích potřeb žáků (např. společnými poradami týkajícími se vzdělávání žáků apod.)	85,7	0
Pedagogové školy jsou schopni vhodně přizpůsobit obsah vzdělávání, upravit formy a metody vzdělávání a nastavit různé úrovně obtížnosti v souladu se specifiky a potřebami žáků tak, aby bylo dosaženo a využito	85,7	0

maximálních možností vzdělávaného žáka (např. učivo určené nadaným žákům je rozšiřováno a prohlubováno v souladu s jejich předpoklady, tvorba žákovských portfolií apod.)		
Pedagogové umí spolupracovat ve výuce s dalšími pedagogickými (asistent pedagoga, další pedagog) i nepedagogickými pracovníky (tlumočník do českého znakového jazyka, osobní asistent)	85,7	0
Škola zajišťuje žákům se speciálními vzdělávacími potřebami účast na aktivitách nad rámec školní práce, které směřují k rozvoji dovedností, schopností a postojů žáka	85,7	14,3
Vyučující realizují pedagogickou diagnostiku žáků, vyhodnocují její výsledky a v souladu s nimi volí formy a metody výuky, resp. kroky další péče o žáky	85,7	0
Škola klade důraz nejen na budování vlastního úspěchu žáka, ale i na odbourávání bariér mezi lidmi, vede k sounáležitosti se spolužáky a dalšími lidmi apod.	85,7	0
Učitelé vnímají tvořivým způsobem rozdíly mezi žáky jako zdroj zkušeností a příležitost k vlastnímu seberozvoji	85,7	0
Škola učí všechny žáky uvědomovat si práva a povinnosti (vina, trest, spravedlnost, Úmluva o právech dítěte apod.)	85,7	0

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat. Všechny dotázané školy hodlají realizovat zlepšení v oblasti podpory inkluzivního vzdělávání v letech 2016 – 2018.

Tabulka č. 22

Překážky v oblasti podpory inkluzivního / společného vzdělávání	Podíl škol narážejících na danou překážku v rámci SO ORP v %
Nedostatečné finanční zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami žáků (např. asistentů pedagoga, pedagogické i nepedagogické pracovníky)	85,7
Nedostatek finančních prostředků pro realizaci mimoškolního vzdělávání pro znevýhodněné žáky (např. výstavy, exkurze, kroužky apod.)	85,7
Velký počet žáků ve třídách	71,4
Na školu je tlačeno ze strany státu na rychlou změnu stávajícího systému	71,4
Technická nemožnost bezbariérových úprav školy	57,1

Počet ZŠ v ORP, které narážejí na příslušnou překážku, vztažený k celkovému počtu ZŠ v ORP .

71,4 % škol považuje za nejvýznamnější překážky v oblasti podpory inkluzivního / společného vzdělávání nedostatečné finanční zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami žáků (např. asistentů pedagoga, pedagogické i nepedagogické pracovníky).

II. ROZVOJ ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI

Tabulka č. 23

Čtenářská gramotnost	Podíl ZŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Škola podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle	100,0	0
Škola podporuje vyšší stupeň komplexního čtenářství (od chápání kontextu, vyvozování a formulace závěrů z textu, porovnávání zdrojů apod.)	100,0	0
Ve škole se realizují čtenářské kroužky/pravidelné dílny čtení/jiné pravidelné mimoškolní aktivity na podporu a rozvoj čtenářské gramotnosti	100,0	0
Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením v oblasti čtenářské gramotnosti např. pro vystavování prací žáků (včetně audiovizuální techniky)	100,0	0
Ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti	100,0	0

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Tabulka č. 24

Překážky v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti	Podíl škol narážejících na danou překážku v rámci SO ORP v %
Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půlení hodin, k inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji gramotností, k zajištění dostatečného počtu těchto pomůcek apod.)	71,4
Nízká časová dotace pro rozvoj příslušné gramotnosti mimo výuku	42,9
Chybějící nebo nedostatečný srovnávací nástroj úrovně gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku	42,9

Počet ZŠ v ORP, které narážejí na příslušnou překážku, vztažený k celkovému počtu ZŠ v ORP .

28,6 % škol považuje za nejvýznamnější překážky v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půlení hodin, k inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji gramotností, k zajištění dostatečného počtu těchto pomůcek apod.).

II. ROZVOJ MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI

Tabulka č. 25

Matematická gramotnost	Podíl ZŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Učitelé 1. i 2. stupně rozvíjejí své znalosti v oblasti matematické gramotnosti a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	100,0	0
Ve škole existují pravidelné kroužky / doučování/ mimoškolní aktivity v oblasti matematické gramotnosti (např. kroužek zábavné logiky apod.)	100,0	0
Ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje matematické gramotnosti	100,0	0

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Tabulka č. 26

Překážky v oblasti rozvoje matematické gramotnosti	Podíl škol narážejících na danou překážku v rámci SO ORP v %
Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půlení hodin, k inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji gramotností, k zajištění dostatečného počtu těchto pomůcek apod.)	85,7
Nízká časová dotace pro rozvoj příslušné gramotnosti mimo výuku	57,1
Chybějící nebo nedostatečný srovnávací nástroj úrovně gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku	42,9

Počet ZŠ v ORP, které narážejí na příslušnou překážku, vztažený k celkovému počtu ZŠ v ORP .

42,9 % škol považuje za nejvýznamnější překážky v oblasti rozvoje matematické gramotnosti Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půlení hodin, k inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji gramotností, k zajištění dostatečného počtu těchto pomůcek apod.).

II. ROZVOJ JAZYKOVÉ GRAMOTNOSTI

Tabulka č. 27

Jazyková gramotnost	Podíl ZŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Učitelé 1. i 2. stupně, učitelé jazyků i ostatních předmětů rozvíjejí své znalosti v oblasti jazykových znalostí a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	85,7	14,3
Rozvoj jazykové gramotnosti je obsahem výuky řady předmětů (např. uplatňování rozšiřujících autentických cizojazyčných materiálů – textů, nahrávek apod.)	85,7	14,3
Škola u žáků rozvíjí chápání života v jiných kulturách a zprostředkovává jim ho (např. prostřednictvím filmů, fotografií, zahraničních pobytů apod.)	85,7	14,3
Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením pro výuku cizích jazyků	85,7	0
Ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje jazykové gramotnosti	85,7	14,3
Škola pravidelně nakupuje aktuální učebnice, cizojazyčnou literaturu, multimédia pro rozvoj jazykové gramotnosti	85,7	14,3
Škola spolupracuje s rodilým mluvčím	85,7	14,3

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Tabulka č. 28

Překážky v oblasti rozvoje jazykové gramotnosti	Podíl škol narážejících na danou překážku v rámci SO ORP v %
Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půlení hodin, k inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji gramotností, k zajištění dostatečného počtu těchto pomůcek apod.)	71,4
Nízká časová dotace pro rozvoj příslušné gramotnosti mimo výuku	42,9
Chybějící nebo nedostatečný srovnávací nástroj úrovně gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku	42,9

Počet ZŠ v ORP, které narážejí na příslušnou překážku, vztažený k celkovému počtu ZŠ v ORP .

28,6 % škol považuje za nejvýznamnější překážky v oblasti rozvoje matematické gramotnosti Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půlení hodin, k inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji gramotností, k zajištění dostatečného počtu těchto pomůcek apod.).

III. PODPORA KOMPETENCÍ K INICIATIVĚ A KREATIVITĚ

Tabulka č. 29

Podnikavost, iniciativa a kreativita	Podíl ZŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Škola podporuje klíčové kompetence k rozvoji kreativity podle RVP ZV	100,0	0
Učitelé rozvíjejí své znalosti v oblasti podpory kreativity a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	100,0	0
Škola organizuje konzultace, debaty a exkurze na podporu podnikavosti, iniciativy pro žáky i učitele	100,0	0

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Tabulka č. 30

Překážky v oblasti podpory kompetencí k iniciativě a kreativě	Podíl škol narážejících na danou překážku v rámci SO ORP v %
Nedostatek finančních prostředků pro realizaci vzdělávání mimo vlastní výuku	85,7
Malý zájem zaměstnavatelů a podnikatelů o spolupráci se školami	71,4
Nedostatek výukových materiálů, pomůcek a metodik v oblasti podnikavosti, iniciativy a kreativity	57,1

Počet ZŠ v ORP, které narážejí na příslušnou překážku, vztažený k celkovému počtu ZŠ v ORP .

57,1 % škol považuje za nejvýznamnější překážky v oblasti podpory kompetencí k iniciativě a kreativě nedostatek finančních prostředků pro realizaci vzdělávání mimo vlastní výuku.



IV. PODPORA POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Tabulka č. 31

Polytechnické vzdělávání	Podíl ZŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Technické vzdělávání je na naší škole realizováno v souladu s RVP ZV	85,7	14,3
Příslušní učitelé rozvíjejí své znalosti v oblasti polytechnického vzdělávání a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	85,7	14,3
Škola disponuje vzdělávacími materiály pro vzdělávání polytechnického charakteru	85,7	14,3
Škola podporuje samostatnou práci žáků v oblasti polytechnického vzdělávání	85,7	14,3
Škola podporuje individuální práci s žáky s mimořádným zájmem o polytechniku	85,7	14,3
Škola využívá informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje polytechnického vzdělávání	85,7	14,3

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Tabulka č. 32

Překážky v oblasti podpory polytechnického vzdělávání	Podíl škol narážejících na danou překážku v rámci SO ORP v %
Nedostatečné/neodpovídající prostory	100,0
Nedostatek financí na úhradu vedení volitelných předmětů a kroužků	85,7
Absence pozice samostatného pracovníka nebo pracovníků pro rozvoj polytechniky	71,4

Počet ZŠ v ORP, které narážejí na příslušnou překážku, vztažený k celkovému počtu ZŠ v ORP .

57,1 % škol považuje za nejvýznamnější překážky v oblasti podpory polytechnického vzdělávání Nedostatek financí na úhradu vedení volitelných předmětů a kroužků.

V. PODPORA SOCIÁLNÍCH A OBČANSKÝCH DOVEDNOSTÍ A DALŠÍCH KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Tabulka č. 33

Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	Podíl ZŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Žáci jsou vedeni ke konstruktivním debatám	85,7	14,3
Škola motivuje žáky k celoživotnímu učení	85,7	14,3
Škola učí používat jistě a bezpečně informační, komunikační a další technologie	85,7	14,3

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

VI. PODPORA DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Tabulka č. 34

Digitální kompetence pedagogických pracovníků	Podíl ZŠ v rámci ORP plánujících zlepšení	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Pedagogové využívají ICT učebnu nebo školní stolní počítače při výuce (nejen informatiky)	85,7	14,3
Pedagogové využívají školní mobilní ICT vybavení ve výuce (notebooky, netbooky, tablety, chytré telefony apod.)	85,7	14,3
Pedagogové využívají mobilní ICT vybavení a digitální technologie při výuce v terénu, v projektové výuce apod.	71,4	14,3
Pedagogové využívají pro výuku volně dostupné, bezpečné, otevřené internetové zdroje	71,4	14,3
Pedagogové se orientují v rámci svého předmětu ve volně dostupných zdrojích na internetu	71,4	14,3
Pedagogové umí systematicky rozvíjet povědomí o internetové bezpečnosti a kritický pohled na	71,4	14,3

internetový obsah k rozvoji znalostí a dovedností žáků		
--	--	--

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Tabulka č. 35

Překážky v oblasti podpory digitálních kompetencí pedagogických pracovníků	Podíl škol narážejících na danou překážku v rámci SO ORP v %
Nedostatek financí na pořízení moderního ICT vybavení (včetně údržby stávající techniky)	85,7
Nevhodné / zastaralé ICT vybavení	57,1
Neznalost metod implementace vlastní techniky žáků na stávající podmínky školy (různorodé operační systémy apod.)	42,9
Nedostatek časových možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí	42,9

Počet ZŠ v ORP, které narážejí na příslušnou překážku, vztažený k celkovému počtu ZŠ v ORP.

85,7 % škol považuje za nejvýznamnější překážky v oblasti podpory digitálních kompetencí pedagogických pracovníků nedostatek financí na pořízení moderního ICT vybavení (včetně údržby stávající techniky).

VII. ROZVOJ INFRASTRUKTURY ZÁKLADNÍCH ŠKOL

Tabulka č. 36

Investice v letech 2010–2015	V rámci SO ORP v %
Celkový podíl škol, které v posledních 5 letech investovaly z EU do infrastruktury školy (stavba, rekonstrukce, modernizace budovy, učebny, místnosti, dvora atp.)	71,4
Celkový podíl škol, které v posledních 5 letech investovaly z EU do vnitřního vybavení školy	100,0

Tabulka č. 37

Stavby, rekonstrukce	Podíl ZŠ v SO ORP , které v posledních 5 letech investovaly z EU do příslušné stavby / rekonstrukce školy
Ostatní rekonstrukce, udržovací práce a modernizace pláště budov; zateplení budov (projekty energeticky udržitelné školy apod.	57,1
Stavební úpravy a rekonstrukce učebny informatiky	14,3

Tabulka č. 38

Vybavení	Podíl ZŠ v SO ORP , které v posledních 5 letech investovaly z EU do vybavení školy
Interaktivní tabule	85,7
Vybavení počítačové učebny (stolní počítače)	57,1
Vybavení mobilní počítačové učebny (např. notebooky, tablety)	57,1

Tabulka č. 39

Stavby, rekonstrukce	Podíl ZŠ v rámci ORP plánujících stavět / rekonstruovat	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Stavební úpravy a vybavení na podporu podnětného venkovního prostředí školy např. hřiště, školní zahrady, dopravní hřiště, botanické zahrady, rybníky, učebny v přírodě, naučné stezky apod.	42,9	42,9
Nová výstavba nebo přístavba budov	42,9	0
Stavební úpravy a rekonstrukce školní jídelny, družiny, klubu apod.	42,9	28,6
Bezbariérové stavební úpravy a rekonstrukce	28,6	42,9
Stavební úpravy a rekonstrukce kmenových tříd	28,6	0

Tabulka č. 40

Vybavení	Podíl ZŠ v ORP, které v posledních 5 letech investovaly z EU do příslušného vybavení školy v %	Podíl ZŠ v rámci ORP plánujících pořízení vybavení	
		2016 - 2018	2019 - 2020
Vybavení kmenových tříd	42,9	42,9	14,3
Vybavení počítačové učebny (stolní počítače)	57,1	14,3	14,3
Vybavení mobilní počítačové učebny (např. notebooky, tablety)	57,1	14,3	14,3
Software pro ICT techniku	42,9	42,9	28,6

Interaktivní tabule	85,7	14,3	28,6
Kompenzační/ speciální pomůcky pro žáky se SVP	14,3	57,1	14,3

Další dotazníkové šetření uskutečněné realizačním týmem bylo prováděno dotazy na ředitele škol a dotazníky pro rodiče žáku MŠ a ZŠ.

Dotazníkové šetření směřované do jednotlivých škol zjišťovalo zájem škol o doplnění vzdělávání pedagogů, zájem o spolupráci na přípravě MAP, zájem o spolupráci s odbornými lektory v oblasti pedagogiky, psychologie a klíčových kompetencí dětí a žáků MŠ a ZŠ, zájem o setkávání ředitelů škol a pedagogů. Dále byly zjišťovány možnosti sdílení příkladů dobré praxe, možnosti exkurzí a náslechů.

Z průzkumů vyplynu značný zájem o rozvoj kompetencí pedagogů v oblasti pedagogiky, psychologie a klíčových kompetencí dětí a žáků MŠ a ZŠ a zvyšování úrovně škol v oblastech sledovaných v dotazníkové akci MŠMT.

3.1.4. Charakteristika školství v řešeném území

V SO ORP Kuřim se nachází převážně obce od pěti set do tisíce obyvatel, jeden městys do pěti tisíc a jedno město do dvaceti tisíc obyvatel.

V každé obci, kromě Hvozdcce, který má téměř tři sta obyvatel, se nachází mateřská škola.

V pěti obcích do tisíce obyvatel se nachází tři školy s prvním stupněm základního vzdělávání, ve dvou z nich ve formě sloučené organizace s mateřskou školou.

V městysi Veverská Bítýška se nachází jedna ZŠ s prvním i druhým stupněm vzdělávání.

Ve městě Kuřimi jsou dvě základní školy s prvním i druhým stupněm vzdělávání.

Na celém území se nenachází žádné gymnázium, avšak studenti z SO ORP Kuřim využívají kapacity gymnázií ve městě Brně a v Tišnově. Gymnázia jsou v dojezdové vzdálenosti do cca dvaceti kilometrů. Z ostatních středních škol se v území SO ORP Kuřim nachází Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Kuřim s.r.o. Další střední odborné školy a střední odborná učiliště jsou ponejvíce koncentrována ve městě Brně.

Počet škol a školských zařízení se v SO ORP Kuřim zásadně od roku 2006 neměnil, došlo však k modernizaci a navýšení kapacit MŠ a ZŠ. Ke zřízení nové mateřské školy došlo v Rozdrojovicích v roce 2011. V malých sídlech dochází často ke spojování MŠ a 1. stupně ZŠ.

V současné době v obcích o velikostech 500 – 999 obyvatel je následující skladba škol:

Česká: 2 třídní MŠ (kapacita 48 dětí),

Chudčice: společná MŠ a ZŠ - malotřídní škola rodinného typu - neúplná, 1. - 4. ročník (pátý ročník navštěvují žáci obvykle ve Veverské Bítýšce),

Jinačovice: pouze jednotřídní MŠ,

Moravské Knínice: společná MŠ a ZŠ – dvoutřídní MŠ, malotřídní škola 1. – 5. ročník ve 2 třídách o kapacitě 40 dětí,

Rozdrojovice: společná MŠ a ZŠ, škola malotřídní 1. - 5. ročník.

Celkem se dá konstatovat, že síť MŠ a ZŠ je v území relativně hustá, kapacita MŠ je zcela naplněná, kapacita ZŠ je dle demografických prognóz většinou dostatečná. Nedostačující kapacita ZŠ se očekává v obci Čebín a Lelekovice.

V území není gymnázium (žáci dojíždějí do nedalekého Tišnova nebo Brna), zato je tu Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Kuřim s.r.o. se zaměřením

elektronické počítačové systémy a technická administrativa. Na SOU v čtyřletých oborech s maturitou a výučním listem obor mechanik seřizovač, mechanik číslíkově řízených strojů, v tříletých oborech zakončených výučním listem obráběč kovů, strojní mechanik a elektrikář - silnoproud.

V území je celkem 9 mateřských škol a 8 základních škol, z nichž jsou v obcích Moravské Knínice, Rozdrojovice a Chudčice MŠ a ZŠ součástí jedné příspěvkové organizace.

Základní umělecká škola sídlí v Kuřimi, má pobočku ve Veverské Bítýšce, pracoviště v Čebíně a Lelekovicích, zřizovatelem je Jihomoravský kraj.

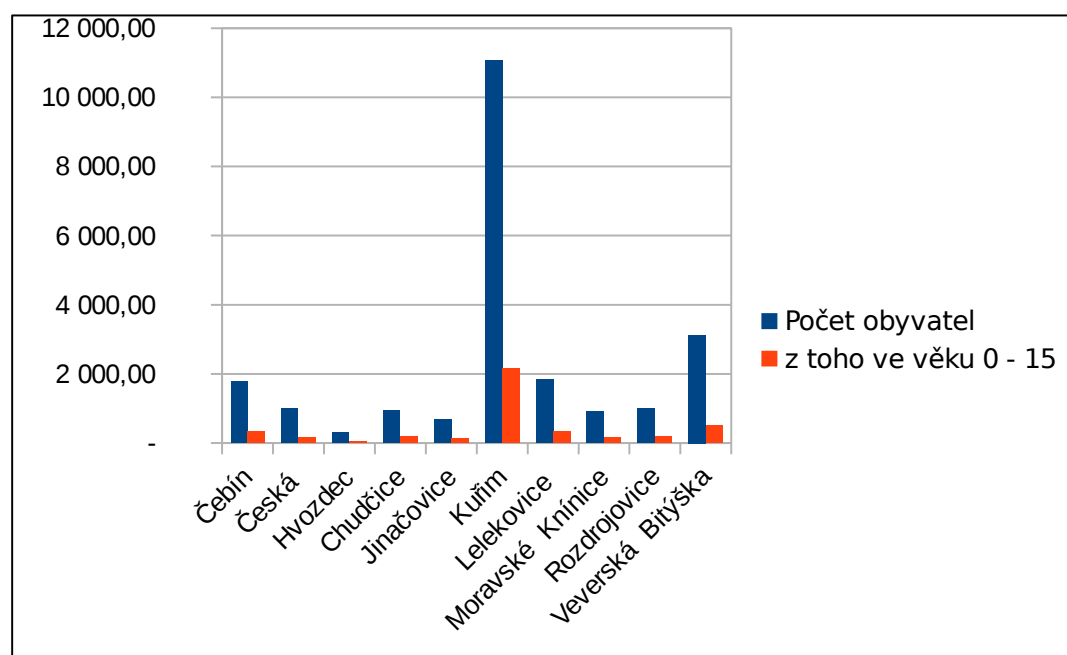
Úlohu střediska volného času zastává Dům dětí a mládeže Kuřim, příspěvková organizace, zřizovatelem je Jihomoravský kraj. V území působí několik NNO, které se zabývají mimoškolní výchovou a vzděláváním mládeže.

Hlavní specifické problémy školství ve SO ORP Kuřim:

Nerovnoměrné rozmístění obyvatel v sídlech, následkem toho téměř v polovině obcí (4) jsou malotřídní základní školy. Na druhé straně žáci z malých obcí nemusí dojíždět do školy do jiné obce, návštěva školy v místě bydliště upevňuje komunitní vztahy.

Obrázek č. 2 Počet obyvatel v sídlech SO ORP Kuřim

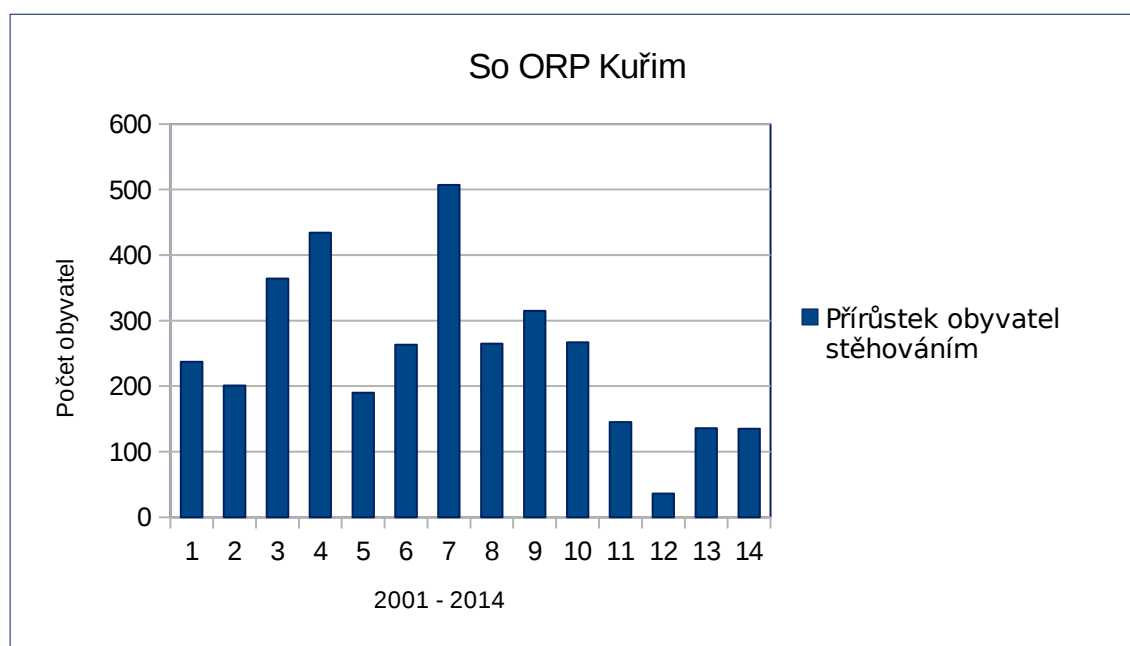
Zdroj: ČSÚ



SO ORP Kuřim je výrazným suburbanizačním územím města Brna.

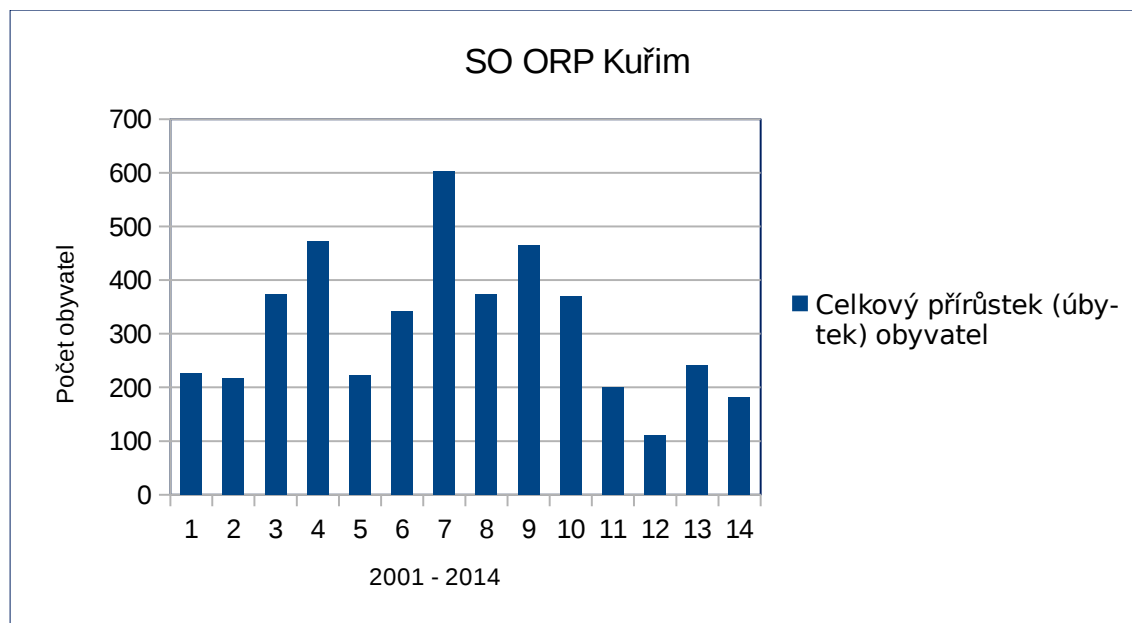
Obrázek č. 3 Přírůstek obyvatelstva stěhováním

Zdroj: ČSÚ



Obrázek č. 4 Celkový přírůstek obyvatelstva

Zdroj: ČSÚ



Nově přistěhovalí obyvatelé většinou vyžadují kvalitní vzdělávání pro své děti, kvalitně a moderně vybavené školy, dostatek zájmových kroužků, vysokou úroveň pedagogické práce, srovnatelnou s velkými městy.


Většina obcí navazuje na území města Brna, tudíž není pro rodiče tak velký problém dopravovat děti do školy do Brna. Z toho plyne nebezpečí úbytku žáků.

Malý počet úplných základních škol ve SO ORP - nedostatečná možnost pedagogů ke konzultaci s větším počtem odborníků.

Tabulka č. 41 Počty škol/školských zařízení v jednotlivých obcích ORP

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Název obce	celkem ředitelství	z toho						
		MŠ	ZŠ	ZUŠ	SVČ	ZŠ speciální / se speciálními třídami	MŠ speciální / se speciálními třídami	gymnázia a jiné střední školy
celkem škol	16	9	8	1	1	0	0	1
Kuřim	5	1	2	1	1	0	0	1
Čebín	2	1	1	0	0	0	0	0
Česká	1	1	0	0	0	0	0	0



Hvozdec	0	0	0	0	0	0	0	0
Chudčice	1	1	1	0	0	0	0	0
Jinačovice	1	1	0	0	0	0	0	0
Lelekovice	2	1	1	0	0	0	0	0
Moravské Knínice	1	1	1	0	0	0	0	0
Rozdrojovi ce	1	1	1	0	0	0	0	0
Veverská Bítýška	2	1	1	0	0	0	0	0

V řešeném území SO ORP Kuřim je 9 MŠ (ve všech obcích s výjimkou malé obce Hvozdec), 8 základních škol, z toho 3 úplné (2 Kuřim, 1 Veverská Bítýška), 1 střední odborná škola (Kuřim). S ohledem na dobré spojení do krajského města Brna mají žáci ze SO ORP Kuřim téměř nadstandardní možnosti výběru středních škol.

PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

V území SO ORP Kuřim jsou mateřské školy zřizovány pouze obcemi. MŠ zřizované krajem, církví, či jinými organizacemi nebo soukromými osobami v území ORP nejsou. Mateřské školy mají pouze běžné třídy.

Počet dětí v mateřských školách v SO ORP Kuřim ještě stále roste a patrně poroste, zejména v posledních letech, kdy lze předpokádat kratší dobu mateřské dovolené a s tím spojený nástup dvouletých dětí do mateřských škol. Na počtu dětí v mateřských školách se též projevuje migrace mladých rodin z Brna do suburbanizačního prstence města Brna, jehož je SÚ ORP součástí. Výrazný nárůst obyvatel se předpokládá ve městě Kuřim v souvislosti s předpokládaným rozvojem obytné lokality Záhoří, který se však výrazně projeví až po návrhovém období MAP.

Zlepšující se kvalita předškolního vzdělávání v regionu pak hraje roli při rozhodování mladých rodin o výběru lokality pro bydlení i při umisťování dětí do MŠ (doposud někteří rodiče upřednostňují MŠ v místě pracoviště, zejména v Brně).

Tabulka č. 42 Vývoj MŠ v území SO ORP

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

školní rok	počet MŠ	samos t. MŠ	počet běžných tříd /spec. tříd	počet dětí	úv. pedag.	počet dětí na 1 pedag. úvazek	počet dětí na třídu	počet dětí na školu
2015/2016	9	6	37/0	873	69,205	12,61	23,59	97
2014/2015	9	6	36/0	860	66,961	12,84	23,89	95,56
2013/2014	9	6	35/0	828	65,825	12,58	23,66	92
2012/2013	9	6	34	797	65,8	12,11	23,44	88,56
2011/2012	9	6	32	739	61,7	11,98	23,1	82,11
2010/2011	8	6	27	669	55,8	11,99	24,78	83,63

2009/2010	8	6	25	636	51,3	12,40	25,44	79,5
2008/2009	8	6	24	595	47,4	12,55	24,79	74,38
2007/2008	8	6	24	592	46,4	12,76	24,67	74
2006/2007	8	6	23	560	43,7	12,81	24,35	70
2005/2006	8	6	23	555	41,5	13,37	24,13	69,38

Kapacity mateřských škol a počty dětí v posledním období výrazně narůstaly. Jak ukazuje přehled, počet dětí v MŠ se od roku 2005/2006 do roku 2015/2016 zvýšil o 57 %, počet pedagogických úvazků o 66 %, takže počet dětí na jeden pedagogický úvazek se nemění. Počet tříd se zvětšil o 60 %.

Počet dětí ve třídách mateřských škol odpovídá maximální obsazenosti MŠ. Téměř všechny mateřské školy ORP Kuřim mají poskytnuty výjimky od příslušných hygienických stanic pro navýšení počet dětí ve škole. Realizaci výjimky o navýšení počtu žáků MŠ na počet 28 neumožňuje většinou technické vybavení a prostorové parametry mateřské školy. Obce by musely vložit neúměrně velké investice do rekonstrukce budov mateřských škol. Ve většině případů obce na tyto náročné investice nemají dostatek finančních prostředků, často to ani stavební řešení objektů mateřských škol neumožňuje. Proto je počet odmítnutých dětí značný, jak ukazuje následující tabulka.

Tabulka č. 43 Počty neuspokojených žádostí o umístění dítěte v MŠ v SÚ ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Rok	Počty odmítnutých žádostí o umístění dětí v SÚ ORP
2005/2006	18
2006/2007	51
2007/2008	68
2008/2009	106
2009/2010	65
2010/2011	147
2011/2012	140



2012/2013	245
2013/2014	134
2014/2015	162
2015/2016	49

Tabulka č. 44 Očekávaný vývoj počtu dětí v MŠ ve SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Počet dětí v MŠ ve správním obvodu	Počet	Volná místa (kapacita - počet žáků)	Počet žáků / kapacita v %
Kapacita všech MŠ k 30. 9. 2015 (školní rok 2015/16)	877	4	873/
Znamý nárůst nebo úbytek kapacity k 30. 9. 2018	0	0	877/100
Znamý nárůst nebo úbytek kapacity k 30. 9. 2023	není znám		
Počet dětí v MŠ k 30. 9. 2015 (školní rok 2015/16)	873	4	873/
Předpoklad počtu dětí v MŠ ke konci roku 2018	877	0	877/100
Předpoklad počtu dětí v MŠ ke konci roku 2023	není znám		

Celkový vývoj počtu dětí v MŠ je obtížně predikovatelný s ohledem na výraznou migraci v suburbálním území města Brna a očekávanou výstavbu pro bydlení ve městě Kuřimi v lokalitě Záhoří , zároveň někteří rodiče upřednostňují umístění dětí v MŠ v místě pracoviště, zejména v Brně.

Tabulka č. 45 Přehled zařízení sloužících předškolnímu vzdělávání ve SO ORP Kuřim ve školním roce 2015/2016

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim – rozhovory, rekognoskace

Název MŠ	Obec	Kapacita	Počet žáků	Volná místa	Popis / komentář
Celkem		877	873	4	
Mateřská škola Kuřim, Zborovská 887, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Kuřim	441	441	0	19 tříd je umístěno na 7 místech výkonu činnosti v Kuřimi: Zborovská 5, Jungmannova 26, Kpt. Jaroše 1, Komenského 28, Brněnská 1, Komenského 40, Tyršova 56 Školní jídelna, školní výdejny, zahrady u všech objektů
Mateřská škola, Veverská Bítýška, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Veverská Bítýška	109	109	0	4 třídy, 3 třídy a ŠJ v hlavní budově ul. Pavla Perky 333, 1 třída a ŠV odloučené pracoviště ul. Zábíteší 224, školní zahrada,
Mateřská škola Čebín, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Čebín	85	85	0	4 třídy, 3 v hlavní budově MŠ, 1 odloučené pracoviště. Zahrada s herními prvky, školní jídelna, školní výdejna kroužek angličtiny, pohybově-taneční, logopedie, keramika.
Mateřská škola Česká, Okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Česká	48	48	0	2 třídy, 1 třída v rodinném domku s kapacitou 20 dětí a 1 třída v nově přistaveném pavilonu s kapacitou 28 dětí. Školní zahrada s hracími prvky. Školní výdejna (stravu zajišťuje ZŠ Jungmannova Kuřim)
Mateřská škola, Lelekovice, okres Brno – venkov,	Lelekovice	60	56	4	2 třídy v jedné budově, školní kuchyně, jídelna, zahrada s hracími prvky, cvičení

příspěvková organizace					v Sokolovně
Mateřská škola, Jinačovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Jinačovice	28	28	0	1 třída v budově obecního úřadu, školní jídelna-výdejna, školní zahrada s hracími prvky,
Základní škola a mateřská škola Chudčice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Chudčice	25	25	0	1 třída v budově společně s 2 třídami ZŠ, školní jídelna, školní zahrada
Základní škola a Mateřská škola Moravské Knínice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Moravské Knínice	40	40	0	1 třída v budově MŠ se zahradou ul. U školky, 1 třída v budově ZŠ ul. Kuřimská. Školní jídelna ul. U školky, školní výdejna ul. Kuřimská. Velká školní zahrada s hracími prvky ul. U školky
Základní škola a mateřská škola Rozdrojovice, okr. Brno – venkov, příspěvková organizace	Rozdrojovice, Šafránka 54	36	36	0	2 třídy v samostatné budově v areálu školy, školní jídelna - výdejna, školní zahrada

Tabulka č. 46 Počty pracovníků mateřských škol ve SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim, vlastní šetření - dotazování

Údaje jsou čerpány ze čtvrtletního výkazu o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství - Výkaz P1 04, dle směrnice 632/2014 MŠMT a zákona 561/2004 Sb.

Rok	průměrný přepočtený počet pracovníků		
	celkem	z toho	
		pedagogů	nepedagogů
2015	93,0	69,2	23,8 *
2014	80,0	67,0	23,0
2013	87,1	65,8	21,3
2012	81,5	61,7	19,8
2011	74,6	55,8	18,8
2010	70	51,3	18,7
2009	65,2	47,4	17,9
2008	63,5	46,4	17,1
2007	59,8	43,7	16,1
2006	57,4	41,5	15,9
2005	57,3	41,3	16

* bez NP ŠJ

Tabulka č. 47 Kvalifikovanost pedagogických pracovníků MŠ

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

školní rok	přepočtení pedagogové celkem	Z toho nekvalifikovaní	% nekvalifikovaných
2015/2016	69,2	1	1,4
2014/2015	67,0	1	1,5
2013/2014	65,8	0	0
2012/2013	61,7	2	3,2
2011/2012	55,8	2,9	5,2
2010/2011	51,3	1,9	3,7
2009/2010	47,4	0,8	1,7
2008/2009	46,4	2,6	5,6
2007/2008	43,7	0,8	1,8
2006/2007	41,5	0,7	1,7
2005/2006	41,3	0,8	1,9

Součástí všech mateřských škol jsou školní zahrady s hracími prvky, všechny MŠ mají školní jídelny, nebo školní výdejny, ve sloučených MŠ ZŠ bývají jídelny-výdejny společné. Do některých školních výdejen je dováženo jídlo ze školních jídelen jiných škol.

Tabulka č. 48 Celkové provozní výdaje ve SO ORP Kuřim na MŠ zřizovaných obcemi v tis. Kč

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim, obce

	2012	2013	2014	2015	2016
MŠ celkem ve SO ORP	6 253,74	6 055, 00	6 132,36	5 900,00	5 933,59

Tabulka č. 49 Ukazatele nákladovosti na přímé náklady ve vzdělávání v roce 2015 v SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim


druh školy, školského zařízení	přímé náklady na vzdělávání celkem (v Kč)	z toho náklady na jednotku výkonu* (v Kč)	
		celkové náklady	ONIV
předškolní vzdělávání	30 125 000		

Tabulka č. 50 Vývoj investičních a neinvestičních výdajů MŠ a sloučených MŠ a ZŠ ve SO ORP Kuřim

Zdroj: obecní rozpočty

Název školy: MŠ Zborovská, Kuřim					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	4 158 862	582 868	7 596 889	0	3 359 251
neinvestiční výdaje v Kč	5 498 000	6 253 740	5 855 000	6 132 361	5 900 000
Název školy: MŠ Veverská Bítýška					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	0	0	0	189 303	38 291
neinvestiční výdaje v Kč	750 000	750 000	750 000	1 210 000	930 000
Název školy: MŠ Česká					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	102 000	6 132 415	0	0	0
neinvestiční výdaje v Kč	355 700	1 081 945	610 046	659 000	762 692
Název školy: MŠ Lelekovice					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	0	116 200	4 090 532	0	1 410 620
neinvestiční výdaje v Kč	958 477	794 909	914 138	979 328	1 054 876
Název školy: MŠ Jinačovice					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	0	0	0	189 303	38 291
neinvestiční výdaje v Kč	365 000	380 000	374 658	426 994	284 056

Název školy: MŠ Čebín					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	0	0	0	2 666 594	377 200
neinvestiční výdaje v Kč	600 000	638 396	675 000	793 000	725 000
Název školy: ZŠ Rozdrojovice*					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	3 112 384	0	139 267	0	10 988 800
neinvestiční výdaje v Kč	514 851	514 851	514 851	514 851	514 851
Název školy: MŠ Rozdrojovice*					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	1 723 782	0	77 133	0	6 086 105
neinvestiční výdaje v Kč	285 149	285 149	285 149	285 149	285 149
Název školy: ZŠ Chudčice*					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0
neinvestiční výdaje v Kč	451 150	468 439	286 722	401 700	284 022
Název školy: MŠ Chudčice*					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0
neinvestiční výdaje v Kč	256 336	266 158	162 911	228 238	161 376
Název školy: ZŠ Moravské Knínice*					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0
neinvestiční výdaje v Kč	604 804	632 157	696 649	613 010	627 902
Název školy: MŠ Moravské Knínice*					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0
neinvestiční výdaje v Kč	390 196	407 843	449 451	395 490	405 098



* pro sloučené MŠ a malotřídní ZŠ v obcích Chudčice, Moravské Knínice a Rozdrojovice byly údaje vypočteny jako alikvotní část celkových výdajů dle počtu žáků

ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

V SO ORP Kuřim jsou základní školy zřizované pouze obcemi.

Tabulka č. 51 Údaje o počtu škol dle velikostních kategorií obcí ve SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Skupina obcí s počtem obyvatel pro správní obvod 6209 Kuřim	do 199	200 až 499	500 až 999	1 000 až 1 999	2 000 až 4 999	5 000 až 9 999	10 000 až 19 999	20 000 až 49 999	50 000 až 99 999	nad 100 000	celkem
2012/2013											
Počet obcí	0	1	5	2	1	0	1	0	0	0	10
Počet ZŠ - 1. a 2. stupeň	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	3
Počet ZŠ - jen 1. stupeň	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	5

Tabulka č. 52 Počty základních škol v jednotlivých obcích SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Název obce	ZŠ	ZŠ speciální / se speciálními třídami
celkem škol	8	0
Kuřim	2	0
Čebín	1	0
Česká	0	0
Hvozdec	0	0
Chudčice	1	0
Jinačovice	0	0
Lelekovice	1	0
Moravské Knínice	1	0
Rozdrojovice	1	0
Veverská Bítýška	1	0

Úplné ZŠ jsou zřízeny dvě v Kuřimi a jedna ve Veverské Bítýšce. Neúplné ZŠ pouze pro I. stupeň jsou v Lelekovicích, Čebíně, Chudčicích, Moravských Knínicích a Rozdrojovicích. V obcích Moravské Knínice, Rozdrojovice a Chudčice MŠ a ZŠ součástí jediné příspěvkové organizace. Tento počet základních škol je na území ORP stabilní po celou dobu od sledovaného roku 2005. Z tohoto důvodu je přiložena pouze tabulka z aktuálního roku.

Tabulka č. 53 Počet malotřídních ZŠ v jednotlivých obcích SO ORP Kuřim ve školním roce 2015/2016

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

ORP 6209 Kuřim	počet škol celkem	z toho					
Název obce		jednotřídní	Dvoutřídní	trojtřídní	čtyřtřídní	pětítřídní	vícetřídní
celkem škol	5	0	3	0	0	1	1
Kuřim	0	0	0	0	0	0	0
Čebín	1	0	0	0	0	1	0
Česká	0	0	0	0	0	0	0
Hvozdec	0	0	0	0	0	0	0
Chudčice	1	0	1	0	0	0	0
Jinačovice	0	0	0	0	0	0	0
Lelekovice	1	0	0	0	0	0	1
Moravské Knínice	1	0	1	0	0	0	0
Rozdrojovice	1	0	1	0	0	0	0
Veverská Bítýška	0	0	0	0	0	0	0

Malotřídní škola je škola s alespoň jednou třídou, v níž se žáci různých věkových kategorií (různých ročníků) vzdělávají společně. V SO ORP Kuřim se jedná o základní školy s 1. stupněm (tzn. 1. – 5. třída). Malotřídní školy jsou v Chudčicích (1. – 4. ročník ve dvou třídách), v Moravských Knínicích (1. – 5. ročník) a Rozdrojovicích (1. – 5. ročník). ZŠ v těchto vyjmenovaných obcích jsou dvoutřídní. Tam, kde je již pět a více tříd se o malotřídní školy ve smyslu této definice nejedná, neboť se tu učí vždy žáci stejné věkové kategorie v jedné třídě. ZŠ 1. – 5. ročník v Čebíně je pětítřídní, ZŠ v Lelekovicích pro 1. – 5. ročník má 6 tříd (ve 4. ročníku jsou 2 třídy), to znamená, že se o malotřídní školy nejedná.

Tabulka č. 54 Počet úplných a neúplných ZŠ ve SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

ORP 6209 Kuřim	počet škol	počet úplných škol	počet neúplných škol
Název obce			
celkem	8	3	5
Kuřim	2	2	0
Čebín	1	0	1
Chudčice	1	0	1
Lelekovice	1	0	1
Moravské Knínice	1	0	1
Rozdrojovice	1	0	1
Veverská Bítýška	1	1	0

V SO ORP Kuřim převažují neúplné základní školy, tedy školy, které nabízejí pouze první stupeň základního vzdělání, případně 1. – 4. ročník. Důvodem je snaha malých obcí umožnit dětem svých obyvatel školní docházku v místě bydliště a zamezit tak jejich dojíždění do větších sídel. Úplné školy se nacházejí pouze ve dvou větších sídlech v Kuřimi a Veverské Bítýšce.

Tabulka č. 55 Vývoj počtu tříd a žáků a pedagogických úvazků v jednotlivých ZŠ v SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

školní rok	počet ZŠ	samos t. ZŠ	počet běžnýc h tříd	počet speciálníc h tříd	počet žáků	úv. pedagog.	počet žáků na 1 pedagog.	počet žáků na třídu	počet žáků na školu
2015/2016	8	5	79	0	1765	131,651	13,41	22,34	220,63
2014/2015	8	5	72	0	1616	123,068	13,13	22,44	202,0
2013/2014	8	5	69	0	1524	102,1	16,11	22,09	190,5
2012/2013	8	5	68	0	1503	101,5	16,34	22,10	187,88
2011/2012	8	5	68	0	1452	101,8	15,50	21,35	181,5
2010/2011	8	5	68	0	1428	98,6	14,83	21	178,5
2009/2010	8	5	70	0	1431	97,5	15,55	20,44	178,88
2008/2009	8	5	69	0	1440	93,4	14,45	20,87	180
2007/2008	8	5	69	0	1395	92,3	14,75	20,22	174,38
2006/2007	8	5	71	0	1428	91,8	15,52	20,11	178,5
2005/2006	8	5	70	8	1452	88,8	16,35	20,74	181,5

Počty běžných tříd ve SO ORP Kuřim v průběhu let 2005 - 2015 mírně kolísaly, avšak se stále rostoucím trendem, podobně jako počty žáků. Počet pedagogických úvazků narůstal kontinuálně. V současné době je počet pedagogických úvazků nejvyšší za posledních 10 let, počet 13,41 dětí na pedagogický úvazek v roce 2015 a 13,13 v roce 2014 jsou za poslední desetiletí nejnižší.

Tabulka č. 56 Počet škol a žáků na jednoho přepočteného pracovníka (učitele) v SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

školní rok	počet škol	počet žáků	počet učitelů (přepočtený stav)	počet žáků na jednoho přepočteného pracovníka
2015/2016	8	1765	101,873	17,325
2014/2015	8	1616	97,272	16,613
2013/2014	8	1524	95,047	16,034
2012/2013	8	1503	95,245	15,780
2011/2012	8	1452	96,919	14,981
2010/2011	8	1428	95,842	14,899
2009/2010	8	1431	96,042	14,900
2008/2009	8	1440	93,059	15,474
2007/2008	8	1395	92,269	15,189
2006/2007	8	1428	90,823	15,723
2005/2006	8	1405	88,475	15,880

Pozn.: počet učitelů je nižší, nežli počet pedagogů. Do pedagogů jsou započítáni i ostatní pedagogičtí pracovníci, např. asistenti pedagoga, trenéři, atd.

Tabulka č. 57 Počty tříd a žáků v ZŠ zřizovaných obcí ve SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

ORP 6209 Kuřim Název obce	počet škol		počet tříd		počet žáků		průměrný počet žáků na školu		průměrný počet žáků na třídu	
	5 2014/201	6 2015/201	5 2014/201	6 2015/201	5 2014/201	6 2015/201	5 2014/201	6 2015/201	5 2014/201	6 2015/201
Celkem	8	8	72	79	1616	1765	202	221	22,44	22,34
Kuřim	2	2	43	45	980	1065	490	532	22,79	23,67
Čebín	1	1	6	6	107	108	107	108	17,83	18,0
Chudčice	1	1	2	2	37	35	37	35	18,5	17,5
Lelekovice	1	1	6	7	140	152	140	152	23,33	21,71
Moravské Knínice	1	1	2	3	44	48	44	48	22,0	16,0
Rozdrojovice	1	1	2	3	37	53	37	53	18,5	17,67

Veverská Bítýška	1	1	11	13	271	304	271	304	24,64	23,38
---------------------	---	---	----	----	-----	-----	-----	-----	-------	-------

Jak z přehledu vyplývá, nejvyšší počet žáků navštěvuje školy v ORP Kuřim, která je zároveň největší obcí v území. Zde je rovněž největší počet žáků ve třídě. Nejméně žáků navštěvovalo ve sledovaném školním roce dvojtřídní základní školu v Chudčicích, kde je rovněž nejmenší počet žáků ve třídě. Zároveň je zřejmý výrazně nižší průměrný počet žáků ve třídě i počet žáků na jednoho pedagogického pracovníka v malotřídních školách. To přináší samozřejmě i vyšší finanční náklady na jednoho žáka. Přesto je třeba ocenit vedení těchto obcí, že tato zařízení i nadále provozují a počítají s jejich provozem i v dalším desetiletém období.

Obce předpokládají pozitivní dopad na další vývoj struktury obyvatel v těchto obcích, neboť tato zařízení poskytují mladým lidem možnost umístit děti do škol v jejich místě bydliště společně s jejich vrstevníky, se kterými buď chodili do mateřské školy či s nimi tráví volný čas. Jde o důležité sociální vazby a zapojení nových obyvatel do společenského života obcí.

Otázkou budoucnosti bude, jak se podaří udržet a nově zajistit kvalifikované pedagogické pracovníky do těchto malotřídních škol a dále personálně zajistit širokou nabídku volnočasových aktivit a zájmových kroužků pro děti této věkové kategorie.

Tabulka č. 58 Vývoj počtu pracovníků základních škol v SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim, vlastní šetření - dotazování

Údaje jsou čerpány ze čtvrtletního výkazu o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství - Výkaz P1 04, dle směrnice 632/2014 MŠMT a zákona 561/2004 Sb.

Rok	průměrný přepočtený počet pracovníků		
	Celkem	z toho	
		pedagogů	nepedagogů
2015	137,688	111,341	26,347 *
2014	130,322	105,982	24,34*
2013	127,664	102,071	24,993 *
2012	126,8	101,5	25,4*
2011	127,4	101,8	25,6*
2010	125,4	98,6	26,8*



2009	123,9	97,5	26,3*
2008	119,6	93,4	26,2*
2007	117,8	92,3	25,5*
2006	116,8	91,8	25*
2005	114,1	88,8	25,3*

*bez Np ŠJ

Tabulka č. 59 Údaje o učitelích ZŠ v SO ORP Kuřim v roce 2015/2016

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

ORP 6209 Kuřim		fyzické osoby	přepočtení na plně zaměstnané	
		celkem	celkem	z toho ženy v
celkem učitelé		117	103,6	91,2
v tom vyučující	na 1. stupni	74	65,4	60,2
	na 2. stupni	43	38,2	31,0

V SO ORP Kuřim bylo zaměstnáno ve školním roce 2015/2016 celkem 117 pedagogických pracovníků. Po přepočtu na celé pracovní úvazky se jedná o 103,6 obsazených míst, z nichž 91,2 jsou ženy. Při rozdělení na první a druhý stupeň zjistíme, že na prvním stupni tvoří ženy dokonce 98 % a na druhém 81 % učitelského sboru. Toto genderové složení je dáno letitou tradicí, nízkou společenskou prestiží učitelské profese a nízkým finančním ohodnocením práce.

Tabulka č. 60 Ostatní pedagogičtí pracovníci škol v SO ORP Kuřim v roce 2015/2016

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

ORP 6209 Kuřim		fyzické osoby		přepočtení na plně zaměstnané	
		celkem	z toho ženy	celkem	z toho ženy
asistenti pedagogů a	pro žáky se zdravotním postižením	25	23	13,2	12,2
	pro žáky se sociálním znevýhodněním	0	0	0	0
Psychologové		0	0	0	0
speciální pedagogové		0	0	0	0
výchovní poradci		2	2	0	0

pozn. výchovní poradci jsou všichni vedeni jako interní učitelé, takže se jako přepočtení vykazují nulou.

U ostatních pedagogických pracovníků je zastoupení žen 100 %. Na ZŠ Tyršova v Kuřimi pracuje výchovný poradce a školní metodik prevence sociálně patologických jevů. Na ZŠ Jungmannova pracuje výchovný poradce.

Výchova a vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami se v SO ORP zajišťuje přednostně formou individuální integrace ve školách hlavního vzdělávacího proudu, které jsou na to patřičně připraveny. Na školách SO ORP Kuřim je výchova a vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami výrazně podporována a kontrolována. Na obou základních školách v Kuřimi jsou zpracovány individuální vzdělávací plány (IVP) pro vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, v souladu s příslušnými legislativními ustanoveními.

Tabulka 61 Součásti základních škol v jednotlivých obcích SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Název obce	počet základních škol celkem	v nich součástí				
		ZŠ	MŠ	ŠD (ŠK)	ŠJ/ŠV	Jiné
Celkem	8	8	3	10	9	21
Kuřim	2	2	0	4	3	9
Čebín	1	1	0	1	1	3
Česká	0	0	0	0	0	0
Hvozdec	0	0	0	0	0	0
Chudčice	1	1	1	1	1	2
Jinačovice	0	0	0	0	0	0
Lelekovice	1	1	0	1	1	2
Moravské Knínice	1	1	1	1	1	1
Rozdrojovice	1	1	1	1	1	3
Veverská Bítýška	1	1	0	1	1	1

Součásti základních škol v SO ORP Kuřim jsou další školská zařízení - především školní družiny a školní jídelny. Součástí tří škol z osmi jsou i mateřské školy. K zázemí škol náleží většinou tělocvična, hřiště nebo zahrada (Kuřim: 4 tělocvičny+3 hřiště+2 zahrady, Čebín: 1 tělocvična-sokolovna+2 zahrady, Chudčice: 2 tělocvičny, Lelekovice: 2 tělocvičny, Moravské Knínice: 1 tělocvična, Rozdrojovice: 1 tělocvična+1 hřiště+1 zahrada, Veverská Bítýška: 1 tělocvična).

Tabulka 62 Očekávaný vývoj počtu žáků v SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Počet žáků správního obvodu	Počet	Volná místa (kapacita - počet žáků)	Počet žáků / kapacita v %
Kapacita všech ZŠ k 30. 9. 2015	2 210	445	1765/ 80
Znamý nárůst nebo úbytek kapacity k 30. 9. 2018	není znám	637	1778/ 73
Znamý nárůst nebo úbytek kapacity k 30. 9. 2023	není znám	není známo	není známo
Počet žáků k 30. 9. 2015	1 765	445	1765/
Předpoklad ke konci roku 2018	není znám	není znám	není znám
Předpoklad ke konci roku 2023	není znám	není znám	není znám

Pro město Kuřim, jako největší sídlo SÚ ORP byl v roce 2009 zpracován materiál *Prognóza demografického vývoje města, (Centrum pro regionální rozvoj, Masarykova universita, Brno 2009)*, avšak studie vycházela z natolik rozdílných scénářů rozvoje bytové výstavby a s ní spojené migrace, že z výsledků nelze vyvozovat žádné významné závěry pro řešené období..

Tabulka č. 63 Popis ZŠ ve SO ORP Kuřim za školní rok 2015/2016

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Název ZŠ	Obec	Kapacita	Počet žáků	Volná místa	Popis / komentář
Celkem za SO ORP		2 210	1 765	445	
Základní škola, Kuřim, Jungmannova 813, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Kuřim	560	518	42	22 tříd ZŠ pro I. a II. stupeň
Základní škola Kuřim, Tyršova 1255, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Kuřim	675	547	128	23 tříd ZŠ pro I. a II. stupeň ve 2 budovách
Základní škola Veverská Bítýška, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Veverská Bítýška	480	304	176	13 tříd ZŠ pro I. a II. stupeň
Základní škola, Lelekovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Lelekovice	170	152	18	7 tříd třídní ZŠ pro I. stupeň
Základní škola Čebín, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Čebín	150	108	42	6 tříd ZŠ pro I. stupeň
Základní škola a Mateřská škola Moravské Knínice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Moravské Knínice	55	48	7	3 třídy ZŠ pro I. stupeň, malotřídní
Základní škola a mateřská škola Chudčice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Chudčice	40	35	5	2 třídy ZŠ pro I. stupeň (1. - 4. ročník), malotřídní
Základní škola a	Rozdrojovic	80	53	27	3 třídy ZŠ pro I.

mateřská škola Rozdrojovice, okr. Brno – venkov, příspěvková organizace	e				stupeň, malotřídní
--	---	--	--	--	--------------------

Tabulka č. 64 Školní jídelny ve SO ORP Kuřim (školní rok 2015/2016)

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim, obce

	Počet ŠJ a ŠV	počet stravovaný ch dětí, žáků	z toho v		cílová kapacit a ŠJ; ŠV	využití kapacity kuchyně v %
			MŠ	ZŠ		
celkem	ŠJ - 9; ŠV - 19	2 451	872	1 579	ŠJ - 3 213; ŠV - 1 144	
Kuřim (ZŠ - ŠJ - 2, ŠV- 1; MŠ - ŠJ - 1, ŠV - 6)	ŠJ - 3; ŠV - 7	1 251	441	810	ŠJ - 2 150; ŠV - 587	
Čebín (ZŠ - ŠJ - 1, MŠ - ŠV - 2)	ŠJ - 1; ŠV - 2	199	100	99	ŠJ - 245; ŠV - 100	
Česká (MŠ - ŠV - 2)	ŠV - 2	48	48	0	ŠV - 48	
Chudčice (ZŠ a MŠ - ŠJ - 1)	ŠJ - 1	59	25	34	ŠJ - 80	
Jinačovice (MŠ - ŠV - 1)	ŠV - 1	28	28	0	ŠV - 28	
Lelekovice (ZŠ - ŠV - 1; MŠ - ŠJ - 1)	ŠJ - 1; ŠV - 1	192	56	136	ŠJ - 203; ŠV - 170	
Moravské Knínice (ZŠ - ŠV - 1; MŠ - ŠJ - 1, ŠV-1)	ŠJ - 1; ŠV - 2	88	40	48	ŠJ - 110; ŠV - 70	
Rozdrojovice (MŠ - ŠV - 2; ZŠ - ŠV - 1)	ŠV - 3	89	36	53	ŠV - 116	
Veverská Bítýška (MŠ - ŠJ - 1, ŠV - 1; ZŠ - ŠJ - 1)	ŠJ - 2; ŠV - 1	342	109	233	ŠJ - 425; ŠV - 25	

ŠJ – školní jídelna, ŠV – školní výdejna

Poznámka: Cílová kapacita kuchyní je převzata z rejstříku škol (opravená verze: Odbor školství MěÚ Kuřim)

Tabulka č. 65 Údaje o pracovnících ve školních jídelnách dle zřizovatelů v ORP za školní rok 2015/2016

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

školní jídelny zřizované	pracovníci celkem	
	fyzické osoby	přepočtené osoby
Krajem	0	0
obcemi	69	44
Církví	0	0
Soukromé: Jídelna SOŠ a SOU Kuřim*	1	0,5

Tabulka č. 66 Školní družiny a školní kluby ve SO ORP Kuřim - vývoj počtu žáků

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Rok	Počet oddělení	Počet zapsaných účastníků		
		z 1. stupně	z 2. stupně	celkem
2015/2016	28	759	0	759
2014/2015	23	638	0	638
2013/2014	21	576	0	576
2012/2013	21	563	0	563
2011/2012	20	561	0	561
2010/2011	18	482	0	482
2009/2010	18	468	0	468
2008/2009	0	0	0	435
2007/2008	14	380	0	380

2006/2007	14	376	0	376
2005/2006	13	354	0	354

Zřizovateli všech základních škol v SO ORP Kuřim jsou výhradně obce, totéž platí pro školní družiny a kluby. Počet oddělení školních družin a klubů se v posledních letech stále zvyšuje. Jsou využívány výhradně žáky prvního stupně a počet dětí v družinách se pohybuje v současnosti okolo 760 žáků.

Tabulka č. 67: Počty pracovníků školních družin a klubů v jednotlivých letech v SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Údaje jsou čerpány ze čtvrtletního výkazu o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství – Výkaz P1 04, dle směrnice 632/2014 MŠMT a zákona 561/2004 Sb.

Rok	průměrný přepočtený počet pracovníků		
	celkem	z toho	
		pedagogů	nepedagogů
2015/2015	20,310	20,3	0 *
2014/2014	16,672	16,7	0*
2013/2014	15,413	15,4	0*
2012/2013	15,3	15,3	0*
2011/2012	15	15	0*
2010/2011	15,1	15,1	0*
2009/2010	14,7	14,7	0*
2008/2009	12,9	12,9	0*
2007/2008	12,2	12,2	0*
2006/2007	11,6	11,6	0*
2005/2006	10,4	10,4	0*

* školní družiny a kluby jsou součástí ZŠ, společní nepedagogové

Pedagogickými pracovníky ŠD a ŠK v ORP Kuřim jsou ze 100 % ženy.

Základní umělecké vzdělávání,

Na území SO ORP Kuřim působí jedna ZUŠ se sídlem v Kuřimi, zřízená Jihomoravským krajem. Základní umělecká škola v Kuřimi s kapacitou 740 žáků je od roku 1991 školou s výukou všech čtyř uměleckých oborů - hudebního, tanečního, výtvarného, literárně dramatického. Uměleckou úroveň zajišťuje odborné pedagogické vedení a dohled státní školní inspekce. Tato ZUŠ má pobočku Veverská Bítýška s výukou hudebního, tanečního a výtvarného oboru, dále pracoviště Čebín s výukou hudebního oboru, pracoviště Lelekovice s výukou hudebního a tanečního oboru. V celém SÚ ORP navštěvovalo základní školu 1524 žáků.

Střediska volného času, Domy dětí a mládeže a jejich přehled

Na území ORP Kuřim působí jediné SVČ - Dům dětí a mládeže Kuřim, který byl zřízen v r. 1983, od r. 1993 je příspěvkovou organizací, zřizovatelem je Jihomoravský kraj. Zajišťuje mimoškolní činnosti dětí a mládeže, volnočasové aktivity, tábory, tvořivé dílny.

Docházka do škol a informace týkající se dokončení základního vzdělání

Tabulka č. 68: Počet absolventů ZŠ v SO ORP Kuřim - běžné třídy (speciální třídy nejsou zřízeny)

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

žáci, kteří ukončili školní docházku		2005/06	2006/07	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16
		běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy
v tom	v 1. - 5. ročníku	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	v 6. ročníku	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	v 7. ročníku	1	0	1	1	1	1	0	1	0	0	0
	v 8. ročníku	3	5	1	1	1	2	1	0	0	0	2
	v 9. ročníku	133	131	130	133	132	118	107	113	113	114	88
	v 10. ročníku	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
žáci, kteří přešli do SŠ												
v tom	z 5. ročníku	18	20	22	22	22	18	17	24	18	24	20
	ze 7. ročníku	3	5	1	8	12	3	3	3	3	6	6

Žáci 1. r. s dodatečným odkladem PŠD	2	1	2	2	0	0	0	2	2	0	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Základní školu opouští předčasně 0,0 až 2,2 % žáků (výjimka v roce 2006/7 - 3,8 %), což je hluboce pod průměrem České republiky (5,5 %). Za posledních 10 let opustilo školu ve SO ORP Kuřim 22 žáků.

Předčasné odchody ze vzdělávání jsou spojeny s vyšším rizikem nezaměstnanosti, sociální exkluze a chudoby. Důvody, proč žáci opouštějí vzdělávací systém předčasně, mají zpravidla komplexní charakter, z tohoto důvodu musí být i nápravné úsilí zaměřeno na celou škálu opatření, jak v oblasti vzdělávání, tak sociální politiky, včetně prevence drogových závislostí, péče o mentální zdraví a řady dalších. Snížení počtu mladých lidí, kteří předčasně odcházejí ze vzdělávacího procesu, představuje jeden z pěti hlavních cílů strategie Evropa 2020 pro oživení hospodářského růstu a tvorbu nových pracovních míst.

Tabulka č. 69 Vývoj investičních a neinvestičních výdajů obcí na jednotlivé ZŠ a sloučené MŠ správním obvodu ORP Kuřim

Název školy : ZŠ Tyršova, Kuřim					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	113 424	2 162 724	5 513 729	836 428	49 562
neinvestiční výdaje v Kč	7 729 891	6 328 165	5 400 000	5 430 010	6 072 036

Název školy : ZŠ Jungmannova, Kuřim					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	5 663 365	2 562 972	386 268	728 793	2 912 975
neinvestiční výdaje v Kč	5 944 692	5 949 440	4 530 808	4 980 118	5 966 286

Název školy : ZŠ Veverská Bítýška					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0
neinvestiční výdaje v Kč	2 045 000	2 350 000	2 350 000	2 350 000	2 350 000

Název školy : ZŠ Čebín					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	377 200
neinvestiční výdaje v Kč	1 000 500	1 261 500	1 470 500	1 470 500	1 471 000

Název školy : ZŠ Lelekovice					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	165 600	5 098 160	3 956 780	0	0
neinvestiční výdaje v Kč	1 108 338	994 660	1 086 094	1 192 380	1 324 523

Sloučené MŠ a malotřídní ZŠ

Název školy : ZŠ a MŠ Rozdrojovice*					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	4 836 166	0	216 400	0	17 074 905
neinvestiční výdaje v Kč	800 000	800 000	800 000	800 000	800 000

* Sloučená MŠ a malotřídní ZŠ

Název školy : ZŠ a MŠ Moravské Knínice*					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0
neinvestiční výdaje v Kč	995 000	1 040 000	1 146 100	1 008 500	1 033 000

* Sloučená MŠ a malotřídní ZŠ

Název školy : ZŠ a MŠ Chudčiče*					
Rok	2011	2012	2013	2014	2015
investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0
neinvestiční výdaje v Kč	707 486	734 597	449 633	629 938	445 398

* Sloučená MŠ a malotřídní ZŠ

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí¹- asi by měli doplnit ředitelé škol - paní Němcová



Školní jídelna, školní družina, školní klub, tělocvična, hřiště, apod.

Tabulka č. 70 Investiční priority – seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2. 4. IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaná pro školy z území ORP Kuřim

Zdroj: školy

Identifikace školy, školského zařízení, či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od-do)
Základní škola Kuřim Jungmannova	Nákup IT technologie + 3D	1 500 000,-	2018 - 2023
	Nástavba přístavby objektu školy - dvě patra 8 učeben	20 000 000,-	2021 - 2023
	Rozšíření pavilonu školy na ulici Otevřená.	20 000 000,-	2021 - 2023
Základní škola Kuřim Tyršova	vybudování nové počítačové učebny	500 000,-	2017 - 2018
	učebna dílen zbudování ve stávajícím prostoru	1 500 000,-	2018 - 2019
	Zbudování výtahu na budově Tyršova - bezbariérovost budovy.	1 000 000,-	2017 - 2018
	Zbudování schodišťového výtahu na budově Komenského	300 000,-	2018
ZŠ Lelekovice	Rozšíření kapacity školy přístavbou 2 tříd školní družiny včetně bezbariérového přístupu	7 500 000,-	2016 - 2017
MŠ Lelekovice	Rozšíření kapacity mateřské školy o 20 míst nadstavbou budovy, včetně vybavení a bezbariérového přístupu	6 500 000,-	2016 - 2017
ZŠ Čebín	Vybudování počítačové učebny v budově školy - přestavba, vybavení	Není známo	
Mateřská škola Čebín	Software pro ICT techniku	50 000,-	2017

	Pořízení ICT technologie	260 000,-	2017-2018
Mateřská škola Jinačovice	Rozšíření kapacity mateřské školy výstavbou budovy, vybavení třídy, výdejnu stravy, sborovnu, ICT technologie a rekonstrukci školní zahrady.	12 800 000,-	2017-2018
	Pořízení ICT technologií vybavení stávající třídy interaktivní tabulí a notebooky pro učitelky	130 000,-	2017/18
	Nový software pro ICT techniku	50 000,-	2017/18
MŠ Veverská Bítýška	Přístavba křídla budovy, dojde k vytvoření nové učebny s kapacitou 30 míst, vybavení třídy, bezbariérový přístup do budovy	Není známo	
	Rozšíření kapacity školy Zábíteš přístavba nové třídy	7 300 000,-	2018 - 2020
Mateřská škola Česká	Úprava školní zahrady	300 000,-	
	Nákup keramické pece	Není známo	
Základní škola a Mateřská škola Moravské Knínice	Zvýšení kapacity mateřské školy - výstavba budovy, vybavení třídy a sociálního zázemí pro 25 žáků a vybudování nového bezbariérového vchodu.	9 659 000 Kč	2016 - 2017
Základní škola Veverská Bítýška	Nákup IT technologie + 3D	1 600 000,-	2018 - 2023
	Zbudování schodišťových výtahů v hlavní budově školy	1 000 000,-	2018 -2020
	Zbudování učebny polytechnického vyučování - přístavba křídla budovy na Zábíteš, vybavení třídy, bezbariérový přístup	7 000 000,-	2018 - 2021



	do budovy		
	Rekonstrukce obvodového pláště a fasády školy včetně realizace přístřešku pro jízdní kola a zastínění učeben	8 000 000,-	2018 - 2023

Tabulka č. 71 Investiční priority škol – seznam projektových záměrů pro investice mimo cíle SC 2. 4. IROP, ITI, IPRÚ a CLLD:

Zdroj: školy

Identifikace školy, školského zařízení, či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od-do)
Mateřská škola Kuřim	rekonstrukce MŠ Zborovská	21 000 000,-	2016 - 2020
	rekonstrukce elektroinstalace na MŠ Jungmannova, kpt. Jaroše, Zborovská	1 000 000,-	2017 - 2020
	rekonstrukce kotelen na MŠ Zborovská, Jungmannova,	1 000 000,-	2017 - 2017
	rekonstrukce školních zahrad MŠ Zborovská, Jungmannova, Komenského, Brněnská, kpt. Jaroše	3 000 000,-	2017
	oprava chodníku a plotu MŠ Komenského, Zborovská	500 000,-	2017
Základní škola Kuřim Jungmannova	Vybudování atletického oválu, sektoru pro vrh koulí a skok vysoký. Sociální zázemí hřiště. Dopadové plochy u stávajících herních prvků.	1 800 000,-	2017 - 2023
	Hřiště s umělým povrchem a možností využití i v zimním období (led) - herní prvky, venkovní učebna.	2 000 000,-	2018 - 2023
	Vybudování bezpečné zóny se zpomalovacími prvky na vozovce, parkovacích ploch pro rodiče a zaměstnance školy, novou přístupovou komunikaci mezi objekty školy a bezbariérovost přístupu do areálu Otevřená.	6 000 000,-	2017 - 2023
Základní škola Kuřim Jungmannova	Snížit hlučnost školní jídelny osazením akustických prvků a využitím klimatizační technologie ve školní jídelně	1 100 000,-	2016 - 2023
	Minigolf corse	120 000,-+ 120 000,-	2018 - 2023
	Rekonstrukce podlahy tělocvičny	1 100 000,-	2021 - 2023

Základní škola Kuřim Tyršova	Výměna parapetů ve třídách a kabinetech v hlavní budově Tyršova.	250 000,-	2017
	Renovace sociálních zařízení v tělocvičných kabinetech vyučujících.	100 000,-	1.7.2018
	Výměna osvětlení v učebnách	800 000,-	2016 - 2017
	Přístavba šatny pro venkovní hřiště včetně sociálního zařízení při venkovních hřištích	600 000,-	2018
	Výměna nábytku v kabinetech na obou budovách	500 000,-	2018
	Renovace šaten	500 000,-	2017 - 2019
	Výměna podlahových krytin v 15. učebnách.	900 000	2017 - 2020
	Stropní podhledy se zabudovaným osvětlením.	500 000,-	2017
	Nové obložení soklu budovy Komenského	1 500 000,-	2020
	Výměna dřevěného obložení tělocvičen - Tyršova	300 000,-	2018
ZŠ Čebín	Obezdní vstupního prostoru do budovy školy - úspora energií + bezbariérovost.	70 000,-	2016
	Rozšíření kapacity školní kuchyně - přestavby místnosti, vybavení kuchyně, bezbariérový přístup do budovy	Není známo	
ZŠ Čebín	Vybudování sportovního hřiště u školy	Není známo	
	Stavební úpravy venkovního prostředí - vytvoření nové hrací plochy, (dopravní hřiště, sportovní aktivity), bezbariérový přístup do budovy.	550 000,-	2016-2017
Mateřská škola Čebín	Rekonstrukce podlah ve stávající budově mateřské školy.	250 000,-	2017 - 2018
Mateřská škola Jinačovice	Rozšíření prostoru Zábíteší	200 000,-	2017
MŠ Veverská			

Bítýška	rekonstrukce sociálního zařízení, ložnice		
	Rekonstrukce školní zahrady	100 000,-	2018 -2019
Mateřská škola Česká	Zbudování celistvého bezpečného povrchu na školním hřišti	500 000,-	
	Oprava staré budovy MŠ zbudování kryté terasy, výměnu oken, sítí, nové sociální zařízení pro zaměstnance, sprchy pro účely MŠ.	2 000 000,-	

Další služby a organizace zaměřené na děti, mládež a rodiče poskytované v regionu:

Čebín:

- Orel jednota Čebín
- oddíl skautek a skautů Čebín
- T. J Sokol Čebín
- Obecní knihovna
- SDH Čebín

Česká:

- T. J. Sokol
- Obecní knihovna

Hvozdec:

- T. J. Sokol Hvozdec

Chudčice

- OS rodiče a děti
- OS Chudčická mladá chasa
- OS Kubík, Chudčická mašinka
- T. J. Sokol Chudčice
- Obecní knihovna

Jinačovice

- T. J. Sokol Jinačovice
- Soukromá ZUŠ UNIVERSUM, s.r.o.
- Obecní knihovna

Kuřim:

- Mateřské centrum KuřiMaTa o.s.
- Cvičení s Dášou
- Junák - svaz skautů a skautek
- T.J. Sokol Kuřim
- Miniškolka Julinka
- Miniškolka Klubíčko
- Městská knihovna
- SDH - oddíl mládeže

Lelekovice:

- T.J. Sokol Lelekovice
- Junák - svaz skautů a skautek
- SDH - oddíl mládeže
- Obecní knihovna

Moravské Knínice

- Skautský oddíl Moravské Knínice
- T.J. Sokol Moravské Knínice
- S.K. Moravské Knínice
- Kyničan - národopisný soubor
- Obecní knihovna

Rozdrojovice:

- Klub maminek Broučci
- Trnůvka o.p.s.
- Obecní knihovna

Veverská Bítýška

- obecní knihovna Veverská Bítýška
- Mateřské centrum Oříšek - Veverka
- Junák - svaz skautů a skautek
- SDH - oddíl mládeže

Jak vyplývá z přehledu v obcích, je řada organizací zaměřených na vyžívání volného času dětí a mládeže - aktivity sportovní, vzdělávací a kulturní, v některých obcích jsou zařízení pro matky s dětmi. V Kuřimi jsou dvě "miniškoly".

3.1.5. Zajištění dopravní dostupnosti škol v území

Dopravní dostupnost základních škol je v území dobře zajištěna prostřednictvím IDS Jihomoravského kraje. Do mateřských škol jsou děti, pokud není MŠ v místě bydliště, dopravovány individuální dopravou rodiči.

3.1.6. Sociální situace

SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÉ JEVY

V území nedochází k výskytu nadprůměrných sociálně patologických jevů, vzhledem k celostátnímu průměru.

Výskyt sociálně vyloučené lokality nebyl zjištěn.

3.2. Specifická část analýzy

3.2.1. Témata MAP v řešeném území

Priorita 1 Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání

- Zajištění dostupnosti předškolního vzdělávání odpovídající potřebám území
- Zvyšování kvality předškolního vzdělávání
- Spolupráce aktérů v oblasti předškolního vzdělávání
- Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí předškolního vzdělávání

Priorita 2 Dostupnost a kvalita základního vzdělávání

- Zajištění dostupnosti základního vzdělávání odpovídající potřebám území
- Zvyšování kvality základního vzdělávání
- Spolupráce aktérů v oblasti základního vzdělávání
- Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí základního vzdělávání

Priorita 3 Rozvoj a kvalita neformálního a zájmového vzdělávání

- Rozvoj a zkvalitnění zájmového vzdělávání
- Rozvoj a zkvalitnění neformálního vzdělávání
- Spolupráce aktérů v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání

3.2.1.1. Uplatnění klíčových témat dle metodiky MAP v řešeném území

Vazbu jednotlivých cílů MAP na klíčová témata opatření MAP znázorňuje tabulka ve strategické části dokumentu, kapitola 3.3.

3.2.2. Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území

Jejich zapojení, způsob spolupráce a komunikace, apod.

Tabulka č. 72 Analýza cílových (dotčených) skupin

Název dotčené skupiny	Očekávání dotčené skupiny	Rizika spojená se skupinou	Způsob komunikace	Opatření
Rodiče, kteří mají děti v MŠ, ZŠ	Kvalitní výuka Kvalitní a kultivované školní prostředí Dobrá dopravní dostupnost školy Dostatečná kapacita školy Bezpečné prostředí školy Kvalitní stravovací služby Nabídka kvalitního jazykového vzdělávání a mimoškolního vzdělávání	Tlak na zřizovatele k navýšení kapacity Tlak na zřizovatele k rozšíření výuky Nezájem o umístění dítěte do ZŠ či MŠ Převedení dětí do jiného zařízení mimo obec Neochota hradit služby Neadekvátní požadavky na školu Malá informovanost o provozu zařízení	Osobní komunikace Společné akce pro rodiče, Webová prezentace školy Informace o škole v dalších médiích (obecní zpravodaj, obecní web, televizní infokanál)	Prověření prezentace školních aktivit, Soustavná kontrola vzdělávacího procesu Zkvalitňování služeb Zkvalitňování materiálního prostředí školy
Rodiče se chystají dát děti do MŠ, ZŠ	Obec je povinná zajistit dostatečné kapacity školních zařízení	Tlak na zřizovatele k navýšení kapacity Nezájem o umístění dítěte do ZŠ či MŠ v obci	Osobní ze strany školy/obce	Nutnost školy řešit tuto situaci na obcích, ORP

Děti v MŠ a žáci v ZŠ	Příjemné prostředí Zábavné a moderní formy výuky Ochrana před šikanou	Nedostatečná školní zralost, šikana, vyloučení z kolektivu	Osobní ze strany školy	Spolupráce psychologického poradce
Pedagogové a další zaměstnanci	Dobré pracovní a platové podmínky, společenské ohodnocení	Fluktuace pracovníků v důsledku lepších platebních podmínek a společenského uplatnění, stávky, syndrom vyhoření	Jednání se zástupci zaměstnavatelů a zaměstnanců; celospolečenská diskuze	Systém odměňování podle výkonu, motivace k dalšímu vzdělávání
Představitelé obce, která má ZŠ, MŠ	Dobré hodnocení školy školskou rodičovskou veřejností Úspěšné zapojení školy do projektů a dotačních výzev Optimální naplněnost školy Udržení rodin s dětmi - omlazení populace; Škola jako centrum společenského života	Nedostatek finančních prostředků Nízká kvalita poskytovaných služeb jako následek nedostatku financí	Nastavení podmínek financování malých škol	Vznik svazkových škol, spolupráce dotčených obcí, podpora státu
Představitelé obce, kde škola ZŠ nebo MŠ není	Možnost spolupráce s jinou obcí při zajištění předškolního a	Chybějící dopravní spojení	Jednání se zástupci IDS JMK, případně jiným dopravcem o zřízení příslušné	Spolupráce obcí mezi sebou a s dopravci

	základního vzdělávání, Dobrá dopravní dostupnost škol v sousedních obcích		linky, dohoda mezi obcemi	
Ostatní zřizovatelé - soukromé školy *	Využití zřizovaných zařízení	Nedostatek financí na provoz Nedostatek zájmu o zařízení	Jednání zástupců obcí a zřizovatelů škol	Zřizování/ruše ní na základě reálné využitelnosti
Partneři škol (sponzoři, sdružení rodičů, NNO)	Podpora rozvoje kvality (prestiž)	Nezájem, neschopnost najít vedlejší zdroje financí	Jednání ředitelů s potenciálními partnery	Propagace na veřejnosti (vědomostní, sportovní, atp.)
Představitelé obcí SO ORP	Dostupné kvalitní vzdělání i pro děti a žáky z nejmenších obcí	Slabá podpora školství ze strany státu, z důvodu že investiční náklady na budovy a vybavení škol zůstávají plně v režii obcí	Jednání o podpoře školství	Vznik svazkových škol, spolupráce dotčených obcí
Jihomoravsk ý kraj - odbor školství	Kvalitní řízení škol, Kvalita poskytovaného vzdělávání či služeb Dobré hodnocení školy školskou inspekcí Efektivní hospodaření a využití finančních prostředků	Nedostatečné personální zabezpečení škol Nízká kvalita poskytovaných služeb	Jednání s obcemi a školami	Spolupráce při koordinaci práce škol
Ministerstvo školství	Hospodárnost	Nedostatek	Jednání zástupců obcí, státu a škol	Zajistit financování

mládeže a tělovýchovy		Financí		malých škol (je-li reálné využití)
-----------------------	--	---------	--	------------------------------------

*na území ORP nejsou školy zřizované krajem

Analýza cílových skupin byla zpracována na základě již dříve zpracovaných a publikovaných analýz a řízených pohovorů se zastupiteli skupin.

3.2.3. Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území

Tabulka č. 73 Analýza rizik – registr rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území

Název rizika	Hodnocení rizika			Název opatření ke snížení významnosti rizika	Vlastník rizika
	Pravděpodobnost (P)	Dopad (D)	$V = P \cdot D$		
Finanční riziko					
Nedostatek financí na investice a vybavení	2	3	6	Čerpání dotací, sponzoring	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Nedostatek financí na technický provoz	3	3	9	Čerpání dotací, rezervní fond	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Nedostatek financí na mzdy	4	3	12	Rezervní fond	Stát
Organizační riziko					
Nevhodně stanovené normativy na ZŠ a MŠ ze strany kraje	3	2	6	Dofinancování z rozpočtu zřizovatele, poplatky za doplňkovou činnost	Obce daného území
Nepříznivý demografický vývoj	3	3	9	Rodinná politika obcí	Obce daného území
Přebytek dětí v některých MŠ	4	2	8	Přípravné třídy v ZŠ	Obce daného území
Nezájem či neochota obcí na spolupráci	2	2	4	Motivace pomocí příkladů dobré praxe	Obce daného území
Rušení dopravních spojů zajišťující dopravu žáků do a ze ZŠ,	4	3	12	Vyjednávání s koordinátorem IDS, krajským zastupitelstvem,	Obce, kraj
kapacita ZŠ, MŠ v rámci území	2	3	6	Náklady na provoz	Obce daného území

Právní riziko					
Změna legislativy, která povede k vynuceným investicím	3	3	9	Rezervní fond pro investice	Obce daného území
Technické riziko					
Špatný technický stav budov ZŠ, MŠ	2	2	4	Čerpání dotací, sponzoring, dofinancování z rozpočtu zřizovatele	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Zastaralé či nevyhovující vybavení	3	3	9	Čerpání dotací, sponzoring, dofinancování z rozpočtu zřizovatele	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Věcné riziko					
Neznalost managementu řízení školské organizace	2	3	6	Dohled zřizovatele, metodické a právní poradenství odboru školství JmK	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Nízká kvalita výuky	4	3	12	Dohled ředitele, inspektora	Konkrétní ZŠ, MŠ
Nezájem rodičů o umístění dětí do konkrétní ZŠ, MŠ	2	1	2	Propagace, školy na veřejnosti, webové stránky, dny otevřených dveří	Konkrétní ZŠ, MŠ
Personální rizika (aprobovanost, fluktuace, věk, ...)	3	3	9	Přísná výběrová řízení, autoevaluace školy	Konkrétní ZŠ, MŠ

Analýza rizik byla zpracována na základě již dříve zpracovaných a publikovaných materiálů a expertních konzultací.

3.3. Východiska pro strategickou část

POVINNÁ OPATŘENÍ MAP

Cílem místního akčního plánování je podpora rozvoje potenciálu a osobnosti každého dítěte a žáka ve věku do 15 let. Hlavní důraz je kladen na podporu dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. Každý místní akční plán rozvoje vzdělávání bude ve výsledku obsahovat všechna tři povinná opatření:

Opatření 1. Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita

Opatření 2. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání

Opatření 3. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

DOPORUČENÁ OPATŘENÍ MAP

Jde o zpracování opatření a naplňování konkrétních aktivit, které budou následně podkladem pro upřesnění krajských akčních plánů. Zájem jednotlivých škol/celého území o podporu těchto témat formou spolupráce se středními školami a dalšími aktéry bude zmapován a informace budou předávány realizačnímu týmu KAP k využití při přípravě projektů typu partnerství a sítě na území krajů. V případě pozdějšího zpracování s ohledem na stav přípravy Krajského akčního plánu budou tyto informace vstupem až pro přípravu druhého KAP.

Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků

Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (podpora zájmu, motivace a dovedností v oblasti vědy, technologií, inženýringu a matematiky „STEM“, což zahrnuje i EVVO)

Kariérové poradenství v základních školách

PRŮŘEZOVÁ A VOLITELNÁ OPATŘENÍ MAP

Jde o zapracování průřezových a volitelných témat do udržitelné a dostupné plánované nabídky aktivit školního a mimoškolního vzdělávání pro rozvoj osobnosti, kompetencí, zájmu a nadání každého dítěte a žáka („Zažít úspěch“). V těchto plánovaných aktivitách musí být vždy zahrnuto:

- začleňování dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření do těchto aktivit;
- zajištění finanční dostupnosti zavedených aktivit i po ukončení projektu po dobu minimálně dvou let.
- Obsahem plánovaných aktivit může být:
- smysluplné trávení volného času, prázdnin, zapojování a rozvoj mimoškolních zdrojů a prostředí pro vzdělávání dětí a žáků;

- programy neformálního a zájmového vzdělávání rozšiřující nabídku vzdělávání pro rozvoj kompetencí dětí a žáků o oblasti vědy a technologií;
- polytechnické vzdělávání, digitálních kompetencí, aktivní používání cizího jazyka, podnikavosti a iniciativy dětí a žáků, kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.

Zaměření aktivit s náměty pro inspiraci:

- Rozvoj digitálních a finančních kompetencí dětí a žáků
- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků
- Investice do rozvoje kapacit základních škol
- Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR

3.3.1. Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů

Oblast předškolního vzdělávání

Inkluzivní vzdělávání

Nedostatek finančních prostředků pro realizaci mimoškolního vzdělávání pro znevýhodněné děti, a talentované děti velký počet dětí ve třídách, nedostatečná bezbariérovost škol.

Pregramotnost

Nedostatek metodické podpory, interaktivních metod a pomůcek pro rozvoj matematické i čtenářské pregramotnosti.

Iniciativa a kreativita

Malý zájem a stereotypní přístup pedagogů k podpoře iniciativy a kreativity. Nedostatek příležitosti k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti rozvoje iniciativy a kreativity.

Polytechnické vzdělávání

Nevhodné či žádné vybavení pomůckami pro rozvoj polytechnického vzdělávání (vybavení tříd, heren, hřišť, keramických dílen apod.), nedostatek příležitostí k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti polytechniky.

Využívání ICT

Nevhodné nebo zastaralé ICT vybavení, nedostatek příležitostí k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí.

Oblast základního vzdělávání

Obecně: potřeba dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků; lepší metodická podpora včetně metodických materiálů, pravidelná metodická setkání pedagogů v rámci školy, v rámci SO ORP.), nedostatek speciálních tříd.

Inkluzivní vzdělávání

Nedostatečné finanční zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami žáků (např. asistentů pedagoga, pedagogické i nepedagogické pracovníky), pedagogové neumí dostatečně využívat speciální učebnice, pomůcky i kompenzační pomůcky, nedostatečná bezbariérovost škol.

Čtenářská gramotnost

Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půlení hodin, k inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji gramotností, k zajištění dostatečného počtu těchto pomůcek apod.).

Matematická gramotnost

Nedostatečné finanční prostředky pro inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji matematické gramotností, k zajištění dostatečného počtu těchto pomůcek apod. Ve školách nejsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje matematické gramotnosti.

Jazyková gramotnost

Nedostatek autentických cizojazyčných materiálů – textů, nahrávek apod., malá spolupráce škol s rodilými mluvčími (nedostatek financí na zaplacení spolupráce s externími rodilými mluvčími), málo výměnných pobytů v zahraničí pro pedagogy i žáky, nedostatek speciálních jazykových učeben.

Iniciativa a kreativita

Nedostatek příležitosti k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti rozvoje iniciativy a kreativity (kurzy dalšího vzdělávání, literatura aj.). Nedostatek výukových materiálů, pomůcek a metodik v oblasti podnikavosti, iniciativy a kreativity

Polytechnické vzdělávání

Nedostatečná podpora rozvoje pedagogických dovedností v oblasti inovativních metod a experimentování v oblasti přírodních věd a polytechniky, nedostatek speciálních tříd a pomůcek pro polytechnickou výuku.

Digitální kompetence pedagogů a žáků

Neznalost metod implementace vlastní techniky žáků na stávající podmínky školy (různorodé operační systémy apod.), zastaralé ICT vybavení, nedostatečné a

nekoncepční vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí.

Kariérní poradenství

Nedostatek metodických materiálů a odborné podpory ze strany MŠMT.

3.3.2. Vymezení prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVA

Pořadí priorit potřeb mateřských škol v SO ORP Kuřim

Tabulka č. 74

Hlavní oblasti podporované z OP	Pořadí podle potřeb mateřských škol ve SO ORP Kuřim
Rozvoj infrastruktury školy, vč. rekonstrukcí a vybavení	1
Podpora inkluzivního / společného vzdělávání	2
Podpora rozvoje čtenářské pregramotnosti	3
Podpora polytechnického vzdělávání	4
Podpora kompetencí k iniciativě a kreativitě dětí	5
Podpora rozvoje matematické pregramotnosti	6

Seřazení všech 6 hlavních oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 - 2020) do 6 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 - 2020).

Tabulka č. 75

Další oblasti podporované z OP	Pořadí podle potřeb škol ve SO ORP Kuřim
Jazykové vzdělávání	1
ICT včetně potřeb infrastruktury (podpora digitálních kompetencí, konektivita škol)	2

Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	3
---	---

Seřazení všech 3 vedlejších oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 - 2020) do 3 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 - 2020).

ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVA

Pořadí priorit potřeb základních škol

Tabulka č. 76

Hlavní oblasti podporované z operačních programů	Pořadí podle potřeb škol ve SO ORP Kuřim
Rozvoj infrastruktury školy, vč. rekonstrukcí a vybavení	1
Podpora rozvoje matematické gramotnosti	2
Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti	3
Podpora inkluzivního / společného vzdělávání	4
Podpora polytechnického vzdělávání	5
Podpora kompetencí k iniciativě a kreativě žáků	6

Seřazení všech 6 hlavních oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 - 2020) do 6 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 - 2020).

Tabulka č. 77

Další oblasti podporované z operačních programů	Pořadí podle potřeb škol ve SO ORP Kuřim
Jazykové vzdělávání	1
ICT včetně potřeb infrastruktury (podpora digitálních kompetencí, konektivita škol)	2
Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	3

Seřazení všech 3 vedlejších oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 - 2020) do 3 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 - 2020).

3.3.3. SWOT-3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

Analýza vychází z výsledků dotazníkového šetření MŠMT a dotazníků pracovní skupiny MAS, z výsledků jednání pracovních skupin, setkání ředitelů a zřizovatelů školských zařízení.

SWOT analýza je podkladem pro stanovení priorit v jednotlivých tematických oblastech (opatřeních MAP) a identifikaci kritických faktorů, úspěchu v rámci MAP rozvoje vzdělávání pro SO ORP Kuřim.

PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVA - HLAVNÍ OBLASTI PODPOROVANÉ Z OP - SWOT ANALÝZA

1. MŠ - ROZVOJ INFRASTRUKTURY ŠKOLY, VČ. REKONSTRUKCÍ A VYBAVENÍ	
PRŮŘEZOVÁ A VOLITELNÁ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky	W - Slabé stránky
50% MŠ investovalo do infrastruktury a vybavení z prostředků ESF	Nedostatek finančních prostředků
Provedené investice do infrastruktury z vlastních prostředků	Technická nemožnost realizovat některé zamýšlené záměry
Povědomí o aktuálních potřebách školy	Nedostatečná podpora ze strany zřizovatele
O - Příležitosti	T- Hrozby
Čerpání prostředků z ESF	Nemožnost splnění podmínek financování z ESF z technických důvodů
Realizace méně finančně náročných projektů ve vlastní režii	Nezájem o rozvoj ze strany zřizovatele
Využití výhodných nabídek dodavatelů vybavení (spolupráce školek pro využití hromadných nákupů, množstevních slev)	Snižování počtu dětí, nenaplněná kapacita školky

2.	MŠ - PODPORA INKLUZIVNÍHO/SPOLEČENSKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ
-----------	---



POVINNÉ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky	W - Slabé stránky
<p>Škola podporuje bezproblémový přechod všech dětí bez rozdílu na základní školy</p> <p>Učitelé vnímají tvořivým způsobem rozdíly mezi dětmi jako zdroj zkušeností a příležitost k vlastnímu seberozvoji</p> <p>Učitelé realizují pedagogickou diagnostiku dětí, vyhodnocují její výsledky a v souladu s nimi volí formy a metody výuky, resp. kroky další péče o děti</p>	<p>Velký počet dětí ve třídách</p> <p>Nedostatek finančních prostředků pro realizaci mimoškolního vzdělávání pro znevýhodněné děti (např. výstavy, exkurze, kroužky apod.)</p> <p>Nedostatečná kampaň/osvěta v oblasti inkluze/společného vzdělávání pro většinovou veřejnost, pro rodiče, pro rodiče dětí se speciálními vzdělávacími potřebami apod.</p>
O - Příležitosti	T - Hrozby
<p>Sdílení dobré praxe</p> <p>Využití finančních prostředků z ESF</p> <p>Spolupráce mezi MŠ, vzájemné konzultace, využívání pomůcek</p>	<p>Nedostatečná a nesystémová finanční podpora ze strany státu na zajištění personálních nákladů na práci s dětmi se SVP</p> <p>Technická nemožnost zajištění bezbariérovosti</p> <p>Nedostatek příležitostí pro vzdělání pedagogů v oblasti inkluze a nedostatečná informovanost veřejnosti i rodičů v oblasti problematiky inkluze mající za následek nedůvěru rodičů vůči škole</p>

3	MŠ - PODPORA ROZVOJE ČTENÁŘSKÉ PREGRAMOTNOSTI POVINNÉ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky		W - Slabé stránky
<p>Ve školách jsou realizovány akce pro děti na podporu čtenářské pregramotnosti a zvýšení motivace ke čtenářství (např. výstavy dětských knih, knižních ilustrací, malování děje pohádkových příběhů, hry na postavy z kin apod.)</p> <p>Ve školách existuje čtenářsky podnětné prostředí (čtenářské koutky, nástěnky, místo pro vystavování apod.)</p> <p>Školy pravidelně nakupují aktuální beletrii a další literaturu, multimédia pro rozvoj čtenářské pregramotnosti</p>		<p>Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné pregramotnosti (nedostatečné materiálně technické zázemí, chybějící finance na inovace a výměnu pomůcek k rozvoji pregramotností, nedostatečný počet pomůcek apod.)</p> <p>Nedostatek interaktivních metod a pomůcek pro rozvoj pregramotnosti</p> <p>Nízká úroveň kooperace školy s dalšími aktéry k rozvoji pregramotnosti (projekty se školami, s obcemi, science centry, neziskovými organizacemi apod.)</p>
O - Příležitosti		T - Hrozby
<p>Sdílení dobré praxe s jinými MŠ</p> <p>Využití lokální kulturní nabídky</p> <p>Komunikace s rodiči, motivace formou prodejních akcí a zvýhodněných nákupů literatury</p>		<p>Nezájem ze strany rodičů</p> <p>Nedostatek finančních prostředků ze strany státu pro rozvoj čtenářské pregramotnosti</p> <p>Nedostatek příležitostí ke vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti příslušné pregramotnosti</p>

4.	MŠ - PODPORA POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ DOPORUČENÉ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky		W - Slabé stránky
<p>Technické, přírodovědné a environmentální vzdělávání je na školách realizováno v souladu s RVP PV</p> <p>Školy podporují samostatnou práci dětí v oblasti polytechnického vzdělávání</p> <p>Školy informují a spolupracují v oblasti polytechnického vzdělávání s rodiči (např. výstavky prací, představení systému školy v oblasti polytechnického vzdělávání, kroužků, aktivit apod.)</p>		<p>Nedostatek financí na podporu polytechnického vzdělávání</p> <p>Absence pozice samostatného pracovníka nebo pracovníků pro rozvoj polytechnického vzdělávání</p> <p>Nedostatek příležitostí k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti polytechniky</p>
O - Příležitosti		T- Hrozby
<p>Využití zázemí blízkých vybavených školských zařízení a SVČ (Dům dětí a mládeže Kuřim)</p> <p>Sdílení dobré praxe</p> <p>Čerpání prostředků z ESF pro zajištění pomůcek pro rozvoj polytechnického vzdělávání</p>		<p>Přetrvávající nedostatek financí na podporu polytechnického vzdělávání</p> <p>Nevhodné či žádné vybavení pomůckami pro rozvoj polytechnického vzdělávání (vybavení tříd, heren, hřišť, keramických dílen apod.)</p> <p>Malý zájem pedagogů o podporu polytechnického vzdělávání, případně strach o bezpečnost dětí</p>

5.	MŠ - PODPORA KOMPETENCÍ K INICIATIVĚ A KREATIVITĚ DĚTÍ DOPORUČENÉ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky		W - Slabé stránky
<p>Školy podporují klíčové kompetence k rozvoji kreativity podle RVP PV</p> <p>Učitelé rozvíjejí své znalosti v oblasti podpory kreativity a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)</p> <p>Školy nabízí pestré možnosti seberealizace dětí, umožňují dětem realizovat vlastní nápady</p>		<p>Nedostatek finančních prostředků pro zajištění pomůcek, literatury apod. pro rozvoj iniciativy a kreativity</p> <p>Nedostupnost informačních a komunikačních technologií pro rozvoj iniciativy a kreativity</p> <p>Nedostatek příležitosti k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti rozvoje iniciativy a kreativity</p>
O - Příležitosti		T - Hrozby
<p>Sdílení dobré praxe</p> <p>Čerpání prostředků z ESF pro zajištění pomůcek pro rozvoj iniciativy a kreativity</p> <p>Kurzy dalšího vzdělávání pro pedagogy</p>		<p>Nedostatek finančních prostředků pro zajištění pomůcek, literatury apod. pro rozvoj iniciativy a kreativity</p> <p>Nedostatečné vzdělávání pedagogů pro rozvoj a podporu kompetencí k iniciativě a kreativě</p> <p>Malý zájem a stereotypní přístup pedagogů k podpoře iniciativy a kreativity</p>

6.	MŠ - PODPORA A ROZVOJ MATEMATICKÉ PREGRAMOTNOSTI POVINNÉ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky		W - Slabé stránky
<p>Školy podporují rozvoj matematické pregramotnosti v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)</p> <p>Školy systematicky rozvíjí matematické myšlení (využívání příkladů k řešení a pochopení každodenních situací, návštěva science center apod.)</p> <p>Školy informují a spolupracují v oblasti rozvoje matematické pregramotnosti s rodiči</p>		<p>Nízká úroveň kooperace školy s dalšími aktéry k rozvoji pregramotnosti (projekty se školami, s obcemi, science centry, neziskovými organizacemi apod.)</p> <p>Nedostatek interaktivních metod a pomůcek pro rozvoj pregramotnosti</p> <p>Nedostatek příležitostí ke vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti příslušné pregramotnosti</p>
O - Příležitosti		T - Hrozby
<p>Spolupráce se ZŠ</p> <p>Kurzy dalšího vzdělávání pro učitele MŠ</p> <p>Zajištění individuální podpory dětí s mimořádným zájmem o počítání a logiku</p>		<p>Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné pregramotnosti (nedostatečné materiálně technické zázemí, chybějící finance na inovace a výměnu pomůcek k rozvoji pregramotností, nedostatečný počet pomůcek apod.)</p> <p>Chybějící metodika pro rozvoj matematické pregramotnosti</p> <p>Nedostatečné vzdělávání učitelů</p>

Pořadí priorit potřeb mateřských škol v dalších oblastech podpory z operačních programů:

PRIORITA	POŘADÍ
ICT včetně potřeb infrastruktury (podpora digitálních kompetencí pedagogických pracovníků, konektivita škol)	1
Jazykové vzdělávání	2
Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	3

SWOT ANALÝZA

1.	MŠ - ICT VČETNĚ POTŘEB INFRASTRUKTURY (PODPORA DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ) PRŮŘEZOVÁ A VOLITELNÁ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky		W - Slabé stránky
Pedagogové mají základní znalosti práce s internetem a využívají je pro sebevzdělávání a přípravu na vzdělávání dětí (vyhledávání, stahování, tisk podkladů pro práci s dětmi, znalost bezpečného chování na internetu apod.)		Nevhodné/zastaralé ICT vybavení Nedostatek financí na pořízení moderního ICT vybavení (včetně údržby stávající techniky) Nedostatek příležitostí k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí
Pedagogové mají základní znalosti práce s počítačem a využívají je pro sebevzdělávání a přípravu na vzdělávání dětí (práce s operačním systémem, aplikacemi, soubory, tvorba textových dokumentů apod.)		
O - Příležitosti		T - Hrozby
Sdílení dobré praxe Využití možností financování z ESF na vzdělání pedagogů v oblasti ICT		Nedostatek financí na pořízení moderního ICT vybavení (včetně údržby stávající techniky)

Využití možností financování odpovídajícího vybavení IT technikou z ESF	Neshoda názorů odborníků i rodičů o použití IT techniky v MŠ
---	--

2. MŠ - JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ PRŮŘEZOVÁ A VOLITELNÁ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky	W - Slabé stránky
Zájem některých rodičů o jazykové vzdělávání dětí předškolního věku zejména ve větších obcích	nezájem řady rodičů o jazykové vzdělávání dětí v předškolním věku nedostatek pedagogů pro jazykové vzdělávání nedostatek pomůcek a vybavení pro jazykové vzdělávání
O - Příležitosti	T - Hrozby
Sdílení dobré praxe Využití možností financování z ESF na vzdělání pedagogů v oblasti jazykového vzdělávání dětí předškolního věku Využití možností financování externích pedagogů	Nedostatek financí na pořízení moderního vybavení pro jazykové vzdělávání dětí předškolního věku Absence pedagogů s odpovídajícím vzděláním nezájem rodičů o jazykové vzdělávání dětí v předškolním věku

3.	MŠ - PODPORA SOCIÁLNÍCH A OBČANSKÝCH DOVEDNOSTÍ A DALŠÍCH KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ PRŮŘEZOVÁ A VOLITELNÁ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky		W - Slabé stránky
<p>Ve škole je pěstována kultura komunikace mezi všemi účastníky vzdělávání</p> <p>Výuka směřuje k přípravě na výuku v základní škole, k základním společenským návykům a pravidlům chování v různých prostředích</p> <p>Škola buduje povědomí o etických hodnotách, má formálně i neformálně jednoznačně nastavená a sdílená spravedlivá pravidla společenského chování a komunikace, která se dodržují</p>		<p>Narušená spolupráce školy s rodiči v oblasti rozvoje sociálních a občanských dovedností dětí</p> <p>Nezájem některých rodičů o zavedení podpory sociálních a občanských dovedností do výuky v MŠ</p>
O - Příležitosti		T - Hrozby
<p>Využití možností financování z ESF na vzdělání pedagogů v oblasti podpory sociálních a občanských dovedností</p> <p>Sdílení dobré praxe</p> <p>Účast školy při významných občanských událostech</p>		<p>Nedostatečně vzdělaní pedagogičtí pracovníci</p> <p>Nedostatek příležitostí k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti podpory sociálních a občanských dovedností</p>

ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ - HLAVNÍ OBLASTI PODPOROVANÉ Z OP - SWOT ANALÝZA

1. ZŠ ROZVOJ INFRASTRUKTURY ŠKOLY, VČ. REKONSTRUKCÍ A VYBAVENÍ PRŮŘEZOVÁ A VOLITELNÁ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky	W - Slabé stránky
<p>85% škol, které v posledních 5 letech investovaly z EU do vnitřního vybavení školy</p> <p>57 % škol, které v posledních 5 letech investovaly z EU do infrastruktury školy (stavba, rekonstrukce, modernizace budovy, učebny, místnosti, dvora apod.</p> <p>Provedená inventura potřebnosti rozvoje infrastruktury škol</p>	<p>Nedostatek finančních prostředků na realizaci</p> <p>Technická nemožnost realizovat některé zamýšlené záměry</p> <p>Obava z nezvládnutí složité a náročné administrativy spojené s dotacemi</p>
O - Příležitosti	T - Hrozby
<p>Čerpání prostředků z ESF</p> <p>Spolupráce v rámci DSO při využívání poradenských služeb v oblasti dotačního managementu</p> <p>Využívání společných zakázek</p>	<p>Nemožnost splnění podmínek financování z ESF z technických důvodů</p> <p>Složité a nepřehledná pravidla veřejných zakázek</p> <p>Nedostatek finančních prostředků na investice do infrastruktury</p>

2.	ZŠ - PODPORA ROZVOJE MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI POVINNÉ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky		W - Slabé stránky
<p>Ve škole je podporováno matematické myšlení u žáků (příklady k řešení a pochopení každodenních situací, situací spojených s budoucí profesí nebo k objasnění přírodních zákonů, atp.)</p> <p>Školy podporují rozvoj matematické gramotnosti v rámci školních vzdělávacích programů (mají stanoveny konkrétní cíle)</p> <p>Škola podporuje individuální práci s žáky s mimořádným zájmem o matematiku</p>		<p>Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půlení hodin, k inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji gramotností, k zajištění dostatečného počtu těchto pomůcek apod.)</p> <p>Nízká časová dotace pro rozvoj příslušné gramotnosti mimo výuku</p> <p>Chybějící nebo nedostatečný srovnávací nástroj úrovně gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku</p>
O - Příležitosti		T - Hrozby
<p>Využití zájmu žáků s mimořádným zájmem o matematiku (matematické kroužky apod.)</p> <p>Sdílení dobré praxe</p> <p>Další vzdělávání vyučujících v oblasti rozvoje matematické gramotnosti</p>		<p>Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné gramotnosti (personální zajištění k možnému půlení hodin, pro inovaci a výměnu učebních pomůcek k rozvoji gramotností, apod.)</p> <p>Nedostatečná kvalita didaktických materiálů výuky (pracovní listy, úlohy, rébusy apod.)</p> <p>Nedostatečný rozvoj mentoringu na škole ve vztahu k příslušným gramotnostem (malá kreativita, stereotyp vyučujících, nízká sebmotivace apod.)</p>

3. PODPORA ROZVOJE ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI	
POVINNÉ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky	W - Slabé stránky
<p>Školy podporují rozvoj čtenářské gramotnosti v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)</p> <p>Školy podporují základní znalosti a dovednosti, základní práce s textem (od prostého porozumění textu k vyhledávání titulů v knihovně podle potřeb žáků)</p> <p>Ve školách jsou využívány knihovny (školní, místní) přístupné podle potřeb a možností žáků</p>	<p>Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půjčení hodin, k inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji gramotností, k zajištění dostatečného počtu těchto pomůcek apod.)</p> <p>Chybějící nebo nedostatečný srovnávací nástroj úrovně gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku</p> <p>Nezájem ze strany žáků a rodičů</p>
O - Příležitosti	T - Hrozby
<p>Sdílení dobré praxe v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti s učiteli z jiných škol</p> <p>Školy budou více informovat a spolupracovat v oblasti rozvoje čtenářství s rodiči (prezentace služeb školní / obecní knihovny, existence čtenářských kroužků, aktivit v oblasti čtení, čtenářského klubu)</p> <p>Ve školách realizovat mimovýukové akce pro žáky na podporu čtenářské gramotnosti a zvýšení motivace (např. projektové dny, realizace autorských čtení, výstavy knih ...)</p>	<p>Setrvávající nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné gramotnosti</p> <p>Nedostatek možností pro sdílení dobré praxe mezi učiteli z jiných škol</p> <p>Nedostatek interaktivních metod a pomůcek pro rozvoj gramotnosti</p>

4. PODPORA INKLUZIVNÍHO/SPOLEČNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ POVINNÉ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky	W - Slabé stránky
<p>Školy umí komunikovat s žáky, rodiči i pedagogy, vnímají jejich potřeby a systematicky rozvíjí školní kulturu, bezpečné a otevřené klima školy</p> <p>Školy umí připravit všechny žáky na bezproblémový přechod na další stupeň vzdělávání</p> <p>Škola klade důraz nejen na budování vlastního úspěchu žáka, ale i na odbourávání bariér mezi lidmi, vede k sounáležitosti se spolužáky a dalšími lidmi apod.</p>	<p>Nedostatečné finanční zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami žáků (např. asistentů pedagoga, pedagogické i nepedagogické pracovníky)</p> <p>Nedostatek vzdělávacích materiálů, pomůcek a metodik v oblasti inkluze vč. metodické podpory ze strany MŠMT</p> <p>Velký počet žáků ve třídách</p>
O - Příležitosti	T - Hrozby
<p>Využití finančních prostředků z ESF pro zajištění vzdělávacích materiálů a pomůcek, stavebních úprav školy</p> <p>Sdílení dobré praxe v oblasti inkluzivního vzdělávání s učiteli z jiných škol</p> <p>Vzájemné využívání pomůcek v oblasti inkluze mezi jednotlivými ZŠ v rámci území</p>	<p>Technická nemožnost bezbariérových úprav některých škol</p> <p>Nedostatek finančních prostředků pro realizaci mimoškolního vzdělávání pro znevýhodněné žáky (např. výstavy, exkurze, kroužky apod.)</p> <p>Nedostatečná kampaň/osvěta v oblasti inkluze/společného vzdělávání pro většinovou veřejnost, pro rodiče, pro rodiče žáků se speciálními vzdělávacími potřebami apod.</p>

5. PODPORA POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ DOPORUČENÉ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky	W - Slabé stránky
<p>Přírodovědné, technické a environmentální vzdělávání je na školách realizováno v souladu s RVP ZV</p> <p>Školy mají zpracovány plány výuky polytechnických předmětů (matematiky, předmětů přírodovědného a technického směru, vzdělávací oblasti Člověk a svět práce), které jsou vzájemně obsahově i časově provázány</p> <p>Školy podporují zájem žáků o oblast polytechniky propojením znalostí s každodenním životem a budoucí profesí</p>	<p>Nedostatečné/neodpovídající prostory pro polytechnické vzdělávání</p> <p>Nevhodné či žádné vybavení laboratoří, odborných učeben, dílen apod.</p> <p>Nedostatek financí na úhradu vedení volitelných předmětů a kroužků</p>
O - Příležitosti	T - Hrozby
<p>Sdílení dobré praxe v oblasti polytechnického vzdělávání s učiteli z jiných škol</p> <p>Navázání spolupráce s firmami v území</p> <p>Využití finančních prostředků z ESF pro vybudování prostor a jejich vybavení pro polytechnické vzdělávání</p>	<p>Malý zájem o polytechnické vzdělávání ze strany žáků a rodičů</p> <p>Nedostatek financí na úhradu vedení volitelných předmětů a kroužků</p> <p>Nedostatek kvalitních učebních pomůcek a materiál</p>

6.	PODPORA KOMPETENCÍ K INICIATIVĚ A KREATIVITĚ ŽÁKŮ DOPORUČENÉ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky		W - Slabé stránky
<p>Školy systematicky učí prvkům iniciativy a kreativity, prostředí i přístup pedagogů podporuje fantazii a iniciativu dětí</p> <p>Škola učí žáky myslet kriticky, vnímat problémy ve svém okolí a nacházet inovativní řešení, nést rizika i plánovat a řídit projekty s cílem dosáhnout určitých cílů (např. projektové dny; při výuce jsou zařazeny úlohy s vícevariantním i neexistujícím řešením atp.)</p> <p>Škola rozvíjí finanční gramotnost žáků (učí je znát hodnotu peněz, pracovat s úsporami, spravovat záležitosti, znát rizika)</p>		<p>Nedostatek finančních prostředků pro realizaci vzdělávání mimo vlastní výuku</p> <p>Nedostatečné vzdělání pedagogů pro rozvoj a podporu kompetencí k iniciativě a kreativitě</p> <p>Malý zájem pedagogů o podporu podnikavosti, iniciativy a kreativity</p>
O - Příležitosti		T - Hrozby
<p>Zvýšení příležitostí ke vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti podnikavosti, iniciativy a kreativit</p> <p>Společné zajišťování výukových materiálů, pomůcek a metodik v oblasti podnikavosti, iniciativy a kreativity</p>		<p>Nedostatečná dostupnost informačních a komunikačních technologií pro výuku v oblasti podnikavosti, iniciativy a kreativity</p> <p>Nedostatek finančních prostředků pro realizaci vzdělávání mimo vlastní výuku</p> <p>Management školy nepovažuje téma za prioritu</p>

DALŠÍ OBLASTI PODPOROVANÉ Z OP - SWOT ANALÝZA

1.	JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ PRŮŘEZOVÁ A VOLITELNÁ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky		W - Slabé stránky
<p>Školy podporují rozvoj jazykové gramotnosti v rámci školních vzdělávacích plánů (mají stanoveny konkrétní cíle)</p> <p>Ve školách jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje jazykové gramotnosti</p> <p>Učitelé 1. i 2. stupně, učitelé jazyků i ostatních předmětů rozvíjejí své znalosti v oblasti jazykových znalostí a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj)</p>		<p>Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půlení hodin, k inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji gramotností, k zajištění dostatečného počtu těchto pomůcek apod.)</p> <p>Nedostatečné materiálně technické podmínky pro rozvoj v příslušné oblasti gramotnosti mimo školu (exkurze, výstavy, tematické programy apod.)</p> <p>Nízká úroveň kooperace školy s dalšími aktéry k rozvoji gramotnosti (projekty se školami, s obcemi, science centry, neziskovými organizacemi apod.)</p>
O - Příležitosti		T - Hrozby
<p>Další vzdělávání pedagogů v oblasti jazykové gramotnosti a využití nových poznatků ve výuce</p> <p>Spolupráce a sdílení zkušeností mezi jednotlivými pedagogy a školami</p> <p>Spolupráce s rodilými mluvčími</p>		<p>Nezájem ze strany žáků a rodičů</p> <p>Nedostupnost informačních a komunikačních technologií pro rozvoj příslušné gramotnosti</p> <p>Nedostatek finančních prostředků na realizaci zamýšlených projektů podporujících používání cizího jazyka</p>

2.	ICT VČETNĚ POTŘEB INFRASTRUKTURY (PODPORA DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ, KONEKTIVITA ŠKOL) PRŮŘEZOVÁ A VOLITELNÁ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky		W - Slabé stránky
<p>Pedagogové využívají ICT učební nebo školní stolní počítače při výuce (nejen informatiky)</p> <p>Pedagogové využívají pro výuku volně dostupné, bezpečné, otevřené internetové zdroje</p> <p>Pedagogové se orientují v rámci svého předmětu ve volně dostupných zdrojích na internetu</p>		<p>Nedostatek časových možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí - nezáměr o vzdělávání ve volném čase</p> <p>Nedostatek financí na pořízení moderního ICT vybavení (včetně údržby stávající techniky)</p> <p>Nedostatečné znalosti pedagogických pracovníků v oblasti používání hardware</p>
O - Příležitosti		T - Hrozby
<p>Využití možností financování z ESF – vybavení škol novými technologiemi</p> <p>Využití možností financování z IROP pro zajištění vnitřní a vnější konektivity škol</p> <p>Využití možností financování z ESF k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí</p> <p>Sdílení odborných pracovníků starajících se o ICT</p>		<p>Přetrvávající nedostatek financí na pořízení moderního ICT vybavení (včetně údržby stávající techniky)</p> <p>Neschopnost některých pedagogů udržet krok s rozvojem ICT</p> <p>Nedostatečné vzdělání pedagogů v ICT</p>

3. SOCIÁLNÍ A OBČANSKÉ DOVEDNOSTI A DALŠÍ KLÍČOVÉ KOMPETENCE PRŮŘEZOVÁ A VOLITELNÁ OPATŘENÍ MAP	
S - Silné stránky	W - Slabé stránky
Ve školách je pěstována kultura komunikace mezi všemi účastníky vzdělávání	Nedostatečné zkušenosti a proškolení pedagogů v oblasti vedení konstruktivních debat a diskuzí
Ve školách je vyvíjena snaha o pěstování kulturního povědomí a kulturní komunikace	Nedostatečné budování kulturního povědomí
Uvnitř škol se pěstuje vzájemná spolupráce učitele, rodičů a žáků	Nereflektování problémů v kolektivu případné problémů plynoucích z domácího prostředí (např. šikana)
O - Příležitosti	T - Hrozby
Další vzdělávání pedagogů v oblasti psychologie a komunikace	Nedostatečné vzdělání pedagogických pracovníků v oblasti sociálních a občanských dovedností – nedostatečná sebereflexe učitelů
Podpora týmové práce žáků, diskusí a debat, nácvik respektování různých hledisek	Neschopnost (nechuť, obavy) pedagogů k reflektování problémů v kolektivu případně problémů plynoucích z domácího prostředí (např. šikana)
budování se vzájemná spolupráce učitelů, rodičů a žáků	Odlišnost předpokladů žáků oproti očekávání rodičů

Strategická část - Strategický rámec priorit MAP do roku 2023 Analýza vychází z výsledků dotazníkového šetření MŠMT a dotazníků pracovní skupiny MAS, z výsledků jednání pracovních skupin, setkání ředitelů a zřizovatelů školských zařízení

SWOT - analýza je podkladem pro stanovení priorit v jednotlivých tematických oblastech (opatřeních MAP) a identifikaci kritických faktorů, úspěchu v rámci MAP rozvoje vzdělávání pro SO ORP Kuřim.

5. Akční plán

Akční plán MAP SO ORP Kuřim

Východiskem pro akční plán MAP je Strategický rámec MAP do roku 2023, který vymezuje hlavní směry rozvoje, stanovuje cíle do roku 2023 a popisuje, jakým způsobem bude probíhat plánování v daném území. Strategický rámec stanovuje aktivity, kterými chce z výchozího stavu dosáhnout stavu cílového.

Cílem MAP je především stanovovat priority v oblasti vzdělávání a následně se soustředit na jejich realizaci. Realizace musí být proveditelná, a proto by měla být sestavena jako SMART:

S – specifická, tj. s popisem konkrétních opatření a kroků,

M – měřitelná, tj. s uvedenými indikátory, které jsou měřitelné a vypovídající,

A – akceptovaná, tj. projednána v partnerství MAP, odsouhlasená a s jasně vymezenými kompetencemi i povinnostmi,


R – realistická, tj. musí odrážet skutečné potřeby, plán musí být proveditelný a zdroje dostupné,

T – termínovaná, tj. návrhy opatření mají svůj jasný termín.

Jednotlivé aktivity jsou rozvrženy v čase a je pro ně vytvořen harmonogram. Z důvodů naplnění podmínek reálnosti a jasně stanovených termínů byl vypracován ve spolupráci se všemi školami i zřizovateli škol v území roční akční plán, který může být nejen konkrétní, snadno měřitelný a akceptovaný všemi partnery, ale i proveditelný a jasně termínovaný.

Takto stanovený roční akční plán vychází ze schváleného strategického rámce a respektuje stanovené strategické cíle vzdělávání v území. Zároveň umožňuje sledování průběhu realizace, společné vyhodnocování jednotlivých kroků k dosahování stanovených cílů a přijímání takových opatření, které mohou pomoci napravit případné chyby a nedostatky ve stanovování, řízení a vyhodnocování jednotlivých postupů, a tak povedou k dalšímu zkvalitnění a rozvoji vzdělávání v území.

Kvalitně realizovaný roční akční plán by měl sloužit k nastavení a dalšímu rozvoji dlouhodobých procesů spolupráce aktérů v oblasti vzdělávání na místní úrovni. Aktivity MAP ORP Kuřim naplňují cíle priorit stanovených strategickým rámcem. Při vytváření plánu aktivit se sleduje princip toho, jaké aktivity musí být realizovány, abychom dosáhli cílů, které jsme si stanovili v prioritách.



Do aktivit MAP a vzájemné spolupráce se podařilo zapojit všechny školy v SO ORP Kuřim, prostřednictvím setkání ředitelů a pedagogů škol s poskytnutím podnětných informací a realizací a uspořádáním hodin zábavné fyziky lektorů divadla „Údif“ ve většině škol včetně MŠ.

Roční akční plán obsahuje plán aktivity MAS Brána Brněnska z. s., aktivity jednotlivých škol a jejich zřizovatelů a zahrnuje aktivity, které přímo vedou k podpoře úspěšnosti každého žáka.

Jednotlivé aktivity jsou uspořádány tak, aby vázaly na priority a cíle Strategického rámce MAP Kuřim. Pro každou jednotlivou aktivitu je zpracována tabulka, obsahující:

- číslo a název aktivity,
- cíle její realizace vázané na cíle a povinná opatření strategického rámce MAP,
- podrobnou charakteristiku aktivity,
- etapu aktivity ve sledovaném ročním období,
- realizátora aktivity,
- spolupracující subjekty,
- indikátory výstupu dle NČI,
- celkové náklady plánované aktivity,
- náklady aktivity i v rámci ročního plánu,
- časový harmonogram konkrétní akce (aktivity),
- jméno zodpovědné osoby - garanta akce.

Roční akční plán rozvoje vzdělávání ve SO ORP Kuřim je členěn následujícím způsobem:

A. - Aktivity MAS Brána Brněnska

- Předškolní polytechnické vzdělávání - zavedení pravidelné výuky polytechnického vzdělávání v MŠ
- Pravidelné setkávání ředitelů a zástupců MŠ a ZŠ z ORP Kuřim- výměna informací a zkušeností při řešení aktuálních úkolů škol


Aktivity MAS Brána Brněnska mohou reagovat i na realizaci dalších aktivit škol.

B. - Aktivity jednotlivých škol v oblasti vzdělávání podpořené projekty zjednodušeného vykazování – šablony pro MŠ a ZŠ

- v oblasti personální podpory MŠ
- v oblasti osobnostně sociálního a profesního rozvoje pedagogů MŠ
- v oblasti usnadňování přechodu dětí z MŠ do ZŠ
- v oblasti personální podpory ZŠ
- v oblasti osobnostně sociálního a profesního rozvoje pedagogů ZŠ
- v oblasti extrakurikulárních rozvojových aktivit ZŠ
- v oblasti spolupráce s rodiči žáků ZŠ

C. - Aktivity zřizovatelů jednotlivých škol v oblasti investičních a neinvestičních opatření směřujících k naplnění strategických cílů plánu rozvoje vzdělávání v území. Tyto aktivity jsou převážně zaměřeny na:

- zlepšení dostupnosti a kvality vzdělávání
 - Navyšování kapacit,
 - udržovací práce,
 - modernizace,
 - podnětné prostředí
 - inkluze - bezbariérovost
- zvyšování kvality vzdělávání
 - vybudování speciálních tříd a vybavení pro rozvoj základních kompetencí žáků
- Zlepšení materiálního, technického a administrativního zázemí vzdělávání
 - Optimální vybavenost zařízení předškolního vzdělávání
 - Vybavení tříd a dalších prostor,
 - Moderní ITC vybavení a podpora, konektivita škol
 - Optimalizace hospodaření a provozu škol
- rozvoj tělesné zdatnosti dětí a žáků



Přehled indikátorů očekávaného výsledku aktivit ročního akčního plánu vzdělávání ORP Kuřim uvádí následující tabulka č.79. Z tabulky jasně vyplývá výsledek jednotlivých aktivit škol v oblasti vzdělávání, zejména počet podpořených organizací a pedagogů a počet podpořených žáků jednotlivých škol. MŠ Česká, MŠ Veverská Bítýška a MŠ a ZŠ Rozdrojovice o dotaci v rámci šablon nepožádali, ZŠ Veverská Bítýška v rámci MAP nespolupracuje, informace o jejich aktivitách nejsou dostupné.

Tabulka č. 79 Přehled indikátorů očekávaného výsledku aktivit ročního akčního plánu vzdělávání ORP Kuřim – měkké projekty - šablony

Škola	Indikátory výsledku aktivit ročního akčního plánu ORP Kuřim									
	50501	51010	51212	51510	51610	51710	52510	52602	54000	60000
	Počet podpůrných personálních opatření ve školách	Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost	Počet mimoškolních aktivit vedoucích k rozvoji kompetencí	Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích	Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření v podpořených organizacích	Počet dětí, žáků a studentů Romů v podpořených organizacích	Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti	Počet platform pro odborná setkání	Počet podpořených osob – pracovníci ve vzdělávání	Celkový počet účastníků
ZŠ Čebín	0,5	1	11	122	12	0	2		4	2
MŠ Čebín	0,54	1		90	3	0		1		
MŠ Česká	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MŠ a ZŠ Chudčice	-	1	21	44	7	0	-	1	-	-
MŠ Jinačovice	0,5	1		28	3	0		2		
MŠ Kuřim Zborovská	2	1	-	441	3	0	9	8	34	9
ZŠ Kuřim Jungmannova	1,83	1	8	518	9	0	2	-	8	2
ZŠ Kuřim Tyršova	-	1	-	547	3	0	2	-	6	2
ZŠ Lelekovice	0,79	1		152	6	0	2		4	2

MŠ Lelekovice	0,71	1	-	53	3	0	-	1	-	-
MŠ a ZŠ Moravské Knínice	1	1	-	100	7	0	6	2	29	6
MŠ a ZŠ Rozdrojovice	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MŠ Veverská Bítýška	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ZŠ Veverská Bítýška	Neúčastní se									
Celkem	7,37	10	40	2 095	56	0	23	15	79	23

Tabulka č. 80 Přehled aktivit ZŠ a MŠ v SO ORP Kuřim v oblasti vzdělávání - šablony

Škola	MŠ Čebín	ZŠ Čebín	MŠ Česká	MŠ a ZŠ Chudčice	MŠ Jinačovice	MŠ Kuřim Zborovská	MŠ Lelekovice	ZŠ Kuřim Jungmannova	ZŠ Kuřim Týršova	ZŠ Lelekovice	MŠ a ZŠ Moravské Knínice	MŠ a ZŠ Rozdrojovice	MŠ Veverská Bítýška	ZŠ Veverská Bítýška	Celkem
I/1.1 Školní asistent - personální podpora MŠ					X	X	X				X				4
I/1.2 Školní speciální pedagog - personální podpora MŠ	X														1
I/2.2 Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ v rozsahu 16 hodin						X									1
I/2.3b Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Matematická pregramotnost						X									1
I/2.4 Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi v MŠ											X				1
I/2.6 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro MŠ)						X					X				2
I/3.3 Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ	X				X	X	X				X				5
Celkem aktivity MŠ	2				2	5	2				4				15
II/1.1 Školní asistent - personální podpora ZŠ									X	X	X				3

II/1.2 Školní speciální pedagog - personální podpora ZŠ		X						X							2
II/1.3 Školní psycholog - personální podpora ZŠ								X	X						2
II/2.1a Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Čtenářská gramotnost									X						1
II/2.1b Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Matematická gramotnost		X							X	X	X				4
II/2.1c Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Cizí jazyky									X	X					2
II/2.8 Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi -vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin										X					1
II/2.9a Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ - Čtenářská gramotnost											X				1
II/2.9 b Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ_Matematická gramotnost											X				1
II/2.10 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro ZŠ)								X	X		X				3
II/3.1 Čtenářský klub pro žáky ZŠ				X											1
II/3.2 Klub zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ		X		X											2
II/3.3 Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem		X		X				X		X					4
II/4.1 Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáku ZŠ				X						X	X				3
Celkem aktivity ZŠ		4		4				4	6	6	6				30

Tabulka č. 80 ukazuje zájem jednotlivých škol o typy podpor – jednoznačně nejvyšší zájem v mateřských školách je o podporu odborně zaměřených tematických setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ a personální podpora MŠ - školní asistent. V základním školství jsou uplatňovány podpory pro mimoškolní aktivity - doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem a podpory vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ v oblasti matematická gramotnost.

STRATEGICKÝ RÁMEC PROMÍTNUTÝ DO ROČNÍHO AKČNÍHO PLÁNU

V aktivitách vycházejících ze vzdělávacího programu MŠMT – šablony je uváděno číslo odpovídající šabloně.

Priorita 1	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání
Cíl	1.1. Zajištění dostupnosti předškolního vzdělávání odpovídající potřebám území
Definice priorit v rámci cíle	Navyšování kapacit, udržovací práce, modernizace, podnětné prostředí Inkluze - bezbariérovost

Tabulka č. 81 Aktivita pro MŠ Česká

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Investice – nový pavilon MŠ Česká“	Investice
Cíle realizace aktivity	Rozšíření kapacity mateřské školy o zajištění péče o děti od dvou let	
Charakteristika aktivity	Rozšíření kapacity mateřské školy o 20 míst včetně zajištění péče o děti od dvou let – nadstavbou budovy, včetně vybavení třídy a bezbariérového přístupu	
Realizátor aktivity	Zřizovatel – obec Česká	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	48
Náklady celkem v Kč	5 700 000,00	
Časový harmonogram	2017 - 2020	
Aktivita v roce 2017/18	Zajištění finančních prostředků , výběr zhotovitele	
Náklady v roce 2017/18 v Kč	45 000,00	
Zodpovídá	Ing. Jana Chiniová, starosta obce Česká Mgr. Markéta Strnadelová, ředitelka MŠ Česká	

Tabulka č. 82 Aktivita pro MŠ Lelekovice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
---------------------------	------------------	--------------------------

Název aktivity	Investice – nadstavba budovy MŠ Lelekovice	Investice
Cíle realizace aktivity	Rozšíření kapacity mateřské školy o	
Charakteristika aktivity	Rozšíření kapacity mateřské školy o 20 míst nadstavbou budovy, včetně vybavení třídy a bezbariérového přístupu	
Realizátor aktivity	Zřizovatel – obec Lelekovice	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	56
Náklady celkem v Kč	6 500 000,00	
Časový harmonogram	2017 -2018	
Aktivita v roce 2017/18	Realizace	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	6 500 000,00	
Zodpovídá	Jaroslav Diviš, starosta obce Lelekovice Eva Pešlová, ředitelka MŠ Lelekovice	

Tabulka č. 83 Aktivita pro MŠ Jinačovice

Aktivita v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Investice – přístavba budovy MŠ Jinačovice	Investice
Cíle realizace aktivity	Rozšíření kapacity mateřské školy	
Charakteristika aktivity	Rozšíření kapacity mateřské školy přístavbou budovy, vybavení třídy, rekonstrukce výdejny stravy, sborovny, rekonstrukce školní zahrady.	
Realizátor aktivity	Zřizovatel – obec Jinačovice	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	44
Náklady celkem	12 800 000,00	
Časový harmonogram	2017 - 2018	
Aktivita v roce	Realizace první etapy výstavby	

2017/18		
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	6 500 000,00	
Zodpovídá	Ing. Jan Kazda starosta obce Jinačovice Mgr. Hana Urbanová; ředitelka MŠ Jinačovice	

Tabulka č. 84 Aktivita pro ZŠ a MŠ Moravské Knínice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Investice – nadstavba budovy MŠ Lelekovice	Investice
Cíle realizace aktivity	Rozšíření kapacity mateřské školy	
Charakteristika aktivity	Výstavba budovy MŠ, vybavení třídy a sociálního zázemí pro 25 žáků a vybudování nového bezbariérového vchodu.	
Realizátor aktivity	Zřizovatel – obec Moravské Knínice	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	100
Náklady celkem v Kč	9 659 000,00	
Časový harmonogram	2016 – 2017	
Aktivita v roce 2017/18	Realizace druhé etapy výstavby - dokončení	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	4 500 000,00	
Zodpovídá	František Kšica, starosta obce Moravské Knínice Mgr. Hana Burianová, ředitelka ZŠ a MŠ Moravské Knínice	

Tabulka č. 85 Aktivita pro MŠ Veverská Bítýška

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Investice – přístavba budovy MŠ Veverská	Investice

	Bitýška, úprava školní zahrady	
Cíle realizace aktivity	Rozšíření kapacity mateřské školy, zkvalitnění venkovního prostředí	
Charakteristika aktivity	Rozšíření kapacity školy v ulici Zábíteší - přístavba nové třídy, úprava školní zahrady	
Realizátor aktivity	Zřizovatel - městys Veverská Bitýška	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	100
Náklady celkem v Kč	7 600 000,00	
Časový harmonogram	2017 - 2020	
Aktivita v roce 2017/18	Výběr projektanta výstavby a úpravy zahrady Zajištění finančních prostředků	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	45 000,00	
Zodpovídá	Josef Mífek, starosta městyse Veverská Bitýška Stanislava Šoukalová, ředitelka MŠ Veverská Bitýška	

Tabulka č. 85 Aktivita pro MŠ Kuřim

Aktivita v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Investice - obnova zahrad MŠ	Investice
Cíle realizace aktivity	Podpora podnětného prostředí v MŠ, podpora polytechnického vzdělávání v MŠ	
Charakteristika aktivity	Rozšíření a obnova zahrad mateřské školy – pracoviště MŠ Jungmannova, pracoviště MŠ Komenského, pracoviště MŠ/ZŠ Komenského a pracoviště MŠ Brněnská včetně vybavení herními a environmentálními prvky.	
Realizátor aktivity	Zřizovatel – město Kuřim	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	400
Náklady celkem v Kč	5000 000,00	
Časový harmonogram	2017 - 2019	



Aktivita v roce 2017/18	Zajištění fin. prostředků, příprava a výběr zhotovitele pro zahradu Jungmannova - 2017, příprava projektu, výběr zhotovitele a realizace pro ostatní pracoviště - 2018-19	
Náklady v roce 2017 - 2018 v Kč	5 000 000,00	
Zodpovídá	PaedDr. David Holman, místostarosta města Kuřim Mgr. Lenka Slámová, ředitelka MŠ Kuřim	

Priorita 1	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání
Cíl	1.2. Zvyšování kvality předškolního vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	Rozvoj a zvyšování kvality vzdělávání Osobnostní rozvoj pedagogů

Tabulka č. 86 Aktivita pro MŠ a ZŠ Moravské Knínice, MŠ Jinačovice, MŠ Kuřim, MŠ Lelekovice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název aktivity	I/1.1 Školní asistent - personální podpora MŠ	
Cíle realizace aktivity	Zvýšení kvality předškolního vzdělávání včetně usnadnění přechodu dětí na ZŠ	
Charakteristika aktivity	Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu - školního asistenta mateřským školám. Aktivita umožňuje vyzkoušet a na určité období poskytnout větší podporu zejména dětem ohroženým školním neúspěchem.	
Realizátor aktivity	MŠ a ZŠ Moravské Knínice, MŠ Jinačovice, MŠ Kuřim, MŠ Lelekovice	
Spolupráce	Spolupráce s rodiči, zapojené školy navzájem	
Indikátor	50501 Počet podpůrných personálních opatření ve školách	4,21
	51010 Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost	4
	51510 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích	625
	51610 Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření v podpořených organizacích	16
	51710 Počet dětí, žáků a studentů Romů v podpořených organizacích	0

Náklady celkem v Kč	1 558 390	
Časový harmonogram	1. 1. 2017 - 31. 12. 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Školní asistent - personální podpora MŠ	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	779 195,00	
Zodpovídá	Mgr. Hana Burianová, ředitelka MŠ a ZŠ Moravské Knínice, Mgr. Hana Urbanová, ředitelka MŠ Jinačovice Mgr. Lenka Slámová, ředitelka MŠ Kuřim Eva Pešlová, ředitelka MŠ Lelekovice	

Tabulka č. 87Aktivita pro MŠ Čebín

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název aktivity	I/1.2 Školní speciální pedagog - personální podpora MŠ	
Cíle realizace aktivity	Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu - školního speciálního pedagoga mateřským školám, které začleňují do kolektivu minimálně tři děti s potřebou podpůrných opatření prvního stupně podpory /se speciálními vzdělávacími potřebami .	
Charakteristika aktivity	Speciální pedagog diagnostikuje speciální vzdělávací potřeby dětí a pomáhá vytvářet a zlepšit podmínky pro úspěšnou integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Součástí práce je spolupráce na tvorbě plánu pedagogické podpory nebo individuálního vzdělávacího plánu pro každé dítě s potřebou podpůrných opatření/se speciálními vzdělávacími potřebami.	
Realizátor aktivity	MŠ Čebín	
Spolupráce	Spolupráce s rodiči, zapojené školy navzájem	
Indikátor	50501	0,54

	Počet podpůrných personálních opatření ve školách 51010 Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost 51510 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích 51610 Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření v podpořených organizacích 51710 Počet dětí, žáků a studentů Romů v podpořených organizacích	1 90 3 0
Náklady celkem v Kč	364 455,00	
Časový harmonogram	1. 1. 2017 - 31. 12. 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Školní speciální pedagog - personální podpora MŠ	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	182 200,00	
Zodpovídá	Mgr. Libuše Pouzová, ředitelka školy	

Tabulka č. 88 Aktivita pro MŠ Kuřim

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu/indikátor
Číslo a název aktivity	I/2.2 Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ v rozsahu 16 hodin	
Cíle realizace aktivity	Cílem je podpořit pedagogy mateřských škol ve zvyšování kvality jejich každodenní práce při vzdělávání a výchově dětí.	
Charakteristika aktivity	Pedagog absolvuje akreditovaný vzdělávací program DVPP v celkovém minimálním časovém rozsahu 16 hodin. Program DVPP bude zaměřen na rozvoj sebepoznání, osobních kvalit, prohloubení zejména komunikativních a kooperativních dovedností,	



	kompetencí pro vzdělávání bez předsudků a rozvoj profesionální sebereflexe pedagogů.	
Realizátor aktivity	MŠ Kuřim	
Spolupráce	Spolupráce škol s externími odborníky a lektory	
Indikátor	54000 Počet podpořených osob - pracovníci ve vzdělávání	9
	52510 Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednost	9
	5 15 10 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích	441
Náklady celkem v Kč	6 752,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2017 - 31. 8. 2019	
Aktivita v roce 2017/18	Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ v rozsahu 16 hodin	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	3 300,00	
Zodpovídá	Mgr. Lenka Slámová, ředitelka MŠ Kuřim	

Tabulka č. 89 Aktivita MŠ Kuřim

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu/indikátor
Číslo a název aktivity	I/2.3b Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin-Matematická pregramotnost	
Cíle realizace aktivity	Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.	
Charakteristika aktivity	Vzdělávání bude probíhat formou absolvování vzdělávacího programu DVPP akreditovaného v systému DVPP. Pedagogičtí pracovníci	



	budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí v oblasti matematická pregramotnost;	
Realizátor aktivity	MŠ Kuřim	
Spolupráce	Spolupráce škol s externími odborníky a lektory	
Indikátor	54000 Počet podpořených osob - pracovníci ve vzdělávání	9
	52510 Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednost	9
	5 15 10 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích	441
Náklady celkem v Kč	6 752,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2017 - 31. 8. 2019	
Aktivita v roce 2017/18	Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Matematická pregramotnost	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	6 000,00	
Zodpovídá	Mgr. Lenka Slámová, ředitelka MŠ Kuřim	

Tabulka č. 90 Aktivita ZŠ a MŠ Moravské Knínice .

Aktivita v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název aktivity	I/2.4 Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi v MŠ	
Cíle realizace aktivity	Cílem je podpořit pedagogy mateřských škol, a to prostřednictvím absolvování akreditovaného vzdělávacího programu DVPP zaměřeného na osobnostně sociální rozvoj dvouletých dětí v mateřské škole.	
Charakteristika	Pedagog absolvuje vzdělávací program DVPP	



aktivity	v celkovém minimálním časovém rozsahu 24 hodin	
Realizátor aktivity	ZŠ a MŠ Moravské Knínice	
Spolupráce	Spolupráce škol s akreditovanými organizacemi v rámci DVPP, externími odborníky a lektory	
Indikátor	51010 Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost 52510 Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti 54000 Název indikátoru: Počet podpořených osob - pracovníci ve vzdělávání	1 6 29
Náklady celkem v Kč	20 256,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2017 - 31. 8. 2019	
Aktivita v roce 2017/18	Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Matematická pregramotnost	
Náklady v roce 2017/2018	10 000,00	
Zodpovídá	Mgr. Hana Burianová, ředitelka školy	



Priorita 1	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání
Cíl	1.3. Spolupráce aktérů v oblasti předškolního vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	Rozvoj spolupráce pedagogů, rodičů, dětí, partnerství škol

Tabulka č. 91 Aktivita MAS

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Číslo a název aktivity	Předškolní polytechnické vzdělávání	
Cíle realizace aktivity	Zavedení pravidelné výuky polytechnického vzdělávání v MŠ	
Charakteristika aktivity	Vytvoření uceleného projektu pro celý školní rok, který bude pravidelně vést děti k technickému vzdělávání, zajištění podmínek pro tuto výuku, využití místních zdrojů (zapojení místních firem, zapojení rodičů, zapojení další vzdělávacích institucí v místě, zapojení obce/města)	
Realizátor aktivity	MAS Brána Brněnska, z.s.	
Spolupráce	Obce, firmy, rodiče, neziskové organizace a další aktivní subjekty v území školy	
Indikátor	Počet účastníků na vzdělávacích akcích	ORP
Náklady celkem v Kč	8 500 000,00	
Časový harmonogram	2017 - 2020	
Aktivita v roce 2017/18	Zajištění zájmu škol se do projektu zapojit	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	4 250 000,00	
Zodpovídá	Manažeři MAS Brána Brněnska, z.s.	

Tabulka č. 92 Aktivita MAS

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Číslo a název aktivity	Setkávání ředitelů a zástupců MŠ a ZŠ z ORP Kuřim	
Cíle realizace aktivity	Výměna informací a zkušeností při řešení aktuálních úkolů škol.	
Charakteristika aktivity	Pravidelné tematické setkávání ředitelů základních a mateřských škol z ORP Kuřim umožní výměnu informací a zkušeností., také snadnější navázání spolupráce při řešení aktuálních problémů škol. Setkávání se budou účastnit i další subjekty působící v oblasti vzdělávání. Setkávání bude probíhat minimálně 2x ročně.	
Realizátor aktivity	MAS Brána Brněnska, z.s.	
Spolupráce	Všechny ZŠ v ORP Kuřim, Pedagogická fakulta MU Brno	
Indikátor	Počet účastníků setkání Počet lektorů	
Náklady celkem	500 000,00	
Časový harmonogram	2017-2020	
Aktivita v roce 2017/18	srpen 2017, duben 2018, srpen 2018, a dále	
Náklady v roce 2017/2018	10 000,00	
Zodpovídá	Manažeři MAS Brána Brněnska, z. s.	

Tabulka č. 93 Aktivita ZŠ a MŠ Moravské Knínice, MŠ Kuřim

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název aktivity	I/2.6 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro MŠ)	
Cíle realizace aktivity	Zvýšení kvality předškolního vzdělávání včetně usnadnění přechodu dětí na ZŠ	
Charakteristika	Cílem aktivity je podpořit pedagogy	

aktivity	mateřských škol ve zvyšování kvality jejich každodenní práce při vzdělávání a výchově dětí, a to prostřednictvím vzájemné výměny zkušeností mezi pedagogy z různých škol v rámci ČR.	
Realizátor aktivity	ZŠ a MŠ Moravské Knínice, MŠ Kuřim	
Spolupráce	Vzájemná spolupráce dalších mateřských škol	
Indikátor	52510 Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti	15
	54000 Počet podpořených osob - pracovníci ve vzdělávání	63
	60000 Celkový počet účastníků	73
	5 15 10 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích	541
Náklady celkem v Kč	169 840,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2017 - 31. 8. 2019	
Aktivita v roce 2017/18	Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro MŠ)	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	84 900	
Zodpovídá	Mgr. Hana Burianová, ředitelka MŠ a ZŠ Moravské Knínice, Mgr. Lenka Slámová, ředitelka MŠ Kuřim,	

Tabulka č. 94 Aktivita ZŠ a MŠ Moravské Knínice, MŠ Čebín, MŠ Jinačovice , MŠ Kuřim, MŠ Lelekovice,

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název aktivity	I/3.3. Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ	



Cíle realizace aktivity	Cílem aktivity je poskytnout rodičům dostatečný prostor a informace pro včasné rozmyšlení všech faktorů spojených s nástupem jejich dětí na základní školu.	
Charakteristika aktivity	Mateřská škola zorganizuje odborně zaměřená tematická setkávání rodičů za účasti externího odborníka na téma týkající se usnadnění přechodu dětí do základní školy. Externím odborníkem může být např. Pedagog základní školy, pracovník pedagogicko - psychologické poradny, psycholog, apod. Setkávání pomohou rodičům při volbě vhodných výchovných metod, v identifikaci možných problémů a případné volbě prostředků nápravy, v rozhodování o odkladu školní docházky, v seznámení se s možnostmi při volbě základní školy.	
Realizátor aktivity	ZŠ a MŠ Moravské Knínice, MŠ Čebín, MŠ Jinačovice , MŠ Kuřim, MŠ Lelekovice,	
Spolupráce	Spolupráce s rodiči, základní školou a odbornými institucemi	
Indikátor	5 26 02 Počet platforem pro odborná tematická setkání 5 15 10 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích	14 715
Náklady celkem v Kč	286 728,00	
Časový harmonogram	1. 1. 2017 - 31 .12. 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ	
Náklady v roce 2017/2018	143 000,00	
Zodpovídá	Mgr. Hana Burianová, ředitelka školy Moravské Knínice, Mgr. Libuše Pouzová, ředitelka MŠ Čebín Mgr. Hana Urbanová, ředitelka MŠ Jinačovice Mgr. Lenka Slámová, ředitelka MŠ Kuřim, Eva Pešlová, ředitelka MŠ Lelekovice	



Priorita 1	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání
Cíl	1.4. Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí předškolního vzdělávání
	Optimální vybavenost zařízení předškolního vzdělávání Vybavení tříd a dalších prostor, Moderní ITC vybavení a podpora Optimalizace hospodaření a provozu škol

Tabulka č. 94 Aktivita pro MŠ Čebín

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Informační a komunikační technologie	Investice
Cíle realizace aktivity	Rozvoj kompetencí dětí prostřednictvím digitálních technologií, rozvoj kompetencí pedagogů v oblasti ICT	
Charakteristika aktivity	Projekt bude řešit pořízení nového softwaru pro počítačové vybavení školy (operační systém - kancelářský balíček) vybavení dvou tříd školy interaktivními tabulemi a notebooky pro učitelky	
Realizátor aktivity	Zřizovatel - obec Čebín	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	90
Náklady celkem v Kč	310 000,00	
Časový harmonogram	2017 - 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Do konce roku 2017 - zpracování projektové dokumentace a příprava podkladů pro výběr dodavatele počítačů a dalších technologií (tiskárna, internet, síťové komponenty atd.) - 5.000,- Kč 1 - 5/2018 - průzkum trhu, výběrové řízení na dodavatele - 0,- Kč	

	6 – 8/2018 – dodávka a instalace nových počítačů a zařízení – 595.000,- Kč 9/2018 – zahájení provozu počítačové učebny – 0,- Kč	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	310 000,00	
Zodpovídá	Tomáš Kříž, starosta obce Čebín Mgr. Libuše Pouzová, ředitelka školy	

Tabulka č. 95 Aktivita pro MŠ Jinačovice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Informační a komunikační technologie	Investice
Cíle realizace aktivity	Rozvoj kompetencí dětí prostřednictvím digitálních technologií, rozvoj kompetencí pedagogů v oblasti ICT	
Charakteristika aktivity	Pořízení vybavení informačními a komunikačními technologiemi včetně software	
Realizátor aktivity	Zřizovatel – obec Jinačovice	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	44
Náklady celkem v Kč	130 000,00	
Časový harmonogram	2017	
Aktivita v roce 2017/18	Výběr dodavatele zařízení, pořízení	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	130 000,00	
Zodpovídá	Ing. Jan Kazda starosta obce Jinačovice Mgr. Hana Urbanová; ředitelka MŠ Jinačovice	

Tabulka č. 96 Aktivita pro MŠ Kuřim

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
---------------------------	------------------	--------------------------



Název aktivity	Informační a komunikační technologie	Investice
Cíle realizace aktivity	Rozvoj kompetencí dětí prostřednictvím digitálních technologií, rozvoj kompetencí pedagogů v oblasti ICT	
Charakteristika aktivity	Projekt bude řešit pořízení nového softwaru pro počítačové vybavení školy a vybavení dvou tříd školy interaktivními tabulemi	
Realizátor aktivity	MŠ Kuřim	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	441
Náklady celkem v Kč	350 000,00	
Časový harmonogram	2018	
Aktivita v roce 2018	Příprava a výběr dodavatele interaktivních tabulí, dodávka a instalace nových počítačů a zařízení	
Náklady v roce 2018 v Kč	350 000,00	
Zodpovídá	PaedDr. David Holman, místostarosta města Kuřim Mgr. Lenka Slámová, ředitelka školy	

Priorita 2	Dostupnost a kvalita základního vzdělávání
Cíl	2.1. Zajištění dostupnosti základního vzdělávání odpovídající potřebám území
Definice priorit v rámci cíle	Navyšování kapacit, udržovací práce, modernizace , podnětné prostředí Inkluze Bezbariérovost

Tabulka č. 97 Aktivita pro ZŠ Kuřim Jungmannova

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Investice - Přestavba objektu v ul. Otevřená na školní pavilon ZŠ Jungmannova	Investice
Cíle realizace aktivity	Navýšení kapacity školy s ohledem na očekávaný přírůstek žáků ve spojení s výstavbou objektů bydlení v lokalitě Záhoří	
Charakteristika aktivity	Dvě nové učebny, rozšíření pavilonu školy na ulici Otevřená.	
Realizátor aktivity	Zřizovatel - město Kuřim	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	565
Náklady celkem v Kč	3 000 000,00	
Časový harmonogram	2017 - 2019	
Aktivita v roce 2017/18	2017 - Výběr projektanta a zahájení prací na projektové dokumentaci; 2018 - projekční příprava, výběr zhotovitele stavby a zahájení stavby, 2018 až 2019 - realizace stavby	
Náklady v roce 2017/18 v Kč	3 000 000,00	
Zodpovídá	PaedDr. David Holman, místostarosta Kuřim Mgr. Richard Mach, ředitel školy	

Tabulka č. 98 Aktivita pro ZŠ Kuřim Jungmannova

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
---------------------------	------------------	--------------------------



Název aktivity	Investice - 3. etapa zvyšování kapacity objektu ZŠ Jungmannova	Investice
Cíle realizace aktivity	Navýšení kapacity školy a modernizace odborných učeben s ohledem na očekávaný přírůstek žáků ve spojení s výstavbou objektů bydlení v lokalitě Záhoří	
Charakteristika aktivity	Rozšíření jídelny, výstavba dvou nových odborných učeben (ICT/jazyky a VV/HV), stavba venkovní učebny, zajištění bezbariérovosti objektu	
Realizátor aktivity	Zřizovatel - město Kuřim	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	565
Náklady celkem v Kč	40 000 000,00	
Časový harmonogram	2017 - 2019	
Aktivita v roce 2017/18	2017 - příprava studie, výběr projektanta a zahájení prací na projektové dokumentaci; 2018 - výběr zhotovitele stavby a zahájení stavby, 2018 až 2019 - realizace stavby	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	30 000 000,00	
Zodpovídá	PaedDr. David Holman, místostarosta Kuřim Mgr. Richard Mach, ředitel školy	

Tabulka č. 99 Aktivita pro ZŠ Kuřim Tyršova

Aktivita v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Investice - vestavba 2 nových tříd a šaten do atria školní budovy	Investice
Cíle realizace aktivity	Zvýšení kapacity školy	
Charakteristika aktivity	Vestavba dvou nových učeben a šaten (vč. vybavení) do atria zvyšuje kapacitu školy a zefektivňuje využití vnitřních prostor objektu	
Realizátor aktivity	Zřizovatel - město Kuřim	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	



Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	572
Náklady celkem v Kč	3 500 000,00	
Časový harmonogram	2017 – 2018	
Aktivita v roce 2017/18	2017 – prověření proveditelnosti (zejména světelných poměrů), projekční příprava; 2018 - výběr dodavatele zařízení a realizace	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	3 500 000,00	
Zodpovídá	PaedDr. David Holman, místostarosta Kuřim Mgr. Stanislav Plchot, ředitel školy	

Tabulka č. 100 Aktivita pro ZŠ Kuřim Tyršova

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Investice – přestavba dvou kabinetů na novou učebnu	Investice
Cíle realizace aktivity	Zvýšení kapacity školy	
Charakteristika aktivity	Spojením dvou kabinetů vznikne nová kmenová učebna	
Realizátor aktivity	Zřizovatel – město Kuřim	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	572
Náklady celkem v Kč	120 000,00	
Časový harmonogram	2017 – 2018	
Aktivita v roce 2017/18	2018 - výběr zhotovitele a realizace	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	120 000,00	
Zodpovídá	Mgr. Stanislav Plchot, ředitel školy	

Tabulka č. 101 Aktivita pro ZŠ Kuřim Tyršova

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
---------------------------	------------------	--------------------------

Název aktivity	Investice – budování výtahů	Investice
Cíle realizace aktivity	Bezbariérovost školy	
Charakteristika aktivity	Zbudování výtahu na budově Tyršova, zbudování schodišťového výtahu na budově Komenského	
Realizátor aktivity	Zřizovatel – město Kuřim	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	572
Náklady celkem v Kč	2 500 000,00	
Časový harmonogram	2017 – 2018	
Aktivita v roce 2017/18	2017 – projekční příprava; 2018 - výběr dodavatele zařízení a realizace	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	2 500 000,00	
Zodpovídá	PaedDr. David Holman, místostarosta Kuřim Mgr. Stanislav Plchot, ředitel školy	

Tabulka č. 102 Aktivita pro ZŠ Veverská Bítýška

Aktivita v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Investice _ budování výtahu	Investice
Cíle realizace aktivity	Inkluze - bezbariérovost	
Charakteristika aktivity	Zbudování schodišťových výtahů v hlavní budově školy	
Realizátor aktivity	Zřizovatel - městys Veverská Bítýška	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	
Náklady celkem	1 000 000,00	
Časový harmonogram	2017 - 2020	
Aktivita v roce	Výběr dodavatele zařízení	



2017/18		
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	10 000,00	
Zodpovídá	Josef Mífek, starosta městyse Veverská Bítýška PaedDr. Pavel Vacek, ředitel ZŠ Veverská Bítýška	

Priorita 2	Dostupnost a kvalita základního vzdělávání
Cíl	2.2. Zvyšování kvality základního vzdělávání, konkurenceschopnost
Definice priorit v rámci cíle	Podpora rozvoje a zvyšování kvality vzdělávání

Tabulka č. 103 Aktivita pro ZŠ Čebín

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Vybudování nové počítačové učebny	Investice
Cíle realizace aktivity	Rozvoj digitálních kompetencí žáků	
Charakteristika aktivity	Projekt bude řešit vybudování počítačové učebny v budově školy. Dojde k zajištění výuky informatiky ve škole. V současné době škola nemá počítačovou učebnu. Projekt zahrnuje náklady na investiční náklady přestavby, vybavení je součástí projektu.	
Realizátor aktivity	Zřizovatel – obec Čebín	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	122
Náklady celkem	600 000,00	
Časový harmonogram	2017 - 2019	
Aktivita v roce 2017/18	Do konce roku 2017 – zpracování projektové dokumentace a příprava podkladů pro výběr dodavatele počítačů a dalších technologií (tiskárna, internet, síťové komponenty atd.) – 5.000,- Kč 1 – 5/2018 – průzkum trhu, výběrové řízení na dodavatele – 0,- Kč 6 – 8/2018 – dodávka a instalace nových počítačů a zařízení – 595.000,- Kč 9/2018 – zahájení provozu počítačové učebny – 0,- Kč	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	600 000,00	

Zodpovídá	Tomáš Kříž, starosta obce Čebín Mgr. Alena Skácelová, ředitelka školy	
-----------	--	--

Tabulka č. 104 Aktivita pro ZŠ Veverská Bítýška

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Investice _ učebna polytechnického vyučování	Investice
Cíle realizace aktivity	Rozvoj polytechnického vzdělávání	
Charakteristika aktivity	Zbudování učebny polytechnického vyučování - přístavba křídla budovy na Zábíteší, vybavení třídy,	
Realizátor aktivity	Zřizovatel - městys Veverská Bítýška	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	
Náklady celkem	7 000 000,00	
Časový harmonogram	2017 - 2021	
Aktivita v roce 2017/18	Výběr projektanta stavby	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	10 000,00	
Zodpovídá	Josef Mífek, starosta městyse Veverská Bítýška PaedDr. Pavel Vacek, ředitel ZŠ Veverská Bítýška	

Tabulka č. 102 Aktivita ZŠ a MŠ Moravské Knínice, ZŠ Kuřim Tyršova, ZŠ Lelekovice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název aktivity	II/1.1 Školní asistent - personální podpora ZŠ	
Cíle realizace aktivity	Zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích	

Charakteristika aktivity	Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu - školního asistenta základním školám. Aktivita umožňuje vyzkoušet a na určité období poskytnout větší podporu zejména žákům ohroženým školním neúspěchem. Školní asistent poskytuje základní nepedagogickou podporu přímo v rodině při spolupráci s rodiči, zprostředkovává komunikaci s komunitou, rodinou a školou spočívající např. v aktivitách vedoucích k zajištění pravidelné školní docházky žáků, porozumění rodinnému prostředí žáků a zajištění přenosu informací mezi školou a rodinou, pomáhá při rozvoji mimoškolních a volnočasových aktivit, poskytuje podporu pedagogovi při administrativní a organizační činnosti pedagoga ve vyučování i mimo vyučování.	
Realizátor aktivity	ZŠ a MŠ Moravské Knínice, ZŠ Kuřim, Tyršova	
Spolupráce	Spolupráce školy s rodiči, s organizacemi zájmového vzdělávání a mimoškolní výchovy, středisky volného času	
Indikátor	50501 Počet podpůrných personálních opatření ve školách 51010 Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost 51510 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích 51610 Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření v podpořených organizacích	3,24 3 799 16
Náklady celkem v Kč	1 295 740,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2016 - 31. 8. 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Školní asistent - personální podpora ZŠ	

Náklady v roce 2017/2018 v Kč	647 800,00	
Zodpovídá	Mgr. Hana Burianová, ředitelka ZŠ a MŠ Moravské Knínice, Mgr. Stanislav Plchot, ředitel ZŠ Kuřim Tyršova Mgr. Hana Mikaušová, ředitelka ZŠ Lelekovice	

Tabulka č. 105 ZŠ Kuřim, Jungmannova, ZŠ Čebín

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název aktivity	II/1.2 Školní speciální pedagog - personální podpora ZŠ	
Cíle realizace aktivity	Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu - školního speciálního pedagoga základním školám, které začleňují do kolektivu minimálně tři žáky s potřebou podpůrných opatření prvního stupně podpory /se speciálními vzdělávacími potřebami .	
Charakteristika aktivity	Speciální pedagog diagnostikuje speciální vzdělávací potřeby žáků a pomáhá vytvářet a zlepšit podmínky pro úspěšnou integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Součástí práce je spolupráce na tvorbě plánu pedagogické podpory, nebo individuálního vzdělávacího plánu pro každého žáka s potřebou podpůrných opatření/se speciálními vzdělávacími potřebami. Speciální pedagog také spolupracuje a pracuje se vzdělávacími středisky a dalšími mimoškolními zařízeními.	
Realizátor aktivity	ZŠ Kuřim, Jungmannova 813, ZŠ Čebín	
Spolupráce	Spolupráce školy s rodiči, s organizacemi zájmového vzdělávání a mimoškolní výchovy, středisky volného času	
Indikátor	50501	

	Počet podpůrných personálních opatření ve školách 51010	2,33
	Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost 51510	2
	Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích 51610	640
	Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření v podpořených organizacích 51710	21
	Počet dětí, žáků a studentů Romů v podpořených	0
Náklady celkem v Kč	953 190,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2016 - 31. 8. 2018 ,1. 9. 2017 - 31. 8. 2019	
Aktivita v roce 2017/18	Školní speciální pedagog - personální podpora ZŠ	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	476 000,00	
Zodpovídá	Mgr. Richard Mach, ředitel ZŠ Kuřim, Jungmannova, Mgr. Alena Skácelová, ředitelka ZŠ Čebín	

Tabulka č. 106 Aktivita ZŠ Kuřim, Tyršova a ZŠ Kuřim, Jungmannova

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátoru
Číslo a název aktivity	II/1.3 Školní psycholog - personální podpora ZŠ	
Cíle realizace aktivity	Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu - školního psychologa základním školám, které začleňují do kolektivu minimálně tři žáky s potřebou podpůrných opatření prvního stupně podpory	
Charakteristika aktivity	Školní psycholog zkoumá klima ve třídách, chování žáků, vytváří diagnostiku a poskytuje konzultace pro žáky, pedagogy a rodiče ve škole nebo mimo školu. Školní psycholog	



	spolupracuje také se zdravotnickými a jinými organizacemi mimo školní zařízení.	
Realizátor aktivity	ZŠ Kuřim, Tyršova 1255, ZŠ Kuřim, Jungmannova	
Spolupráce	Spolupráce s rodiči, zdravotnickými a jinými organizacemi	
Indikátor	50501 Počet podpůrných personálních opatření ve školách	4,53
	51010 Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost	1
	51510 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích	1065
	51610 Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření v podpořených organizacích	15
Náklady celkem v Kč	1 233 540,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2016 - 31. 8. 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Školní psycholog - personální podpora ZŠ	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	588 735,00	
Zodpovídá	PaedDr. David Holman, místostarosta Kuřim Mgr. Stanislav Plchot, ředitel ZŠ Kuřim Tyršova, Mgr. Richard Mach, ředitel ZŠ Kuřim Jungmannova	

Tabulka č. 107 Aktivita ZŠ Kuřim, Tyršova

Aktivita v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátoru
Číslo a název aktivity	II/2.1a Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Čtenářská gramotnost	



Cíle realizace aktivity	Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.	
Charakteristika aktivity	Pedagogičtí pracovníci základních škol budou podporováni ve svém profesním a odborném růstu účastí na odborných seminářích, workshopech a dalších vzdělávacích akcích zaměřených na rozvoj dovedností, znalostí a kompetencí a na využívání efektivních vyučovacích metod. Vzdělávání bude probíhat formou absolvování vzdělávacího programu DVPP akreditovaného v systému DVPP.	
Realizátor aktivity	ZŠ Kuřim, Tyršova 1255,	
Spolupráce	Spolupráce škol s akreditovanými organizacemi v rámci DVPP, externími odborníky a lektory,	
Indikátor	51010 Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost	1 547
	51510 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích	6
	51610 Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření v podpořených organizacích	0
	51710 Počet dětí, žáků a studentů Romů v podpořených organizacích	0
Náklady celkem v Kč	6 752,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2016 - 31. 8. 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Čtenářská gramotnost	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	3 500,00	

Zodpovídá	Mgr. Stanislav Plchot, ředitel ZŠ Tyršova	
-----------	---	--

Tabulka č. 108 Aktivita ZŠ a MŠ Moravské Knínice, ZŠ Kuřim, Tyršova , ZŠ Čebín, ZŠ Lelekovice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název aktivity	II/2.1b Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Matematická gramotnost	
Cíle realizace aktivity	Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.	
Charakteristika aktivity	Pedagogičtí pracovníci základních škol budou podporováni ve svém profesním a odborném růstu účastí na odborných seminářích, workshopech a dalších vzdělávacích akcích zaměřených na rozvoj dovedností, znalostí a kompetencí a na využívání efektivních vyučovacích metod. Vzdělávání bude probíhat formou absolvování vzdělávacího programu DVPP akreditovaného v systému DVPP	
Realizátor aktivity	ZŠ a MŠ Moravské Knínice, ZŠ Kuřim, Tyršova , ZŠ Čebín, ZŠ Lelekovice	
Spolupráce	Spolupráce škol s akreditovanými organizacemi v rámci DVPP, externími odborníky a lektory,	
Indikátor	51010 Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost 52510 Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti 54000 Počet podpořených osob - pracovníci ve vzdělávání 60000	12 43 12



	Celkový počet účastníků	
Náklady celkem	47 264,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2016 - 31. 8. 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Matematická gramotnost	
Náklady v roce 2017/2018	23 632,00	
Zodpovídá	Mgr. Hana Burianová, ředitelka MŠ a ZŠ Moravské Knínice, Mgr. Stanislav Plchot, ředitel ZŠ Kuřim, Tyršova Mgr. Alena Skácelová, ředitelka ZŠ Čebín Mgr. Hana Mikaušová, ředitelka ZŠ Lelekovice	

Tabulka č. 109 Aktivita ZŠ Kuřim, Tyršova , ZŠ Lelekovice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátoru
Číslo a název aktivity	II/2.1c Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Cizí jazyky	
Cíle realizace aktivity	Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.	
Charakteristika aktivity	Pedagogičtí pracovníci základních škol budou podporováni ve svém profesním a odborném růstu účastí na odborných seminářích, workshopech a dalších vzdělávacích akcích zaměřených na rozvoj dovedností, znalostí a kompetencí a na využívání efektivních vyučovacích metod. Vzdělávání bude probíhat formou absolvování vzdělávacího programu DVPP akreditovaného v systému DVPP.	
Realizátor aktivity	Základní škola Kuřim, Tyršova , ZŠ Lelekovice	
Spolupráce	Spolupráce škol s akreditovanými	



	organizacemi v rámci DVPP, externími odborníky a lektory,	
Indikátor	51010 Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost	2
	51510 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích	699
	51610 Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření v podpořených organizacích	12 0
	51710 Počet dětí, žáků a studentů Romů v podpořených organizacích	
Náklady celkem v Kč	13 504,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2016 – 31. 8. 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Cizí jazyky	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	6 700,00	
Zodpovídá	Mgr. Stanislav Plchot, ředitel ZŠ Kuřim Tyršova, Mgr. Hana Mikaušová, ředitelka ZŠ Lelekovice	

Tabulka č. 110 Aktivita ZŠ Lelekovice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátoru
Číslo a název aktivity	II/2.8 Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi - vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin	
Cíle realizace aktivity	Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dalšího vzdělávání prostřednictvím ucelených vzdělávacích programů	

Charakteristika aktivity	Aktivita umožňuje zajistit vzdělávání pro celý pedagogický sbor či jeho podstatnou část tak, aby bylo možné z podpořené skupiny pedagogů vytvořit tým s inovačním potenciálem schopným působit na kompetence, ale i hodnoty a postoje ostatních pedagogů ve škole. Kurz přispěje k rozvoji kompetencí pedagogů pro práci s heterogenní skupinou žáků, ve které jsou vzdělávání i žáci s potřebou podpůrných opatření (včetně těch v prvním stupni podpory). Vzdělávání může být zaměřeno také na podporu bezpečného klimatu ve škole/třídách, budování týmu školy a podporu spolupráce, práci s nastavováním cílů a vyhodnocováním výsledků učení žáků	
Realizátor aktivity	Základní škola Lelekovice	
Spolupráce	Spolupráce škol s akreditovanými organizacemi v rámci DVPP, externími odborníky a lektory	
Indikátor	51010 Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost 52510 Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti 54000 Počet podpořených osob - pracovníci ve vzdělávání 60000 Celkový počet účastníků 51610 Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření v podpořených organizacích 51710 Počet dětí, žáků a studentů Romů v podpořených organizacích 51510 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích	1 2 4 2 6 0 152
Náklady celkem v Kč	2 720,00	



Časový harmonogram	1. 9. 2016 - 1. 9. 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi - vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	1 360,00	
Zodpovídá	Mgr. Hana Mikaušová, ředitelka ZŠ Lelekovice	

Priorita 2	Dostupnost a kvalita základního vzdělávání
Cíl	2.3. Spolupráce aktérů v oblasti základního vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	Rozvoj spolupráce pedagogů, rodičů, žáků, partnerství škol

Tabulka č. 111 Aktivita ZŠ a MŠ Moravské Knínice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název aktivity	II/2.9a Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ - Čtenářská gramotnost	
Cíle realizace aktivity	Cílem je prohloubit spolupráci pedagogických pracovníků základních škol v oblasti podpory rozvoje čtenářské gramotnosti , v dovednostech vzdělávat heterogenní kolektivy a poskytovat podporu žákům s potřebou podpůrných opatření.	
Charakteristika aktivity	Podmínkou je vytvoření mini týmu ve spolupráci tří pedagogických pracovníků. Pedagogové se v průběhu 10 po sobě jdoucích měsíců, ve kterých probíhá výuka, budou scházet s cílem plánovat, realizovat (pozorovat) a reflektovat aktivity na podporu ČG v běžné výuce předmětů mimo Český jazyk a literatura. Vzdělávací cyklus obsahuje šest hodin společného plánování a reflexí dvě hodiny hospitací u kolegů dvě hodiny reflexe hospitovaných hodin Vzdělávací cyklus bude v rámci aktivity realizován dvakrát.	
Realizátor aktivity	ZŠ a MŠ Moravské Knínice,	
Spolupráce	Spolupráce se školami v rámci SO ORP i mimo něj	
Indikátor	51510 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích 52510	100

	Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti 60000 Celkový počet účastníků	6 6
Náklady celkem	32 272,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2016 - 1. 9. 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ_Čtenářská gramotnost	
Náklady v roce 2017/2018	16 000,00	
Zodpovídá	Mgr. Hana Burianová, ředitelka školy	

Tabulka č. 112 Aktivita ZŠ a MŠ Moravské Knínice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název aktivity	II/2.9b Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ - Matematická gramotnost	
Cíle realizace aktivity	Cílem je prohloubit spolupráci pedagogických pracovníků základních škol v oblasti podpory rozvoje matematické gramotnosti , v dovednostech vzdělávat heterogenní kolektivy a poskytovat podporu žákům s potřebou podpůrných opatření.	
Charakteristika aktivity	Podmínkou je vytvoření mini týmu ve spolupráci tří pedagogických pracovníků. Pedagogové se v průběhu 10 po sobě jdoucích měsíců, ve kterých probíhá výuka, budou scházet s cílem plánovat, realizovat (pozorovat) a reflektovat aktivity na podporu MG v běžné výuce předmětů mimo Matematiku. Vzdělávací cyklus obsahuje šest hodin společného plánování a reflexí dvě hodiny hospitací u kolegů dvě hodiny reflexe hospitovaných hodin Vzdělávací cyklus bude v rámci aktivity realizován dvakrát.	
Realizátor aktivity	ZŠ a MŠ Moravské Knínice	

Spolupráce	Spolupráce se školami v rámci SO ORP i mimo něj	
Indikátor	51510 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích	100
	52510 Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti	6
	60000 Celkový počet účastníků	29
Náklady celkem	32 272,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2017 - 31. 8. 2019	
Aktivita v roce 2017/18	Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ_Matematická gramotnost	
Náklady v roce 2017/2018	16 000,00	
Zodpovídá	Mgr. Hana Burianová, ředitelka školy	

Tabulka č. 113 Aktivita ZŠ a MŠ Moravské Knínice, ZŠ Kouřim Tyršova, ZŠ Kuřim Jungmannova

Aktivita v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název aktivity	II/2.10 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro ZŠ)	
Cíle realizace aktivity	Cílem je podpořit pedagogy základních škol ve zvyšování kvality jejich každodenní práce při vzdělávání a výchově žáků, a to prostřednictvím vzájemné výměny zkušeností mezi pedagogy z různých škol v rámci ČR.	
Charakteristika aktivity	Spolupráce v celkové době trvání min. 16 hodin spočívá v provedení minimálně dvou návštěv vybraného pedagoga z vysílající školy během 10 po sobě jdoucích měsíců, ve kterých probíhá výuka, v hostitelské škole. Smyslem je získání a přenos příkladů dobré praxe. Polovina z 16 hodin je vyhrazena návštěvám pedagoga z vysílající školy na škole hostitelské. Zbývajících 8 hodin	

	spolupracující pedagogové mohou rozdělit podle svého uvážení na přípravu návštěv, společnou reflexi a doporučení pro další práci. Pro přenos příkladů dobré praxe zajistí pedagog z vysílající školy rovněž interní sdílení zkušeností pro ostatní pedagogy ze své školy.	
Realizátor aktivity	ZŠ a MŠ Moravské Knínice, ZŠ Kouřim Tyršova, ZŠ Kuřim Jungmannova	
Spolupráce	Spolupráce škol v rámci SO ORP i mimo něj	
Indikátor	51010 Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost 51510 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích	3 1230
Náklady celkem v Kč	76 428,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2016 - 31. 8. 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro ZŠ)	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	38 200,00	
Zodpovídá	Mgr. Hana Burianová, MŠ a ZŠ Moravské Knínice, Mgr. Stanislav Plchot, ředitel ZŠ Kuřim Tyršova Mgr. Richard Mach, ředitel ZŠ Kuřim Jungmannova	

Tabulka č. 114 Aktivita ZŠ a MŠ Moravské Knínice, ZŠ a MŠ Chudčice, ZŠ Lelekovice

Aktivita v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název aktivity	II/4.1 Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ	
Cíle realizace	Zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v	



aktivity	klíčových kompetencích Cílem aktivity je poskytnout rodičům informace spojené s konkrétními tématy souvisejícími s modernizací škol a vzdělávacího systému a dostatečný prostor k diskusi.	
Charakteristika aktivity	Základní škola zajistí realizaci odborně zaměřených tematických setkávání rodičů za účasti externího odborníka na téma související s modernizací škol a vzdělávacího systému. Externím odborníkem může být např. pracovník pedagogicko-psychologické poradny, vysokoškolský pedagog, metodik, apod.	
Realizátor aktivity	ZŠ a MŠ Moravské Knínice, ZŠ a MŠ Chudčice, ZŠ Lelekovice	
Spolupráce	Spolupráce škol s rodiči, Školskými radami, s externími odborníky a lektory, organizacemi činnými ve vzdělávání atd.	
Indikátor	52602 Počet platforem pro odborná tematická setkání 51510 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích	4 334
Náklady celkem v Kč	88 224,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2017 - 31. 8. 2019	
Aktivita v roce 2017/18	Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ	
Náklady v roce 2017/2018	44 000,00	
Zodpovídá	Mgr. Hana Burianová, ředitelka ZŠ a MŠ Moravské Knínice Mgr. Lenka Truhlářová, ředitelka ZŠ a MŠ Chudčice, Mgr. Hana Mikaušová, ředitelka ZŠ Lelekovice	

Priorita 2	Dostupnost a kvalita základního vzdělávání
Cíl	2.4. Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí základního vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	Optimální vybavenost základních škol (výpočetní technika, software, didaktické pomůcky, kompenzační pomůcky, audiovizuální technika...) ITC podpora a administrativní servis Optimalizace hospodaření a provozu škol (zateplení budov, energetická udržitelnost, ekonomické a grantové poradenství apod.)

Tabulka č 115 Aktivita pro ZŠ Kuřim Tyršova

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Počítačová učebna	Investice
Cíle realizace aktivity	Rozvoj digitálních kompetencí žáků	
Charakteristika aktivity	Vybudování nové počítačové učebny	
Realizátor aktivity	Zřizovatel – město Kuřim	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	547
Náklady celkem	500 000,00	
Časový harmonogram	–2018-19	
Aktivita v roce 2017/18	Výběr dodavatele zařízení, částečná realizace	
Náklady v roce 2018/19 v Kč	300 000,00	
Zodpovídá	PaedDr. David Holman, místostarosta Kuřim Mgr. Stanislav Plchot, ředitel školy	

Tabulka č. 116 Aktivita pro ZŠ Kuřim Tyršova

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Modernizace jazykové učebny a kabinetu	Investice



Cíle realizace aktivity	Podpora a rozvoj jazykových kompetencí žáků	
Charakteristika aktivity	Modernizace jazykové učebny, vybavení audiovizuální technikou a pomůckami	
Realizátor aktivity	Zřizovatel – město Kuřim	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	51510 Celkový počet žáků v podpořené organizaci	547
Náklady celkem	450 000,00	
Časový harmonogram	2017/2018	
Aktivita v roce 2017/18	Výběr dodavatele zařízení a realizace	
Náklady v roce 2017/18 v Kč	450 000,00	
Zodpovídá	PaedDr. David Holman, místostarosta Kuřim Mgr. Stanislav Plchot, ředitel školy	

Tabulka č. 117Aktivita pro ZŠ Kuřim Tyršova

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Modernizace učebny a kabinetu přírodopisu	Investice
Cíle realizace aktivity	Podpora a rozvoj polytechnického vzdělávání	
Charakteristika aktivity	Vybavení odborné učebny přírodopisu didaktickými pomůckami a audiovizuální technikou	
Realizátor aktivity	Zřizovatel – město Kuřim	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	51510 Celkový počet žáků v podpořené organizaci	547
Náklady celkem	450 000,00	
Časový harmonogram	2017/2018	
Aktivita v roce 2017/18	Výběr dodavatele zařízení a realizace	



Náklady v roce 2017/18 v Kč	450 000,00	
Zodpovídá	PaedDr. David Holman, místostarosta města Kuřim, Mgr. Stanislav Plchot, ředitel školy	

Tabulka č. 118 Aktivita pro ZŠ Veverská Bítýška

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Rekonstrukce fasády	Investice
Cíle realizace aktivity	Optimalizace hospodaření a provozu školy	
Charakteristika aktivity	Rekonstrukce obvodového pláště a fasády školy včetně realizace přístřešku pro jízdní kola a zastínění učeben	
Realizátor aktivity	Zřizovatel - městyse Veverská Bítýška	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	335
Náklady celkem v Kč	8 000 000,00	
Časový harmonogram	2017 - 2023	
Aktivita v roce 2017/18	Výběr projektanta výstavby	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	25 000,00	
Zodpovídá	Josef Mífek, starosta městyse Veverská Bítýška PaedDr. Pavel Vacek, ředitel ZŠ Veverská Bítýška	

Priorita 3	Rozvoj a kvalita neformálního a zájmového vzdělávání
Cíl	3.1. Rozvoj a zkvalitnění zájmového vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	Udržení dostupnosti zájmového vzdělávání, jeho rozvoj a zvyšování kvality podpora kroužků v rámci škol (doučování, kluby, sportovní a výtvarné kroužky) rozvoj kapacit organizací modernizace budov a vybavení.

Tabulka č. 119 Aktivita pro ZŠ Lelekovice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Přístavba školní družiny, bezbariérový přístup	Investice
Cíle realizace aktivity	Zvýšení kapacity pro zájmové vzdělávání a extrakurikulární vzdělávací aktivity , bezbariérovost	
Charakteristika aktivity	Rozšíření kapacity školní družiny přístavbou 2 tříd včetně bezbariérového přístupu	
Realizátor aktivity	Zřizovatel – obec Lelekovice	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí, v podpořené organizaci	152
Náklady celkem	7 500 000,00	
Časový harmonogram	2017 - 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Výběr dodavatele stavby realizace	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	7 500 000,00	
Zodpovídá	Jaroslav Diviš, starosta obce Lelekovice Mgr. Hana Mikaušová, ředitelka školy	

Tabulka č. 120 Aktivita ZŠ a MŠ Chudčice a Obecní knihovny obce Chudčice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název	II/3.1	

aktivity	Čtenářský klub pro žáky ZŠ	
Cíle realizace aktivity	Zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích	
Charakteristika aktivity	Zřízení, vybavení a realizace čtenářského klubu pro žáky základní školy má formu volnočasové aktivity a vede k rozvoji klíčových kompetencí. Takto získané znalosti, dovednosti a kompetence se také promítají i do povinné složky vzdělávání žáka. Aktivita umožňuje vedle rozvoje žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Podmínkou zřízení klubu je zařazení nejméně dvou žáků ohrožených školním neúspěchem.	
Realizátor aktivity	ZŠ a MŠ Chudčice,	
Spolupráce	Spolupráce s rodiči, obecní knihovnou, zřizovatelem	
Indikátor	51010 Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost 51510 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích 51610 Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření v podpořených organizacích	1 44 7
Náklady celkem v Kč	103 662,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2017 -31. 8. 2019	
Aktivita v roce 2017/18	Zřízení, vybavení a realizace čtenářského klubu	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	60 000,00	
Zodpovídá	Mgr. Lenka Truhlářová, ředitelka ZŠ a MŠ Chudčice,	

Tabulka č. 121 Aktivita ZŠ Čebín, ZŠ a MŠ Chudčice.

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název aktivity	II/3.2 Klub zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ	
Cíle realizace aktivity	Zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích	
Charakteristika aktivity	Cílem aktivity je realizace klubu zábavné logiky a deskových her pro žáky základní školy. Má formu volnočasové aktivity a vede k rozvoji klíčových kompetencí. Aktivita vede k rozvoji logického (ale i informatického) a strategického myšlení žáků. Takto získané znalosti, dovednosti a kompetence se také promítají i do povinné složky vzdělávání žáka. Aktivita umožňuje vedle rozvoje žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Podmínkou zřízení klubu je zařazení nejméně dvou žáků ohrožených školním neúspěchem.	
Realizátor aktivity	ZŠ Čebín, ZŠ a MŠ Chudčice,	
Spolupráce	Spolupráce s rodiči, zřizovatelem, volnočasovými organizacemi	
Indikátor	51212 Počet mimoškolních aktivit vedoucích k rozvoji kompetencí	32
	51510 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích	166
	51610 Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření v podpořených organizacích	19
	Počet dětí, žáků a studentů Romů v podpořených organizacích	0
Náklady celkem v Kč	86 385,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2017 - 31. 8. 2019	

Aktivita v roce 2017/18	Klub zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ - zřízení a vybavení klubu, zahájení provozu	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	45 000,00	
Zodpovídá	Mgr. Alena Skácelová, ředitelka ZŠ Čebín, Mgr. Lenka Truhlářová, ředitelka ZŠ a MŠ Chudčice,	

Tabulka č. 122 Aktivita pro ZŠ Kuřim, Jungmannova 813, ZŠ Kuřim Tyršova, ZŠ Čebín, ZŠ a MŠ Chudčice, ZŠ Lelekovice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typ projektu / indikátor
Číslo a název aktivity	II/3.3 Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem	
Cíle realizace aktivity	Zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích. Cílem aktivity je podpořit žáky ohrožené školním neúspěchem prostřednictvím možnosti doučování.	
Charakteristika aktivity	Aktivita bude realizována prostřednictvím doučování tří žáků ohrožených školním neúspěchem vedeného pedagogem, asistentem pedagoga, či jinou osobou, která bude vedením školy určena pro vedení doučování	
Realizátor aktivity	ZŠ Kuřim, Jungmannova 813, ZŠ Kuřim Tyršova, ZŠ Čebín, ZŠ a MŠ Chudčice, ZŠ Lelekovice	
Spolupráce	Spolupráce s rodiči	
Indikátor	51010 Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost 51212 Počet mimoškolních aktivit vedoucích k rozvoji kompetencí 51510 Celkový počet dětí, žáků a studentů v podpořených organizacích 51610	1 56 836 34

	Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření v podpořených organizacích	
Náklady celkem v Kč	480 000,00	
Časový harmonogram	1. 9. 2016 – 31. 8. 2018 1. 9. 2017 -31. 8. 2019	
Aktivita v roce 2017/18	Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	300 000,00	
Zodpovídá	Mgr. Richard Mach, ředitel ZŠ Kuřim, Jungmannova 813, Mgr. Alena Skácelová, ředitelka ZŠ Čebín Mgr. Lenka Truhlářová, ředitelka ZŠ a MŠ Chudčice, Mgr. Hana Mikaušová, ředitelka ZŠ Lelekovice	

Tabulka č. 123 Aktivita pro ZŠ Kuřim Tyršova

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Multifunkční učebna výtvarné výchovy, ateliér sochařství a řemesel	Investice
Cíle realizace aktivity	Rozvoj technických a kreativních kompetencí žáků	
Charakteristika aktivity	Vybudování nové multifunkční učebny a ateliéru pro zájmovou činnost	
Realizátor aktivity	Zřizovatel – město Kuřim	
Spolupráce	Škola, zřizovatel	
Indikátor	51510 Celkový počet žáků v podpořené organizaci	547
Náklady celkem	1 000 000,00	
Časový harmonogram	2017/2018	
Aktivita v roce 2017/18	Výběr dodavatele zařízení a realizace	
Náklady v roce 2017/18 v Kč	1 000 000,00	
Zodpovídá	PaedDr. David Holman, místostarosta Kuřim	



	Mgr. Stanislav Plchot, ředitel školy	
--	--------------------------------------	--

Tabulka č. 124 Aktivita MŠ Jinačovice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Noc s Andersenem	
Cíle realizace aktivity	Podpora čtenářské gramotnosti a pregramotnosti	
Charakteristika aktivity	Děti se v průběhu odpoledne sejdou do knihovny, poté se koná program, který si daná knihovna připravila – hromadné čtení knih, kreslení, sázení Pohádkovníků, soutěže znalosti pohádek, divadelní představení a na dobrou noc se čtou pohádky.	
Realizátor aktivity	Obecní knihovna Jinačovice , mateřská školka Jinačovice	
Spolupráce	Knihovna, mateřská školka, zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí zapojených do akce	20
Náklady celkem	4000 ,00	
Časový harmonogram	2017 - 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Noc s Andersenem	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	4 000,00	
Zodpovídá	Mgr. Hana Urbanová, ředitelka školky Jinačovice	

Tabulka č. 125 Aktivita MŠ Jinačovice

Aktivity v roce 2017/2018	Údaje k aktivitě	Typy projektu, indikátor
Název aktivity	Školka v přírodě	
Cíle realizace aktivity	Podpora polytechnického vzdělávání	
Charakteristika aktivity	Přírodovědné a enviromentální vzdělávání v přírodním prostředí	

Realizátor aktivity	mateřská školka Jinačovice	
Spolupráce	mateřská školka zřizovatel	
Indikátor	Celkový počet dětí zapojených do akce	20
Náklady celkem	30 000 ,00	
Časový harmonogram	2017 - 2018	
Aktivita v roce 2017/18	Školka v přírodě	
Náklady v roce 2017/2018 v Kč	30 000,00	
Zodpovídá	Mgr. Hana Urbanová, ředitelka školky Jinačovice	

Místní akční plán rozvoje vzdělávání v SO ORP Kuřim (analytickou část a akční plán)
schválil Řídící výbor MAP

dne _____

Podpis předsedy Řídícího výboru
MAP



Místní akční plán Kuřim

IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

Projekt: MAP KUŘIM
CZ.02.3.68/0.0./0.0/15_005/0000696

1. Řízení a organizační zajištění MAP

Hlavní platformou MAP SO ORP Kuřim je partnerství, čímž se rozumí široká platforma spolupracujících subjektů v oblasti vzdělávání. Toto partnerství je otevřené všem zájemcům o rozvoj kvality vzdělávací soustavy. Struktura a konkrétní složení partnerství je předmětem dohody relevantních aktérů na území Kuřimska.

Organizace partnerství a spolupráce odráží členění podle těchto tří základních skupin:

- zřizovatelé škol a dalších vzdělávacích zařízení (včetně soukromých a církevních zřizovatelů),
- školy (v první řadě ty, které projevíly zájem o spolupráci), poskytovatelé vzdělávání (mateřské školy, základní školy, speciální školy, základní umělecké školy, školská zařízení, neziskové vzdělávací organizace),
- uživatelé vzdělávání (žáci, rodiče).

Základ partnerství MAP vytváří subjekty, jež začaly spolupracovat na tvorbě MAP a scházet se na pracovních jednáních a projevíly zájem o další spolupráci. V průběhu realizace projektu se k němu mohou připojovat i další subjekty.

Partneři, po oboustranné dohodě s realizátorem projektu, budou do projektu zapojeni jedním nebo více z uvedených způsobů:

- minimálně tím, že je bude realizátor pravidelně informovat zasíláním informačního materiálu,
- aktivně informovat na společných nebo individuálních jednáních,
- konzultovat s nimi, tj. sbírat od nich připomínky, zjišťovat jejich postoje a stanoviska k vznikajícímu a finálnímu plánu,
- zapojí jejich zástupce přímo do pracovních skupin nebo řídicího výboru, aby se mohli přímo podílet na vytváření návrhů v MAP.

Činnost Partnerství MAP se uskutečňuje v několika rovinách. Jádrem projektu je realizační tým, který byl sestaven realizátorem a partnerem projektu. Další úrovně jsou povinná platforma Řídicí výbor a neformální setkávání všech aktérů.

2. Realizační tým

Za účelem realizace projektu vytvořil realizátor (MAS Brána Brněnska, z.s.) ve spolupráci se zřizovateli škol a dalšími vzdělávacími institucemi v území realizační tým, který má odpovědnost za realizaci projektu a jeho výstupy, zabezpečuje činnost Řídícího výboru i dalších orgánů MAP.

Realizační tým je složen ze zaměstnanců realizátora projektu. V době tvorby Místního akčního plánu byl složen ze 8 - 10 osob a veden hlavním manažerem projektu MAP, postupně došlo k navyšování počtu členů týmu. V případě potřeby v době realizace akčního plánu je možné realizační tým rozšířit i o další pozice.

Obr. 1: Organizační schéma MAP SO ORP Kuřim



Mezi hlavní úkoly realizačního týmu patří:

- zajišťovat potřebné podkladové materiály a tyto pak předkládat Řídícímu výboru MAP pro jeho návrhy a diskuzi s partnery v území,
- monitorovat průběh realizace MAP,
- spolupracovat při relevantních aktivitách procesu MAP s odborným garantem MAP,
- zajišťovat organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP,
- ve spolupráci s odborným garantem rozvíjet u zástupců zřizovatelů a v zapojených školách odbornou znalost k odborným tématům MAP,
- účastnit se (na doporučení odborného garanta) aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání,

- pravidelně vyhodnocovat realizované aktivity a dosahování cílů MAP.

2.1. Administrativní tým

Administrativní tým povede hlavní manažer projektu. Další členové týmu jsou finanční manažer. Administrativní tým koordinuje všechny aktivity a celý projekt MAP, stará se o organizační a provozní stránku projektu. Sleduje činnosti tak, aby bylo dosaženo stanovených cílů a naplnily se plánované hodnoty indikátorů v průběhu projektu. Tým také zajišťuje koordinaci komunikace mezi odborným týmem, partnery, členy týmu, řídicím výborem a pracovními skupinami na všech úrovních.

Hlavní manažer projektu

Popis činnosti:


Pracovník je zodpovědný za celkové řízení projektu a je také hlavní kontaktní osobou projektu, která komunikuje s pracovníky ŘO OP VVV. Dále zajišťuje komunikaci mezi partnery, realizačním týmem, řídicím výborem a všemi dotčenými subjekty. Zajišťuje také přenos informací z platformy spolupráce do území a koordinuje průběh diskuzí mezi partnery. Tato osoba povede kompletně realizační tým, je to tzv. koordinátor, který má na starosti celkový chod projektu.

Zodpovídá za provádění řízení rizik projektu, hodnocení průběhu projektu, přípravu zpráv o realizaci a jejich správnost, správnost změn v projektu, řádný chod projektu v souladu s harmonogramem, sledování a vyhodnocování naplňování indikátorů projektu. Účastní se kontrol projektu. Monitoruje průběh realizace MAP. Pravidelně vyhodnocuje realizované aktivity a dosahování cílů MAP. Zajišťuje organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP společně s administrátorem. Organizuje a připravuje jednání řídicího výboru a pracovních skupin společně s administrátorem.

Dále je to šířitel a propagátor projektu, objasňuje jeho cíl a zdůrazňuje přínos pro území. Identifikuje další možné aktéry projektu MAP.

Tato osoba také plní úlohu tzv. facilitátora, tzn., že podporuje porozumění a sounáležitost mezi partnery, vytváří vazby v území mezi dotčenými subjekty a přispívá k řešení problémů.

Dále společně s odborníky z odborného týmu moderuje veřejné debaty, diskuze a jednání, kde napomáhá dosahovat konsenzu, identifikovat společné zájmy, hledat vhodná řešení, pomáhat formulovat závěry apod. Dále také zabezpečuje evaluaci projektu společně s administrátorem, zpracovává evaluační zprávy a vyhodnocuje procesy v rámci projektu. Další aktivity vykonává v souvislosti s potřebami projektu. Pracovník zodpovídá za věcnou správnost administrativy projektu. Jedná se zejména o vedení operativní evidence, administrace



případných změn projektu, vedení provozní korespondence, adresářů, statistik, věcná příprava zpráv o realizaci, uchovávání materiálů a dokumentace k projektu. Pracovník má také na starosti publicitu, dodržování jejích pravidel a patřičné označování všech dokumentů a výstup projektu. Zajišťuje potřebné podkladové materiály a tyto pak předkládá řídicímu výboru MAP pro jeho návrhy a diskuzi s partnery v území. Zajišťuje organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP společně s hlavním manažerem.

Organizuje a připravuje jednání Řídicího výboru a pracovních skupin společně s hlavním manažerem. Tato osoba působí jako asistent hlavního manažer projektu a plní úkoly, které jsou mu zadány. Zajišťuje také technickou podporu, pokud je potřeba. Vede projektovou dokumentaci, podílí se na zpracovávání zpráv o činnosti a dílčích výstupech. Zodpovídá také za zajištění chodu kanceláře. Připravuje zázemí pro práci řídicího výboru a pracovních skupin, dále pro společné vzdělávací aktivity a jiné vzdělávací akce v rámci projektu.

Finanční manažer projektu


Popis činnosti:

Pracovník má v projektu odpovědnost za finanční vedení projektu, mzdovou evidenci pracovníků a lektorů, má odpovědnost za veškeré platby v rámci projektu. Celkově má na starosti celé účetnictví v rámci projektu. Dohlíží na financování projektu a na stav rozpočtu projektu, kontroluje a připravuje podklady pro žádosti o platbu, zpracovává žádosti o platbu, připravuje podklady pro finanční části zpráv o realizaci, účastní se kontrol projektu. Vykonává činnosti související s vedením účetnictví projektu. Vede evidenci účetních dokladů, vede bankovní účet. Kontroluje veškeré finanční dokumenty a doklady. Účtuje jednotlivé položky v účetnictví žadatele v souladu s platnou legislativou.

Komunikuje s hlavním manažerem a administrátorem projektu tak, aby byl v souladu rozpočet, finanční čerpání a realizace projektu samotného. Monitoruje čerpání rozpočtu projektu a aktualizuje ho. Koordinuje zpracování účetních dokladů v souladu s požadavky projektu. Zpracovává evaluační zprávu z finančního hlediska a monitoruje chod a nastavení financí. Další aktivity vykonává v souvislosti s hladkým chodem projektu a na základě požadavků hlavního manažera.

2. 2. Odborný tým

Odborný tým je zodpovědný zejména za věcné plnění aktivit projektu, za tvorbu výsledků a výstupů projektu a aktivní práci s cílovou skupinou. Složení odborného



týmu bude odpovídat cílům projektu a specifickým požadavkům definovaných výzvou.

Odborný tým se bude skládat z typových pozic: expert na strategické řízení, odborný metodik, odborník na vzdělávání, specialista v odborném týmu, odborný oponent týmu, odborný řešitel, sociální pracovník. Obecně se jedná o experty, metodiky, odborné pracovníky a řešitele, kteří mají zkušenosti v oblasti vzdělávání a zpracovávání strategických dokumentů.

Expert na strategické řízení

Popis činnosti:

Dohlíží nad samotnou realizací projektu v rámci klíčových aktivit a je zodpovědný za věcné plnění projektu a jeho aktivit. Zapojuje zájmové skupiny dle fáze a postupu v projektu. Pravidelně vyhodnocuje realizované aktivity a dosahování cílů MAP. Spolupracuje s odborným garantem MAP. Rozvíjí odborné znalosti k odborným tématům MAP. Podílí se na tvorbě plánu vzdělávacích aktivit a jeho aktualizaci dle plánování v MAP.

Projekt rozděluje na dílčí aktivity dle projektového plánu a na dílčí úkoly, které následně kontroluje a dohlíží na jejich plnění, provádí časové odhady a jejich aktualizaci, zpracovává zprávy o stavu prací na projektu, o kterých informuje hlavního manažera projektu. Svolává pracovní jednání, které vede společně s hlavním manažerem projektu. Účastní se aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení. Pracovní pozice metodika zahrnuje metodické usměrňování v rámci klíčových aktivit v souladu s projektem. Dále také metodické návrhy na řešení vzniklých případů a kontroluje aktivity tak, aby byly v souladu s plánem a metodikami.

Odborný metodik

Popis činnosti:

Manažer klíčové aktivity rozpracovává povinná opatření. Témata zpracuje do udržitelné a dostupné plánované nabídky aktivit školního a mimoškolního vzdělávání. Bude díky svým zkušenostem pracovat zejména na přenosu zkušeností s výukou, bude zprostředkovávat školám nejnovější zkušenosti z alternativní výuky, vedené odborných hodin, poskytnutí metodické podpory pedagogům ve vedení hodin s možností inkluze znevýhodněných žáků i podpory nadaných žáků, aktivizační formy výuky apod.

Odborník na vzdělávání

Popis činnosti:

Činnost odborníka na vzdělávání spočívá v přípravě a aktualizaci plánu vzdělávacích aktivit, v rámci priorit, které vzejdou z průběhu akčního plánování. Zjišťuje vhodnou zaměřenost vzdělávacích aktivit na základě jednání řídicího výboru a pracovních skupin. Dále komunikuje přímo s cílovými skupinami v území, aby mohl plán vzdělávacích aktivit přímo zacílit prakticky na důležité a potřebné aktivity, které jsou v území potřeba. Pomáhá odborníkům v týmu sestavovat priority na základě komunikace v území, pomáhá dobře zacílit opatření v rámci MAP. V regionu je mnoho iniciativních a inovativních pedagogů, kteří by díky projektu přinesli ukázkou vedení hodin a práce se žáky do všech škol zapojených do projektu.

Specialista v odborném týmu

Popis činnosti:


Specialista v odborném týmu má na starosti odborné aktivity související s projektem. Jedná se zejména o stanovování lokálních vizí vzdělávání v území MAP. Tento pracovník provádí syntézu existujících strategií v území v oblasti vzdělávání společně s dalšími odborníky v týmu. Prioritizuje oblasti rozvoje a zakotvuje mechanismy a procesy spolupráce mezi partnery. Dohlíží na to, aby akční plánování probíhalo v souladu s existujícími strategiemi v území a nedocházelo k překryvům. Musí tedy vzájemně vymezit stávající strategie, aby se zamezilo duplicitám. Provádí tzv. metaanalýzu existujících strategických záměrů a dokumentů v území pro oblast vzdělávání společně s ostatními odborníky v týmu. Dohlíží na to, aby byl MAP vytvářen v souladu s národními strategickými dokumenty, které si nastuduje a vymezí jejich směřování.

Zohledňuje povinná opatření MAP, pracuje také s dostupnými daty v území, s existujícími analytickými dokumenty, dále pracuje s daty, které nám dodá MŠMT. Bude využívat další zdroje jako je ČSÚ, ČŠI a jiné. Vyhodnocuje dotazníkové šetření, zejména potřeby a plány aktivit škol. Zjišťuje potřeby investic ve školách a stupně připravenosti. Bude interpretovat stávající známá data a bude společně s ostatními odborníky hledat shodu na klíčových oblastech v rámci akčního plánování v souvislosti s řídicím výborem a pracovními skupinami.

Odborný oponent

Popis činnosti:

Odborný oponent má na starosti strategické řízení projektu, dále v projektu vytvoří základní schéma MAP a práce na dokumentu, oponent posoudí dokument



MAP ještě před jeho odevzdáním z hlediska věcné i odborné správnosti. Dále identifikuje v souvislosti s akčním plánováním a procesy v území další doporučená, průřezová a volitelná opatření MAP. Dále tato opatření rozpracovává a analyzuje celkové jejich zaměření, vymezuje jejich zacílení a zjišťuje možné mantinely v rámci těchto opatření. Zpracovává opatření a plánuje konkrétní aktivity, které budou podkladem pro KAP. Vše zpracovává v souvislosti s diskuzí v území a s komunitním akčním plánováním, ze kterých vzejdou jasné požadavky a zacílení, kterým se chtějí aktéři ubírat. Pracovník bude mapovat zájmy jednotlivých škol a předávat informace dál realizačnímu týmu.

Odborný řešitel

Popis činnosti:

Odborný řešitel bude díky svým zkušenostem pracovat zejména na zpracování dokumentu MAP, bude mít hlavní náplň činnosti zpracování nových poznatků do dokumentu MAP a zajištění logických vazeb v dokumentu, poznatky vedené z odborných hodin. Bude přenášet poznatky z podobných projektů do projektu MAP.

Sociální pracovník

Popis činnosti:

V projektu MAP bude zapojen sociální pracovník z MěÚ, který bude spolupracovat se školami v otázkách inkluze a možnosti pomoci se vzděláváním rodinám, které hrozí sociální vyloučení, jeho zapojení přispěje k vytvoření nového modelu komunikaci mezi školami a sociálním odborem města. V řízení projektu jsou nastaveny prostupy pro pravidelné setkávání ŘV a RT, postup pro předávání informací mezi RT ŘV, mezi školami zapojenými do projektu a RT. Jsou nastaveny kontrolní mechanismy projektu, je nastavený systém řízení i definována rizika.


3. Organizační struktura

Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území SO ORP Kuřim je složen:

Řídící výbor MAP

Místní akční skupina Brána Brněnska,z.s. - Ing. Jaroslav Martínek, projektový a finanční manažer

Mgr. Richard Mach - předseda ŘV	ředitel ZŠ Jungmannova, Kuřim
Ing. Jaroslav Martínek	MAS Brána Brněnska, z.s.
Mgr. Hana Němcová	MěÚ Kuřim oblast školství
Mgr. Richard Mach - předseda ŘV	ředitel ZŠ Jungmannova, Kuřim
Pavčina Kozinová	předsedkyně školské rady ZŠ Vev. Bítýška
RNDr. Dáša Zouharová	zástupce realizačního týmu KAP
Ing. Petr Němec	člen Komise školské rady, města Kuřimi, zátupce JMK
Klára Šťastná	zástupce neformálního a zájmového vzdělávání, SUZAT Brno
Pavčina Zámečníková, DiS.	ředitelka ZUŠ Kuřim
Tomáš Kríž	starosta obce Čebín, zástupce zřizovatelů škol
Ing. Bc.Roman Chmelař	zástupce ITI Brno



Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Jeho role je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalování MAP. Řídící výbor plní zejména tyto úkoly:

- projednává, připomínkuje a vyjadřuje se k pracovním verzím koncepčních materiálů MAP,
- schvaluje zásadní koncepční materiály týkající se MAP,
- projednává a schvaluje Strategický rámec MAP do roku 2023, včetně seznamu investičních priorit a zajišťuje jeho aktualizaci,
- projednává a schvaluje finální MAP,
- dohlíží na realizaci projektu MAP Kuřim po celou jeho dobu a podílí se na jeho následné implementaci,
- podílí se na zprostředkování a přenosu informací v území,
- plní dle potřeby další úkoly související s realizací projektu,
- řeší další společné aktuální problémy v oblasti vzdělávání v daném území.

Řídící výbor je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP SO ORP Kuřim a jeho složení by mělo reprezentativně odpovídat složení partnerství MAP. Při oslovování jednotlivých aktérů z území bylo snahou realizačního týmu zachovat i reprezentativnost z pohledu celého území ORP Kuřim, tj. aby každá obec v regionu měla v řídicím výboru MAP svého zástupce, a to buď prostřednictvím zástupce školského zařízení, nebo zástupce zřizovatele.

Počet členů řídicího výboru není pevně dán s tím, že v případě potřeby se může počet členů změnit.

Aktuální složení Řídícího výboru je ke stažení zde <http://branabrnenska.cz/projekty/aktualni-projekty/map-kurim-op-vvv-rovny-pristup-ke-kvalitnimu-predskolnimu-primarnimu-a-sekundarnimu-vzdelavani/>

V čele Řídícího výboru stojí předseda, jenž je volený z řad svých členů. Předseda reprezentuje Řídící výbor a tím i Partnerství MAP SO ORP Kuřim navenek.

Řídící výbor se schází minimálně dvakrát za kalendářní rok. Postupy rozhodování jsou podrobně popsány ve Statutu a Jednacím řádu Řídícího výboru MAP SO ORP Kuřim.

4. Aktualizace MAP

Aktualizace místního partnerství

Již v přípravné fázi projektu byli osloveni možní partneři, kteří ovlivňují vzdělávání na území SO ORP Kuřim. Realizátor projektu ve spolupráci s městem Kuřim a dalšími aktivními subjekty oslovil všechna školská zařízení, která ovlivňují vzdělávání na území SO ORP Kuřim. Většina škol z území ORP Kuřim projevila zájem o účast v projektu. Oficiální souhlas se zapojením do projektu dalo žadateli 100 % škol a zřizovatelů z území. Každá škola se navíc vyjádřila o jaký typ spolupráce má zájem:

- pravidelné informování zasíláním informačního materiálu,
- aktivní informovanost na společných nebo individuálních jednáních,
- konzultace, tj. sběr připomínek, zjišťování postoje a stanoviska ke vznikajícímu a finálnímu plánu,
- zástupce přímo v pracovních skupinách nebo řídicím výboru.

V případě organizací poskytujících neformální zájmové vzdělávání realizátor projektu provedl místní šetření také již v přípravné fázi projektu a vytipoval si ty organizace, jejichž hlavní činností je vzdělávání dětí nebo dospělých. Tyto organizace byly osloveny a daly realizačnímu týmu souhlas se zapojením do projektu formou neformální spolupráce.

Samozřejmě v průběhu tvorby, ale i realizace MAP dochází ke změnám buď preference jednotlivých subjektů pro způsob zapojení do MAP, nebo v území může vzniknout (zaniknout) nový subjekt zabývající se vzděláváním.

Protože MAP je otevřené partnerství, předpokládáme aktualizaci ve složení MAP nebo způsobu informování jednotlivých zapojených aktérů ihned jakmile dojde ke zjištění této změny realizačním týmem. V případě zásadních změn jako je vstup/výstup člena do místního partnerství bude změna schválena/neschválena Řídicím výborem MAP.

Aktualizace místního akčního plánu

V průběhu tvorby i realizace MAP může dojít k objektivní potřebě dílčí změny místního akčního plánu tj. úprava cíle, či indikátoru. Tato potřeba může být způsobena jak vnějšími (např. rozhodnutí vlády, či EU), tak vnitřními (potřeba změny vyvstane při průběžném monitorování cílů MAP) vlivy. Četnost aktualizací záleží na fázi MAP.

Fáze tvorby MAP

Projekt MAP trvá 18 měsíců, v rámci této doby může dojít k různým změnám v oblasti vzdělávání na území SO ORP Kuřim. Může se jednat jak o vnější, tak i vnitřní vlivy. Nejčastější změnou bude změna v seznamu investičních akcí, neboť dle postupů MAP sběr podnětů a vytváření dohod k investičním potřebám může probíhat průběžně. Změny mohou samozřejmě vyplynout i z vnitřní evaluace, která je dle postupů MAP povinná po 12 měsících realizace a na konci projektu.

Na základě těchto výsledků může Řídící výbor aktualizovat MAP vždy minimálně jedenkrát za 6 měsíců.

Fáze realizace MAP

V době realizace MAP (2018 – 2023) může dojít k rozhodnutí, zda je nutné některé části MAP upravit nebo ne, maximálně jedenkrát ročně po každoročním vyhodnocení akčního plánu a plnění indikátorů za předcházející rok.

Pokud se ukáže, že realizací projektů nedošlo k uspokojivému vývoji příslušného indikátoru, je nutné blíže zanalyzovat příčiny takového vývoje. Nejedná-li se o neočekávané vnější vlivy (povodeň, hospodářská krize apod.), pak může být příčina buď na straně chybně nastaveného cíle či přiřazeného indikátoru, anebo na straně nefunkčnosti projektu vzhledem ke stanovenému cíli. V obou případech je nutné, aby realizační tým ve spolupráci s pracovními skupinami navrhl opatření ke změně. Může se jednat buď o návrh vhodnějšího typu projektu do akčního plánu, nebo o přeformulování cíle.

Všechny změny MAP je nutné důkladně prodiskutovat s dotčenými subjekty a následně změnu navrhnout Řídícímu výboru MAP. Řídící výbor rozhodne o schválení či neschválení změny.

5. Monitoring a vyhodnocování realizace MAP

Vyhodnocování průběhu a výsledků realizace MAP poskytuje zpětnou vazbu o plnění obsahu MAP a vlivu tohoto plnění na rozvoj vzdělávání na území Kuřimska. Vyhodnocování MAP též umožňuje průběžně kvalifikovaně posuzovat nastavení MAP ve vazbě na reálný vývoj rozvojových parametrů v území a je tak důležitým argumentačním nástrojem pro obhajobu případných úprav (zpřesňování) MAP v průběhu jeho realizace. Vyhodnocování MAP bude tedy probíhat průběžně po celou dobu jeho realizace, a to vždy jedenkrát ročně.

Zodpovědnost za monitoring průběhu realizace MAP má **realizační tým**. Ten zodpovídá za celkovou koordinaci všech aktivit souvisejících s řízením MAP. Je zodpovědný za to, že se s MAP bude pracovat, že zodpovědné subjekty budou usilovat o její naplnění, a že se bude vyhodnocovat, zda se daří přispívat k plnění stanovených cílů.

Realizační tým je tedy výkonnou a koordinační jednotkou, ale pro výkon své činnosti potřebuje součinnost orgánů, které mohou rozhodovat. Tím je **Řídící výbor MAP**, který činí klíčová rozhodnutí při naplňování MAP, zejména týkající se jeho změn a úprav, ale také schvalování akčního plánu. Řídící výbor schvaluje vyhodnocení MAP a přijímá opatření vyplývající ze závěrů hodnocení.

MAP bude naplňován především projekty zařazenými do každoročně schvalovaného akčního plánu. Tyto projekty by měly naplňovat stanovené cíle. Pro jednotlivé cíle pak byly nastaveny indikátory a k nim nastavená metodika – tj. způsob sledování a vyhodnocování daného indikátoru. Realizační tým bude zodpovědný za plnění jednotlivých cílů a za sledování vývoje indikátorů a porovnání s jejich cílovou hodnotou. Jeho rolí je kontrolovat, aby se na plnění jednotlivých cílů naplňovalo. Bude v území iniciovat kroky směřující k plnění cílů. Bude komunikovat s ostatními subjekty v území. Bude dbát na to, aby se do budoucích akčních plánů dostávaly konkrétní kroky, které přispějí k plnění cílů. A bude kontrolovat, že do příslušného rozpočtu budou zahrnuty prostředky určené k plnění cílů. Toto vše bude nejdříve projednáváno na **jednáních realizačního týmu a na neformálních setkáních s účastníky projektu** a následně minimálně jedenkrát ročně na Řídícím výboru MAP.

Tabulka uvádí hlavní zodpovědnosti v procesu implementace strategie.

Tab. 1: Zodpovědnost v procesu implementace MAP

Činnost v rámci implementace	Zodpovědná osoba / subjekt	Termín
Koordinace implementačních aktivit	Realizační tým	průběžně
Návrh projektů do akčního plánu	Realizační tým	každoročně
Výběr projektů do akčního plánu	Řídící výbor MAP	každoročně dle termínů přípravy rozpočtu
Předložení akčního plánu ke schválení na následující rok	Realizační tým	každoročně dle termínů přípravy rozpočtu
Vyhodnocení indikátorů za předchozí rok	Realizační tým ve spolupráci s ostatními aktivními subjekty	každoročně
Vyhodnocení plnění akčního plánu za předchozí rok	Realizační tým ve spolupráci s ostatními aktivními subjekty	každoročně
Projednání vyhodnocení indikátorů a plnění akčního plánu za předchozí rok	Řídící výbor MAP	každoročně

6. Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP

MAP SO ORP Kuřim využívá metod komunitního projednávání ve spojení s expertním zpracováním. Použití metody komunitního projednávání pro oblast předškolního, základního školství a výchovu a vzdělávání dětí a žáků je inovativním prvkem, jde o využití spíše neúředního a neformálního charakteru setkávání.

Nositelé komunikace

Nositelé vnitřní komunikace

Realizační tým

Manažer MAP zodpovídá za veškeré komunikační toky v rámci vnitřní i vnější komunikace. Koordinuje komunikaci se všemi zainteresovanými osobami MAP. Řídí komunikaci v rámci realizačního týmu. Komunikačně podporuje propojení zejména realizačního týmu, pracovních skupin a řídicího výboru. Zajišťuje procesní propojení komunikace jak s odbornou veřejností, tak s institucemi řízení a metodiky MAP, zejména MŠMT, Jihomoravským krajem, KAP, ITI brněnskou metropolitní oblastí a NIDV.

Specialista na školství se účastní jednání pracovních skupin a Řídicího výboru, kde vystupuje jako odborník na školství na území ORP Kuřim. V případě špatné komunikace/nekomunikace některého aktéra z území pomáhá Koordinátorovi MAP vytvořit komunikační kanál.


Specialista na strategie připravuje veškeré podklady pro setkávání pracovních skupin i Řídicího výboru.

Řídicí výbor MAP

Činnost řídicího výboru upravuje Statut ŘV a Jednací řád ŘV. Struktura a obsazení ŘV MAP zohledňuje nutnost zastoupení reprezentantů všech zainteresovaných subjektů. Řídicí výbor je funkční, výkonnou a zejména řídicí platformou celého MAP, která se podílí na zprostředkování a přenosu informací dál do území.

Realizátor projektu

Realizátorem projektu je MAS Brána Brněnska, z. s. Dle potřeby dochází k setkání statutárních zástupců a výměně informací o průběhu realizace projektu. Vnitřní komunikace mezi těmito subjekty probíhá i prostřednictvím realizačního týmu, kde jsou jak zástupci realizátora projektu. Prostřednictvím vnitřní komunikace je ale podpořena i linie směrem k veřejnosti (zveřejňování záznamů a výstupů z jednání na webové stránce MAS i města). MAP je navíc prostřednictvím orgánů



města implementovatelný do strategických a rozvojových dokumentů a záměrů obce s rozšířenou působností.

Nositelé vnější komunikace

Děti a žáci

Jedná se o žáky škol a děti využívající vzdělávacího procesu a aktivit organizací zájmového a neformálního vzdělávání. Tato cílová skupina je zapojena do tvorby MAP nepřímo prostřednictvím rodičů a také díky přínosům projektu pro ni prostřednictvím učitelů. Konkrétní zapojení dětí a žáků do aktivit projektu je možné pomocí anket nebo během aktivit pro rodiče nebo i aktivit pro učitele na přenos dobré praxe. Mělo by dojít k vytvoření nabídky kvalitní volnočasové aktivity pro smysluplné trávení volného času a jejich propojení s oblastí vzdělávání.

Pedagogičtí pracovníci


Pedagogičtí pracovníci jsou zapojeni do MAP prostřednictvím setkávání pedagogů, Řídícího výboru, svou účastí na tematických setkáváních, při aktivitách předávání dobré praxe a sdílení zkušeností. Přínosem pro tyto pracovníky jsou aktivity umožňující navázání spolupráce, možnost sdílení poznatků a dobré praxe, což vede k jejich rozvoji. Nové znalosti a dovednosti budou moci uplatnit při přímé práci s žáky. Další motivací je možnost rozšíření a zkvalitnění kompetencí v dovednostech směřujících ke skupině žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků se sociálním znevýhodněním.

Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Jedná se o pracovníky všech typů organizací pracujících s dětmi do 15 let – jedna z klíčových skupin reprezentujících odborníky, kteří jsou přímými aktéry práce s žáky a dětmi. Tyto osoby se mohou zapojit do setkávání v rámci projektu, schůzek Řídícího výboru, účastnit se tematických setkávání, podílet se na přenosu zkušeností vzájemně a mezi zástupci zájmového a formálního vzdělávání. Cílem je prohloubení a budování spolupráce, neboť zájmové a neformální vzdělávání plní svou nezastupitelnou roli ve výchovně vzdělávacím procesu. Vytvořením vhodných volnočasových aktivit dopomohou tyto pracovníci ke smysluplnému využití volného času dětí a žáků do 15 let.

Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství

Touto cílovou skupinou se rozumí pracovníci působící v organizacích zaměřených na vzdělávání, výzkum a poradenství, jako jsou pedagogicko-psychologické



poradny, NNO, NIDV, výzkumné ústavy kariérní poradny, nadace atd., jejichž podíl na aktivitě budování znalostních kapacit je neopomenutelný. V rámci klíčových aktivit projekt cílí na větší propojení těchto pracovníků s ostatními aktéry vzdělávání a k podněcování inovací ve vzdělávání s důrazem na sociálně vyloučené skupiny, žáky ohrožené školním neúspěchem a na podporu poradenství a polytechnického vzdělávání. Tito pracovníci se opět mohou zapojit do pracovních skupin, Řídícího výboru nebo se účastnit tematických setkávání apod.

Pracovníci popularizující vědu a kurikulární reformu

Obdobně i tito pracovníci se mohou zapojit do pracovních skupin, tematických setkávání a také při předávání zkušeností, např. ohledně nových výukových metod. K zapojení zástupců této skupiny bude využito především osobních kontaktů aktérů projektu. Motivací cílové skupiny je možnost získání nových profesních dovedností, které budou moci využít v přímé práci s žáky a změnit tak dosavadní systém vzdělávání.

Rodiče dětí a žáků

Je důležité, aby se rodiče zapojili do vzdělávání svých dětí. Pro rodiče může být motivující budoucnost jejich dětí a kvality výuky. Velice účinné je, pokud mají rodiče dojem, že jejich dítěti věnována maximální péče. Navazováním kontaktů rodičů, žáků a školy by mělo vést k prohloubení jejich další spolupráce a k výraznému snižování popř. eliminaci rizikových faktorů. MAP cílí převážně na aktivní rodiče působící buď v rámci školských rad, anebo v principu zajímaví se o dění ve školách, školských zařízeních a mající zájem na rozvoji metod a forem práce s dětmi do 15 let. Rodiče se opět mohou zapojit do setkávání pedagogů, Řídícího výboru nebo se účastnit tematických setkávání apod.

Vedoucí pracovníci škol a školských zařízení

Vedoucí pracovníci škol a školských zařízení jsou klíčovou skupinou z hlediska přenosu informací a nabídek možností využití aktivit projektu pro pedagogické pracovníky, další pracovníky ve školách, rodiče dětí a žáků apod. Vedoucí pracovníci škol jsou zapojeni v Řídícím výboru. Tato cílová skupina je také zapojena do přípravy a realizace strategického rámce místních akčních plánů. Komunikačním kanálem je především adresné zasílání informací, pozvánek apod. a také osobní komunikace členů projektového týmu s vedoucími pracovníky.

V rámci přípravy žádosti o podporu byli osloveni se žádostí o účasti na projektu všichni ředitelé mateřských a základních škol na území SO ORRP Kuřim. Oficiální souhlas se zapojením do projektu dalo žadateli 100% škol.

Veřejnost

Veřejnost je chápána v nejširším slova smyslu, která přímo či nepřímo získá informace o MAP a bez ohledu na aktivitu vůči MAP. Přínos pro veřejnost je spojen s vytvořením motivující kultury na školách. Veřejnost je informována prostřednictvím webu a článků. Díky otevřenosti projektu je možno zapojení i této skupiny do aktivit projektu. Klíčoví aktéři jako jsou zástupci ITI brněnské metropolitní oblasti, Jihomoravského kraje, MAS Brána Brněnska, z. s., nebo Krajská hospodářská komora se mohou zapojit do pracovních skupin, Řídícího výboru nebo se účastnit tematických setkávání apod. Motivací pro veřejnost může být zvýšení povědomí o dostupnosti a kvalitě vzdělávání v rámci ORP.

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působících ve vzdělávací politice

Zřizovatelé škol jsou také důležitými aktéry projektu. Zástupci zřizovatelů jsou členy Řídícího výboru, dále se mohou účastnit tematických setkávání, pracovních skupin, apod. Spolupráce mezi zřizovateli a vedením škol je důležitá z hlediska investičních, ale i neinvestičních záměrů. Hlavním komunikačním kanálem je adresné zasílání pozvánek, zpráv a dále osobní komunikace členů projektového týmu se zástupci této skupiny.

V rámci přípravy žádosti o podporu byli osloveni se žádostí o účasti na projektu všichni zřizovatelé škol na území SO ORRP Kuřim. Oficiální souhlas se zapojením do projektu dalo žadateli 100% zřizovatelů škol. Oslovena byla i pracovnice věnující se školství MěÚ Kuřim, která aktivně spolupracuje při tvorbě MAP.

7. Nástroje a prostředky komunikace

Nástroje a prostředky komunikace jsou zaměřeny zejména na zapojení zainteresovaných stran, dotčené veřejnosti, a to nejen odborné, ale co nejširší. Komunikace MAP s veřejností zajistí nejlepší podněty z terénu a posílí důvěru zainteresovaných stran v MAP jako transparentní nástroj.

Účelem zvolených nástrojů a prostředků publicity je především aktivně oslovovat jednotlivce a zainteresované cílové skupiny MAP, motivovat veřejnost k aktivnímu zapojení do tvorby a realizace MAP (resp. projektu), zpřístupnit aktivity a výstupy projektu k připomínkování a sdělení zpětné vazby.

Nástroje vnitřní komunikace

Tištěné prostředky

Veškeré tištěné prostředky disponují oficiálním logem OP VVV v souladu s pravidly publicity a grafiky programu, všechny oficiální materiály a dokumenty jsou zpracovávány na hlavičkový papír s výše uvedeným logem, názvem a číslem projektu, a to v podobě barevné nebo černobílé, dokumentace projektu v tištěné podobě je řazena do šanonů označených logem OP VVV v souladu s pravidly publicity a grafiky programu.

Internet

Informace o projektu, aktuální dokumenty, výstupy či informační zdroje jsou veřejně dostupné na webových stránkách MAS Brána Brněnska, z.s. (www.branabrnenska.cz), kde je zřízena záložka s názvem „MAP Kuřim“, dokumenty jsou ke stažení, odkazy na veřejně dostupné informace na internetu jsou funkční prostřednictvím prokliku.


E-mail

e-mailová komunikace probíhá v rámci vnitřní komunikace mezi členy realizačního týmu, vůči Řídícímu výboru a pracovním skupinám MAP, klíčové informace, stanoviska či závažná sdělení jsou archivována i v tištěné podobě v dokumentaci projektu.

Porady a jednání

Realizační tým se schází na pravidelných poradách, z nichž jsou pořizovány zápisy a tyto jsou uloženy v dokumentaci projektu, realizátor projektu se schází s partnerem projektu na pravidelných jednáních, kde dochází k výměně informací o průběhu realizace projektu, z jednání jsou pořizovány zápisy a tyto jsou uloženy v dokumentaci projektu.

Osobní komunikace



Především forma rozhovorů a diskuse, týká se všech nositelů vnitřní komunikace MAP.

Nástroje vnější komunikace

Komunikační prostředky realizátora a partnera projektu

Na začátku realizace projektu byl sestaven seznam klíčových aktérů (školy a školská zařízení, organizace poskytující zájmové a neformální vzdělávání) – slouží jako adresář pro adresné rozesílání veškerých podkladů a pozvánek, adresný mailing všem dotčeným aktérům z území, informace o projektu, aktuální dokumenty, výstupy či informační zdroje jsou veřejně dostupné na webových stránkách MAS Brána Brněnska, z.s. (www.branabrnenska.cz), kde je zřízena záložka s názvem „MAP Kuřim“ „Zpravodaj MAS Brána Brněnska – zde jsou uveřejněny informace o projektu, účast na různých kulturních a propagačních akcích, jak na území ORP Kuřim i mimo něj – informovanost veřejnosti o realizaci a výstupech projektu, závěrečné setkání bude realizováno po schválení finální verze MAP a závěrečné evaluaci projektu.

Tištěné prostředky

Veškeré tištěné prostředky disponují oficiálním logem OP VVV v souladu s pravidly publicity a grafiky programu, všechny oficiální materiály a dokumenty jsou zpracovávány na hlavičkový papír s výše uvedeným logem, doplněné případně názvem a číslem projektu, a to v podobě barevné nebo černobílé, dokumentace projektu v tištěné podobě je řazena do šanonů označených logem OP VVV v souladu s pravidly publicity a grafiky programu.

Články


Podávají aktuální informace o MAP, aktivitách a výstupech projektu, mohou mít i ryze odborné zaměření vyplývající z obsahu MAP, výběr médií není omezen.

Internet

Informace o projektu, aktuální dokumenty, výstupy či informační zdroje jsou veřejně dostupné na webových stránkách MAS Brána Brněnska, z.s. (www.branabrnenska.cz), kde je zřízena záložka s názvem „MAP Kuřim“, dokumenty jsou ke stažení, odkazy na veřejně dostupné informace na internetu jsou funkční prostřednictvím prokliku.

E-mail

e-mailová komunikace probíhá v rámci vnější komunikace směrem k veřejnosti, starostům obcí SO ORP Kuřim, MŠMT, Jihomoravskému kraji, KAP, ITI brněnské



metropolitní oblasti a NIDV, klíčové informace, stanoviska či závažná sdělení jsou archivována i v tištěné podobě v dokumentaci projektu.

Osobní komunikace


Především forma rozhovorů a diskuse, týká se všech nositelů vnější komunikace MAP.

Relevantní aktéři ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let

Již v přípravné fázi projektu bylo vytvořeno partnerství mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání na území SO ORP Kuřim. Realizátor projektu ve spolupráci s partnerem projektu oslovil všechna školská zařízení, která ovlivňují vzdělávání na území SO ORP Kuřim. Všechny školy projevily zájem o účast v projektu. Oficiální souhlas se zapojením do projektu dalo žadateli 100 % škol a zřizovatelů z území.

V případě organizací poskytujících neformální zájmové vzdělávání realizátor projektu provedl místní šetření také již v přípravné fázi projektu. Bylo zjištěno, že takovýchto organizací je na území Kuřimska cca 50. Největší koncentrace těchto organizací je samozřejmě v Kuřimi – ve spádovém městě, kde jsme jich napočítali 20.

Realizátor projektu si z tohoto seznamu vytipoval pouze ty organizace, jejichž hlavní činností je vzdělávání dětí nebo dospělých. Tyto organizace byly osloveny a daly realizačnímu týmu souhlas se zapojením do projektu.



STRATEGICKÝ RÁMEC MÍSTNÍHO AKČNÍHO PLÁNU PRO ÚZEMÍ PŮSOBNOSTI OBCÍ S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ KUŘIM

Projekt: MAP KUŘIM CZ.02.3.68/0.0./0.0/15_005/0000696



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA BRÁNA BRNĚNSKA, Z. S.

Zpracovatel: realizační tým MAP ORP KUŘIM

Verze: 2 ze dne 30. 8. 2017



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Seznam použitých zkratk:

MAP - Místní akční plán

MAS - Místní akční skupina

z.s. - zapsaný spolek

ORP - obec s rozšířenou působností

SO ORP - správní obvod obce s rozšířenou působností

MŠ - mateřská škola

ZŠ - základní škola

SVP - speciální vzdělávací potřeby

OP VVV - operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

IROP - Integrovaný regionální operační program

OP PPR - Operační program Praha pól růstu

ICT - Informační a komunikační technologie

MŠMT - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

ŠVP - Školní vzdělávací program

NZV - neformální zájmové vzdělávání

SC - strategický cíl

ITI - Integrovaná územní investice

IPRÚ - Integrovaný plán rozvoje území

CLLD - komunitně vedený místní rozvoj



1. VIZE

V území ORP Kuřim byla navázána spolupráce v oblasti vzdělávání již v předchozím projektu „Podpora meziobecní spolupráce“ v letech 2013-2015.

Projekt MAP Kuřim je příležitostí ke komunikaci o tom, co je kvalitní škola, kvalitní pedagog, jak by měla probíhat spolupráce zřizovatelů škol a ředitelů a rodičů, jak si učitelé a rodiče představují otevřený přístup školy k rodině, návrh podpory činnosti neformálního a zájmového vzdělávání.

Najdeme způsob a prostředky, jak vzdělávání v našem regionu zlepšit.

2. POPIS ZAPOJENÍ AKTÉRŮ

Realizace projektu MAP KUŘIM SO ORP Kuřim (dále jen „MAP“) navazuje na projekt „Podpora meziobecní spolupráce“, jehož součástí byla i oblast školství. Díky tomuto projektu a činnosti Místní akční skupiny Brána Brněnska, z. s. byl již v tomto období položen základ spolupráce zřizovatelů škol, škol, školských zařízení, vzdělávacích organizací, knihoven, neformálních organizací ve vzdělávání a dalších aktérů v oblasti školství.

Zájem o realizaci MAP byl deklarován zřizovateli škol, řediteli škol a MAS Brána Brněnska, z.s. podpisem a souhlasem se zapojením se do projektu.

V přípravné fázi projektu byly definovány základní priority a cíle a byli definováni jednotliví aktéři v oblasti vzdělávání:

- Zřizovatelé škol
- Ředitelé škol a pedagogové
- Zástupci neformálního a zájmového vzdělávání
- Knihovny
- Rodiče dětí
- Ostatní

Dne 3. 11. 2015 proběhlo první jednání o přípravě projektu, kde byli pozváni všichni relevantní a známí aktéři v oblasti školství.

Přípravný tým projektu osobně kontaktoval nebo navštívil všechny mateřské a základní školy v území ORP Kuřim, představil jim priority a cíle projektu MAP a současně zjistil aktuální situaci ve školách, proběhly první diskuse s řediteli škol nad jejich potřebami a prioritami. Bylo zjištěno, že ředitelům škol a pedagogům (kromě investičních potřeb) nejvíce chybí sdílení dobré praxe, setkávání pedagogů a předávání a výměna zkušeností z praxe.



Sestavení a práce řídicího výboru

Řídicí výbor má 9 členů (zástupci zřizovatelů, svazku obcí, ředitelů a pedagogů základních, mateřských škol, rodičů, zástupců neformálního- volno časového vzdělávání atd.)

Pracovní setkání se zástupci škol a rodiči

Pracovní setkání se zástupci škol a dalších institucí proběhla v těchto termínech: 29. 10. 2015, 9. 11. 2015, 26. 8. 2015, 17. 2. 2016, 13. 4. 2016, 10. 5. 2016, 12. 7. 2016, 29. 8. 2016.

Náplní byly povinná témata i diskuse nad prioritami projektu. Všichni dostali příležitost se vyjádřit, vznikla spolupráce s rodiči, kteří usilují na území ORP Kuřim o založení soukromé školy, na dalším setkání došlo k představení záměrů této skupiny i jejich motivace k „jinému“ vzdělávání i všem ředitelům ze SO ORP Kuřim. Vzdělávání, zejména na základních školách, je velké téma pro řadu kuřimských rodin. Iniciativa rodičů, kteří usilují o inovace na místních základních školách, zrealizovala dotazníkové šetření pro zájemce o vznik třídy s inovativními prvky. Zájem o podobnou třídu projevilo 87 rodin, což v důsledku představuje 137 dětí, z toho zhruba 48 je předškolního věku. Na konci října se pak uskutečnilo setkání k programu Začít spolu v klubu Kotelna.

Z těchto setkání pak vyplynulo, že výrazně chybí pravidelná vzájemná setkávání pedagogů ze škol v rámci SO ORP Kuřim.

Proto bylo v rámci projektu MAP naplánováno setkání 29. 8. 2016 všech pedagogů ze SO ORP Kuřim, spojené s přednáškami lektorů vybraných oblastí. Témata přednášek byla vybrána na základě návrhů řídicího výboru a dalších spolupracujících a aktivních účastníků projektu.

Hlavní zaměření přednášek:

- Komunikace mezi školou a rodinou
- Komunikace ve školním kolektivu
- Inkluze
- Matematická gramotnost
- Rozvoj čtenářské gramotnosti
- První pomoc
- Spolupráce zřizovatelů a škol
- Aktivizace výuky


Pracovní skupina

Schůzky pracovní skupiny byly hlavně na téma:

- Společné vzdělávání a inkluze
- Matematická a čtenářská gramotnost, jazyky, polytechnika
- Rozvoj podnikavosti a iniciativy, rozvoj digitálních kompetencí

Připomínkování vize





Návrh vize strategického rámce byl sestaven a odhlasován řídicím výborem, dále byl zveřejněn na webových stránkách MAS Brána Brněnska, z.s. a vydána tisková zpráva s výzvou veřejnosti k připomínkování. Zároveň byla vize rozeslána e-mailem k připomínkování a doplněna o zaslané připomínky.

Dotazníkové šetření

Všechny školy byly manažerem projektu osloveny a byla jim nabídnuta možnost uspořádání dotazníkového šetření. Dotazníkové šetření proběhlo na 99% škol z území, bylo zaměřeno na priority strategie MAP a z části i na požadovaná témata přímo z jednotlivých škol. Otázky do dotazníkového šetření byly vytvořeny řídicím výborem, zaslány k připomínkování všem zřizovatelům, ředitelům, pracovníkům ve školství, pracovníkům v neziskových organizacích. Všechny relevantní připomínky manažer do dotazníku zpracoval.

Dotazníkové šetření bylo vyvěšeno na webových stránkách MAS, všem dětem v MŠ i žákům ZŠ byl předán lístek s odkazem na internetový dotazník od jejich třídních učitelů. Ředitelé, kteří měli zájem se šetření účastnit, zajistili jeho distribuci přímo ve školách. Přesto byla účast rodičů na dotazníkovém šetření malá a u většiny škol tak není výsledek šetření vypovídající. Je to dané hlavně nezájmem ze strany rodičů se podobných šetření účastnit.

Výsledky dotazníkového šetření jsou zveřejněny v příloze č. 1 tohoto dokumentu.

Publicita

Na webových stránkách MAS je odkaz <http://branabrnenska.cz/projekty/map-kurim-op-vvv-rovny-pristup-ke-kvalitnimu-predskolnimu-primarnimu-a-sekundarnimu-vzdelavani/> na projekt MAP, byl zde zveřejněn odkaz přímo na dotazník a jsou zde umístěna videa ze setkání všech pedagogů z ORP Kuřim. Web slouží k informacím o projektu i jako informační kanál pro propagaci aktivit pořádaných v rámci projektu.

Dále je k propagaci aktivit projekt využíván facebook MAS Brána Brněnska, z.s. a ve Zpravodaji MAS je připravován článek o projektu a jeho výstupech.



3. Priority a cíle strategického rámce MAP Kuřim

Návrh priorit a cílů vychází:

- z agregovaných výstupů dotazníkového šetření MŠMT a jejich analýzy
- z dotazníkového šetření MAS Brána Brněnska z.s. a jejich analýzy
- z vlastní analýzy problematiky školství v širším kontextu území ORP a Jihomoravského kraje
- z jednání pracovních skupin, setkání učitelů a rodičů
- z již zpracovaných dokumentů na území SO ORP Kuřim
 - *Strategie území správního obvodu ORP Kuřim v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství bezpečnosti a dopravě na období 2014 až 2023,*
 - *Integrovaná strategie komunitně vedeného místního rozvoje Místní akční skupina Brána Brněnska, z. s. pro období 2014–2020*

3. 1. Seznam priorit a cílů strategického rámce MAP Kuřim

Priorita 1	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání
Cíl 1.1	Zajištění dostupnosti předškolního vzdělávání odpovídající potřebám území
Cíl 1.2	Zvyšování kvality předškolního vzdělávání
Cíl 1.3	Spolupráce aktérů v oblasti předškolního vzdělávání
Cíl 1.4	Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí předškolního vzdělávání
Priorita 2	Dostupnost a kvalita základního vzdělávání
Cíl 2.1	Zajištění dostupnosti základního vzdělávání odpovídající potřebám území
Cíl 2.2	Zvyšování kvality základního vzdělávání, konkurenceschopnost
Cíl 2.3	Spolupráce aktérů v oblasti základního vzdělávání
Cíl 2.4	Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí základního vzdělávání
Priorita 3	Rozvoj a kvalita neformálního a zájmového vzdělávání
Cíl 3.1	Rozvoj a zkvalitnění zájmového vzdělávání
Cíl 3.2	Rozvoj a zkvalitnění neformálního vzdělávání
Cíl 3.3	Spolupráce aktérů v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání



3.2. Popis priorit a cílů strategického rámce MAP Kuřim

Priorita 1	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání
Cíl	1.1. Zajištění dostupnosti předškolního vzdělávání odpovídající potřebám území
Definice priorit v rámci cíle	<ul style="list-style-type: none"> - Systematický rozvoj sítě zařízení předškolního vzdělávání. - Navyšování kapacit, udržovací práce, modernizace (zejména podnětné venkovní a vnitřní prostředí). - Inkluze – přijímání dětí bez rozdílu (včetně dětí s odlišným kulturním prostředím, sociálním znevýhodněním, cizince, žáky se SVP apod.) - Bezbariérovost (jedná se o bezbariérovost jak vnější, tj. zpřístupnění budov, tak i vnitřní, tj. přizpůsobení a vybavení učeben a dalších prostorů školy).
Vazba na povinná a doporučená opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - kvalita - inkluze
Vazba na průřezová a volitelná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivita související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR
Vazba na doplněná opatření	
Předpokládané indikátory	počet podpořených organizací, počet podpořených osob, počet podpořených (znevýhodněných) osob, počet úspěšně podpořených osob, počet úspěšně podpořených (znevýhodněných) osob, počet nově vytvořených míst v zařízeních předškolního vzdělávání

Priorita 1	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání
Cíl	1.2. Zvyšování kvality předškolního vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	<p>Podpora rozvoje a zvyšování kvality vzdělávání zejména v těchto oblastech:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inkluzivní vzdělávání (vedení škol vytváří vhodné podmínky pro realizaci inkluzivních principů, škola má vytvořený systém podpory pro děti se SVP, pedagogové umí využívat speciální a kompenzační pomůcky, jsou schopni přizpůsobit vzdělávání speciálním potřebám dětí, upravit formy a metody vzdělávání a nastavit různé úrovně obtížnosti v souladu se specifiky a potřebami dětí) - čtenářská pregramotnost (technické a materiální zabezpečení v této oblasti, aktualizace knižního fondu a multimédií, spolupráce s obecními knihovnami, spolupráce s rodiči, podpora v rámci vzdělávacích programů – stanovení konkrétních cílů) - polytechnické vzdělávání (technické, přírodovědné a environmentální vzdělávání souladu s rámcovým vzdělávacím programem předškolního vzdělávání, sdílení dobré praxe, kvalitní materiály pro vzdělávání polytechnického charakteru, podpora samostatné práce dětí v dané oblasti) - podpora kompetencí k iniciativě a kreativě dětí (systematická výuka prvků iniciativy a kreativity), interaktivní metody a pomůcky, vzdělávání pedagogů v oblasti výchovy ke kreativě podpora fantazie a iniciativy dětí, spolupráce s rodiči) - matematická pregramotnost (technické a materiální zabezpečení,



	<p>interaktivní metody a pomůcky, podpora v rámci vzdělávacích programů – stanovení konkrétních cílů)</p> <ul style="list-style-type: none"> - jazykové vzdělávání (technické a materiální zabezpečení, interaktivní metody a pomůcky, vzdělávání pedagogů v oblasti jazykového vzdělávání dětí předškolního věku, spolupráce s rodilými mluvčími) - digitální kompetence pedagogických pracovníků (pořízení moderního ICT vybavení včetně údržby stávající techniky, dalším vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí) - sociální a občanské kompetence dětí (bezpečné používání informačních, komunikačních a dalších technologií, rozvoj schopnosti dětí učit se, kulturní povědomí a vyjádření dětí, kulturní komunikace) - zdravý životní styl (rytmický řád života a dne, tělesná pohoda a volný pohyb, správná výživa, spontánní hra, estetické, podnětné a hygienické prostředí) - podpora dětí nadaných a mimořádně nadaných (vytvoření systému nominace a identifikace dětí s mimořádným nadáním a modulu optimalizace uspokojování jejich specifických vzdělávacích potřeb zvyšováním kompetencí pedagogických pracovníků a pracovníků MŠ) - podpora dětí ohrožených školním neúspěchem (vytvoření systému identifikace dětí ohrožených školním neúspěchem a modulu optimalizace jejich specifických vzdělávacích potřeb zvyšováním kompetencí pedagogických pracovníků a pracovníků MŠ) - umělecké vzdělávání <p>Vzdělávání pracovníků mateřských škol, především ve výše uvedených oblastech (kurzy dalšího vzdělávání, metodiky, odborná literatura).</p>
Vazba na povinná a doporučená opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - kvalita – inkluze. • Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí ohrožených školním neúspěchem. • Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí. • Rozvoj kompetencí dětí v polytechnickém vzdělávání.
Vazba na průřezová a volitelná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Rozvoj digitálních kompetencí dětí. • Rozvoj kompetencí dětí pro aktivní používání cizího jazyka. • Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí. • Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí.
Vazba na doplněná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Vzdělávání a podpora v oblasti zdravého životního stylu. • Podpora dětí nadaných a mimořádně nadaných. • Podpora uměleckého vzdělávání.
Předpokládané indikátory	počet podpořených organizací, počet podpořených osob, počet podpořených (znevýhodněných) osob, počet úspěšně podpořených osob, počet úspěšně podpořených (znevýhodněných) osob

Priorita 1	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání
Cíl	1.3. Spolupráce aktérů v oblasti předškolního vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	<ul style="list-style-type: none"> - rozvoj spolupráce pedagogů, rodičů a dětí uvnitř školy - rozvoj partnerství mateřských škol mezi sebou i s dalšími vzdělávacími institucemi (základní školy, obecní knihovny, neziskové organizace apod.) - rozvoj spolupráce pedagogů – společné diskuze, sdílení dobré praxe - posílení spolupráce mateřských škol a jejich zřizovatelů



	- posílení spolupráce mateřských škol a MŠMT, silnější zpětná vazba.
Vazba na povinná a doporučená opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – kvalita – inkluze. • Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí ohrožených školním neúspěchem. • Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí. • Rozvoj kompetencí dětí v polytechnickém vzdělávání.
Vazba na průřezová a volitelná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Rozvoj digitálních kompetencí dětí. • Rozvoj kompetencí dětí pro aktivní používání cizího jazyka. • Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí. • Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí.
Vazba na doplněná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Vzdělávání v oblasti zdravého životního stylu. • Podpora dětí nadaných a mimořádně nadaných. • Podpora uměleckého vzdělávání.
Předpokládané indikátory	počet podpořených organizací, počet vytvořených partnerství

Priorita 1	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání
Cíl	1.4. Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí předškolního vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	<ul style="list-style-type: none"> - optimální vybavenost zařízení předškolního vzdělávání (vybavení tříd a dalších prostor, moderní ITC vybavení, software, didaktické pomůcky, audiovizuální technika, apod.). - ITC podpora a administrativní servis - optimalizace hospodaření a provozu škol (zateplení budov, energetická udržitelnost, ekonomické a grantové poradenství apod.)
Vazba na povinná a doporučená opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - kvalita – inkluze. • Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí. • Rozvoj kompetencí dětí v polytechnickém vzdělávání.
Vazba na průřezová a volitelná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Rozvoj digitálních kompetencí dětí . • Rozvoj kompetencí dětí pro aktivní používání cizího jazyka. • Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí. • Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí. • Aktivita související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Vazba na doplněná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Podpora dětí nadaných a mimořádně nadaných. • Podpora uměleckého vzdělávání. • Optimalizace hospodaření a provozu škol.
Předpokládané indikátory	počet podpořených organizací, počet podpořených osob



Priorita 2	Dostupnost a kvalita základního vzdělávání
Cíl	2.1. Zajištění dostupnosti základního vzdělávání odpovídající potřebám území
Definice priorit v rámci cíle	<ul style="list-style-type: none"> - udržení sítě základních škol s kapacitami odpovídajícími potřebám území - bezbariérovost (jedná se o bezbariérovost jak vnější, tj. zpřístupnění budov, tak i vnitřní, tj. přizpůsobení a vybavení učeben a dalších prostorů školy) - Inkluze – přijímání žáků bez rozdílů (včetně žáků s odlišným kulturním prostředím, sociálním znevýhodněním, cizince, žáky se SVP apod.)
Vazba na povinná a doporučená opatření	- Inkluzivní vzdělávání a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem.
Vazba na průřezová a volitelná opatření	- Investice do rozvoje kapacit základních škol. Aktivita související se vzděláním mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Vazba na doplněná opatření	
Předpokládané indikátory	počet podpořených organizací, počet podpořených osob, počet podpořených (znevýhodněných) osob, počet úspěšně podpořených osob, počet úspěšně podpořených (znevýhodněných) osob

Priorita 2	Dostupnost a kvalita základního vzdělávání
Cíl	2.2. Zvyšování kvality základního vzdělávání, konkurenceschopnost
Definice priorit v rámci cíle	<p>Rozvoj školní kultury, bezpečné a otevřené klima školy, vnímání potřeb dětí, rodičů i pedagogů.</p> <p>Podpora rozvoje a zvyšování kvality vzdělávání zejména v těchto oblastech:</p> <ul style="list-style-type: none"> - matematická gramotnost (využívání interaktivních médií, informačních a komunikačních technologií) - čtenářská gramotnost (podpora v rámci vzdělávacích programů – stanovení konkrétních cílů, podpora vyššího stupně komplexního čtenářství, spolupráce s obecními knihovnami, technické a materiální zabezpečení v této oblasti – např. pro pořádání prodejních výstav knih, besed a podobně) - inkluzivní vzdělávání (vedení škol vytváří vhodné podmínky pro realizaci inkluzivních principů, škola má vytvořený systém podpory pro žáky se SVP, pedagogové umí využívat speciální a kompenzační pomůcky, jsou schopni přizpůsobit vzdělávání speciálním potřebám žáků) - polytechnické vzdělávání (kvalitní materiály pro vzdělávání v oblasti matematiky, předmětů přírodovědného a technického směru, vzdělávací oblasti Člověk a svět práce, podpora samostatné práce dětí v dané oblasti, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje polytechnického vzdělávání) - podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě žáků (systematická výuka prvků iniciativy a kreativity, podpora fantazie, interaktivní metody a pomůcky, vzdělávání pedagogů v oblasti výchovy ke kreativitě, konzultace, debaty a exkurze na podporu podnikavosti a iniciativy pro žáky i učitele, výuka kritického myšlení, vnímání problémů ve svém okolí, nacházení inovativních řešení...)



	<ul style="list-style-type: none"> - jazykové vzdělávání (technické a materiální zabezpečení, využívání interaktivních médií, obsahem výuky řady předmětů – autentické cizojazyčné materiály, rozvoj chápání života v jiných kulturách, spolupráce s rodilým mluvčím) - digitálních kompetence žáků (internetová bezpečnost a kritický pohled na internetový obsah, žáci mohou v rámci výuky používat vlastní ITC) - sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence (vedení žáků ke konstruktivním debatám, motivace žáků k celoživotnímu vzdělávání, výchova k finanční gramotnosti, povědomí o etických hodnotách, pravidla společenského chování a komunikace) - zdravý životní styl (racionální výživa, stres a jeho prevence, správný pohyb, relaxace, kouření a jeho prevence, zneužívání dalších návykových látek) - podpora žáků nadaných a mimořádně nadaných (škola ve svém ŠVP a při jeho realizaci vytváří podmínky k využití potenciálu všech žáků s nadáním i mimořádným nadáním v různých oblastech) - podpora uměleckého vzdělávání - podpora žáků ohrožených školním neúspěchem - kariérové poradenství v základních školách pomoc jednotlivým žákům při rozhodování o profesní a vzdělávací orientaci, (soustavné poskytování informací žákům, i potřebných informací rodičům o hlavních typech a druzích středních škol a jejich společenském poslání, poradenská a konzultační pomoc při postupném vytváření a ujasňování osobních představ o dalším studiu a budoucím povolání), - pedagogicko-psychologické poradenství (pedagogicko-psychologická pomoc při výchově a vzdělávání žáků, spolupráce při rozvoji pedagogicko-psychologických kompetencí učitelů, prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže) <p>Vzdělávání pracovníků základních škol, především ve výše uvedených oblastech (kurzy dalšího vzdělávání, odborná literatura).</p>
Vazba na povinná a doporučená opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání. • Inkluzivní vzdělávání a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem. • Rozvoj podnikavosti a iniciativy žáků • Rozvoj kompetencí žáků v polytechnickém vzdělávání. • Kariérové poradenství v základních školách.
Vazba na průřezová a volitelná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Rozvoj digitálních kompetencí žáků. • Rozvoj kompetencí žáků pro aktivní používání cizího jazyka. • Rozvoj sociálních a občanských kompetencí žáků. • Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření žáků. • Aktivitu související se vzděláním mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Vazba na doplněná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Podpora dětí nadaných a mimořádně nadaných. • Vzdělávání a podpora v oblasti zdravého životního stylu. • Podpora uměleckého vzdělávání.
Předpokládané indikátory	počet podpořených organizací, počet podpořených osob, počet podpořených (znevýhodněných) osob, počet úspěšně podpořených osob, počet úspěšně podpořených (znevýhodněných) osob

Priorita 2	Dostupnost a kvalita základního vzdělávání
Cíl	2.3. Spolupráce aktérů v oblasti základního vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	<ul style="list-style-type: none"> - rozvoj spolupráce pedagogů, rodičů a dětí uvnitř školy - rozvoj partnerství základních škol mezi sebou i s dalšími vzdělávacími institucemi (základní školy, neziskové organizace apod.) - rozvoj spolupráce pedagogů – společné diskuze, sdílení dobré praxe - posílení spolupráce základních škol a jejich zřizovatelů - posílení mezinárodní spolupráce - posílení spolupráce základních škol a MŠMT, silnější zpětná vazba
Vazba na povinná a doporučená opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání. • Inkluzivní vzdělávání a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem. • Rozvoj podnikavosti a iniciativy žáků. • Rozvoj kompetencí žáků v polytechnickém vzdělávání. • Kariérové poradenství v základních školách.
Vazba na průřezová a volitelná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Rozvoj digitálních kompetencí žáků. • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka. • Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí. • Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí. • Aktivity související se vzděláním mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Vazba na doplněná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Podpora žáků nadaných a mimořádně nadaných. • Vzdělávání a podpora v oblasti zdravého životního stylu. • Podpora uměleckého vzdělávání.
Předpokládané indikátory	počet podpořených organizací, počet vytvořených partnerství

Priorita 2	Dostupnost a kvalita základního vzdělávání
Cíl	2.4. Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí základního vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	<ul style="list-style-type: none"> - optimální vybavenost základních škol (vybavení tříd a dalších prostor, výpočetní technika, software, didaktické pomůcky, kompenzační pomůcky pro žáky se SVP, audiovizuální technika...) - ITC podpora a administrativní servis - optimalizace hospodaření a provozu škol (zateplení budov, energetická udržitelnost, ekonomické a grantové poradenství apod.)
Vazba na povinná a doporučená opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání. • Inkluzivní vzdělávání a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem. • Rozvoj podnikavosti a iniciativy žáků.



	<ul style="list-style-type: none"> Rozvoj kompetencí žáků v polytechnickém vzdělávání.
Vazba na průřezová a volitelná opatření	<ul style="list-style-type: none"> Rozvoj digitálních kompetencí žáků. Rozvoj kompetencí žáků pro aktivní používání cizího jazyka. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření žáků. Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Vazba na doplňková opatření	<ul style="list-style-type: none"> Podpora žáků nadaných a mimořádně nadaných. Podpora uměleckého vzdělávání. Vzdělávání a podpora v oblasti zdravého životního stylu.
Předpokládané indikátory	počet podpořených organizací, počet podpořených osob

Priorita 3	Rozvoj a kvalita neformálního a zájmového vzdělávání
Cíl	3.1. Rozvoj a zkvalitnění zájmového vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	<ul style="list-style-type: none"> udržení dostupnosti zájmového vzdělávání, jeho rozvoj a zvyšování kvality podpora kroužků v rámci škol (doučování, kluby, sportovní a výtvarné kroužky) podpora rozvoje a modernizace obecních knihoven rozvoj kapacit organizací modernizace budov a vybavení.
Vazba na povinná a doporučená opatření	<ul style="list-style-type: none"> Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - kvalita - inkluze. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání.
Vazba na průřezová a volitelná opatření	<ul style="list-style-type: none"> Rozvoj digitálních kompetencí žáků. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků. Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Vazba na doplňková opatření	<ul style="list-style-type: none"> Podpora dětí a žáků nadaných a mimořádně nadaných. Podpora uměleckého vzdělávání. Vzdělávání a podpora v oblasti zdravého životního stylu.
Předpokládané indikátory	počet podpořených organizací, počet podpořených osob

Priorita 3	Rozvoj a kvalita neformálního a zájmového vzdělávání
Cíl	3.2. Rozvoj a zkvalitnění neformálního vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	<ul style="list-style-type: none"> udržení dostupnosti neformálního vzdělávání, jeho rozvoj a zvyšování kvality rozvoj kapacit organizací, modernizace budov a vybavení realizace mimo-výukových akcí v rámci škol
Vazba na povinná a doporučená opatření	<ul style="list-style-type: none"> Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - kvalita - inkluze. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem.



	<ul style="list-style-type: none"> • Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání.
Vazba na průřezová a volitelná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků. • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka. • Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. • Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků. • Aktivita související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Vazba na doplněná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Podpora dětí a žáků nadaných a mimořádně nadaných. • Vzdělávání a podpora v oblasti zdravého životního stylu. Podpora uměleckého vzdělávání.
Předpokládané indikátory	počet podpořených organizací, počet podpořených osob

Priorita 3	Rozvoj a kvalita neformálního a zájmového vzdělávání
Cíl	3.3. Spolupráce aktérů v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	<ul style="list-style-type: none"> - rozvíjení partnerství organizací neformálního a zájmového vzdělávání (NZV) mezi sebou i s dalšími vzdělávacími institucemi - posílení spolupráce NZV a rodičů - posílení spolupráce NZV a MŠMT, silnější zpětná vazba.
Vazba na povinná a doporučená opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - kvalita - inkluze. • Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání. • Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. • Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků. • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání.
Vazba na průřezová a volitelná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků. • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka. • Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků. • Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků. • Aktivita související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR.
Vazba na doplněná opatření	<ul style="list-style-type: none"> • Podpora dětí a žáků nadaných a mimořádně nadaných. • Vzdělávání a podpora v oblasti zdravého životního stylu. Podpora uměleckého vzdělávání.
Předpokládané indikátory	počet podpořených organizací, počet podpořených osob



3.3. Vazba cílů a opatření strategického rámce MAP Kuřim

Cíle MAP a jejich návaznost na povinná, doporučená a volitelná opatření Postupů MAP se 3 úrovněmi vazby (X – slabá, XX – střední, XXX – silná)

Opatření	Cíl 1.1.	Cíl 1.2.	Cíl 1.3.	Cíl 1.4.	Cíl 2.1.	Cíl 2.2.	Cíl 2.3.	Cíl 2.4.	Cíl 3.1.	Cíl 3.2.	Cíl 3.3.
Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - kvalita -inkluze	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	x	xxx	xxx	xxx	xxx
Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání	x	xxx	x	x	x	xxx	xxx	x	xxx	xxx	xxx
Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem	xxx	xxx	xxx	x	xxx	xxx	x	xxx	xxx	xxx	xxx
Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků	xx	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání	x	xxx	xxx	xxx	x	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Kariérové poradenství v základních školách	x	x	x	x	x	x	xx	x	x	x	x
Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	x	xxx	xxx	xxx	x	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka	xx	x	xxx	x	x	xxx	x	x	xxx	x	xxx
Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků	xxx	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků	xxx	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	x	xxx	xxx	xxx	xxx
Investice do rozvoje kapacit základních škol	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP, OP PPP	xxx	x	x	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx



Investiční priority - seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4. IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaná pro školy z území ORP Kuřim:

Identifikace školy, školského zařízení, či dalšího subjektu	Název projektu	Podrobný popis projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od-do)	Typ projektu:					
					s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitál. Technologiemi		
Základní škola Kuřim Jungmannova, okres Brno – venkov, příspěvková organizace IČ: 70988285 RED IZO: 600111059	IT technologie + 3D	Projekt bude reagovat na zvyšující se kapacitu žáků ve škole, morální stáří výpočetní techniky, provázanost výuky cizích jazyků (multimédia) přírodních věd (digitální mikroskopy), technické výuky (3D tiskárna) a samotné vybavení výpočetní technikou (PC 25ks + periferie)	1 500 000,-	2018 - 2023	ANO	ANO	ANO	ANO	NE	NE



EVROPSKÁ UNIE



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

IZO: 102191000	Nástavba přístavby objektu školy - dvě patra 8 učeben	Projekt koresponduje s výstavbou v nových lokalitách města s předpokládaným navýšením počtu obyvatel o 3500 a s tím korespondujícím nárůstem dětí školou povinných. V realizované dostavbě je již počítáno s možností nástavby dvou pater - 8 nových učeben.	20 000 000,-	2021 - 2023	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
	Rozšíření pavilonu školy na ulici Otevřená	Projekt souvisí s postupným nárůstem počtu žáků ve škole a tím i počtu žáků školní družiny. Areál na ulici Otevřená disponuje dostatečnou plochou, existencí inženýrských sítí i prostorem pro školní zahradu a relaxaci dětí ve školní družině - 6 nových oddělení	20 000 000,-	2021 - 2023	NE	NE	NE	NE	ANO	ANO
Základní škola Kuřim Jungmannova, okres Brno – venkov, příspěvková organizace IČ: 70988285 RED IZO: 600111059 IZO: 102191000	ZŠ Jungmannova vybudování nových výukových kapacit – III. Etapa	Projekt řeší vybudování příjezdu k budově školy, parkovací plochy, rozšíření kapacity jídelny, vybudování dvou nových odborných učeben, navýšení kapacity šaten, výměna zastaralé technologie v kuchyni	32 000 000 ,-	2017 - 2023	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO



EVROPSKÁ UNIE



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Základní škola Kuřim Tyršova, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 49457888 RED IZO: 600110494 IZO: 102191018	Modernizace učebny	Projekt bude řešit modernizaci staré počítačové včetně vybavení třídy (lavice, židle, skříně, el. Rozvody	1 500 000,-	2018 - 2023	NE	NE	Ano	Ano	NE	NE
	Vybudování multifunkční učebny	Projekt bude řešit přebudování učebny na učebnu technických prací včetně vybavení nábytkem a nářadím	1 500 000,-	2018 - 2023	NE	NE	Ano	NE	Ano	NE
	Zbudování výtahu na budově Tyršova	Projekt řeší bezbariérovost budovy	2 000 000,-	2018 - 2023	NE	NE	Ano	Ano	Ano	NE
	Nástavba ZŠ Tyršova	Záměr nástavby a rozšíření objektu o 1 patro (8-10 učeben) řeší rozšíření kapacit v souvislosti s plánovanou výstavbou v lokalitě Kuřim - Záhoří	50 000 000,-	2018 - 2023	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano
	Zbudování schodišťového o výtahu na budově Komenského	Projekt řeší bezbariérovost budovy	2 000 000,-	2017 - 2023	NE	NE	Ano	Ano	Ano	NE
ZŠ Lelekovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 75021871 RED IZO: 600110737	Rozšíření kapacity školy	Projekt řeší přístavbu dvou tříd s kapacitou 60 míst. Součástí projektu je kmenová třída, pořízení odborné učebny a školní družina. Zahrnuje náklady na nákup pozemku, stavbu budovy a její vybavení. Součástí projektu je	17 000 000,-	2018 - 2019	ANO	NE	NE	ANO	ANO	ANO



EVROPSKÁ UNIE



18



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

IZO: 102179794		zřízení bezbariérového přístupu do budovy.								
MŠ Lelekovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 75021889 RED IZO: 600109348 IZO: 107603152	Rozšíření kapacity mateřské školy	Projekt bude řešit nadstavbu budovy, dojde k vytvoření nové učebny s kapacitou 20 míst, učebna bude využita na předškolní vzdělávání. Projekt zahrnuje náklady investiční na výstavbu třídy, její vybavení (lavice, židle, skříně, hračky a další pomůcky), součástí projektu je bezbariérový přístup do budovy	6 500 000,-	2016 - 2017	ANO	ANO	ANO	NE	ANO	ANO
ZŠ Čebín, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 75023211 RED IZO: 600110702 IZO: 102179751	Počítačová učebna	Projekt bude řešit vybudování počítačové učebny v budově školy. Dojde k zajištění informatiky ve škole. V současné době škola nemá počítačovou učebnu. Projekt zahrnuje náklady na investiční náklady přestavby, vybavení je součástí projektu.	Není známo							
Mateřská škola Čebín, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 75023237 RED IZO:	Software pro ICT techniku	Projekt bude řešit pořízení nového softwaru pro počítačové vybavení školy (operační systém - kancelářský balíček)	50 000,-	2017	NE	NE	NE	ANO	NE	NE



EVROPSKÁ UNIE



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

600109861 IZO: 171000757	Pořízení ICT technologie	Projekt bude řešit vybavení dvou tříd školy interaktivními tabulemi a notebooky pro učitelky	260 000,-	2017-2018	NE	NE	NE	ANO	NE	NE
Mateřská škola Jinačovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 70987467 RED IZO: 600109437 IZO: 107603381	Rozšíření kapacity mateřské školy	Projekt bude řešit stavbu druhé třídy mateřské školy, dojde k vytvoření nové třídy s kapacitou 16 míst. Třída bude využita k předškolnímu vzdělávání dětí ve věku od 2 let. Projekt zahrnuje náklady na investiční náklady výstavby budovy, vybavení třídy (stolky, židle, nábytek, učební pomůcky, výdejna stravy, sborovna, ICT technologie), rekonstrukci školní zahrady.	12 800 000,-	2017-2018	NE	NE	ANO	ANO	ANO	NE
	Pořízení ICT technologií	Projekt bude řešit vybavení stávající třídy interaktivní tabulí a notebooky pro učitelky.	130 000,-	2017/18						
	Software pro ICT techniku	Projekt bude řešit pořízení nového softwaru pro počítačové vybavení školy (operační systém- kancelářský balíček)	50 000,-	2017/18						
MŠ Veverská Bítýška, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 70994633 RED IZO: 600110222 IZO: 107604124	Rozšíření kapacity školy	Projekt bude řešit přístavbu křídla budovy, dojde k vytvoření nové učebny s kapacitou 30 míst, učebna bude využita na výuky dílen tj. techn. A řemeslný obor, projekt zahrnuje náklady na investiční náklady výstavby budovy, vybavení třídy (lavice, židle, skříně, nářadí, a další pomůcky), součástí projektu je	Není známo		NE	NE	ANO	NE	ANO	NE



EVROPSKÁ UNIE



20



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



		bezbariérový přístup do budovy								
	Rozšíření kapacity školy	Přístavba nové třídy , herny Zábíteší	7 300 000,-	2018 - 2020					ANO	ANO
Mateřská škola Česká, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 75021455 RED IZO: 600109356 IZO: 107603161	Úprava školní zahrady	Projekt bude řešit úpravu školní zahrady, zbudování ovocného sadu a vrbových chýší, teepee, tunelu. Vytvoření záhonů, případně vyvýšených záhonů na pěstování ovoce, zeleniny, bylinek a květin.	500 000,-		NE	ANO	ANO	NE	ANO	NE
	Dostavba nového pavilonu MŠ Česká	Rozšíření kapacity MŠ Česká dostavbou nového pavilonu o 24 míst, včetně vybavení třídy a bezbariérového přístupu	7 000 000,-	2018 - 2023	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO



EVROPSKÁ UNIE



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

	Komunitní centrum volnočasový aktivit	Projekt bude řešit rekonstrukci stávající budovy MŠ na komunitní centrum volnočasových aktivit.	12 000 000,-	2018 - 2023	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
Základní škola a Mateřská škola Moravské Knínice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 70875481 RED IZO: 600110591 IZO: 107603446	Zvýšení kapacity mateřské školy v obci Moravské Knínice	Cílem projektu je rozšířit infrastrukturu předškolního vzdělávání v obci, umožnit tak přijímání většího počtu dětí předškolního věku, a díky bezbariérovosti zajistit rovný přístup i dětem s pohybovým omezením. Projekt zahrnuje náklady na výstavbu budovy, vybavení třídy a sociálního zázemí pro 25 žáků a vybudování nového bezbariérového vchodu.	9 659 000 Kč	2016 - 2017	NE	NE	NE	NE	ANO	ANO
Základní škola Veverská Bítýška, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 70982970 RED IZO: 600111164 IZO: 102191379	IT technologie + 3D	Projekt bude reagovat na zkvalitnění výuky CJ, rozšiřující se kapacitu žáků ve škole, morální stáří výpočetní techniky, provázanost výuky cizích jazyků (multimédia) přírodních věd (digitální mikroskopy), technické výuky (3D tiskárny) a samotné vybavení výpočetní technikou (PC 30ks + periferie + učitelé PC)	1 600 000,-	2018 - 2023	ANO	ANO	ANO	ANO	NE	NE



EVROPSKÁ UNIE



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Základní škola Veverská Bítýška, okres Brno- venkov, příspěvková organizace IČ: 70982970 RED IZO: 600111164 IZO: 102191379	Zbudování schodišťovýc h výtahů v hlavní budově školy	Projekt řeší bezbariérovost budovy.	1 000 000,-	2018 -2020	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	NE
Základní škola Veverská Bítýška, okres Brno- venkov, příspěvková organizace IČ: 70982970 RED IZO: 600111164 IZO: 102191379	Zbudování učebny polytechnick ého vyučování	Projekt bude řešit přístavbu křídla budovy na Zábíteší, dojde k vytvoření nové učebny s kapacitou 30 míst, učebna bude využita na výuky dílen tj. techn. a řemeslných oborů, projekt zahrnuje náklady na investiční náklady výstavby budovy, vybavení třídy (dílenské stoly, židle, skříně, nářadí, ruční elektrické nářadí a další pomůcky), součástí projektu je bezbariérový přístup do budovy	7 000 000, -	2018 - 2021	NE	NE	ANO	ANO	ANO	NE
Základní škola Veverská Bítýška, okres Brno- venkov, příspěvková organizace IČ: 70982970 RED IZO: 600111164 IZO: 102191379	Rekonstrukce obvodového pláště a fasády školy	Projekt řeší estetizaci vnějšího vzhledu historické budovy školy a přístavby ze 60.let 20.století. Součástí projektu je realizace přístřešku pro jízdní kola a zastínění učeben	8 000 000,-	2018 - 2023	ANO	ANO	NE	ANO	NE	NE



EVROPSKÁ UNIE



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



EVROPSKÁ UNIE



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Investiční priority - seznam projektových záměrů pro investice mimo cíle SC 2.4. IROP, ITI, IPRÚ a CLLD:

Identifikace školy, školského zařízení, či dalšího subjektu	Název projektu	Podrobný popis projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od-do)	Typ projektu:					
					s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy	Rozšiřování kapacit kmenových učeben
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitálními technologiemi		
Mateřská škola Kuřim, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 70988293 RED IZO: IZO: 600109283	rekonstrukce MŠ Zborovská	celková rekonstrukce objektu	21 000 000,-	2016 - 2020	NE	NE	ANO	NE	NE	NE
	rekonstrukce elektroinstalace	Projekt řeší rekonstrukci elektroinstalace na MŠ Jungmannova, kpt. Jaroše, Zborovská	1 000 000,-	2017 - 2020	NE	NE	ANO	NE	NE	NE
	rekonstrukce kotelen	projekt řeší rekonstrukci kotelen na MŠ Zborovská, Jungmannova,	1 000 000,-	2017 - 2017	NE	NE	ANO	NE	NE	NE
	rekonstrukce školních zahrad	Projekt řeší rekonstrukci školních zahrad vybudování nových hřišť, průlezek, pískovišť, herních prvků na MŠ Zborovská, Jungmannova, Komenského, Brněnská, kpt. Jaroše	3 000 000,-	2017	NE	NE	ANO	NE	ANO	NE



EVROPSKÁ UNIE



25



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

	Ekologická likvidace gastroodpadu	Ekologická likvidace gastroodpadu ze školní jídelny a jeho následné využití na pozemcích školy.	280 000,-	2018	NE	ANO	NE	NE	NE	NE
	oprava chodníku a plotu	oprava chodníku a plotu MŠ Komenského, Zborovská	500 000,-	2017	NE	NE	ANO	NE	ANO	NE
Základní škola Kuřim Jungmannova, okres Brno – venkov, příspěvková organizace IČ: 70988285 RED IZO: 600111059 IZO: 102191000	Zdravý životní styl - sport	Projekt bude navazovat na již vybudovaný sportovní areál školy vybudováním atletického oválu – 200m, sektoru pro vrh koulí a skok vysoký. Workoutové hřiště - veřejně přístupné. Sociální zázemí hřiště.	1 800 000,-	2019 - 2023	NE	NE	NE	NE	ANO	NE
	Relaxace - zdraví a rozvoj volnočasových aktivit školy i v době po vyučování	Vybudování relaxační zóny pro žáky školní družiny (navazuje na rozšíření výuky tělesné výchovy o jednu hodinu týdně) s akcentem na dostupnost relaxačních a pohybových aktivit pro děti zdravé i handicapované. Hřiště s umělým povrchem a možností využití i v zimním období (led) - herní prvky, venkovní učebna.	2 000 000,-	2018 - 2023	NE	NE	NE	NE	ANO	NE



EVROPSKÁ UNIE



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

	Bezpečně do školy i ze školy	Projekt reaguje na vysokou frekvenci dopravy v okolí školy. Bude řešit, prostor před školní budovou vybudováním bezpečné zóny s bezpečnostními zpomalovacími prvky na vozovce, včetně parkovacích ploch pro rodiče. Dále bude řešit novou přístupovou komunikaci mezi objekty školy pro žáky, parkovací plochy pro zaměstnance školy a bezbariérovost přístupu do areálu Otevřená. Projekt bude koncipován s akcentem na životní prostředí, včetně šetrného přístupu k otázce vod.	6 000 000,-	2017 - 2023	NE	NE	NE	NE	ANO	NE
Základní škola Kuřim Jungmannova, okres Brno – venkov, příspěvková organizace IČ: 70988285 RED IZO: 600111059	Ekologická likvidace gastroodpadu	Ekologická likvidace gastroodpadu ze školní jídelny a jeho následné využití na pozemcích školy.	280 000,-	2018	NE	ANO	NE	NE	NE	NE
	Minigolf corse	Projekt bude umožňovat rekreační fyzicky nenáročný sportovní vyžití - dvě etapy 6 + 6 drah. Materiál rám železo - dřevo travní koberec.	120 000 ,- + 120 000,-	2018 - 2023	NE	NE	NE	NE	NE	NE



EVROPSKÁ UNIE



27



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

IZO: 102191000	Rekonstrukce podlahy tělocvičny	Tělocvična je využívána denně od 7,00 do 22,00. Za dobu své služby prošla podlaha třemi opravami, broušení -lakování. Kondice podlahy vyžaduje opětovné broušení, opětovný lak. Tloušťka palubek dovoluje toto broušení naposledy cena cca 200 000, životnost cca 5 let. Následně bude nutné podlahu kompletně rekonstruovat.	1 100 000,-	2018 - 2023	NE	NE	NE	NE	ANO	NE
Základní škola Kuřim Tyršova, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 49457888 RED IZO: 600110494 IZO: 102191018	parapety	Projekt řeší kompletní výměnu parapetů ve třídách a kabinetech v hlavní budově Tyršova.	250 000,-	2018	NE	NE	ANO	NE	NE	NE
	sociálka - kabinety Tv	Projekt řeší renovaci sociálních zařízení v tělocvičných kabinetech vyučujících. Jedná se o kompletní výměnu a modernizaci sprchových koutů včetně umyvadel a WC včetně obkladů.	100 000,-	2018	NE	NE	ANO	NE	NE	NE
	Výměna osvětlení v učebnách	Projekt bude řešit kompletní výměnu osvětlení učeben. Touto výměnou dojde k výrazné úspoře energií a zajistí se	800 000,-	2016 - 2017	NE	NE	ANO	NE	NE	NE
	Přístavba šatny pro venkovní hřiště	Projekt řeší kompletní vybudování dvou šaten včetně sociálního zařízení při venkovních hřištích (s umělým povrchem a antukové)	600 000,-	2018	NE	NE	ANO	NE	NE	NE



EVROPSKÁ UNIE



28



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Výměna nábytku v kabinetech na obou budovách	Projekt řeší kompletní obměnu nábytku v kabinetech - starý pochází z roku 1989 a je značně poničen a málo funkční. Nový nábytek bude pravděpodobně zakoupen v některém obchodním řetězci	500 000,-	2018	NE	NE	ANO	NE	NE	NE
Renovace šaten	Postupná renovace - výměna šatních kójí za šatní skřínky.	500 000,-	2017 - 2019	NE	NE	ANO	ANO	NE	NE
Výměna podlahových krytin	Postupná výměna podlahové krytiny (PVC) v 15. učebnách.	900 000	2017 - 2020	NE	NE	ANO	ANO	NE	NE
Stropní podhledy	Projekt bude řešit výměnu stropních podhledů současně se zabudovaným osvětlením.	500 000,-	2017	NE	NE	ANO	ANO	NE	NE
Nové obložení budovy Komenského	Projekt řeší závěsnou obkladovou dlažbu na soklu budovy Komenského	1 500 000,-	2020	NE	NE	ANO	ANO	NE	NE
Výměna obkladu tělocvičen - Tyršova	Projekt řeší kompletní výměnu dřevěného obložení stěn dvou tělocvičen na budově Tyršova.	300 000,-	2018	NE	NE	ANO	ANO	NE	NE
Ekologická likvidace gastroodpadu	Ekologická likvidace gastroodpadu ze školní jídelny a jeho následné využití na pozemcích školy.	280 000,-	2018	NE	ANO	NE	NE	NE	NE
Uzavření vstupu do školy přes zubní ordinaci	Projekt řeší obezdění vstupního prostoru do budovy školy - úspora energií + bezbariérovost.	70 000,-	2016	NE	NE	ANO	ANO	ANO	NE



EVROPSKÁ UNIE



29



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ZŠ Čebín, okres Brno- venkov, příspěvková organizace IČ: 75023211 RED IZO: 600110702 IZO: 102179751	Rozšíření kapacity školní kuchyně	Projekt bude řešit přestavbu školní kuchyně, dojde k vytvoření větší kuchyně. Projekt zahrnuje náklady na investiční náklady přestavby místnosti, vybavení kuchyně (pracovní stůl, elektrický sporák, vzduchotechnika) součástí projektu je bezbariérový přístup do budovy	Není známo		NE	NE	ANO	NE	ANO	NE
	Vybudování sportovního hřiště	Projekt bude řešit vybudování sportovního hřiště u budovy školy. Dojde k zajištění TV u budovy školy. V současné době škola nemá tělocvičnu ani hřiště. Projekt zahrnuje náklady na investiční náklady přestavby, vybavení součástí projektu je bezbariérový přístup do budovy.	Není známo		NE	NE	ANO	NE	ANO	NE
Mateřská škola Čebín, okres Brno- venkov, příspěvková organizace IČ: 75023237 RED IZO: 600109861 IZO: 171000757	Stavební úpravy venkovního prostředí	Projekt bude řešit stavební úpravy na podporu podnětného venkovního prostředí, dojde k vytvoření nové hrací plochy, (dopravní hřiště, sportovní aktivity). Projekt zahrnuje náklady na investiční náklady výstavby plochy, vybavení dopravního hřiště (značky, semafor a další pomůcky pro sportovní aktivity) Součástí projektu je bezbariérový přístup do budovy.	550 000,-	2016-2017	NE	NE	ANO	NE	ANO	NE



EVROPSKÁ UNIE



30



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Mateřská škola Jinačovice, okres Brno- venkov, příspěvková organizace IČ: 70987467 RED IZO: 600109437 IZO: 107603381	Rekonstrukce podlah ve stávající budově mateřské školy.	Projekt bude řešit celkovou rekonstrukci podlah herny, třídy a přilehlých místností (sklad lehátek, místnost pro pedagogy, šatna)	250 000,-	2017 - 2018						
MŠ Veverská Bítýška, okres Brno- venkov, příspěvková organizace IČ: 70994633 RED IZO: 600110222 IZO: 107604124	Rozšíření prostoru Záběteš	Rekonstrukce sociálního zařízení , ložnice	200 000,-	2017						ANO
	Úpravy školní zahrady	Rekonstrukce školní zahrady	100 000,-	2018 -2019						
Mateřská škola Česká, okres Brno- venkov, příspěvková organizace IČ: 75021455 RED IZO: 600109356 IZO: 107603161	Nákup keramické pece	Projekt bude řešit nákup keramické pece.	100 000,-		NE	NE	ANO	NE	NE	NE



EVROPSKÁ UNIE



31



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Kuřim schválil Řídící výbor MAP
dne.....

.....
Podpis předsedy Řídícího výboru MAP

