



**Poznámka:** Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů a aplikačních zákonů ČR).

Nejsou dotčena práva podle § 16 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) oprávněných osob uvedených v § 16 a § 17 téhož zákona.

bod jednání číslo

**6**

## **Příspěvek do 7. zasedání Zastupitelstva města Kuřimi konané dne 07.12.2021**

### **Zřizovací listina Centra sociálních služeb Kuřim**

Obsah materiálu:                      Důvodová zpráva  
    Zřizovací listina CSS Kuřim AKTUALIZACE 2021\_v5\_FINAL  
    Zřizovací listina CSS Kuřim AKTUALIZACE 2021\_v5\_FINAL  
    Zřizovací listina CSS Kuřim AKTUALIZACE 2021\_v5\_FINAL  
    Zřizovací listina CSS Kuřim AKTUALIZACE 2021\_v5\_FINAL

Materiál předkládá:                      Mgr. Ing. Drago Sukalovský - starosta

Materiál zpracoval:                      Ing. Silvie Ondrášková - interní auditor

Vedoucí odboru:

#### **Důvodová zpráva:**

Zastupitelstvo města Kuřimi na svém zasedání dne 16.06.2020 schválilo usnesením č. 1038/2020 transformaci Domu s pečovatelskou službou na ul. Zahradní 1275/10 Kuřim, rozšíření služeb Centra sociálních služeb Kuřim a zřízení sociálních bytů Kuřim v bloku „B“ objektu bytového domu na ul. Zahradní 1275/10.

V rámci této transformace došlo k tomu, že část budovy na ul. Zahradní 1275/10, konkrétně blok „B“, ve kterém byly původně byty zvláštního určení, bude využívána jako sociální byty. Část těchto bytů již má statut sociálních bytů a jsou v tomto režimu přiděleny novým nájemníkům. Zbýlá část bytů v bloku „B“ se bude postupně uvolňovat a přecházet z režimu bytů zvláštního určení do režimu sociálních bytů. Část budovy v bytovém domě (blok „A“) spravuje jako byty zvláštního určení příspěvková organizace Centrum sociálních služeb Kuřim (dále jen „příspěvková organizace“).

Sociální byty v bytovém domě na ul. Zahradní 1275/10 spravuje město Kuřim, odbor majetkoprávní. Správa sociálních bytů ze strany města zahrnuje výběr uchazečů o sociální byt dle schválených pravidel, uzavírání nájemních smluv, výběr nájemného a také zajištění oprav v této části budovy. Vše je v souladu se schválenou transformací. Ohledně způsobu financování oprav sociálních bytů nyní panuje značná nejasnost, především z toho důvodu, že celou budovu má nyní svěřenou k hospodaření příspěvková organizace.

Budova na ul. Zahradní 1275/10 byla svěřena k hospodaření příspěvkové organizaci Zřizovací listinou ze dne 06.10.2009. Budovu má příspěvková organizace zavedenu ve své majetkové a účetní evidenci



## Město Kuřim

a odepisuje ji. Z odpisů tvoří fond investic, ze kterého mohou být čerpány prostředky na investice a opravy budovy. Příjmy z nájmu bytů zvláštního určení umístěných v bytovém domě nezůstávají v rozpočtu příspěvkové organizace, ale jsou převáděny na účet města. Povinnost odvodu nájemného na účet města je zakotvena ve Zřizovací listině.

Vzhledem k tomu, že část budovy příspěvková organizace již nevyužívá a další sociální byty v bloku „B“ budou postupně přecházet do správy města, je nutné změnit způsob užívání tohoto majetku příspěvkovou organizací. Svěření celé budovy k hospodaření není v tuto chvíli odpovídající institut, především z toho důvodu, že příspěvková organizace využívá pro potřeby poskytování pečovatelské služby a dalších služeb pouze část budovy (kanceláře, ostatní provozní prostory). V případě těchto prostor je vhodnější formou užívání poskytnutí majetku do výpůjčky. Ve věci správy části budovy, ve které jsou umístěné byty zvláštního určení, je pak vhodnější uzavřít s příspěvkovou organizací Příkazní smlouvu, na základě které bude příspěvková organizace vybrané nájemné odvádět na účet města Kuřim.

Na základě nové Zřizovací listiny se tedy celá budova vrátí zpět do majetku města Kuřim. Město bude budovu odepisovat a hradit veškeré opravy a investice do budovy. Smlouvou o výpůjčce pak dostane příspěvková organizace část budovy za účelem poskytování pečovatelské služby a dalších služeb do užívání. Smlouva o výpůjčce se neřídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ale občanským zákoníkem. Majetek vypůjčený se neuvádí ve Zřizovací listině. V rámci Smlouvy o výpůjčce budou nastaveny podmínky pro užívání a hospodaření s vypůjčeným majetkem.

Dlouhodobý movitý majetek (vedený na účtech 018 – Drobný dlouhodobý nehmotný majetek, 021 – ostatní stavby, 022 – Samostatné movité věci a soubory movitých věcí, 028 – Drobný dlouhodobý hmotný majetek, 032 – Kulturní předměty a 902 – Jiný dlouhodobý hmotný majetek) umístěný v budově na ul. Zahradní 1275/10 a užívaný organizací, zůstane svěřený k hospodaření příspěvkové organizaci, která jej bude inventarizovat a odepisovat. Tento majetek se zapisuje do Zřizovací listiny.

Tyto uvedené změny je třeba schválit v rámci nové Zřizovací listiny.

Podrobnou analýzou majetku předaného příspěvkové organizaci k hospodaření nebo využívaného příspěvkovou organizací bylo dále zjištěno několik skutečností, které je vhodné v nové Zřizovací listině upravit:

- V současné době má organizace od města ve výpůjčce část budovy a movitý majetek na ul. Jungmannova 950/28, které využívá pro svou činnost. V roce 2021 dochází k úpravě těchto prostor, kdy část bude upravena pro provoz nízkoprahového centra, které bude provozovat Charita Tišnov. V nové Zřizovací listině je navrhováno, aby se movitý majetek, který bude organizace i nadále využívat v těchto prostorách, předal organizaci k hospodaření, stejně tak jako příspěvkové organizaci zůstane movitý majetek využívaný v budově na ul. Zahradní 1275/10. Část budovy na ul. Jungmannova 950/28 zůstane v užívání na základě Smlouvy o výpůjčce.
- Podle zjištění byla v minulosti předána organizaci k hospodaření garáž na par. č. 382/6 k.ú. Kuřim, která je ovšem vedena v katastru nemovitostí jako majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace. Je nutné, aby si organizace vedla ve své majetkové a účetní evidenci tento majetek odděleně jako majetek ve svém vlastnictví. Pozemek pod garáží o výměře 19 m<sup>2</sup> je naopak vedený v katastru nemovitostí jako vlastnictví města Kuřimi. Pozemek byl příspěvkové organizaci předán k hospodaření Zřizovací listinou ze dne 06.10.2009, ovšem není v katastru nemovitostí uveden jako svěřený k hospodaření. Je možné tento pozemek poskytnout příspěvkové organizaci také na základě výpůjčky.
- Dále bylo zjištěno, že část pozemku par. č. 382/1 k. ú. Kuřim o výměře 355 m<sup>2</sup> (park u budovy) byla příspěvkové organizaci předána k hospodaření Zřizovací listinou ze dne 06.10.2009, ovšem organizace nemá tento majetek zavedený ve své majetkové evidenci ani není v katastru zapsán jako majetek svěřený k hospodaření, neboť není možné zapsat v katastru pouze část pozemku. Pozemek by se musel rozdělit. U části pozemku, která je v okolí budovy na ul. Zahradní 1275/10 a je využívána příspěvkovou organizací, je navrhováno, aby byla příspěvkové organizaci převedena do výpůjčky.



## Město Kuřim

Přehled majetku předaného příspěvkové organizace k hospodaření a majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace, je uveden v návrhu nové Zřizovací listiny v Přílohách č. 1 a č. 2.

Návrh dalšího postupu při užívání majetku:

1. Převést do výpůjčky Centru sociálních služeb Kuřim uzavřením Smlouvy o výpůjčce:
  - a) část budovy na ul. Zahradní 1275/10, kterou příspěvková organizace využívá pro činnost pečovatelské služby a ostatních služeb uvedených ve Zřizovací listině,
  - b) pozemek pod garáží par. č. 382/6 k.ú. Kuřim,
  - c) část pozemku parc. č. 382/1 k. ú. Kuřim (park u budovy).
2. Svěřit Centru sociálních služeb Kuřim k hospodaření prostřednictvím nové Zřizovací listiny dlouhodobý majetek (pouze movitý majetek) využívaný příspěvkovou organizací na ul. Jungmannova 950/28.

V souvislosti s dlouhodobě zjišťovanými potřebami uživatelů sociálních služeb a v souladu s Komunitním plánem sociálních služeb a souvisejících aktivit města Kuřim byla ve Zřizovací listině upravena také hlavní činnost příspěvkové organizace Centra sociálních služeb Kuřim. Jedná se o doplnění sociálních služeb - pobytová a terénní odlehčovací služba, sociální rehabilitace a poskytování sociálního poradenství.

Za tímto účelem je nutné schválit novou Zřizovací listinu Centra sociálních služeb Kuřim.

Návrh Zřizovací listiny Centra sociálních služeb Kuřim byl projednán s paní ředitelkou Centra sociálních služeb Kuřim.

### **Návrh na usnesení:**

**ZM**  
**schvaluje**

v souladu s ust. § 84, odst. 2 písm. d) zák. č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů novou Zřizovací listinu příspěvkové organizace Centrum sociálních služeb Kuřim, se sídlem Zahradní 1275/10, 664 34 Kuřim, IČO 49457276 s účinností od 01.01.2022.

**Termín plnění: 31.12.2021**

**Zodpovídá: Ing. Silvie Ondrášková - interní auditor**



## **Zřizovací listina** **příspěvkové organizace města Kuřimi**

Město Kuřim v souladu s ustanovením § 35, § 84 odst. 2 písm. d) a § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů **vydává**, po schválení **Zastupitelstvem města Kuřimi dne xx.xx.2021 usnesením č. Z/2021/xxx**, toto znění zřizovací listiny:

### **Článek 1** **Zřizovatel**

Název: **Město Kuřim, okres Brno - venkov**  
Sídlo: **Jungmannova 968/75, 664 34 Kuřim**  
IČO: **00281964**

### **Článek 2** **Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace**

Název: **Centrum sociálních služeb Kuřim**  
Zkrácený název: **CSS Kuřim**  
Právní forma: **příspěvková organizace**  
Sídlo: **Zahradní 1275/10, 664 34 Kuřim**  
IČO: **49457276**

### **Článek 3** **Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace**

1. Hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace je účelové poslání spočívající v poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a poskytování zdravotních služeb v oblasti domácí zdravotní péče v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů a dále vyhláškou č. 55/2011 Sb., o činnostech zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků, jakož i zajišťování fakultativních činností souvisejících s poskytováním sociálních a zdravotních služeb.
2. Předmětem činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je:
  - a) **pečovatelská služba**, činnost se řídí dle ustanovení § 40 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - b) **denní stacionář**, činnost se řídí dle ustanovení § 46 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - c) **pobytová a terénní odlehčovací služba**, činnost se řídí dle ustanovení § 44 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - d) **sociální rehabilitace**, činnost se řídí dle ustanovení § 70 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - e) **poskytování sociálního poradenství**, činnost se řídí dle ustanovení § 37 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,



- f) **domácí zdravotní péče jako nestátní zdravotnické zařízení**, činnost se řídí dle ustanovení zák. č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), v aktuálním znění,
  - g) poskytování **stravování pro své zaměstnance** ve vlastním stravovacím zařízení, činnost se řídí dle ustanovení § 33b zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v aktuálním znění a § 2 a 3 vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, v aktuálním znění,
  - h) zřizovatel dále příspěvkovou organizaci zřizuje za účelem **správy bytů zvláštního určení** umístěných v bytovém domě na ul. Zahradní 1275/10, Kuřim, a to na základě uzavřené Příkazní smlouvy.
3. Příspěvková organizace je oprávněna hlavní činnosti poskytovat dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, na základě rozhodnutí o přidělení registrace, zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilostí k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povolání) a vyhlášky č. 55/2011 Sb., o činnostech zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků.
4. Příspěvková organizace poskytuje sociální a zdravotní služby pro celý správní obvod obce s rozšířenou působností Kuřim.
5. Poskytování sociální služby v obcích správního obvodu obce s rozšířenou působností Kuřim je podmíněno uzavřením smlouvy s příslušnou obcí o spolufinancování požadované služby.
6. Příspěvková organizace poskytování domácí zdravotní péče rozšiřuje i do dalších obcí Vranov, Lažánky, Maršov, Drásov, Malhostovice, Skalička, Všechnovice, Nuzířov na základě smlouvy se zdravotními pojišťovnami.
7. Součástí příspěvkové organizace jsou následující místa výkonu činnosti:
- Zahradní 1275/10, Kuřim, 664 34
  - Jungmannova 950/28, Kuřim, 664 34

#### Článek 4

#### **Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace**

- 1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Kuřimi v zastoupení zřizovatele. Radě města Kuřimi rovněž odpovídá za celkovou činnost, plnění úkolů a hospodaření příspěvkové organizace.
- 2. Ředitel zastupuje příspěvkovou organizaci navenek, jedná samostatně jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou.
- 3. Podepisování za příspěvkovou organizaci se se děje tak, že k názvu příspěvkové organizace připojí ředitel vlastnoruční podpis a uvede svoji funkci (případně otisk razítka příspěvkové organizace).
- 4. Ředitel příspěvkovou organizaci řídí, plní povinnosti vedoucího příspěvkové organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů, zřizovací listiny, případně na základě řídících aktů zřizovatele. Nestanoví-li zřizovatel jinak, uzavírá ředitel příspěvkové organizace smlouvy v obchodním styku.
- 5. Ředitel jmenuje a odvolává svého zástupce, který ho zastupuje v době jeho nepřítomnosti.
- 6. Neplnění povinností vyplývajících ze zřizovací listiny může zřizovatel sankcionovat dle ustanovení zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.



## Článek 5

### Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

1. Příspěvková organizace ke své činnosti užívá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele zapisovaný do katastru nemovitostí podrobně vymezený Smlouvou o výpůjčce mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací. Tento majetek nemá organizace svěřený k hospodaření.
2. Zřizovatel **předává příspěvkové organizaci k hospodaření** (dále „svěřený majetek“) dlouhodobý movitý majetek (movité věci) a nemovitý majetek (ostatní stavby), jehož hodnota je uvedena v **Příloze č. 1** této zřizovací listiny, a jehož rozsah se:
  - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení,
  - b) zvyšuje o majetek předaný příspěvkové organizaci v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou městem Kuřim nebo pro město Kuřim, a to k okamžiku jeho převzetí,
  - c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. 6 této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

## Článek 6

### Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Příspěvková organizace **je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele** majetek dle ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Nabývá-li příspěvková organizace movitý nebo nemovitý majetek do vlastnictví zřizovatele, jehož hodnota jednorázově **přesahuje** finanční limit **200 000,- Kč bez DPH**, musí být příspěvkové organizaci udělen **předchozí písemný souhlas** zřizovatele.
2. Příspěvková organizace **nesmí** svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
3. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prováděcími předpisy a touto zřizovací listinou.
4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku **tyto povinnosti**:
  - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny;
  - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy;
  - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví;
  - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele;
  - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize zařízení a technické prohlídky majetku;
  - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství, apod.;
  - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
  - h) písemně informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.;



- i) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem pokyny a vnitřními předpisy zřizovatele;
  - j) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, vnitřními předpisy zřizovatele, pokyny zřizovatele a rozhodnutími orgánů zřizovatele;
  - k) příspěvková organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo Smlouvou o nájmu s právem koupě jen **po předchozím písemném souhlasu zřizovatele**.
5. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku **tato práva**:
- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený movitý majetek. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace. Výše nájemného musí být dohodnuta za cenu v místě obvyklou;
  - b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek na dobu delší než jeden rok **pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele**;
  - c) vyřadit opotřebovaný majetek ve vlastnictví zřizovatele v souladu s příslušnými předpisy bez předchozího souhlasu zřizovatele v ceně hodnoty tohoto opotřebovaného majetku do 5.000 Kč vč. DPH.
6. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření se svěřeným majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
7. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

## Článek 7

### Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

1. Příspěvková organizace **je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena**, a to:
- a) bezúplatným převodem od zřizovatele;
  - b) darem od jiných osob, než je zřizovatel, a to za těchto podmínek:
    - zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci přijímat peněžité dary účelově neurčené,
    - dar účelově určený je příspěvková organizace oprávněna přijmout jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
  - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout;
  - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
- Majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace je uveden v **Příloze č. 2**.
2. Zásoby nabyté koupí jsou majetkem příspěvkové organizace. Zásobami se rozumí hmotný movitý majetek blíže specifikovaný v § 9 vyhlášky MF ČR č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příspěvková organizace **má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti**:
- a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
    - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele;
    - zvlášť majetek nabytý koupí (dle odst. 2 tohoto článku), darem nebo děděním;
  - b) pojistit majetek;
  - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.;
  - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
  - e) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, pokyny a předpisy zřizovatele a rozhodnutími orgánů zřizovatele;



- f) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli, s výjimkou takového majetku v ceně do 5 000,- Kč vč. DPH. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

#### Článek 8

#### **Další práva a povinnosti vztahující se k majetku**

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

1. Vystupovat **jako zadavatel** v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a vnitřními předpisy zřizovatele v oblasti veřejných zakázek. **V případě veřejné zakázky**, jejíž předpokládaná hodnota **přesáhne 200 000,- Kč bez DPH**, je příspěvková organizace oprávněna realizovat takovou veřejnou zakázku, **jen s předchozím souhlasem zřizovatele** a ve spolupráci s odborem investičním Městského úřadu Kuřim.  
Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu. V takovém případě informuje statutární orgán příspěvkové organizace neprodleně zřizovatele o provedených opatřeních.
2. Realizovat investiční či jinou činnost financovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů (státní rozpočet, rozpočet jiného územně samosprávného celku, rozpočtu EU, dotace apod.) je příspěvková organizace oprávněna pouze **po předchozím schválení zřizovatelem**.
3. V případě investiční činnosti financované z fondu investic příspěvkové organizace v hodnotě nad 200 000,- Kč bez DPH lze v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze **po předchozím souhlasu zřizovatele** a ve spolupráci s odborem investičním Městského úřadu Kuřim.
4. Příspěvková organizace je povinna odepisovat majetek v souladu s platnou legislativou a dle zřizovatelem schváleného odpisového plánu a provádět inventarizaci veškerého majetku k 31.12. účetního období.
5. **Je povinna každoročně předložit zřizovateli:**
  - a) aktuální účetní hodnotu veškerého majetku dle rozvahy k 31.12. příslušného roku, a to každoročně **do 31.1.**,
  - b) Inventarizační zprávu, a to každoročně **do 28.2.** (položkový soupis veškerého movitého i nemovitého majetku dle inventarizace bude uložen k nahlédnutí v příspěvkové organizaci),
  - c) ke schválení návrh Odpisového plánu, a to každoročně **do 31.1.**

#### Článek 9

#### **Finanční hospodaření příspěvkové organizace**

1. Příspěvková organizace **je povinna:**
  - d) řídit se při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
  - e) předkládat Radě města Kuřimi ke schválení **Výroční zprávu o činnosti, rozbor hospodaření a účetní závěrku, včetně návrhu na přerozdělení zlepšeného hospodářského výsledku do fondů** za předcházející rok, a to každoročně **do 30.4.**;





- f) předkládat Radě města Kuřimi elektronicky i v písemné podobě ke schválení **návrh ročního rozpočtu** (provozního příspěvku zřizovatele) na následující kalendářní rok, a to každoročně **do 30.9.** Rozpočet nákladů a výnosů nesmí být sestaven jako ztrátový.

2. Příspěvková organizace **je oprávněna:**

- a) ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku jako vlastní výnosy;
- b) uzavírat vlastním jménem smlouvy o půjčkách z Fondu kulturních a sociálních potřeb při dodržení vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů.

**Článek 10**

**Ostatní práva a povinnosti**

Příspěvková organizace je pověřena zřizovatelem v souladu s uzavřenou Příkazní smlouvou ke správě bytů zvláštního určení, a to v části bytového domu na ul. Zahradní 1275/10, Kuřim k:

- a) vedení evidence žádostí o přidělení bytu zvláštního určení;
- b) výběru nájemce bytu zvláštního určení dle schválených pravidel Rady města Kuřimi a k podání návrhu o přidělení bytu Pracovní skupině pro přidělování bytů zvláštního určení a Radě města Kuřimi;
- c) vypracování smlouvy o nájmu bytu zvláštního ručení a k zajištění jejího podpisu vlastníkem nemovitosti;
- d) předání bytu zvláštního určení nájemci;
- e) předpisu a výběru nájemného z bytů a záloh na služby; nájemné odvede příspěvková organizace na účet vlastníka nemovitosti, zálohy na služby si ponechá k vyúčtování, případně k této činnosti využije služeb třetí osoby.

**Článek 11**

**Okruhy doplňkové činnosti**

1. Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel, a to k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců:

- a) **hostinská činnost, výroba potravinářských a škrobářenských výrobků** (zajištění stravování pro zaměstnance a cizí strážníky),
- b) **pronájem a půjčování věcí movitých** (pronajímání movitých věcí v době, kdy nejsou využívány k hlavnímu účelu organizace).

2. Podmínky realizace výše uvedené doplňkové činnosti:

- a) doplňková činnost nesmí narušit plnění hlavního účelu příspěvkové organizace;
- b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu s § 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
- c) dodržování podmínek stanovených směrnicí pro doplňkovou činnost vydanou ředitelem příspěvkové organizace.

**Článek 12**

**Zajištění kontroly příspěvkové organizace**

Příspěvková organizace je povinna umožnit provádění kontroly hospodaření v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele.

**Článek 13**  
**Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena**

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Článek 14**  
**Společná ustanovení**

1. Příspěvková organizace se řídí obecně závaznými právními předpisy, zřizovací listinou a řídícími akty zřizovatele.
2. Řídící akty zřizovatele jsou vůči příspěvkové organizaci účinné dnem doručení, není-li stanovena pozdější účinnost a zahrnují:
  - a) usnesení Zastupitelstva města Kuřimi,
  - b) usnesení Rady města Kuřimi,
  - c) interní normativní akty města Kuřimi, kterými jsou zejména směrnice, zásady a příkazy, je-li v nich takto uvedeno.

**Článek 15**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Tato zřizovací listina v plném rozsahu nahrazuje Zřizovací listinu ze dne 06.10.2009 ve znění Dodatku č. 1 ze dne 11.12.2012, Dodatku č. 2 ze dne 19.12.2014, Dodatku č. 3 ze dne 24.01.2018 a Dodatku č. 4 ze dne 23.06.2020.
2. Smlouvy uzavřené před nabytím účinnosti této zřizovací listiny se řídí pravidly dosavadní zřizovací listiny.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží příspěvková organizace a tři zřizovatel.
4. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem **01.01.2022**.

V Kuřimi dne **xx.xx.2021**

Mgr. Ing. Drago Sukalovský  
starosta města Kuřimi

Ing. Petr Ondrášek  
1. místopředseda města Kuřimi

Příloha č. 1  
Dlouhodobý movitý a nemovitý majetek svěřený k hospodaření Centru sociálních služeb Kuřim a jeho hodnota ke dni 31.12.2020

Příloha č. 2  
Soupis nemovitého majetku ve vlastnictví Centra sociálních služeb Kuřim a jeho hodnota ke dni 31.12.2020

**Příloha č. 1 ke Zřizovací listině Centra sociálních služeb Kuřim**

**Dlouhodobý movitý a nemovitý majetek  
svěřený k hospodaření Centru sociálních služeb Kuřim  
a jeho hodnota ke dni 31.12.2020**

Účet číslo	Dlouhodobý movitý a nemovitý majetek – umístěný na ul. Zahradní 1275/10	pořizovací cena v Kč
018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	160 160,52
021	Ostatní stavby	178 848,40
022	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	3 576 969,63
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	3 820 675,42
032	Kulturní předměty	28 423,00
902	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	9 221,80

Účet číslo	Dlouhodobý movitý majetek – umístěný na ul. Jungmannova 950/28	pořizovací cena v Kč
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	41 494,00

**Příloha č. 2 ke Zřizovací listině Centra sociálních služeb Kuřim**

**Soupis nemovitého majetku ve vlastnictví Centra sociálních služeb Kuřim  
a jeho hodnota ke dni 31.12.2020**

Účet číslo 021 100 – Ostatní stavby					
Kat. úz.	Na pozemku par. č.	Číslo LV	Způsob využití stavby	Adresa	Pořizovací cena v Kč
Kuřim	382/6	3117	garáž	Zahradní č.e. 1282	44 688,90
<b>Ostatní stavby ve vlastnictví příspěvkové organizace celkem</b>					<b>44 688,90</b>



## **Zřizovací listina** **příspěvkové organizace města Kuřimi**

Město Kuřim v souladu s ustanovením § 35, § 84 odst. 2 písm. d) a § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů **vydává**, po schválení **Zastupitelstvem města Kuřimi dne xx.xx.2021 usnesením č. Z/2021/xxx**, toto znění zřizovací listiny:

### **Článek 1** **Zřizovatel**

Název: **Město Kuřim, okres Brno - venkov**  
Sídlo: **Jungmannova 968/75, 664 34 Kuřim**  
IČO: **00281964**

### **Článek 2** **Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace**

Název: **Centrum sociálních služeb Kuřim**  
Zkrácený název: **CSS Kuřim**  
Právní forma: **příspěvková organizace**  
Sídlo: **Zahradní 1275/10, 664 34 Kuřim**  
IČO: **49457276**

### **Článek 3** **Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace**

1. Hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace je účelové poslání spočívající v poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a poskytování zdravotních služeb v oblasti domácí zdravotní péče v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů a dále vyhláškou č. 55/2011 Sb., o činnostech zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků, jakož i zajišťování fakultativních činností souvisejících s poskytováním sociálních a zdravotních služeb.
2. Předmětem činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je:
  - a) **pečovatelská služba**, činnost se řídí dle ustanovení § 40 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - b) **denní stacionář**, činnost se řídí dle ustanovení § 46 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - c) **pobytová a terénní odlehčovací služba**, činnost se řídí dle ustanovení § 44 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - d) **sociální rehabilitace**, činnost se řídí dle ustanovení § 70 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - e) **poskytování sociálního poradenství**, činnost se řídí dle ustanovení § 37 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,





- f) **domácí zdravotní péče jako nestátní zdravotnické zařízení**, činnost se řídí dle ustanovení zák. č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), v aktuálním znění,
  - g) poskytování **stravování pro své zaměstnance** ve vlastním stravovacím zařízení, činnost se řídí dle ustanovení § 33b zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v aktuálním znění a § 2 a 3 vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, v aktuálním znění,
  - h) zřizovatel dále příspěvkovou organizaci zřizuje za účelem **správy bytů zvláštního určení** umístěných v bytovém domě na ul. Zahradní 1275/10, Kuřim, a to na základě uzavřené Příkazní smlouvy.
3. Příspěvková organizace je oprávněna hlavní činnosti poskytovat dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, na základě rozhodnutí o přidělení registrace, zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilostí k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povolání) a vyhlášky č. 55/2011 Sb., o činnostech zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků.
4. Příspěvková organizace poskytuje sociální a zdravotní služby pro celý správní obvod obce s rozšířenou působností Kuřim.
5. Poskytování sociální služby v obcích správního obvodu obce s rozšířenou působností Kuřim je podmíněno uzavřením smlouvy s příslušnou obcí o spolufinancování požadované služby.
6. Příspěvková organizace poskytování domácí zdravotní péče rozšiřuje i do dalších obcí Vranov, Lažánky, Maršov, Drásov, Malhostovice, Skalička, Všechnovice, Nuzířov na základě smlouvy se zdravotními pojišťovnami.
7. Součástí příspěvkové organizace jsou následující místa výkonu činnosti:
- Zahradní 1275/10, Kuřim, 664 34
  - Jungmannova 950/28, Kuřim, 664 34

#### Článek 4

#### **Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace**

- 1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Kuřimi v zastoupení zřizovatele. Radě města Kuřimi rovněž odpovídá za celkovou činnost, plnění úkolů a hospodaření příspěvkové organizace.
- 2. Ředitel zastupuje příspěvkovou organizaci navenek, jedná samostatně jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou.
- 3. Podepisování za příspěvkovou organizaci se se děje tak, že k názvu příspěvkové organizace připojí ředitel vlastnoruční podpis a uvede svoji funkci (případně otisk razítka příspěvkové organizace).
- 4. Ředitel příspěvkovou organizaci řídí, plní povinnosti vedoucího příspěvkové organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů, zřizovací listiny, případně na základě řídících aktů zřizovatele. Nestanoví-li zřizovatel jinak, uzavírá ředitel příspěvkové organizace smlouvy v obchodním styku.
- 5. Ředitel jmenuje a odvolává svého zástupce, který ho zastupuje v době jeho nepřítomnosti.
- 6. Neplnění povinností vyplývajících ze zřizovací listiny může zřizovatel sankcionovat dle ustanovení zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

## Článek 5

### Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

1. Příspěvková organizace ke své činnosti užívá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele zapisovaný do katastru nemovitostí podrobně vymezený Smlouvou o výpůjčce mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací. Tento majetek nemá organizace svěřený k hospodaření.
2. Zřizovatel **předává příspěvkové organizaci k hospodaření** (dále „svěřený majetek“) dlouhodobý movitý majetek (movité věci) a nemovitý majetek (ostatní stavby), jehož hodnota je uvedena v **Příloze č. 1** této zřizovací listiny, a jehož rozsah se:
  - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení,
  - b) zvyšuje o majetek předaný příspěvkové organizaci v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou městem Kuřim nebo pro město Kuřim, a to k okamžiku jeho převzetí,
  - c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. 6 této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

## Článek 6

### Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Příspěvková organizace **je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele** majetek dle ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Nabývá-li příspěvková organizace movitý nebo nemovitý majetek do vlastnictví zřizovatele, jehož hodnota jednorázově **přesahuje** finanční limit **200 000,- Kč bez DPH**, musí být příspěvkové organizaci udělen **předchozí písemný souhlas** zřizovatele.
2. Příspěvková organizace **nesmí** svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
3. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prováděcími předpisy a touto zřizovací listinou.
4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku **tyto povinnosti**:
  - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny;
  - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy;
  - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví;
  - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele;
  - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize zařízení a technické prohlídky majetku;
  - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství, apod.;
  - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
  - h) písemně informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.;



- i) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem pokyny a vnitřními předpisy zřizovatele;
  - j) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, vnitřními předpisy zřizovatele, pokyny zřizovatele a rozhodnutími orgánů zřizovatele;
  - k) příspěvková organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo Smlouvou o nájmu s právem koupě jen **po předchozím písemném souhlasu zřizovatele**.
5. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku **tato práva**:
- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený movitý majetek. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace. Výše nájemného musí být dohodnuta za cenu v místě obvyklou;
  - b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek na dobu delší než jeden rok **pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele**;
  - c) vyřadit opotřebovaný majetek ve vlastnictví zřizovatele v souladu s příslušnými předpisy bez předchozího souhlasu zřizovatele v ceně hodnoty tohoto opotřebovaného majetku do 5.000 Kč vč. DPH.
6. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření se svěřeným majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
7. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

#### Článek 7

#### **Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví**

1. Příspěvková organizace **je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena**, a to:
- a) bezúplatným převodem od zřizovatele;
  - b) darem od jiných osob, než je zřizovatel, a to za těchto podmínek:
    - zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci přijímat peněžité dary účelově neurčené,
    - dar účelově určený je příspěvková organizace oprávněna přijmout jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
  - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout;
  - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
- Majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace je uveden v **Příloze č. 2**.
2. Zásoby nabyté koupí jsou majetkem příspěvkové organizace. Zásobami se rozumí hmotný movitý majetek blíže specifikovaný v § 9 vyhlášky MF ČR č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příspěvková organizace **má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti**:
- a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
    - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele;
    - zvlášť majetek nabytý koupí (dle odst. 2 tohoto článku), darem nebo děděním;
  - b) pojistit majetek;
  - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.;
  - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
  - e) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, pokyny a předpisy zřizovatele a rozhodnutími orgánů zřizovatele;



- f) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli, s výjimkou takového majetku v ceně do 5 000,- Kč vč. DPH. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

#### Článek 8

#### **Další práva a povinnosti vztahující se k majetku**

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

1. Vystupovat **jako zadavatel** v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a vnitřními předpisy zřizovatele v oblasti veřejných zakázek. **V případě veřejné zakázky**, jejíž předpokládaná hodnota **přesáhne 200 000,- Kč bez DPH**, je příspěvková organizace oprávněna realizovat takovou veřejnou zakázku, **jen s předchozím souhlasem zřizovatele** a ve spolupráci s odborem investičním Městského úřadu Kuřim.  
Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu. V takovém případě informuje statutární orgán příspěvkové organizace neprodleně zřizovatele o provedených opatřeních.
2. Realizovat investiční či jinou činnost financovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů (státní rozpočet, rozpočet jiného územně samosprávného celku, rozpočtu EU, dotace apod.) je příspěvková organizace oprávněna pouze **po předchozím schválení zřizovatelem**.
3. V případě investiční činnosti financované z fondu investic příspěvkové organizace v hodnotě nad 200 000,- Kč bez DPH lze v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze **po předchozím souhlasu zřizovatele** a ve spolupráci s odborem investičním Městského úřadu Kuřim.
4. Příspěvková organizace je povinna odepisovat majetek v souladu s platnou legislativou a dle zřizovatelem schváleného odpisového plánu a provádět inventarizaci veškerého majetku k 31.12. účetního období.
5. **Je povinna každoročně předložit zřizovateli:**
  - a) aktuální účetní hodnotu veškerého majetku dle rozvahy k 31.12. příslušného roku, a to každoročně **do 31.1.**,
  - b) Inventarizační zprávu, a to každoročně **do 28.2.** (položkový soupis veškerého movitého i nemovitého majetku dle inventarizace bude uložen k nahlédnutí v příspěvkové organizaci),
  - c) ke schválení návrh Odpisového plánu, a to každoročně **do 31.1.**

#### Článek 9

#### **Finanční hospodaření příspěvkové organizace**

1. Příspěvková organizace **je povinna:**
  - d) řídit se při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
  - e) předkládat Radě města Kuřimi ke schválení **Výroční zprávu o činnosti, rozbor hospodaření a účetní závěrku, včetně návrhu na přerozdělení zlepšeného hospodářského výsledku do fondů** za předcházející rok, a to každoročně **do 30.4.**;



- f) předkládat Radě města Kuřimi elektronicky i v písemné podobě ke schválení **návrh ročního rozpočtu** (provozního příspěvku zřizovatele) na následující kalendářní rok, a to každoročně **do 30.9.** Rozpočet nákladů a výnosů nesmí být sestaven jako ztrátový.

2. Příspěvková organizace **je oprávněna:**

- a) ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku jako vlastní výnosy;
- b) uzavírat vlastním jménem smlouvy o půjčkách z Fondu kulturních a sociálních potřeb při dodržení vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů.

**Článek 10**

**Ostatní práva a povinnosti**

Příspěvková organizace je pověřena zřizovatelem v souladu s uzavřenou Příkazní smlouvou ke správě bytů zvláštního určení, a to v části bytového domu na ul. Zahradní 1275/10, Kuřim k:

- a) vedení evidence žádostí o přidělení bytu zvláštního určení;
- b) výběru nájemce bytu zvláštního určení dle schválených pravidel Rady města Kuřimi a k podání návrhu o přidělení bytu Pracovní skupině pro přidělování bytů zvláštního určení a Radě města Kuřimi;
- c) vypracování smlouvy o nájmu bytu zvláštního ručení a k zajištění jejího podpisu vlastníkem nemovitosti;
- d) předání bytu zvláštního určení nájemci;
- e) předpisu a výběru nájemného z bytů a záloh na služby; nájemné odvede příspěvková organizace na účet vlastníka nemovitosti, zálohy na služby si ponechá k vyúčtování, případně k této činnosti využije služeb třetí osoby.

**Článek 11**

**Okruhy doplňkové činnosti**

1. Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel, a to k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců:

- a) **hostinská činnost, výroba potravinářských a škrobářenských výrobků** (zajištění stravování pro zaměstnance a cizí strážníky),
- b) **pronájem a půjčování věcí movitých** (pronajímání movitých věcí v době, kdy nejsou využívány k hlavnímu účelu organizace).

2. Podmínky realizace výše uvedené doplňkové činnosti:

- a) doplňková činnost nesmí narušit plnění hlavního účelu příspěvkové organizace;
- b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu s § 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
- c) dodržování podmínek stanovených směrnicí pro doplňkovou činnost vydanou ředitelem příspěvkové organizace.

**Článek 12**

**Zajištění kontroly příspěvkové organizace**

Příspěvková organizace je povinna umožnit provádění kontroly hospodaření v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele.



### Článek 13 **Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena**

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

### Článek 14 **Společná ustanovení**

1. Příspěvková organizace se řídí obecně závaznými právními předpisy, zřizovací listinou a řídícími akty zřizovatele.
2. Řídící akty zřizovatele jsou vůči příspěvkové organizaci účinné dnem doručení, není-li stanovena pozdější účinnost a zahrnují:
  - a) usnesení Zastupitelstva města Kuřimi,
  - b) usnesení Rady města Kuřimi,
  - c) interní normativní akty města Kuřimi, kterými jsou zejména směrnice, zásady a příkazy, je-li v nich takto uvedeno.

### Článek 15 **Závěrečná ustanovení**

1. Tato zřizovací listina v plném rozsahu nahrazuje Zřizovací listinu ze dne 06.10.2009 ve znění Dodatku č. 1 ze dne 11.12.2012, Dodatku č. 2 ze dne 19.12.2014, Dodatku č. 3 ze dne 24.01.2018 a Dodatku č. 4 ze dne 23.06.2020.
2. Smlouvy uzavřené před nabytím účinnosti této zřizovací listiny se řídí pravidly dosavadní zřizovací listiny.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží příspěvková organizace a tři zřizovatel.
4. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem **01.01.2022**.

V Kuřimi dne **xx.xx.2021**

Mgr. Ing. Drago Sukalovský  
starosta města Kuřimi

Ing. Petr Ondrášek  
1. místostarosta města Kuřimi

Příloha č. 1

Dlouhodobý movitý a nemovitý majetek svěřený k hospodaření Centru sociálních služeb Kuřim a jeho hodnota ke dni 31.12.2020

Příloha č. 2

Soupis nemovitého majetku ve vlastnictví Centra sociálních služeb Kuřim a jeho hodnota ke dni 31.12.2020

**Příloha č. 1 ke Zřizovací listině Centra sociálních služeb Kuřim**

**Dlouhodobý movitý a nemovitý majetek  
svěřený k hospodaření Centru sociálních služeb Kuřim  
a jeho hodnota ke dni 31.12.2020**

<b>Účet číslo</b>	<b>Dlouhodobý movitý a nemovitý majetek – umístěný na ul. Zahradní 1275/10</b>	<b>pořizovací cena v Kč</b>
018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	<b>160 160,52</b>
021	Ostatní stavby	<b>178 848,40</b>
022	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	<b>3 576 969,63</b>
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	<b>3 820 675,42</b>
032	Kulturní předměty	<b>28 423,00</b>
902	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	<b>9 221,80</b>

<b>Účet číslo</b>	<b>Dlouhodobý movitý majetek – umístěný na ul. Jungmannova 950/28</b>	<b>pořizovací cena v Kč</b>
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	<b>41 494,00</b>

**Příloha č. 2 ke Zřizovací listině Centra sociálních služeb Kuřim**

**Soupis nemovitého majetku ve vlastnictví Centra sociálních služeb Kuřim  
a jeho hodnota ke dni 31.12.2020**

Účet číslo 021 100 – Ostatní stavby					
Kat. úz.	Na pozemku par. č.	Číslo LV	Způsob využití stavby	Adresa	Pořizovací cena v Kč
Kuřim	382/6	3117	garáž	Zahradní č.e. 1282	44 688,90
<b>Ostatní stavby ve vlastnictví příspěvkové organizace celkem</b>					<b>44 688,90</b>



## **Zřizovací listina** **příspěvkové organizace města Kuřimi**

Město Kuřim v souladu s ustanovením § 35, § 84 odst. 2 písm. d) a § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů **vydává**, po schválení **Zastupitelstvem města Kuřimi dne xx.xx.2021 usnesením č. Z/2021/xxx**, toto znění zřizovací listiny:

### **Článek 1** **Zřizovatel**

Název: **Město Kuřim, okres Brno - venkov**  
Sídlo: **Jungmannova 968/75, 664 34 Kuřim**  
IČO: **00281964**

### **Článek 2** **Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace**

Název: **Centrum sociálních služeb Kuřim**  
Zkrácený název: **CSS Kuřim**  
Právní forma: **příspěvková organizace**  
Sídlo: **Zahradní 1275/10, 664 34 Kuřim**  
IČO: **49457276**

### **Článek 3** **Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace**

1. Hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace je účelové poslání spočívající v poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a poskytování zdravotních služeb v oblasti domácí zdravotní péče v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů a dále vyhláškou č. 55/2011 Sb., o činnostech zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků, jakož i zajišťování fakultativních činností souvisejících s poskytováním sociálních a zdravotních služeb.
2. Předmětem činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je:
  - a) **pečovatelská služba**, činnost se řídí dle ustanovení § 40 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - b) **denní stacionář**, činnost se řídí dle ustanovení § 46 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - c) **pobytová a terénní odlehčovací služba**, činnost se řídí dle ustanovení § 44 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - d) **sociální rehabilitace**, činnost se řídí dle ustanovení § 70 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - e) **poskytování sociálního poradenství**, činnost se řídí dle ustanovení § 37 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,



- f) **domácí zdravotní péče jako nestátní zdravotnické zařízení**, činnost se řídí dle ustanovení zák. č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), v aktuálním znění,
  - g) poskytování **stravování pro své zaměstnance** ve vlastním stravovacím zařízení, činnost se řídí dle ustanovení § 33b zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v aktuálním znění a § 2 a 3 vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, v aktuálním znění,
  - h) zřizovatel dále příspěvkovou organizaci zřizuje za účelem **správy bytů zvláštního určení** umístěných v bytovém domě na ul. Zahradní 1275/10, Kuřim, a to na základě uzavřené Příkazní smlouvy.
3. Příspěvková organizace je oprávněna hlavní činnosti poskytovat dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, na základě rozhodnutí o přidělení registrace, zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilostí k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povolání) a vyhlášky č. 55/2011 Sb., o činnostech zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků.
4. Příspěvková organizace poskytuje sociální a zdravotní služby pro celý správní obvod obce s rozšířenou působností Kuřim.
5. Poskytování sociální služby v obcích správního obvodu obce s rozšířenou působností Kuřim je podmíněno uzavřením smlouvy s příslušnou obcí o spolufinancování požadované služby.
6. Příspěvková organizace poskytování domácí zdravotní péče rozšiřuje i do dalších obcí Vranov, Lažánky, Maršov, Drásov, Malhostovice, Skalička, Všechnovice, Nuzířov na základě smlouvy se zdravotními pojišťovnami.
7. Součástí příspěvkové organizace jsou následující místa výkonu činnosti:
- Zahradní 1275/10, Kuřim, 664 34
  - Jungmannova 950/28, Kuřim, 664 34

#### Článek 4

#### **Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace**

- 1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Kuřimi v zastoupení zřizovatele. Radě města Kuřimi rovněž odpovídá za celkovou činnost, plnění úkolů a hospodaření příspěvkové organizace.
- 2. Ředitel zastupuje příspěvkovou organizaci navenek, jedná samostatně jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou.
- 3. Podepisování za příspěvkovou organizaci se se děje tak, že k názvu příspěvkové organizace připojí ředitel vlastnoruční podpis a uvede svoji funkci (případně otisk razítka příspěvkové organizace).
- 4. Ředitel příspěvkovou organizaci řídí, plní povinnosti vedoucího příspěvkové organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů, zřizovací listiny, případně na základě řídicích aktů zřizovatele. Nestanoví-li zřizovatel jinak, uzavírá ředitel příspěvkové organizace smlouvy v obchodním styku.
- 5. Ředitel jmenuje a odvolává svého zástupce, který ho zastupuje v době jeho nepřítomnosti.
- 6. Neplnění povinností vyplývajících ze zřizovací listiny může zřizovatel sankcionovat dle ustanovení zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.



## Článek 5

### Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

1. Příspěvková organizace ke své činnosti užívá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele zapisovaný do katastru nemovitostí podrobně vymezený Smlouvou o výpůjčce mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací. Tento majetek nemá organizace svěřený k hospodaření.
2. Zřizovatel **předává příspěvkové organizaci k hospodaření** (dále „svěřený majetek“) dlouhodobý movitý majetek (movité věci) a nemovitý majetek (ostatní stavby), jehož hodnota je uvedena v **Příloze č. 1** této zřizovací listiny, a jehož rozsah se:
  - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení,
  - b) zvyšuje o majetek předaný příspěvkové organizaci v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou městem Kuřim nebo pro město Kuřim, a to k okamžiku jeho převzetí,
  - c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. 6 této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

## Článek 6

### Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Příspěvková organizace **je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele** majetek dle ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Nabývá-li příspěvková organizace movitý nebo nemovitý majetek do vlastnictví zřizovatele, jehož hodnota jednorázově **přesahuje** finanční limit **200 000,- Kč bez DPH**, musí být příspěvkové organizaci udělen **předchozí písemný souhlas** zřizovatele.
2. Příspěvková organizace **nesmí** svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
3. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prováděcími předpisy a touto zřizovací listinou.
4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku **tyto povinnosti**:
  - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny;
  - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy;
  - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví;
  - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele;
  - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize zařízení a technické prohlídky majetku;
  - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství, apod.;
  - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
  - h) písemně informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.;



- i) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem pokyny a vnitřními předpisy zřizovatele;
  - j) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, vnitřními předpisy zřizovatele, pokyny zřizovatele a rozhodnutími orgánů zřizovatele;
  - k) příspěvková organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo Smlouvou o nájmu s právem koupě jen **po předchozím písemném souhlasu zřizovatele**.
5. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku **tato práva**:
- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený movitý majetek. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace. Výše nájemného musí být dohodnuta za cenu v místě obvyklou;
  - b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek na dobu delší než jeden rok **pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele**;
  - c) vyřadit opotřebovaný majetek ve vlastnictví zřizovatele v souladu s příslušnými předpisy bez předchozího souhlasu zřizovatele v ceně hodnoty tohoto opotřebovaného majetku do 5.000 Kč vč. DPH.
6. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření se svěřeným majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
7. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

#### Článek 7

#### **Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví**

1. Příspěvková organizace **je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena**, a to:
- a) bezúplatným převodem od zřizovatele;
  - b) darem od jiných osob, než je zřizovatel, a to za těchto podmínek:
    - zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci přijímat peněžité dary účelově neurčené,
    - dar účelově určený je příspěvková organizace oprávněna přijmout jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
  - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout;
  - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
- Majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace je uveden v **Příloze č. 2**.
2. Zásoby nabyté koupí jsou majetkem příspěvkové organizace. Zásobami se rozumí hmotný movitý majetek blíže specifikovaný v § 9 vyhlášky MF ČR č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příspěvková organizace **má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti**:
- a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
    - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele;
    - zvlášť majetek nabytý koupí (dle odst. 2 tohoto článku), darem nebo děděním;
  - b) pojistit majetek;
  - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.;
  - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
  - e) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, pokyny a předpisy zřizovatele a rozhodnutími orgánů zřizovatele;



- f) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli, s výjimkou takového majetku v ceně do 5 000,- Kč vč. DPH. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

#### Článek 8

#### **Další práva a povinnosti vztahující se k majetku**

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

1. Vystupovat **jako zadavatel** v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a vnitřními předpisy zřizovatele v oblasti veřejných zakázek. **V případě veřejné zakázky**, jejíž předpokládaná hodnota **přesáhne 200 000,- Kč bez DPH**, je příspěvková organizace oprávněna realizovat takovou veřejnou zakázku, **jen s předchozím souhlasem zřizovatele** a ve spolupráci s odborem investičním Městského úřadu Kuřim.  
Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu. V takovém případě informuje statutární orgán příspěvkové organizace neprodleně zřizovatele o provedených opatřeních.
2. Realizovat investiční či jinou činnost financovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů (státní rozpočet, rozpočet jiného územně samosprávného celku, rozpočtu EU, dotace apod.) je příspěvková organizace oprávněna pouze **po předchozím schválení zřizovatelem**.
3. V případě investiční činnosti financované z fondu investic příspěvkové organizace v hodnotě nad 200 000,- Kč bez DPH lze v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze **po předchozím souhlasu zřizovatele** a ve spolupráci s odborem investičním Městského úřadu Kuřim.
4. Příspěvková organizace je povinna odepisovat majetek v souladu s platnou legislativou a dle zřizovatelem schváleného odpisového plánu a provádět inventarizaci veškerého majetku k 31.12. účetního období.
5. **Je povinna každoročně předložit zřizovateli:**
  - a) aktuální účetní hodnotu veškerého majetku dle rozvahy k 31.12. příslušného roku, a to každoročně **do 31.1.**,
  - b) Inventarizační zprávu, a to každoročně **do 28.2.** (položkový soupis veškerého movitého i nemovitého majetku dle inventarizace bude uložen k nahlédnutí v příspěvkové organizaci),
  - c) ke schválení návrh Odpisového plánu, a to každoročně **do 31.1.**

#### Článek 9

#### **Finanční hospodaření příspěvkové organizace**

1. Příspěvková organizace **je povinna:**

- d) řídit se při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
- e) předkládat Radě města Kuřimi ke schválení **Výroční zprávu o činnosti, rozbor hospodaření a účetní závěrku, včetně návrhu na přerozdělení zlepšeného hospodářského výsledku do fondů** za předcházející rok, a to každoročně **do 30.4.**;



- f) předkládat Radě města Kuřimi elektronicky i v písemné podobě ke schválení **návrh ročního rozpočtu** (provozního příspěvku zřizovatele) na následující kalendářní rok, a to každoročně **do 30.9.** Rozpočet nákladů a výnosů nesmí být sestaven jako ztrátový.

2. Příspěvková organizace **je oprávněna:**

- a) ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku jako vlastní výnosy;
- b) uzavírat vlastním jménem smlouvy o půjčkách z Fondu kulturních a sociálních potřeb při dodržení vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů.

**Článek 10**

**Ostatní práva a povinnosti**

Příspěvková organizace je pověřena zřizovatelem v souladu s uzavřenou Příkazní smlouvou ke správě bytů zvláštního určení, a to v části bytového domu na ul. Zahradní 1275/10, Kuřim k:

- a) vedení evidence žádostí o přidělení bytu zvláštního určení;
- b) výběru nájemce bytu zvláštního určení dle schválených pravidel Rady města Kuřimi a k podání návrhu o přidělení bytu Pracovní skupině pro přidělování bytů zvláštního určení a Radě města Kuřimi;
- c) vypracování smlouvy o nájmu bytu zvláštního ručení a k zajištění jejího podpisu vlastníkem nemovitosti;
- d) předání bytu zvláštního určení nájemci;
- e) předpisu a výběru nájemného z bytů a záloh na služby; nájemné odvede příspěvková organizace na účet vlastníka nemovitosti, zálohy na služby si ponechá k vyúčtování, případně k této činnosti využije služeb třetí osoby.

**Článek 11**

**Okruhy doplňkové činnosti**

1. Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel, a to k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců:

- a) **hostinská činnost, výroba potravinářských a škrobářenských výrobků** (zajištění stravování pro zaměstnance a cizí strážníky),
- b) **pronájem a půjčování věcí movitých** (pronajímání movitých věcí v době, kdy nejsou využívány k hlavnímu účelu organizace).

2. Podmínky realizace výše uvedené doplňkové činnosti:

- a) doplňková činnost nesmí narušit plnění hlavního účelu příspěvkové organizace;
- b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu s § 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
- c) dodržování podmínek stanovených směrnicí pro doplňkovou činnost vydanou ředitelem příspěvkové organizace.

**Článek 12**

**Zajištění kontroly příspěvkové organizace**

Příspěvková organizace je povinna umožnit provádění kontroly hospodaření v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele.

**Článek 13**  
**Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena**

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Článek 14**  
**Společná ustanovení**

1. Příspěvková organizace se řídí obecně závaznými právními předpisy, zřizovací listinou a řídícími akty zřizovatele.
2. Řídící akty zřizovatele jsou vůči příspěvkové organizaci účinné dnem doručení, není-li stanovena pozdější účinnost a zahrnují:
  - a) usnesení Zastupitelstva města Kuřimi,
  - b) usnesení Rady města Kuřimi,
  - c) interní normativní akty města Kuřimi, kterými jsou zejména směrnice, zásady a příkazy, je-li v nich takto uvedeno.

**Článek 15**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Tato zřizovací listina v plném rozsahu nahrazuje Zřizovací listinu ze dne 06.10.2009 ve znění Dodatku č. 1 ze dne 11.12.2012, Dodatku č. 2 ze dne 19.12.2014, Dodatku č. 3 ze dne 24.01.2018 a Dodatku č. 4 ze dne 23.06.2020.
2. Smlouvy uzavřené před nabytím účinnosti této zřizovací listiny se řídí pravidly dosavadní zřizovací listiny.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží příspěvková organizace a tři zřizovatel.
4. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem **01.01.2022**.

V Kuřimi dne **xx.xx.2021**

Mgr. Ing. Drago Sukalovský  
starosta města Kuřimi

Ing. Petr Ondrášek  
1. místopředseda města Kuřimi

Příloha č. 1  
Dlouhodobý movitý a nemovitý majetek svěřený k hospodaření Centru sociálních služeb Kuřim a jeho hodnota ke dni 31.12.2020

Příloha č. 2  
Soupis nemovitého majetku ve vlastnictví Centra sociálních služeb Kuřim a jeho hodnota ke dni 31.12.2020



**Příloha č. 1 ke Zřizovací listině Centra sociálních služeb Kuřim**

**Dlouhodobý movitý a nemovitý majetek  
svěřený k hospodaření Centru sociálních služeb Kuřim  
a jeho hodnota ke dni 31.12.2020**

<b>Účet číslo</b>	<b>Dlouhodobý movitý a nemovitý majetek – umístěný na ul. Zahradní 1275/10</b>	<b>pořizovací cena v Kč</b>
018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	<b>160 160,52</b>
021	Ostatní stavby	<b>178 848,40</b>
022	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	<b>3 576 969,63</b>
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	<b>3 820 675,42</b>
032	Kulturní předměty	<b>28 423,00</b>
902	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	<b>9 221,80</b>

<b>Účet číslo</b>	<b>Dlouhodobý movitý majetek – umístěný na ul. Jungmannova 950/28</b>	<b>pořizovací cena v Kč</b>
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	<b>41 494,00</b>

**Příloha č. 2 ke Zřizovací listině Centra sociálních služeb Kuřim**

**Soupis nemovitého majetku ve vlastnictví Centra sociálních služeb Kuřim  
a jeho hodnota ke dni 31.12.2020**

Účet číslo 021 100 – Ostatní stavby					
Kat. úz.	Na pozemku par. č.	Číslo LV	Způsob využití stavby	Adresa	Pořizovací cena v Kč
Kuřim	382/6	3117	garáž	Zahradní č.e. 1282	44 688,90
<b>Ostatní stavby ve vlastnictví příspěvkové organizace celkem</b>					<b>44 688,90</b>



## **Zřizovací listina** **příspěvkové organizace města Kuřimi**

Město Kuřim v souladu s ustanovením § 35, § 84 odst. 2 písm. d) a § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů **vydává**, po schválení **Zastupitelstvem města Kuřimi dne xx.xx.2021 usnesením č. Z/2021/xxx**, toto znění zřizovací listiny:

### **Článek 1** **Zřizovatel**

Název: **Město Kuřim, okres Brno - venkov**  
Sídlo: **Jungmannova 968/75, 664 34 Kuřim**  
IČO: **00281964**

### **Článek 2** **Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace**

Název: **Centrum sociálních služeb Kuřim**  
Zkrácený název: **CSS Kuřim**  
Právní forma: **příspěvková organizace**  
Sídlo: **Zahradní 1275/10, 664 34 Kuřim**  
IČO: **49457276**

### **Článek 3** **Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace**

1. Hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace je účelové poslání spočívající v poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a poskytování zdravotních služeb v oblasti domácí zdravotní péče v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů a dále vyhláškou č. 55/2011 Sb., o činnostech zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků, jakož i zajišťování fakultativních činností souvisejících s poskytováním sociálních a zdravotních služeb.
2. Předmětem činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je:
  - a) **pečovatelská služba**, činnost se řídí dle ustanovení § 40 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - b) **denní stacionář**, činnost se řídí dle ustanovení § 46 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - c) **pobytová a terénní odlehčovací služba**, činnost se řídí dle ustanovení § 44 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - d) **sociální rehabilitace**, činnost se řídí dle ustanovení § 70 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,
  - e) **poskytování sociálního poradenství**, činnost se řídí dle ustanovení § 37 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění,



- f) **domácí zdravotní péče jako nestátní zdravotnické zařízení**, činnost se řídí dle ustanovení zák. č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), v aktuálním znění,
  - g) poskytování **stravování pro své zaměstnance** ve vlastním stravovacím zařízení, činnost se řídí dle ustanovení § 33b zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v aktuálním znění a § 2 a 3 vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, v aktuálním znění,
  - h) zřizovatel dále příspěvkovou organizaci zřizuje za účelem **správy bytů zvláštního určení** umístěných v bytovém domě na ul. Zahradní 1275/10, Kuřim, a to na základě uzavřené Příkazní smlouvy.
3. Příspěvková organizace je oprávněna hlavní činnosti poskytovat dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, na základě rozhodnutí o přidělení registrace, zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilostí k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povolání) a vyhlášky č. 55/2011 Sb., o činnostech zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků.
4. Příspěvková organizace poskytuje sociální a zdravotní služby pro celý správní obvod obce s rozšířenou působností Kuřim.
5. Poskytování sociální služby v obcích správního obvodu obce s rozšířenou působností Kuřim je podmíněno uzavřením smlouvy s příslušnou obcí o spolufinancování požadované služby.
6. Příspěvková organizace poskytování domácí zdravotní péče rozšiřuje i do dalších obcí Vranov, Lažánky, Maršov, Drásov, Malhostovice, Skalička, Všechnovice, Nuzířov na základě smlouvy se zdravotními pojišťovnami.
7. Součástí příspěvkové organizace jsou následující místa výkonu činnosti:
- Zahradní 1275/10, Kuřim, 664 34
  - Jungmannova 950/28, Kuřim, 664 34

#### Článek 4

#### **Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace**

- 1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Kuřimi v zastoupení zřizovatele. Radě města Kuřimi rovněž odpovídá za celkovou činnost, plnění úkolů a hospodaření příspěvkové organizace.
- 2. Ředitel zastupuje příspěvkovou organizaci navenek, jedná samostatně jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou.
- 3. Podepisování za příspěvkovou organizaci se se děje tak, že k názvu příspěvkové organizace připojí ředitel vlastnoruční podpis a uvede svoji funkci (případně otisk razítka příspěvkové organizace).
- 4. Ředitel příspěvkovou organizaci řídí, plní povinnosti vedoucího příspěvkové organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů, zřizovací listiny, případně na základě řídicích aktů zřizovatele. Nestanoví-li zřizovatel jinak, uzavírá ředitel příspěvkové organizace smlouvy v obchodním styku.
- 5. Ředitel jmenuje a odvolává svého zástupce, který ho zastupuje v době jeho nepřítomnosti.
- 6. Neplnění povinností vyplývajících ze zřizovací listiny může zřizovatel sankcionovat dle ustanovení zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

## Článek 5

### Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

1. Příspěvková organizace ke své činnosti užívá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele zapisovaný do katastru nemovitostí podrobně vymezený Smlouvou o výpůjčce mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací. Tento majetek nemá organizace svěřený k hospodaření.
2. Zřizovatel **předává příspěvkové organizaci k hospodaření** (dále „svěřený majetek“) dlouhodobý movitý majetek (movité věci) a nemovitý majetek (ostatní stavby), jehož hodnota je uvedena v **Příloze č. 1** této zřizovací listiny, a jehož rozsah se:
  - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení,
  - b) zvyšuje o majetek předaný příspěvkové organizaci v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou městem Kuřim nebo pro město Kuřim, a to k okamžiku jeho převzetí,
  - c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. 6 této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

## Článek 6

### Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Příspěvková organizace **je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele** majetek dle ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Nabývá-li příspěvková organizace movitý nebo nemovitý majetek do vlastnictví zřizovatele, jehož hodnota jednorázově **přesahuje** finanční limit **200 000,- Kč bez DPH**, musí být příspěvkové organizaci udělen **předchozí písemný souhlas** zřizovatele.
2. Příspěvková organizace **nesmí** svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
3. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prováděcími předpisy a touto zřizovací listinou.
4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku **tyto povinnosti**:
  - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny;
  - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy;
  - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví;
  - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele;
  - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize zařízení a technické prohlídky majetku;
  - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství, apod.;
  - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
  - h) písemně informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.;



- i) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem pokyny a vnitřními předpisy zřizovatele;
  - j) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, vnitřními předpisy zřizovatele, pokyny zřizovatele a rozhodnutími orgánů zřizovatele;
  - k) příspěvková organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo Smlouvou o nájmu s právem koupě jen **po předchozím písemném souhlasu zřizovatele**.
5. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku **tato práva**:
- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený movitý majetek. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace. Výše nájemného musí být dohodnuta za cenu v místě obvyklou;
  - b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek na dobu delší než jeden rok **pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele**;
  - c) vyřadit opotřebovaný majetek ve vlastnictví zřizovatele v souladu s příslušnými předpisy bez předchozího souhlasu zřizovatele v ceně hodnoty tohoto opotřebovaného majetku do 5.000 Kč vč. DPH.
6. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření se svěřeným majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
7. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

#### Článek 7

#### **Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví**

1. Příspěvková organizace **je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena**, a to:
- a) bezúplatným převodem od zřizovatele;
  - b) darem od jiných osob, než je zřizovatel, a to za těchto podmínek:
    - zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci přijímat peněžité dary účelově neurčené,
    - dar účelově určený je příspěvková organizace oprávněna přijmout jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
  - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout;
  - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
- Majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace je uveden v **Příloze č. 2**.
2. Zásoby nabyté koupí jsou majetkem příspěvkové organizace. Zásobami se rozumí hmotný movitý majetek blíže specifikovaný v § 9 vyhlášky MF ČR č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příspěvková organizace **má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti**:
- a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
    - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele;
    - zvlášť majetek nabytý koupí (dle odst. 2 tohoto článku), darem nebo děděním;
  - b) pojistit majetek;
  - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.;
  - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
  - e) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, pokyny a předpisy zřizovatele a rozhodnutími orgánů zřizovatele;





- f) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli, s výjimkou takového majetku v ceně do 5 000,- Kč vč. DPH. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

#### Článek 8

#### **Další práva a povinnosti vztahující se k majetku**

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

1. Vystupovat **jako zadavatel** v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a vnitřními předpisy zřizovatele v oblasti veřejných zakázek. **V případě veřejné zakázky**, jejíž předpokládaná hodnota **přesáhne 200 000,- Kč bez DPH**, je příspěvková organizace oprávněna realizovat takovou veřejnou zakázku, **jen s předchozím souhlasem zřizovatele** a ve spolupráci s odborem investičním Městského úřadu Kuřim.  
Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu. V takovém případě informuje statutární orgán příspěvkové organizace neprodleně zřizovatele o provedených opatřeních.
2. Realizovat investiční či jinou činnost financovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů (státní rozpočet, rozpočet jiného územně samosprávného celku, rozpočtu EU, dotace apod.) je příspěvková organizace oprávněna pouze **po předchozím schválení zřizovatelem**.
3. V případě investiční činnosti financované z fondu investic příspěvkové organizace v hodnotě nad 200 000,- Kč bez DPH lze v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze **po předchozím souhlasu zřizovatele** a ve spolupráci s odborem investičním Městského úřadu Kuřim.
4. Příspěvková organizace je povinna odepisovat majetek v souladu s platnou legislativou a dle zřizovatelem schváleného odpisového plánu a provádět inventarizaci veškerého majetku k 31.12. účetního období.
5. **Je povinna každoročně předložit zřizovateli:**
  - a) aktuální účetní hodnotu veškerého majetku dle rozvahy k 31.12. příslušného roku, a to každoročně **do 31.1.**,
  - b) Inventarizační zprávu, a to každoročně **do 28.2.** (položkový soupis veškerého movitého i nemovitého majetku dle inventarizace bude uložen k nahlédnutí v příspěvkové organizaci),
  - c) ke schválení návrh Odpisového plánu, a to každoročně **do 31.1.**

#### Článek 9

#### **Finanční hospodaření příspěvkové organizace**

1. Příspěvková organizace **je povinna:**
  - d) řídit se při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
  - e) předkládat Radě města Kuřimi ke schválení **Výroční zprávu o činnosti, rozbor hospodaření a účetní závěrku, včetně návrhu na přerozdělení zlepšeného hospodářského výsledku do fondů** za předcházející rok, a to každoročně **do 30.4.**;



- f) předkládat Radě města Kuřimi elektronicky i v písemné podobě ke schválení **návrh ročního rozpočtu** (provozního příspěvku zřizovatele) na následující kalendářní rok, a to každoročně **do 30.9.** Rozpočet nákladů a výnosů nesmí být sestaven jako ztrátový.

2. Příspěvková organizace **je oprávněna:**

- a) ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku jako vlastní výnosy;
- b) uzavírat vlastním jménem smlouvy o půjčkách z Fondu kulturních a sociálních potřeb při dodržení vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů.

**Článek 10**

**Ostatní práva a povinnosti**

Příspěvková organizace je pověřena zřizovatelem v souladu s uzavřenou Příkazní smlouvou ke správě bytů zvláštního určení, a to v části bytového domu na ul. Zahradní 1275/10, Kuřim k:

- a) vedení evidence žádostí o přidělení bytu zvláštního určení;
- b) výběru nájemce bytu zvláštního určení dle schválených pravidel Rady města Kuřimi a k podání návrhu o přidělení bytu Pracovní skupině pro přidělování bytů zvláštního určení a Radě města Kuřimi;
- c) vypracování smlouvy o nájmu bytu zvláštního ručení a k zajištění jejího podpisu vlastníkem nemovitosti;
- d) předání bytu zvláštního určení nájemci;
- e) předpisu a výběru nájemného z bytů a záloh na služby; nájemné odvede příspěvková organizace na účet vlastníka nemovitosti, zálohy na služby si ponechá k vyúčtování, případně k této činnosti využije služeb třetí osoby.

**Článek 11**

**Okruhy doplňkové činnosti**

1. Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel, a to k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců:

- a) **hostinská činnost, výroba potravinářských a škrobářenských výrobků** (zajištění stravování pro zaměstnance a cizí strážníky),
- b) **pronájem a půjčování věcí movitých** (pronajímání movitých věcí v době, kdy nejsou využívány k hlavnímu účelu organizace).

2. Podmínky realizace výše uvedené doplňkové činnosti:

- a) doplňková činnost nesmí narušit plnění hlavního účelu příspěvkové organizace;
- b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu s § 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
- c) dodržování podmínek stanovených směrnicí pro doplňkovou činnost vydanou ředitelem příspěvkové organizace.

**Článek 12**

**Zajištění kontroly příspěvkové organizace**

Příspěvková organizace je povinna umožnit provádění kontroly hospodaření v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele.

**Článek 13**  
**Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena**

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Článek 14**  
**Společná ustanovení**

1. Příspěvková organizace se řídí obecně závaznými právními předpisy, zřizovací listinou a řídícími akty zřizovatele.
2. Řídící akty zřizovatele jsou vůči příspěvkové organizaci účinné dnem doručení, není-li stanovena pozdější účinnost a zahrnují:
  - a) usnesení Zastupitelstva města Kuřimi,
  - b) usnesení Rady města Kuřimi,
  - c) interní normativní akty města Kuřimi, kterými jsou zejména směrnice, zásady a příkazy, je-li v nich takto uvedeno.

**Článek 15**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Tato zřizovací listina v plném rozsahu nahrazuje Zřizovací listinu ze dne 06.10.2009 ve znění Dodatku č. 1 ze dne 11.12.2012, Dodatku č. 2 ze dne 19.12.2014, Dodatku č. 3 ze dne 24.01.2018 a Dodatku č. 4 ze dne 23.06.2020.
2. Smlouvy uzavřené před nabytím účinnosti této zřizovací listiny se řídí pravidly dosavadní zřizovací listiny.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží příspěvková organizace a tři zřizovatel.
4. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem **01.01.2022**.

V Kuřimi dne **xx.xx.2021**

Mgr. Ing. Drago Sukalovský  
starosta města Kuřimi

Ing. Petr Ondrášek  
1. místostarosta města Kuřimi

Příloha č. 1  
Dlouhodobý movitý a nemovitý majetek svěřený k hospodaření Centru sociálních služeb Kuřim a jeho hodnota ke dni 31.12.2020

Příloha č. 2  
Soupis nemovitého majetku ve vlastnictví Centra sociálních služeb Kuřim a jeho hodnota ke dni 31.12.2020

**Příloha č. 1 ke Zřizovací listině Centra sociálních služeb Kuřim**

**Dlouhodobý movitý a nemovitý majetek  
svěřený k hospodaření Centru sociálních služeb Kuřim  
a jeho hodnota ke dni 31.12.2020**

<b>Účet číslo</b>	<b>Dlouhodobý movitý a nemovitý majetek – umístěný na ul. Zahradní 1275/10</b>	<b>pořizovací cena v Kč</b>
018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	<b>160 160,52</b>
021	Ostatní stavby	<b>178 848,40</b>
022	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	<b>3 576 969,63</b>
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	<b>3 820 675,42</b>
032	Kulturní předměty	<b>28 423,00</b>
902	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	<b>9 221,80</b>

<b>Účet číslo</b>	<b>Dlouhodobý movitý majetek – umístěný na ul. Jungmannova 950/28</b>	<b>pořizovací cena v Kč</b>
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	<b>41 494,00</b>

**Příloha č. 2 ke Zřizovací listině Centra sociálních služeb Kuřim**

**Soupis nemovitého majetku ve vlastnictví Centra sociálních služeb Kuřim  
a jeho hodnota ke dni 31.12.2020**

Účet číslo 021 100 – Ostatní stavby					
Kat. úz.	Na pozemku par. č.	Číslo LV	Způsob využití stavby	Adresa	Pořizovací cena v Kč
Kuřim	382/6	3117	garáž	Zahradní č.e. 1282	44 688,90
<b>Ostatní stavby ve vlastnictví příspěvkové organizace celkem</b>					<b>44 688,90</b>